



**METODOLOGIA PROVIZORIE PRIVIND ADMITEREA ȘI ÎNSCRIEREA LA
STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ A CETĂȚENILOR DIN UNIUNEA
EUROPEANĂ (UE), ȚĂRILE DIN SPAȚIUL ECONOMIC EUROPEAN (SEE)
ȘI COMUNITATEA ELVEȚIANĂ (CH)
LA PROGRAME DE STUDII ÎN LIMBA ENGLEZĂ/FRANCEZĂ
AN UNIVERSITAR 2019-2020
SESIUNEA IULIE – 2019**

I. PREVEDERI GENERALE

- I. 1.** Prezenta metodologie se adresează candidaților UE, SEE, CH care doresc să studieze la programele de studii în limba engleză/franceză pe locurile cu plata taxei în valută.
- I. 2.** Candidații UE, SEE, CH care doresc să studieze la programele de studii în limba română, se supun aceluiași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește modalitatea de admitere, precum și taxele de școlarizare.
- I. 3.** Prezenta metodologie este singurul material oficial referitor la organizarea și desfășurarea examenului de admitere a candidaților UE, SEE, CH în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, la ciclul de studii universitare de licență, și se completează cu dispozițiile actelor normative apărute ulterior.
- I. 4.** Referirile apărute în diverse publicații sau cele comunicate în alt mod nu le pot înlocui pe cele oficiale și în consecință, nu angajează cu nimic UMF „Victor Babeș” din Timișoara.
- I. 5.** Consiliul de Administrație are dreptul de a compatibiliza această metodologie cu actele normative imperative emise până la data examenului de admitere.
- I. 6.** Candidații au obligația de a se informa periodic asupra tuturor modificărilor care pot surveni și de a proceda în consecință.
- I. 7.** Orice comunicare între universitate și candidații **înscriși** la examenul de admitere se desfășoară **în scris, în format letric sau electronic.**

II. CINE POATE CANDIDA

- II. 1.** Pentru participarea la examenul de admitere la programele de studii cu predare în limba engleză/franceză sunt eligibili următorii candidați:
- a.** Cetățeni din UE/SEE/CE, absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă validă, indiferent de anul absolvirii liceului (conform art. 9 din Ordinul MENCS 6102/15.12.2016, cu modificări și completări ulterioare).
 - b.** Cetățenii români, absolvenți cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, cu condiția depunerii la dosar a unei declarații notariale în care specifică următoarele:
 - că sunt de acord să urmeze studii cu plata taxei în valută;
 - că înțeleg și sunt de acord că statutul lor financiar rămâne neschimbat pe întreaga durată a școlarității și nu poate fi modificat decât în urma promovării unui nou examen de admitere, susținut în condițiile prevăzute

pentru candidații care participă la examenul de admitere pe locurile bugetate sau cu taxă în lei, examen în urma căruia vor începe studiile din anul I și doar la programele de studiu în limba română;

c. Cetățenii români cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă obținută într-o altă țară, sub rezerva obținerii echivalării diplomei de către CNRED (<http://www.cnred.edu.ro/#echivalare-Bacalaureat> – vezi capitolul VII – ECHIVALAREA ȘI RECUNOAȘTEREA DIPLOMELOR), și cu condiția depunerii la dosar a unei declarații notariale în care specifică următoarele:

- că sunt de acord să urmeze studii cu plata taxei în valută;
- că înțeleg și sunt de acord că statutul lor financiar rămâne neschimbat pe întreaga durată a școlarității și nu poate fi modificat decât în urma promovării unui nou examen de admitere susținut în aceleași condiții cu cetățenii români care dau admitere pe locurile bugetate sau cu taxă în lei, examen în urma căruia vor începe studiile din anul I și doar la programele de studiu în limba română.

III. PROGRAMELE DE STUDIU, CIFRA DE ȘCOLARIZARE ȘI TAXELE DE ȘCOLARIZARE

III. 1. Candidații menționați mai sus pot opta pentru programele de studiu cu predare în limba engleză sau franceză, în funcție de numărul de locuri.

III. 2. Numărul de locuri disponibile/facultăți/programe de studii aferente, stabilit în ședința Consiliului de Administrație din 08.01.2019, se regăsește în tabelul de mai jos:

Nr.	FACULTATEA	PROGRAM DE STUDIU / LIMBA DE PREDARE	DURATA STUDIILOR	NUMĂRUL DE LOCURI	TAXA DE ȘCOLARIZARE/AN (EURO)
1.	MEDICINĂ	Medicină (Engleză)	6 ani	75	6000
		Medicină (Franceză)	6 ani	20	6000
2.	MEDICINĂ DENTARĂ	Medicină dentară (Engleză)	6 ani	20	6000
3.	FARMACIE	Farmacie (franceză)	5 ani	10	6000

III. 3. Admiterea la studii este condiționată de promovarea unui **EXAMEN-CONCURS DE ADMITERE**. Concursul constă într-un test grilă format din **50 de întrebări cu răspunsuri multiple** din biologie, dintr-un total de 500 de întrebări. Întrebările de pe site au caracter **ORIENTATIV**. Întrebările cu răspunsuri multiple, precum și bibliografia vor putea fi accesate pe site-ul universității, la http://www.umft.ro/admitere-2019_678.

IV. CALENDARUL ÎNSCRIERILOR

- **01.04.2019 – 11.07.2019, ora 15.30 (ora României)** – completarea fișei de înscriere online: http://www.umft.ro/admitere-2019_678 dar fără a depăși termenul limită stabilit pentru înscriere; înscrierea candidaților, depunerea/transmiterea dosarului de înscriere de către candidați la Departamentul Relații Internaționale, verificarea conținutului dosarului și validarea înscrierii de către Departamentul Relații Internaționale. **DOSARELE PRIMITE DUPĂ ACEASTĂ DATĂ NU VOR MAI FI LUATE ÎN CONSIDERARE/VALIDATE. SE VOR LUA ÎN CONSIDERARE DOAR DOSARELE CARE AU**

FOST PRIMITE LA REGISTRATURA UNIVERSITĂȚII SAU CARE AU FOST DEPUSE/PREDATE DE CURIER LA DEPARTAMENTUL DE RELAȚII INTERNAȚIONALE PÂNĂ LA DATA ȘI ORA LIMITĂ DE MAI SUS.

