



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, cod 300041, România

Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626

E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

Aprobat prin H.S. nr. 14/600/16.01.2020

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE

„VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

REGULAMENT PROVIZORIU DE ORGANIZARE ȘI

DESFĂȘURARE

A CONCURSULUI DE ADMITERE

LA CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

pentru cetățenii români și UE/SEE/CH la Programele de studii cu

predare în limba română

IULIE/SEPTEMBRIE 2020

Aprobat prin HCA nr. 515/15.01.2020



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, cod 300041, România

Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626

E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

Aprobat prin H.S. nr. 14/600/16.01.2020

CUPRINS

Capitolul I. Dispoziții generale privind orgaanizarea și desfășurarea admiterii.....	3
Capitolul II. Organizarea și desfășurarea admiterii la programele de studii universitare de licență pentru cetățenii români, UE/SEE/CH la programele de studii cu predare în limba română.....	6
II.1. Comisiile de admitere	6
II.2. Calendarul de desfășurare a concursului de admitere	7
II.3. Procedura de înscrierea a candidaților la concursul de admitere	8
II.4. Actele necesare pentru înscrierea la concursul de admitere	9
II.5. Desfășurarea admiterii	10
II.6. Rezultatele admiterii	11
II.7. Depunerea contestațiilor și soluționarea acestora	12
II.8. Confirmarea locului obținut și afișarea rezultatelor	12
II.9. Admiterea unor categorii speciale de candidați	13
II.10. Prevederi privind taxa de înscriere la concursul de admitere	13
II.11. Plata taxei de școlarizare	13
II.12. Înmatricularea	14
Capitolul III. Dispoziții finale	15
ANEXA nr. 1.....	16



CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII

I.1. În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului MEN nr. 6102/15.12.2016 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, modificat și completat prin Ordinul MEC nr. 5618/20.12.2019, Senatul universitar, în ședința din 16.01.2020, aprobă prezentul Regulament provizoriu de organizare și desfășurare a concursului de admitere la ciclul de studii universitare de licență pentru cetățenii români și UE/SEE/CH la programele de studii cu predare în limba română, la Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara.

I.2. În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara organizează concurs de admitere pentru fiecare program de studii, în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive.

I.3. Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara va asigura suport adițional adaptat nevoilor candidaților cu handicap locomotor și va sprijini accesul acestora în instituție.

I.4. Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează la specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, astfel:

Nr. crt.	Facultatea	Programul de studii	Accreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Durata studiilor	Nr. credite transferabil e
1	Facultatea de Medicină	Medicină	A	6 ani	360
		Medicină (în limba engleză)	A	6 ani	360
		Medicină (în limba franceză)	AP	6 ani	360
		Asistență medicală generală	A	4 ani	240
		Asistență medicală generală (Lugoj)	AP	4 ani	240
		Asistență medicală generală (Deva)	AP	4 ani	240
		Balneofiziokinetoterapie și recuperare	A	3 ani	180
Nutriție și dietetică	A	3 ani	180		
2	Facultatea de Medicină Dentară*	Medicină dentară	A	6 ani	360
		Medicină dentară (în limba engleză)	AP	6 ani	360
		Tehnică dentară	A	3 ani	180
		Asistență de profilaxie stomatologică (Lugoj)*	AP	3 ani	180
3	Facultatea de Farmacie	Farmacie	A	5 ani	300
		Farmacie (în limba franceză)	A	5 ani	300
		Asistență de farmacie (Lugoj)	AP	3 ani	180
		Cosmetică medicală și tehnologia produsului cosmetic. **	AP	3 ani	180

* În măsura în care, până la data concursului de admitere, va fi publicată Hotărârea Guvernului privind autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii universitare de licență Asistență de profilaxie stomatologică (la Lugoj), cu o capacitate de școlarizare de 40 de locuri, Universitatea va organiza concurs de admitere și pentru acest program de studii, în condițiile prevăzute de prezentul Regulament, taxa de școlarizare fiind în cuantum de 3000 lei.