- **15.07.2019 – 16.07.2019** – susținerea testelor de limbă (franceză/engleză); testele de limbă sunt organizate de Disciplina de Limbi Moderne a universității. Candidații vor fi programați pentru testul de limbă de către Departamentul Relații Internaționale;
- **17.07.2019 – EXAMEN – CONCURS DE ADMITERE**
- **17.07.2019** – publicarea rezultatelor **PROVIZORII** ale examenului de admitere, la toate programele de studii, după finalizarea corecturii, pe site-ul universității http://www.umft.ro/admitere-2019_678 și la sediul Departamentului de Relații Internaționale;
- **18.07.2019, orele 8.00 – 14.00** – candidații respinși pot depune **contestații** către Comisia centrală de admitere, la Registratura universității;
- **18.07.2019, după ora 14** – **soluționarea contestațiilor** de către Comisia centrală de admitere; contestațiile se soluționează numai **ÎN PREZENȚA CANDIDAȚILOR**; postarea pe site-ul universității http://www.umft.ro/admitere-2019_678 și la sediul Departamentului de Relații Internaționale a listei cu rezultatele examenului de admitere după soluționarea contestațiilor;
- **19.07.2019 – 22.07.2019 – PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI**: Candidații declarați „Admiși” provizoriu au obligația de a confirma locul prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro, **sub sancțiunea pierderii locului obținut în caz de neîndeplinire a acestei obligații. Confirmarea locului trebuie însoțită și de achitarea, prin transfer bancar, a taxei de confirmare de 200 euro, TAXĂ NERETURNABILĂ, iar candidații trebuie să atașeze la e-mail-ul de confirmare și copia scanată a chitanței de la bancă/a dovezii de plată.** Dacă un candidat nu confirmă locul prin e-mail și nu face dovada plății taxei de confirmare, aceasta duce automat la pierderea locului, urmând ca locul respectiv să fie redistribuit următorului candidat de pe lista cu candidații respinși, cu condiția să confirme locul în prima etapă de confirmări. **ACHITAREA TAXEI DE CONFIRMARE NU REPREZINTĂ O GARANȚIE PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR, ACEASTA DEPINZÂND DE OBTINEREA ECHIVALĂRII ACTELOR DE STUDII DE CĂTRE CNRED ȘI DE ACHITAREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE!**

Listele vor fi afișate pe site după următoarele criterii:

1. Media obținută la examenul de admitere;
2. Media obținută după aplicarea criteriilor de departajare (în cazul candidaților cu medii egale);
3. Ordinea alfabetică a candidaților.

ATENȚIE! ȘI CANDIDAȚII RESPINȘI POT PLĂȚI TAXA DE CONFIRMARE ÎN PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI, CHIAZ DACĂ LA MOMENTUL RESPECTIV NU EXISTĂ LOCURI LIBERE, SUB URMĂTOAREA REZERVĂ:

- a) în cazul în care nu se eliberează nici un loc în perioada august – septembrie, taxa de confirmare nu se returnează;
 - b) dacă un candidat care a achitat taxa de confirmare nu obține echivalarea diplomei de bacalaureat/echivalente de către CNRED, taxa de confirmare nu se returnează.
- **23.07.2019 – 24.07.2019** – verificarea de către Serviciul Financiar-contabil a transmiterii dovezii de

plată a taxei de confirmare a locului;

- **25.07.2019** – afișarea listelor provizorii, după prima etapă de confirmări, pe site-ul universității http://www.umft.ro/admitere-2019_678 și la sediul Departamentului de Relații Internaționale;
- **09.09.2019 – 07.10.2019** – perioada de achitare a taxei de școlarizare (taxa se poate achita doar INTEGRAL într-o singură tranșă);
- **10.10.2019** – afișarea numărului de locuri vacante în urma neachitării taxei de școlarizare în termenul stabilit sau a retragerii candidaților admiși, pe site-ul universității http://www.umft.ro/admitere-2019_678 și la sediul Departamentului de Relații Internaționale;
- **10.10.2019 – 15.10.2019 – A DOUA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI – Candidații declarați inițial respinși**, cu media peste 5 (cinci), pot să-și confirme locul în această a doua etapă, în vederea ocupării locurilor vacante ca urmare a retragerii unui candidat admis sau a neachitării taxei de școlarizare în termenul stabilit, conform listei afișate în 10.10.2019. Confirmarea locului se comunică prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro, și trebuie însoțită și de dovada achitării taxei de confirmare de 200 euro, taxa nereturnabilă. **ACHITAREA TAXEI DE CONFIRMARE NU REPREZINTĂ O GARANȚIE PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR, ACEASTA DEPINZÂND DE OBTINEREA ECHIVALĂRII ACTELOR DE STUDII DIN PARTEA CNRED ȘI DE ACHITAREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE!**
- **18.10.2019** – afișarea listelor provizorii, după a II-a etapă de confirmări, pe site-ul Universității http://www.umft.ro/admitere-2019_678 și la sediul Departamentului de Relații Internaționale;
- **18.10.2019 – 15.11.2019** – perioada de achitare a taxei de școlarizare pentru candidații care au fost admiși după a doua etapă de confirmări (taxa se poate achita doar INTEGRAL într-o singură tranșă);
- **16.09.2019** – începutul anului universitar și începerea perioadei de înscrieri pentru candidații admiși în anul I. Înscrierea candidaților care au promovat examenul de admitere este condiționată de obținerea echivalării actelor de studii de către CNRED și de achitarea integrală a taxei de studii;
- **15.11.2019** – data limită de înscriere pentru candidații admiși în anul I.

V. ACTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE ADMITERE

V. 1. Dosarul de înscriere a candidatului va conține următoarele documente:

- a) Fișă de înscriere online – completată, listată și semnată de candidat (fișa poate fi accesată pe pagina http://www.umft.ro/admitere-2019_678) – Anexa nr. 1;
- b) Fișă cu date personale (se descarcă de la secțiunea „Documente utile”) – Anexa nr. 2;
- c) Cerere pentru echivalarea diplomei de bacalaureat/echivalente de către CNRED (se descarcă de la secțiunea „Documente utile”) – 2 exemplare (Anexa nr. 3);
- d) Diploma de bacalaureat/diploma echivalentă – 2 copii legalizate și o copie simplă (xerox sau scanat) **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE A FOST EMISĂ DIPLOMA** și 2 traduceri legalizate în limba română (pentru prevederi speciale privind legalizarea cu Apostila de la Haga sau supralegalizarea diplomelor din anumite țări, a se vedea cap. VIII „Apostila de la Haga și alte supralegalizări”);
- e) Foaia matricolă de la bacalaureat/echivalentă - 2 copii legalizate și o copie simplă (xerox sau scanat) **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE A FOST EMISĂ DIPLOMA** și 2 traduceri legalizate în limba română (pentru prevederi speciale privind legalizarea cu Apostila de la Haga sau supralegalizarea diplomelor din anumite țări, a se vedea cap. VIII „Apostila de la Haga și alte supralegalizări”);

f) Adeverința de absolvire a examenului de bacalaureat/examenului echivalent – 2 copii legalizate și o copie simplă (xerox sau scanat) **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE A FOST EMISĂ** și **2** traduceri legalizate în limba română – pentru candidații care vor absolvi în 2019 (pentru prevederi speciale privind legalizarea cu Apostila de la Haga sau supralegalizarea adeverințelor din anumite țări, a se vedea **cap.VIII** „Apostila de la Haga și alte supralegalizări”);

g) Foile matricole din toți anii de liceu (chiar dacă notele din ultimii doi ani de liceu sunt trecute și în diploma de bacalaureat/diploma echivalentă) – **2 copii legalizate** și o copie simplă (xerox sau scanat) **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE AU FOST EMISE** și **2** traduceri legalizate în limba română (pentru prevederi speciale privind legalizarea cu Apostila de la Haga sau supralegalizarea documentelor de studii din anumite țări, a se vedea **cap.VIII** „Apostila de la Haga și alte supralegalizări”);

h) Certificatul de naștere sau echivalent – 2 copii legalizate și o copie simplă (xerox sau scanat) și **2** traduceri legalizate în limba română;

i) Certificatul de căsătorie – 2 copii legalizate și **2** traduceri legalizate în limba română (unde este cazul);

j) Cartea de identitate sau pașaport – 2 copii;

k) Documente oficiale însoțite de copii legalizate din care să rezulte conformitatea numelui și prenumelui înscris în certificatul de naștere, actul de identitate/pasaport și actele de studii prezentate, dacă este cazul;

l) 6 fotografii (format pașaport);

m) Adeverință medicală în original și copie legalizată. Dacă adeverința medicală a fost eliberată în altă limbă decât română este necesară și o traducere legalizată/autorizată în română. Adeverința medicală trebuie să reflecte că:

- candidatul a fost vaccinat pentru hepatita B;
- candidatul suferă/nu suferă de boli cronice/boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- candidatul este apt din punct de vedere mental și fizic să urmeze studii superioare în domeniul științelor medicale;

n) Certificatul internațional de competență lingvistică conform criteriilor minimale specificate la Capitolul IX (pentru candidații care deja posedă un asemenea certificat) – copie legalizată și copie simplă (xerox sau scanată);

o) Dovada achitării taxei pentru testul de competență lingvistică (de limbă) de 50 de euro (pentru toți candidații care au obligația susținerii testului de competență lingvistică, potrivit Capitolului IX din prezenta Metodologie)

Taxa de 50 de euro se achită prin transfer bancar sau depunere numerar în contul menționat mai jos:

Numele bancii: BANCA TRANSILVANIA, AGENTIA BEGA TIMISOARA

Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600 SWIFT: BTRLRO22TMA

BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE “VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

NUMELE COMPLET (și corect) AL CANDIDATULUI.....

TAXĂ TEST COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ

p) Declarație notarială din partea cetățenilor români care doresc să se înscrie la un program de studii în limba engleză/franceză, cu plata taxei în valută, din care să reiasă faptul că ei doresc să urmeze studii în regim financiar cu plata taxei în valută și că au luat la cunoștință că statutul lor financiar rămâne neschimbat pe întreaga durată a școlarității și nu poate fi modificat decât în urma promovării unui nou examen de admitere, susținut în condițiile prevăzute pentru candidații care participă la examenul de admitere pe locurile bugetate sau cu taxă în lei, examen în urma căruia vor începe studiile din anul I și doar la programele de studiu în limba română;

q) Absolvenții de liceu, promoția 2019, care nu au intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat sau echivalentă până la data înscrierii, trebuie să depună o **declarație notarială** prin care își asumă obligația, în cazul în care vor fi admiși, să aducă la înscrierea finală (la înmatriculare) actele de studii în original (plus copii și traduceri legalizate) până la o dată limită stabilită în funcție de țara în care a fost emis actul de studii;

r) Pentru cetățenii cu acte de studii emise în Tunisia/Algeria/Maroc/Kenya/Somalia, dosarul va conține obligatoriu o adeverință/un certificat de autenticitate emis de Ministerele Educației din țările respective, privind diploma de bacalaureat/echivalentă obținută, precum și rezultatul examenului de bacalaureat - ORIGINAL, 1 copie legalizată și 1 traducere legalizată în limba română;

s) 1 dosar de carton;

t) Pentru cetățenii din Italia a căror certificate de naștere nu includ numele complet al părinților, dosarul de înscriere va conține și **un document oficial din care să reiasă numele complet al părinților** (copie legalizată și traducere legalizată/autorizată în limba română);

u) Dovada achitării taxei de procesare a dosarului (chitanță, factură) de **150 Euro (nereturnabilă)**, achitată în contul următor:

Numele băncii: BANCA TRANSILVANIA, AGENTIA BEGA TIMISOARA

Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600

SWIFT: BTRLRO22TMA

BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE “VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

NUMELE COMPLET (și corect) AL CANDIDATULUI.....