** În măsura în care, până la data concursului de admitere, va fi publicată Hotărârea Guvernului privind autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii universitare de licență Cosmetică medicală și tehnologia produsului cosmetic, cu o capacitate de școlarizare de 40 de locuri, Universitatea va organiza concurs de admitere și pentru acest program de studii, în condițiile prevăzute de prezentul Regulament, taxa de școlarizare fiind în cuantum de 5500 lei.



I.5. Concursul pentru admiterea la toate programele de studii universitare de licență se organizează în luna iulie 2020. În cazul în care rămân locuri neocupate la programele de studii cu predare în limba română, se poate organiza o a doua sesiune de admitere, în luna septembrie, înainte de începutul anului universitar, în funcție de solicitări și nivelul concurenței, în aceleași condiții și cu aceeași comisie.

I.6. Perioadele sesiunilor de admitere, formele și probele de concurs, stabilite prin prezentul Regulament, se fac publice conform prevederilor legale în vigoare, prin afișare la sediul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, Piața Eftimie Murgu nr. 2 și prin publicare pe pagina web proprie, www.umft.ro.

I.7. Probele de concurs, în funcție de specializări/programe de studii, sunt următoarele:

Nr. crt.	Facultatea	Programul de studii	Proba de concurs și notare	Calculul mediei de admitere
1	Facultatea de Medicină	Medicină	Test grilă de verificare a cunoștințelor, care cuprinde: - 60 de întrebări de Biologie (clasa a XI-a) - 60 puncte - 30 de întrebări de Chimie organică (clasa a X-a și a XI-a) – 30 puncte - 10 puncte din oficiu (pentru prezență)	Punctajul final se face prin însumarea punctelor obținute la fiecare probă, la care se adaugă 10 puncte din oficiu (pentru prezență). Punctajul final se transformă în notă finală (media de admitere) prin împărțire la 10, cu două zecimale fără rotunjire. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Medicină (în limba engleză) Medicină (în limba franceză)	Test grilă de verificare a cunoștințelor, care cuprinde: - 50 de întrebări de Biologie – 50 puncte - 5,56 puncte din oficiu (pentru prezență)	Punctajul final de admitere se face prin însumarea punctelor obținute la proba scrisă, cu punctele acordate din oficiu. Punctajul final se transformă în notă finală prin înmulțire cu 0,18 (se iau în considerare primele două zecimale, fără a se rotunji). Nota minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Asistență medicală generală	Concurs de dosare	Media generală de admitere este egală cu media de la bacalaureat.
		Asistență medicală generală (Lugoj)	Concurs de dosare	Media generală de admitere este egală cu media de la bacalaureat.
		Asistență medicală generală (Deva)	Concurs de dosare	Media generală de admitere este egală cu media de la bacalaureat.
		Balneofiziokinetoterapie și recuperare	Concurs de dosare	Media generală de admitere este egală cu media de la bacalaureat.
		Nutriție și dietetică	Concurs de dosare	Media generală de admitere este egală cu media de la bacalaureat.
2	Facultate de Medicină Dentară	Medicină dentară	Test grilă de verificare a cunoștințelor, care cuprinde: - 60 de întrebări de Biologie (clasa a XI-a) - 60 puncte - 30 de întrebări de Chimie organică (clasa a X-a și a XI-a) – 30 puncte - 10 puncte din oficiu (pentru prezență)	Punctajul final se face prin însumarea punctelor obținute la fiecare probă, la care se adaugă 10 puncte din oficiu (pentru prezență). Punctajul final se transformă în notă finală (media de admitere) prin împărțire la 10, cu două zecimale fără rotunjire. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Medicină dentară (în limba engleză)	Test grilă de verificare a cunoștințelor, care cuprinde: - 50 de întrebări de Biologie – 50 puncte - 5,56 puncte din oficiu (pentru prezență)	Punctajul final de admitere se face prin însumarea punctelor obținute la proba scrisă, cu punctele acordate din oficiu. Punctajul final se transformă în notă finală prin înmulțire cu 0,18 (se iau în considerare primele două zecimale, fără a se rotunji). Nota minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Tehnică dentară	Probă practică de îndemânare	Nota de admitere este nota concursului practic. Nota minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Asistență de profilaxie stomatologică (Lugoj)*	Concurs de dosare	Media generală de admitere este egală cu media de la bacalaureat.



3	Facultatea de Farmacie	Farmacie	Test grilă de verificare a cunoștințelor, care cuprinde: - 40 de întrebări de Botanică sau Biologie (clasa a XI-a), la alegere - 40 puncte - 10 întrebări de Chimie organică (clasa a X-a și a XI-a) – 10 puncte - 5,56 puncte din oficiu (pentru prezență)	Punctajul final se face prin însumarea punctelor obținute la fiecare probă, la care se adaugă punctele din oficiu (pentru prezență). Punctajul final se transformă în notă finală (media de admitere) prin înmulțire cu 0,18 (se iau în considerare primele două zecimale, fără a se rotunji). Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Farmacie (în limba franceză)	Test grilă de verificare a cunoștințelor, care cuprinde: - 50 de întrebări de Botanică – 50 puncte - 5,56 puncte din oficiu (pentru prezență)	Punctajul final de admitere se face prin însumarea punctelor obținute la proba scrisă, cu punctele acordate din oficiu. Punctajul final se transformă în notă finală prin înmulțire cu 0,18 (se iau în considerare primele două zecimale, fără a se rotunji). Nota minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Asistență de farmacie (Lugoj)	Concurs de dosare	Media generală de admitere este egală cu media de la bacalaureat.
		Cosmetică medicală și tehnologia produsului cosmetic. **	Concurs de dosare	Media generală de admitere este egală cu media de la bacalaureat.

*În măsura în care, până la data concursului de admitere, va fi publicată Hotărârea Guvernului privind autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii universitare de licență Asistență de profilaxie stomatologică (la Lugoj).

**În măsura în care, până la data concursului de admitere, va fi publicată Hotărârea Guvernului privind autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii universitare de licență Cosmetică medicală și tehnologia produsului cosmetic.

I.7. Cifra de școlarizare, aprobată de Senatul UMF „Victor Babeș” din Timișoara pentru toate programele de studii universitare de licență, va fi afișată pe site-ul universității, în conformitate cu Ordinul Ministerului Educației și Cercetării, privind aprobarea a cifrelor de școlarizare alocate UMF „Victor Babeș” din Timișoara pentru studii universitare de licență, an universitar 2020-2021.

I.8. Cuantumul taxelor de școlarizare pentru programele de studii universitare de licență, anul I, an universitar 2020-2021, vor fi afișate ulterior pe site-ul universității.

I.9. Orice comunicare între Universitate și candidații înscriși la concursul de admitere se desfășoară în scris, în format letric sau electronic.

I.10. Admiterea la studiile universitare de licență se susține în limba de predare (română).

La admiterea la toate programele de studii universitare cu predare în limba română, candidații care nu prezintă acte de studii necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației și Cercetării. Pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat.

I.11. La concursul de admitere pot participa numai absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.

I.12. (1) La concursul de admitere în Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot candida în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(2) Candidații din țările Uniunii Europene, țările SEE și Confederația Elvețiană trebuie să obțină echivalarea și recunoașterea diplomei de liceu de către Centru Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED www.cnred.edu.ro) din cadrul Ministerului Educației și Cercetării înainte de înscrierea în anul universitar 2020-2021. Documentele se transmit către CNRED de către Departamentul de Relații Internaționale al universității (excepție făcând cazurile în care există alte prevederi stabilite de CNRED).

(3) Cetățenii români cu diploma de bacalaureat sau echivalentă obținută în altă țară sunt rugați să acceseze site-ul CNRED pentru a obține informații complete privind modalitatea de recunoaștere și echivalare a diplomei de bacalaureat (<https://www.cnred.edu.ro/ro/echivalare-diplome-de-bacalaureat-obtinate-in-strainatate>).