TAXA PROCESARE DOSAR

V. 2. Dosarul de candidatură cu documentele menționate mai sus poate fi depus la sediul Departamentului Relații Internaționale sau poate fi trimis prin curier/poștă cu confirmare de primire, pe adresa:

Agnes Balint

Șef Birou Relații Internaționale

Universitatea de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” din Timișoara

P-ta E. Murgu 2

300041 Timisoara, Romania

Tel: +40 256 434418

Fax: +40 256 220482

E-mail: relint@umft.ro

VI. PREVEDERI SPECIALE

VI. 1. UNIVERSITATEA NU ARE NICIUN FEL DE ACORD DE COOPERARE SAU REPREZENTARE CU AGENȚII CARE INTERMEDIAZĂ ÎNSCRIEREA LA STUDII A CANDIDAȚILOR! CANDIDAȚII CARE ÎȘI DEPUN DOSARELE PRIN INTERMEDIUL AGENȚILOR NU BENEFICIAZĂ DE NICI UN FEL DE AVANTAJE ÎN CEEA CE PRIVEȘTE ADMITEREA FAȚĂ DE CANDIDAȚII CARE APLICĂ PE CONT PROPRIU. CANDIDAȚII ÎȘI ASUMĂ ÎNTREAGA RĂSPUNDERE PRIVIND ACURATEȚEA INFORMAȚIILOR ȘI AUTENTICITATEA DOCUMENTELOR DEPUSE, CHIAR DACĂ DOCUMENTELE AU FOST DEPUSE PRIN INTERMEDIUL UNUI AGENT/AL UNEI AGENȚII.

VI. 2. Candidații sunt rugați să se asigure că nu există discrepanțe în modul în care este ortografiat numele lor pe diversele documente depuse. Toate documentele trebuie emise exact cu același nume și prenume. Dosarele care conțin discrepanțe sau care nu sunt complete vor fi respinse.

VI. 3. Universitatea nu acceptă documente trimise prin fax/e-mail, copii xerox, documente scanate sau dosare incomplete. Copiile legalizate trebuie să poarte semnătura și ștampila originală a persoanei/ instituției care a efectuat legalizarea.

VI. 4. Candidații au obligația să depună actele de studii **ÎN ORIGINAL**, la înscriere. Actele de studii originale rămân la facultate pe întreaga perioadă a școlarității (în conformitate cu legislația română în vigoare).

VI. 5. Candidații au obligația să depună **EXCLUSIV** documentele solicitate în lista cu documente de înscriere la examenul de admitere (cap. V). Niciun alt document (scrisori de recomandare, scrisori de intenție, dovezi de activități extracurriculare, CV etc.) nu va fi luat în considerare.

VI. 6. Opțiunea candidatului este limitată numai la un singur program de studii din cadrul unei facultăți (Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină Dentară și Facultatea de Farmacie), care nu mai poate fi modificată după încheierea perioadei de înscriere la **examenul de admitere**.

VI. 7. Dosarele incomplete depuse și necompletate până la termenul limită de depunere (**11.07.2019**) **NU VOR FI VALIDATE**, fiind declarate respinse.

VII. ECHIVALAREA ȘI RECUNOAȘTEREA DIPLOMELOR

VII. 1. Candidații din țările Uniunii Europene, țările SEE și Confederația Elvețiană trebuie să obțină echivalarea și recunoașterea diplomei de liceu de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED www.cnred.edu.ro) din cadrul Ministerului Educației Naționale **ÎNAINTE** de înscrierea în anul universitar 2019-2020. Documentele se transmit către CNRED de către Departamentul de Relații Internaționale al universității (excepție făcând cazurile în care există alte prevederi stabilite de CNRED).

VII. 2. Cetățenii români cu diploma de bacalaureat sau echivalentă obținută în altă țară sunt rugați să acceseze site-ul CNRED pentru a obține informații complete privind modalitatea de recunoaștere și echivalare a diplomei lor: <https://www.cnred.edu.ro/ro/echivalare-diplome-de-bacalaureat-obtinue-in-strainatate>.

VII. 3. Pe lângă documentele de înscriere, CNRED solicită, în cazul anumitor țări, documente suplimentare, ca de exemplu:

- **Spania** - Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto din Spania - 2 copii cu Apostilă de la Haga și 2 traduceri legalizate în limba română;
- **Grecia** - Panellinies Exetaseis – adeverința pentru examenele naționale pentru liceu general din Grecia - 2 copii cu Apostilă de la Haga și 2 traduceri legalizate în limba română;
- **S.U.A.** - Scholastic Aptitude Test (SAT) sau ACT din S.U.A., etc. – 2 copii supralegalizate și 2

traduceri legalizate în limba română.

VII. 4. Mai multe informații privind procedura de echivalare și recunoaștere a diplomelor, respectiv necesitatea depunerii unor acte adiționale de către candidați, în conformitate cu cerințele CNRED se găsesc pe site-ul CNRED: <http://cnred.edu.ro>, <https://www.cnred.edu.ro/ro/recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-licenta-in-Romania>.

VIII. APOSTILA DE LA HAGA ȘI ALTE SUPRALEGALIZĂRI

VIII. 1. Apostila este o ștampilă sau o formă tipărită alcătuită din 10 câmpuri numerice standard, care atestă semnătura (și capacitatea celui care a aplicat-o), precum și corectitudinea sigiliului / ștampilei pe documentul care trebuie certificat.

VIII. 2. Eliberarea Apostilei se desfășoară prin intermediul autorității competente desemnate de guvernul unei țări care este semnatară a Convenției.

VIII. 3. Pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente. **Actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga**, celelalte state membre UE fiind exceptate.

VIII. 4. În cazul diplomelor emise în țări terțe care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate, după caz sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență; supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă.