(4) La concursul de admitere pot participa și cetățenii străini care se încadrează în prevederile O.G. 194/2002, cu permis de ședere în România.

I.13. La programele de studii universitare de licență cu predare în limba engleză/franceză, școlarizarea este organizată integral în limba străină (engleză/franceză).



I.14. La sfârșitul anului II de studii, studenții înmatriculați la programele de studii universitare organizate într-o limbă străină, care nu au promovat examenul de Limba română în sesiunile organizate în anul universitar respectiv, susțin un test eliminatoriu de limba română, continuarea studiilor fiind condiționată de promovarea acestui test, având în vedere că, odată cu începerea ciclului clinic, studenții trebuie să comunice cu pacienții în limba română.

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ CU PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ A CANDIDAȚILOR CETĂȚENI ROMÂNI ȘI DIN UNIUNEA EUROPEANĂ (UE), SPAȚIUL ECONOMIC EUROPEAN (SEE) ȘI COMUNITATEA ELVEȚIANĂ (CH)

II.1. Comisiile de admitere

II.1.1. Comisia centrală de admitere pe Universitate este aprobată de Senat, la propunerea Consiliului de Administrație și se constituie prin decizia Rectorului.

II.1.2. Comisia centrală are următoarele atribuții:

- a. Numește comisia centrală de specialiști pentru fiecare disciplină.
- b. Împreună cu comisia de specialiști, asigură:
 - extragerea aleatorie a testelor din baza de date;
 - verificarea corectitudinii testelor extrase
 - modificarea unor teste extrase, în sensul schimbării ordinii răspunsurilor
 - realizarea documentului cu răspunsurile corecte la întrebări („Solutii.txt”)
 - păstrarea secretului testelor și a răspunsurilor până la afișarea baremului cu răspunsuri corecte
- c. Supraveghează multiplicarea formularelor de concurs și a caietelor cu întrebări și răspunde de păstrarea secretului testelor până la distribuirea lor în sălile de concurs.
- d. Supraveghează realizarea, de către comisia de specialiști, a documentului cu soluțiile corecte la întrebările de concurs, numit „Solutii.txt” și copierea acestuia în format electronic (pe *memory stick*-uri), în plicuri sigilate.
- e. Numește, dintre membrii comisiei centrale, delegații care asigură distribuirea în sălile de concurs a cutiilor sigilate ce conțin materialele de concurs și a plicurilor sigilate ce conțin *memory stick*-urile cu răspunsurile corecte la întrebări.
- f. Supraveghează centralizarea punctajelor și afișarea rezultatelor.
- g. Analizează și rezolvă eventualele contestații.
- h. Asigură instructajul tehnic al membrilor comisiilor de admitere, precum și al personalului auxiliar implicat în organizarea concursului de admitere.
- i. Asigură afișarea răspunsurilor corecte la întrebări prin afișare pe site-ul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, în ziua concursului, începând cu ora 16:00.
- j. Verifică departajarea candidaților clasati pe ultimul loc cu notă egală, pe baza criteriilor stabilite prin prezentul regulament.

II.1.3. Comisiile tehnice pe facultăți sunt aprobate de Senat și Consiliul de Administrație, la propunerile Consiliilor facultăților și se constituie prin decizia Rectorului.

II.1.4. Comisiile tehnice pe facultăți au următoarele atribuții:

- a. Stabilesc șefii de sală și supraveghetorii.
- b. Împreună cu șefii de sală și supraveghetorii participă la instructajul tehnic, organizat de Comisia centrală de admitere, în data de 13 iulie 2020, ora 13.00, în Aula Magna.
- c. Verifică respectarea procedurilor de înscriere a candidaților de către personalul Universității implicat în organizarea admiterii.
- d. Aprobă cererile de scutire de la plata taxelor de înscriere la concurs.
- e. Aprobă cererile de restituire a dosarelor de înscriere la concursul de admitere.
- f. Asigură, prin șefii de sală, buna desfășurare și corectitudinea concursului, astfel:
 - verifică, prin șefii de sală, respectarea comportamentului și a normelor de securitate de către supraveghetori.
 - verifică, prin șefii de sală, identitatea candidaților la intrarea în sălile de concurs și respectarea normelor de securitate de către aceștia;
 - verifică, prin șefii de sală, instruirea candidaților;
 - verifică, prin șefii de sală, desfășurarea propriu-zisă a concursului;
 - verifică, prin șefii de sală, evaluarea și notarea formularelor de concurs;
 - verifică, prin șefii de sală, ambalarea-sigilarea-predarea formularelor de concurs.
- g. Au obligația de a păstra secretul materialelor de concurs (întrebări și răspunsuri corecte) până la afișarea baremului cu răspunsuri corecte.