VIII. 5. Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

VIII. 6. Pentru mai multe informații privind Apostila de Haga și legalizarea actelor de studii, vă rugăm consultați link-ul de mai jos:

- <https://www.cnred.edu.ro/ro/recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-licenta-in-Romania>
- <https://www.cnred.edu.ro/ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicit%C4%83-apostilarea-sau-supralegalizarea>

IX. COMPETENȚA LINGVISTICĂ

IX. 1. Candidații la programele de studii în limba engleză/franceză sunt obligați să susțină un test de competență lingvistică – test de limbă, organizat de Disciplina de Limbi Moderne din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, test notat cu ”ADMIS” sau ”RESPINS”. Testul va fi susținut în perioada **15.07.2019 - 16.07.2019**, în baza listei cu candidații înscriși la examenul de admitere, care au făcut dovada achitării taxei de participare la testul de competență lingvistică (50 euro-nerambursabilă). Lista cu candidatii programați pentru testele de limbă va fi afișată la avizierul Departamentului de Relații Internaționale, vineri, **12. 07. 2019**, și pe siteul universității.

IX. 2. Promovarea testului de limbă este o condiție eliminatorie și obligatorie pentru înscrierea candidaților.

IX. 3. Următorii candidați NU trebuie să susțină testul de limbă (cu condiția să prezinte acte oficiale doveditoare în copie legalizată conformă cu originalul):

- candidații care provin din țări unde limba oficială coincide cu limba de predare a programului de studiu pentru care optează și care dovedesc, cu documente școlare (**studii universitare, studii secundare, liceu**), că au urmat cursurile în acea limbă;

- candidații care au studiat și au absolvit cursurile unui liceu cu aceeași limbă de predare cu cea a programului de studiu pentru care optează candidatul, indiferent de cetățenia sau țara de origine a candidatului și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă;

- candidații posesori ai unui Bacalaureat Internațional (IBDP / International Baccalaureate Diploma Programme, EB / European Baccalaureate Diploma, IGCE - International General Certificate of Education, GCE / General Certificate of Education – Advanced Level) **în limba programului de studiu pentru care au optat.**

- candidații posesori ai unui Certificat internațional de competență lingvistică nivel **minim B2**, conform tabelului de mai jos:

Limba de studiu	Certificate de competență lingvistică acceptate (minim B2)
Engleză	Cambridge ESOL certificates: - FCE / First Certificate in English - CAE / Cambridge Advanced in English - CPE / Cambridge Proficiency in English Certificates issued by Michigan University: - ECCE / Examination for the Certificate of Competency in English - ECPE / Examination for the Certificate of Proficiency in English IELTS certificate: - minim 6 / „competent user” - Pearson LCCI Certificate in ESOL International Certificate TOEFL: - TOEFL iBT - TOEIC
Franceză	DELF DALF TCF

IX. 4. Candidații care posedă certificate internaționale de competență lingvistică, conform tabelului de mai sus, sunt rugați să le depună, în copie legalizată, împreună cu actele de înscriere la examenul de admitere, în perioada stabilită prin prezenta metodologie.

IX. 5. Toate certificatele internaționale de competență lingvistică trebuie să fie avizate de catedra de limbi moderne a universității noastre.

IX. 6. Se vor lua în considerare doar certificatele internaționale de competență lingvistică, conform tabelului de mai sus, ale candidaților care aplică la un program de studiu în limba pentru care a fost emis certificatul.

IX. 7. Cerințele lingvistice enumerate mai sus se aplică și candidaților care doresc să se transfere de la o altă universitate.

X. DESFĂȘURAREA ȘI REZULTATELE EXAMENULUI DE ADMITERE

X.1. Pentru programele de studii universitare de licență cu predare în limba engleză/franceză (300-360 ECTS), examenul de admitere se va desfășura sub forma unei **probe scrise**, în data de **17.07.2019, între orele 10.00 – 12.00.**

X. 2. Proba de examen se desfășoară în scris, prin 50 de întrebări de tip grilă, din biologie. Întrebările au între 1 și 4 răspunsuri corecte și primesc 1 punct în caz de marcarea tuturor răspunsurilor corecte. Dacă se marchează doar o parte dintre răspunsurile corecte, se acordă un punctaj proporțional. Un răspuns incorect marcat duce la anularea întregului punctaj al întrebării (punctaj 0). Punctajul maxim care poate fi obținut la o lucrare este de 50 puncte. Pentru obținerea notei finale, punctajul se înmulțește cu 0,18 și se adaugă 1 punct pentru prezență.

X. 3. Punctajul final se transformă în nota finală prin împărțire la 10, cu două zecimale, fără rotunjire.

X. 4. Media generală minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).

X. 5. Răspunsurile trecute pe ciornă nu vor fi evaluate.

X. 6. Subiectele probelor de examen se stabilesc pe baza întrebărilor de tip grilă cu răspunsuri multiple și a bibliografiei afișate pe site-ul universității: http://www.umft.ro/admitere-2019_678

X. 7. Sistemul de notare le va fi explicat candidaților în timpul examenului.

X.8. Accesul candidaților în sala de examen se face între orele 8.30 și 9.30 pe baza cărții de identitate/pașaportului (documente ce trebuie să fie în termen de valabilitate). Fără aceste documente, candidații nu sunt primiți în sala de examen.

X. 9. Începând cu ora 9.30 se interzice intrarea candidaților în săli.

X. 10. Candidații nu vor avea acces decât în sala unde au fost repartizați.

X. 11. După intrarea în sală, candidații vor preda materialele care nu trebuie să rămână asupra lor în timpul examenului: cărți, caiete, publicații de orice fel, hârtii albe sau scrise, telefoane mobile, ceasuri electronice, calculatoare, laptopuri, tablete, orice alt tip de aparatură de comunicare, aparate de fotografiat, genți. Ei le vor recupera după încheierea probei.

X. 12. Orice abatere (comunicare între candidați, copiere, păstrarea în posesie în timpul examenului a oricărei aparaturi de transmisie, înșelăciune asupra identității, comportament care îi deranjează pe ceilalți candidați) se sancționează cu eliminarea din examen.

X. 13. Candidații își vor strânge părul astfel încât urechile să fie vizibile, iar cei ce poartă proteze auditive sunt rugați să le scoată pe parcursul examenului, pentru a se evita suspiciunea de comunicare radio.

X. 14. Candidaților le este permis să aibă la ei o sticlă cu băutură (apă, băutură răcoritoare, ceai sau cafea), respectiv alimente (ciocolată, biscuiți, sandwichuri), în ambalaje transparente, în cantități rezonabile și numai pentru uz personal.

- X. 15.** Candidații vor avea la ei un pix sau stilou, indiferent de culoare, pentru completarea datelor personale pe formularul de examen.
- X. 16.** Începând cu ora 10.00, candidaților li se împart caietele cu întrebări.
- X. 17.** Completarea formularului de examen în mod valabil de către candidat se face prin înnegrirea completă a elipselor corespunzătoare răspunsurilor considerate corecte, cu carioca primită, fără a fi depășite marginile; elipsele corespunzătoare răspunsurilor considerate greșite vor fi lăsate albe.
- X. 18.** Nu se admit ștersături sau corecturi în formularul de examen, deoarece acestea pot induce în eroare sistemul computerizat de evaluare. Modificările, ștersăturile sau elipsele parțial colorate duc la anularea punctajului întrebării în cauză, răspunderea în acest caz revenind în exclusivitate candidatului. În caz de completare greșită, se poate cere o singură dată un alt formular de examen.
- X. 19.** Completarea noului formular de examen nu prelungește timpul examenului pentru candidatul respectiv.
- X. 20.** Întreaga responsabilitate privind completarea corectă a formularului de examen (datele personale, înnegrirea completă a elipselor răspunsurilor considerate corecte, absența ștersăturilor și corecturilor, corespondența dintre răspunsurile de pe formularul de examen și răspunsurile trecute pe ciornă sau în caietul de examen) revine candidatului.
- X. 21.** Candidații care renunță la examen și anunță acest lucru după distribuirea caietelor cu întrebări nu pot părăsi sala decât după 60 minute din momentul afișat pentru începerea examenului. După părăsirea sălii, niciunui candidat nu-i mai este permisă revenirea pe perioada desfășurării probei, pentru niciun motiv, cu excepția situației în care un candidat are necesități fiziologice, situație în care va fi însoțit de 2 supraveghetori și se va accepta o lipsă din sală de maximum 10 minute. Timpul absenței din sală nu prelungește durata probei pentru candidatul respectiv.
- X. 22.** La încheierea timpului de examen, candidații vor preda șefului de sală, sub semnătură, toate materialele de examen.
- X. 23.** Corectura electronică (prin scanare) se va efectua în prezența tuturor candidaților.
- X. 24.** Răspunsurile corecte la întrebări se vor afișa pe site-ul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, în ziua examenului, după finalizarea corecturii.
- X. 25.** În cazul în care, pe ultimul loc, există mai mulți candidați cu medie egală, **departajarea** acestora se va face pe baza următoarelor **criterii**, după caz:
- a. media aritmetică a notelor obținute la biologie pe parcursul anilor de liceu;
 - b. media aritmetică a notelor obținute la chimie pe parcursul anilor de liceu;
 - c. media aritmetică a mediilor anilor de studii liceale.
- X. 26.** Nu se admite depășirea cifrei de școlarizare aprobată de Senatul universitar.
- X. 27.** Rezultatele provizorii ale examenului de admitere se aduc la cunoștința candidaților prin afișare la sediul Departamentului de Relații internaționale al universității și pe pagina web proprie, http://www.umft.ro/admitere-2019_678, în ziua examenului, 17.07.2019, în funcție de momentul la care se

finalizează corectarea și după centralizarea rezultatelor.

X. 28. Listele conțin următoarele categorii de informații:

- Candidații admiși provizoriu, în limita numărului de locuri disponibile, în următoarea ordine:
 1. Media obținută la examenul de admitere;
 2. Media obținută după aplicarea criteriilor de departajare, în cazul candidaților cu medii egale;
 3. Ordinea alfabetică a candidaților.
- Candidații respinși, dacă este cazul.

X. 29. Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

X. 30. Admiterea definitivă a candidaților este condiționată de:

- participarea și promovarea examenului de admitere, în ordinea punctajului obținut, conform prezentei metodologii (candidații trebuie să obțină media generală minimă de admitere **5**);
- achitarea taxei de confirmare a locului în perioada prevăzută;
- obținerea echivalării diplomei din partea CNRED;
- achitarea integrală a taxei de școlarizare;
- achitarea taxei de înmatriculare de 100 lei care se plătește la casieria Universității, înainte de finalizarea înscrierii;
- depunerea actelor de studii în original.

X. 31. Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere pot fi ridicate fie de către candidat, conform cererii din Anexa nr. 4, fie de către o persoană delegată/împuternicită conform cererii din Anexa nr. 5. În cazul în care candidații respinși sau cei care renunță la locul obținut prin admitere solicită returnarea dosarelor prin poștă sau prin curierat rapid, aceștia trebuie să trimită un e-mail departamentului de relații internaționale iar cheltuielile de transport vor fi suportate de către solicitant.

X. 32. Dosarele neridicate vor fi casate la 31.12.2020.

XI. DEPUNEREA CONTESTAȚIILOR ȘI SOLUȚIONAREA ACESTORA

XI. 1. Eventualele contestații cu privire la modul de desfășurare a examenului de admitere sau la rezultatele acestuia se vor depune, după afișarea rezultatelor, **în scris, la Registratura universității, în data de 18.07.2019, orele 08.00 – 14.00.**

XI. 2. Rezolvarea contestațiilor este, în exclusivitate, de competența Comisiei centrale de admitere care va analiza și soluționa contestațiile în aceeași zi în care au fost depuse, **18.07.2019, după orele 14.00, în prezența contestatarilor.** Decizia comisiei este definitivă și va fi comunicată prin afișare, **pe site-ul Universității, http://www.umft.ro/admitere-2019_678, și la sediul Departamentului de Relații Internaționale.**

XI. 3. Dacă se constată diferențe de notare, candidatului i se va acorda punctajul rezultat în urma reevaluării lucrării, punctaj care este definitiv.

XI. 4. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

XI. 5. După rezolvarea eventualelor contestații, se vor întocmi și afișa listele cu candidații admiși și respinși, pe programe de studii, care cuprind rezultatele definitive după contestații.