II.1.5. Comisiile pe programe de studii/limbi de predare se constituie prin decizia Rectorului, la propunerea decanilor facultăților, cu aprobarea Consiliului de Administrație al Universității.

II.1.6. Comisiile pe programe de studii/limbi de predare au următoarele atribuții:

a. Verifică respectarea procedurilor de înscriere a candidaților de către personalul Universității implicat în organizarea admiterii.

b. Aprobă cererile de restituire a dosarelor de înscriere la concursul de admitere.

c. Participă la instructajul tehnic, organizat de Comisia centrală de admitere, în data de 13 iulie 2020, ora 13.00, în Aula Magna.

d. Asigură buna desfășurare și corectitudinea concursului de admitere.

e. Răspund de evaluarea dosarelor candidaților, prin aplicarea corectă a criteriilor de selecție stabilite de Universitate, doar pentru activitățile care pot fi dovedite cu documente oficiale (copie legalizată).

f. Răspund, sub semnătură, de calcularea corectă a punctajului pentru fiecare candidat, respectiv de completarea formularului de concurs cu punctajul fiecărui candidat.

g. Semnează lista cu rezultatele examenului de admitere, publicate pe site-ul Universității.

h. Răspund de echivalarea notelor obținute de candidați la examenele și materiile precizate în criteriile de selecție ale Universității în concordanță cu sistemul de notare românesc.

i. Răspund de departajarea candidaților care au obținut același punctaj la criteriile de selecție pentru concursul de admitere, prin aplicarea corectă a criteriilor de departajare.

j. Răspund de transmiterea fișierului Excel cu rezultatele candidaților din săli Compartimentului IT, în vederea centralizării în programul informatic.

II.1.7. Comisiile de specialiști se constituie prin decizia Rectorului, la propunerea președintelui comisiei centrale de admitere și a Rectorului.

II.1.8. Comisia de specialiști are următoarele atribuții:

- extrage aleatoriu testele din baza de date;
- verifică corectitudinea testelor extrase;
- modifică unele teste extrase, în sensul schimbării ordinii răspunsurilor;
- realizează documentul cu răspunsurile corecte la întrebări („Solutii.txt”);
- păstrează secretul materialelor de concurs (întrebări și răspunsuri corecte) până la afișarea baremului cu rezultate corecte.

II.2. Calendarul de desfășurare a concursului de admitere

II.2.1. Admiterea la studii universitare de licență, la programele de studii cu predare în limba română, se organizează în sesiunea iulie 2020, după următorul calendar:

- în perioada 06-17 iulie 2020 – completarea on-line a fișei de înscriere;
- în perioada 13-17 iulie 2020 – înscrierea candidaților: depunerea dosarului de înscriere de către candidați la ghișeul de înscriere, verificarea conținutului dosarului și validarea înscrierii de către personalul Universității;
- în perioada 20-22 iulie 2020 – evaluarea dosarelor pentru programele de învățământ la care admiterea se face pe baza concursului de dosare;
- în data de 20 iulie 2020 – concurs de admitere (probă practică), începând cu orele 08.00, pentru programul de studii Tehnică Dentară din cadrul Facultății de Medicină Dentară;
- în data de 22 iulie 2020 – concurs de admitere, între orele 10.00 – 13.00, pentru programele de studii cu 300-360 credite transferabile: Medicină, Medicină Dentară și Farmacie;
- în data de 22 iulie 2020 – publicarea rezultatelor provizorii ale concursului de admitere, la avizierul Universității și pe pagina de web proprie, www.umft.ro sau admitere.umft.ro, în funcție de momentul la care se finalizează corectarea și introducerea notelor în sistemul informatic;
- în data de 23 iulie 2020 – depunerea contestațiilor pentru probele de concurs desfășurate în 22 iulie 2020 (orele 08.00 – 14.00) și rezolvarea acestora;
- În 23-24 iulie 2020, între orele 09.00 – 14.00, va avea loc prima etapă de confirmare a locului obținut de către candidații declarați admiși pe locurile bugetate/cu taxă, sub sancțiunea pierderii locului obținut în caz de neîndeplinire a acestei obligații;
- În data de 27 iulie 2020, între orele 09.00 – 14.00, va avea loc a doua etapă de confirmare, pentru locurile rămase neocupate;
- În data de 28 iulie 2020 – afișarea rezultatelor concursului de admitere, sesiunea iulie 2020, după cele două etape de confirmare a locului;
- 31 iulie 2020 – termenul limită de restituire a dosarelor candidaților nereușiți; dosarele candidaților nereușiți se eliberează doar pe baza legitimației de concurs și a cărții de identitate, în zilele normale de lucru, între orele 10:00 – 14:00, de la secretariatele facultăților la care s-au înscris candidații, fără perceperea unor taxe.



➤ În 01-02.09.2020, între orele 09:00 – 14:00, va avea loc a treia etapă de confirmare, pentru eventualele locuri rămase neocupate.

➤ În data de 02.09.2020 – afișarea rezultatelor finale ale concursului de admitere, sesiunea iulie 2020.

II.2.2. În cazul în care rămân locuri neocupate, se poate organiza o a doua sesiune de admitere, în aceleași condiții ca în prima sesiune, cu aceeași comisie, în luna septembrie 2020, astfel:

- 03-04.09.2020 – perioada de înscriere;
- 08.09.2020 – concurs de admitere;
- 09.09.2020 – contestații;
- 10.09.2020 – etapa I de confirmare a locului;
- 11.09.2020 – etapa a II-a de confirmare a locului;
- 11.09.2020 – publicarea rezultatelor.

II.3. Procedura de înscriere a candidaților la concursul de admitere

În perioada 06-17 iulie 2020, candidații vor completa on-line fișa de înscriere la concurs, la adresa admitere.umft.ro, dar fără a depăși termenul limită stabilit pentru înscriere, exprimându-și consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, în acest scop.

Înscrierea candidaților la concursul de admitere, respectiv depunerea de către candidați la ghișeul de înscriere a dosarului cu actele necesare, verificarea conținutului dosarului și validarea înscrierii de către personalul Universității, se va desfășura în săptămâna premergătoare admiterii, în perioada 13-17 iulie 2020, între orele 09:00 – 14:00, la sediul central al Universității (P-ța Eftimie Murgu nr. 2), în următoarele locații:

- pentru Facultatea de Medicină: Sala de Sport a Universității, tel. 0256/220484; 0256/204400, interior 459;
- pentru Facultatea de Medicină Dentară: Secretariatul facultății, 0256/220480; 0256/204250, interior 404;
- pentru Facultatea de Farmacie: Secretariatul facultății din clădirea Facultății de Farmacie, tel. 0256/494604; 0256/204250, interior 483. Pentru candidații Facultății de Farmacie, se vor putea efectua înscrieri și în municipiile Deva, Târgu Jiu și Reșița, în locații care se vor stabili ulterior.

II.3.1. Înscrierea candidatului la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului, sau prin reprezentant, pe bază de procură notarială.

II.3.2. Candidații care, anterior depunerii dosarului de înscriere, nu au avut posibilitatea completării on-line a fișei de înscriere, vor avea la dispoziție aparatura tehnică necesară completării on-line și listării fișei de înscriere, la sediul fiecărei facultăți, în locația în care se fac înscrierile, numai în perioada stabilită pentru înscrieri.