XI. 6. După expirarea termenului menționat la **XI.1.**, nu se mai admit contestații.

XI. 7. Decizia Comisiei Centrale de Admitere, după soluționarea contestațiilor, NU poate fi contestată și este finală.

XII. CONFIRMAREA LOCULUI OBȚINUT LA EXAMENUL DE ADMITERE

PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI

XII. 1. 19.07.2019 – 22.07.2019 : Candidații declarați „Admiși” provizoriu au obligația de a confirma locul prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro, **sub sancțiunea pierderii locului obținut în caz de neîndeplinire a acestei obligații. Confirmarea locului trebuie însoțită și de achitarea, prin transfer bancar, a taxei de confirmare de 200 euro, TAXĂ NERETURNABILĂ, iar candidații trebuie să atașeze la e-mail-ul de confirmare și copia scanată a chitanței de la bancă/a dovezii de plată.** Dacă un candidat nu confirmă locul prin e-mail și nu face dovada plății taxei de confirmare, aceasta duce automat la pierderea locului, urmând ca locul respectiv să fie redistribuit următorului candidat de pe lista cu candidații respinși, **CU CONDIȚIA SĂ CONFIRME LOCUL ÎN PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI. ACHITAREA TAXEI DE CONFIRMARE NU REPREZINTĂ O GARANȚIE PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR, ACEASTA DEPINZÂND DE OBȚINEREA ECHIVALĂRII ACTELOR DE STUDII DIN PARTEA CNRED ȘI DE ACHITAREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE!**

Locurile vor fi afișate pe site după următoarele criterii:

1. Media obținută la examenul de admitere;
2. Media obținută după aplicarea criteriilor de departajare (în cazul candidaților cu medii egale);
3. Ordinea alfabetică a candidaților.

ATENȚIE! ȘI CANDIDAȚII RESPINȘI POT PLĂTI TAXA DE CONFIRMARE ÎN PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI, CHIAR DACĂ LA MOMENTUL RESPECTIV NU EXISTĂ LOCURI LIBERE, SUB URMĂTOAREA REZERVĂ:

- a) în cazul în care nu se eliberează nici un loc în perioada august – septembrie, taxa de confirmare nu se returnează;
- b) dacă un candidat care a achitat taxa de confirmare nu obține echivalarea diplomei de bacalaureat/echivalente din partea CNRED, taxa de confirmare nu se returnează.

A DOUA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI

XII.2. 10.10.2019 – 15.10.2019 – Candidații declarați inițial respinși, cu media peste 5 (cinci), pot să-și confirme locul în această a doua etapă, în vederea ocupării locurilor vacantate ca urmare a retragerii unui

candidat admis sau a neachitării taxei de școlarizare în termenul stabilit, **conform listei afișate în 10.10.2019**. Confirmarea locului se comunică prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro, și trebuie însoțită și de dovada achitării taxei de confirmare de 200 euro, taxa nereturnabilă. **ACHITAREA TAXEI DE CONFIRMARE NU REPREZINTĂ O GARANȚIE PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR, ACEASTA DEPINZÂND DE OBTINEREA ECHIVALĂRII ACTELOR DE STUDII DIN PARTEA CNRED ȘI DE ACHITAREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE!**

XII.3. Candidații care nu-și confirmă locul nici în prima etapă, nici în a doua etapă de confirmări nu au dreptul de a se clasifica pe locurile rămase neocupate, chiar dacă există locuri libere!

XIII. TAXE

XIII. 1. Taxele prevăzute pentru examenul de admitere

Taxele percepute de la candidați pentru organizarea și desfășurarea examenului de admitere la programele de studii cu predare în limba engleză/franceză sunt:

- Taxă de procesare dosar – 150 euro (**nerambursabilă**) – prin transfer bancar;
- Taxă pentru testul de limbă susținut în cadrul universității noastre – 50 euro – prin transfer bancar;
- Taxă de confirmare a locului obținut – 200 euro (**nerambursabilă**) – prin transfer bancar;
- Taxă de înmatriculare de 100 lei (pentru cetățenii UE, SEE, CH admiși), care se plătește la casieria universității, înainte de finalizarea înscrierii.

XIII. 2. Taxa de școlarizare – 6000 euro/an

- Taxa de școlarizare este stabilită în euro.
- Cuantumul taxei de școlarizare nu se modifică în cursul unui an universitar.
- Cuantumul taxei de școlarizare nu se modifică până la finalizarea programului de studii universitare, dacă nu intervin situații de depășire a duratei de școlarizare prevăzute în lege.

XIII. 3. Indiferent de cuantumul taxei de școlarizare, toți candidații UE, SEE și CH care doresc să studieze în regim financiar „cu plata taxei în valută” trebuie să achite taxa de școlarizare **INTEGRAL, PRIN TRANSFER BANCAR, ÎNAINTE DE ÎNSCRIERE, ÎN PERIOADA stabilită în prezenta metodologie**. Suma trebuie transferată în contul de mai jos iar **comisioanele de transfer trebuie suportate de către candidat:**

Numele bancii: BANCA TRANSILVANIA, AGENTIA BEGA TIMISOARA

Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600 SWIFT: BTRLRO22TMA

**BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE “VICTOR BABEȘ”
DIN TIMIȘOARA**

NUMELE COMPLET (și corect) AL CANDIDATULUI.....

TAXĂ DE ȘCOLARIZARE

XIII. 4. Plata integrală a taxei de școlarizare este o condiție a înscrierii oficiale a candidatului admis. Dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi trimisă Departamentului Relații Internaționale prin e-mail la adresa: admission@umft.ro, până cel târziu la data expirării termenului de plată a taxei de școlarizare iar la înscriere candidații trebuie să depună la dosar acest document.

XIII. 5. Neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin examen și la redistribuirea locurilor astfel vacantate. Locul va fi ocupat de următorul candidat de pe listă, cu condiția să fi achitat taxa de confirmare a locului.

XIII. 6. Candidații care nu și-au finalizat înscrierea, candidații care renunță la locul obținut sau candidații care se retrag de la studii pot solicita restituirea taxei de școlarizare, conform Cererii de restituire a taxei de școlarizare – Anexa 7. Universitatea se obligă să restituie taxele în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării cererii de către Departamentul de Relații Internaționale. Cererile de restituire se trimit prin e-mail la adresele contab@umft.ro și international@umft.ro. **Restituirea taxei de școlarizare în termenele stabilite în prezenta metodologie cade în exclusivitate în sarcina și cu răspunderea biroului de contabilitate din cadrul Departamentului de Relații Internaționale.**

XIII. 7. Informațiile privind toate taxele, plățile/restituirile de taxe de școlarizare se pot obține de la contabilă Departamentului de Relații Internaționale – d-na. Bianca Fara: contab@umft.ro

XIV. ÎNSCRIEREA ȘI ÎNMATRICULAREA

XIV. 1. Cetățenii din Uniunea Europeană (UE), țările din Spațiul Economic European (SEE) și Comunitatea Elvețiană (CH) se pot înscrie la programele de studii cu predare în limba engleză sau franceză dacă sunt îndeplinite TOATE condițiile de mai jos:

- a. În urma examenului de admitere au fost declarați ”Admiși provizoriu”, conform mediei obținute la examenul de admitere;
- b. Obținerea echivalării și recunoașterii diplomei de bacalaureat/a diplomei echivalente de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor;
- c. Îndeplinirea cerințelor privind competența lingvistică, menționate în capitolul IX;
- d. Confirmarea locului obținut, în termenele și condițiile prevăzute în prezenta Metodologie;
- e. Achitarea integrală a tuturor taxelor prevăzute în prezenta metodologie (taxa de procesare a dosarului, taxa de confirmare a locului, taxa de școlarizare, taxa de înmatriculare, conform Cap. XIII – TAXE) în termenele stabilite;
- f. Vizarea adeverinței medicale de către cabinetul medical al universității.

XIV. 2. Documentele depuse de candidații UE/SEE/CH admiși la programele de studii cu predare în limba engleză sau franceză vor fi analizate de Departamentul de Relații Internaționale al universității, care va da un aviz de principiu pentru înscrierea provizorie și va emite Decizia (Ordinul) de primire la studii, aprobată și semnată de rectorul Universității.

XIV. 3. Pentru înscrierea în anul I și semnarea contractului de studii universitare (în două exemplare), cetățeni UE, SEE și CH admiși vor prezenta, personal, la secretariatele facultăților, în termenul stabilit

pentru înscrierea studenților, 16.09.2019-15.11.2019, în timpul programului cu publicul: *luni-vineri, între orele 12.00-15.00*, Decizia (Ordinul) de primire la studii, în copie, însoțită de copii ale următoarelor documente:

- Atestatul/Adeverința de echivalare a diplomei de bacalaureat / echivalentă;
- Certificatul de competență lingvistică pentru limba engleză sau franceză;
- Acte oficiale doveditoare în copie legalizată conformă cu originalul din care să rezulte exceptarea de la susținerea testului de limbă, unde este cazul;
- Dovada achitării taxei de studii (integral), vizată de Serviciul Financiar-Contabil al Universității;
- Dovada achitării taxei de înmatriculare.

XIV.4. Decizia (Ordinul) de primire la studii este valabilă până la data întocmirii deciziilor de înmatriculare și înmatricularea definitivă a studenților, cel mai târziu la data de 2 DECEMBRIE 2019, ulterior transmiterii de către Departamentul de Relații Internaționale a dosarelor complete ale cetățenilor UE/SEE/CH admiși, la secretariatele facultăților.

XIV.5. Cetățenii UE/SEE/CH admiși la studii universitare de licență au obligația de a depune diploma de bacalaureat/echivalentă, în original, la secretariatul Departamentului Relații Internaționale, până cel târziu în ultima zi stabilită pentru înscrierea în anul universitar.

XIV.6. Absolvenții de liceu care au fost admiși dar care nu au intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat/echivalentă până la data înscrierii, trebuie să depună o declarație notarială prin care își asumă obligația să predea actele de studii în original (plus copii și traduceri legalizate) până la o dată limită (data se stabilește în funcție de țara în care a fost emis actul de studii).

XIV.7. Neprezentarea diplomei de bacalaureat/echivalente, în original, în termenele/condițiile prevăzute mai sus duce la exmatriculare.

XIV.8. Cetățenii UE/SEE/CH admiși care nu se înscriu până la termenul stabilit, sunt considerați, din oficiu, că au renunțat, prin neprezentare, la calitatea de student și pierd dreptul de a fi înmatriculați.

XIV.9. Înmatricularea cetățenilor UE/SEE/CH declarați admiși în urma examenului de admitere se face prin decizie a rectorului Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, în urma achitării taxei de școlarizare și semnării contractului de studii universitare.

XIV.10. După înmatriculare, secretariatul Departamentului de Relații Internaționale al universității generează și afișează listele finale, cu cetățenii UE/SEE/CH declarați admiși și înmatriculați. Lista cu studenții înmatriculați va fi transmisă Departamentului de Relații Internaționale de către secretariatele facultăților până la data de 15. 12. 2019.

XV. ANEXE

Anexa nr. 1 – Fișă de înscriere online (trebuie completată EXCLUSIV pe platforma universității, apoi listată, semnată de candidat și transmisă împreună cu actele de înscriere)

Anexa nr. 2 – Fișă cu date personale

Anexa nr. 3 – Cerere pentru echivalarea diplomei de bacalaureat/echivalente de către CNRED

Anexa nr. 4 – Cerere de restituire dosar de înscriere la examenul de admitere – de către candidat

Anexa nr. 5 – Declarație ridicare dosar de înscriere la examenul de admitere – de către un împuternicit/delegat

Anexa nr. 6 – Cerințe minimale de acces în învățământul superior din România

Anexa nr. 7 – Cerere de restituire taxă școlarizare

Rector,

Prof. univ. dr. Marius Raica

Președinte comisie centrală de admitere,

Prof. Univ. Dr. Mirela Tomescu

Vizat Oficiu juridic,

C. j. dr. Codrina Mihaela Levai