II.3.3. După completarea fișei de înscriere, respectiv după efectuarea și validarea înscrierii la concurs, candidații vor primi câte un e-mail de confirmare și detalierea etapelor următoare, conform prezentului Regulament.

II.3.4. Candidații care solicită înscrierea la mai multe specializări/programe de studii oferite de UMF „Victor Babeș” din Timișoara se vor prezenta o singură dată pentru înscriere, la oricare dintre ghișee. Acești candidați vor prezenta un singur dosar de înscriere.

II.3.5. La înscriere, opțiunile candidaților sunt limitate la specializările/programele de studii din cadrul aceleiași facultăți. În cazul Facultății de Medicină, candidații pot opta pentru un program de studii cu 360 credite transferabile și maximum 2 programe de studii cu 180-240 credite transferabile. Candidații care optează pentru specializarea Asistență medicală generală au dreptul să aleagă oricare dintre cele trei locații geografice de desfășurare, respectiv Timișoara, Lugoj sau Deva, precizând ordinea opțiunilor.

II.3.6. După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

II.3.7. Rapoartele referitoare la situația numărului de candidați înscriși vor fi generate zilnic și vor putea fi vizualizate de toți cei interesați, pe site-ul Universității.

II.3.8. În scopul utilizării eficiente a locurilor destinate romilor, candidații de etnie romă se vor prezenta la secretarul șef al Universității, cu o cerere tip, în care vor menționa opțiunea de înscriere, însoțită de o recomandare eliberată de o organizație legal constituită a romilor, din care să reiasă că respectivul candidat face parte din etnia romă. Secretarul șef al Universității va data și va certifica pe cerere posibilitatea de înscriere a candidaților romi pe locuri distincte la facultatea vizată și va opri o copie a cererii pentru evidență. Opțiunea de înscriere a candidaților romi pe locurile distincte exclude posibilitatea acestora de a candida pe celelalte locuri scoase la concurs, finanțate de la bugetul de stat/cu taxă.

II.3.9. Absolvenții liceelor din mediul rural au posibilitatea de a opta pentru înscrierea la concursul de admitere pe locurile distincte, bugetate, prin completarea unei cereri-tip de intenție, din care să rezulte că liceul absolvit face parte din lista liceelor din mediul rural, publicată la adresa „<https://www.edu.ro/studii-licenta>”, la data înscrierii la concurs. Opțiunea de înscriere a absolvenților liceelor din mediul rural pe locurile distincte exclude posibilitatea acestora de a candida pe celelalte locuri scoase la concurs, finanțate de la bugetul de stat/cu taxă.

II.3.10. Pentru asigurarea respectării condițiilor legale specifice prevăzute pentru candidații străini sau cei care au



obținut diploma de bacalaureat în afara României, Departamentul Relații Internaționale al Universității va aviza, în prealabil, cu mențiunea „Actele permit înscrierea”, dosarele următoarelor categorii de candidați:

- cetățenii țărilor Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European (Norvegia, Islanda, Liechtenstein) și ai Confederației Elvețiene;
- cetățenii români care au obținut diploma de bacalaureat în străinătate;
- românii de pretutindeni;
- cetățenii străini care se încadrează în prevederile O.G. nr. 194/2002, cu permis de ședere în România.

II.4. Actele necesare pentru înscrierea la concursul de admitere

II.4.1. Dosarul de înscriere a candidatului va conține următoarele documente:

a. Fișa de înscriere la concursul de admitere, completată on-line (admitere.umft.ro), listată și semnată de candidat. Fișa de înscriere la concurs conține datele cuprinse în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

b. Opusul documentelor depuse la dosar, listat și semnat de candidat. Opusul va fi generat automat de programul informatic, după completarea on-line a fișei de înscriere.

c. Legitimația de concurs, care se primește de la ghișeu de înscriere.

d. Diploma de bacalaureat, în original, plus o copie. Originalul se va restitui titularului, după certificarea conformității copiei cu originalul de către secretara/ul la care s-a făcut înscrierea. Candidații care nu au obținut diploma de bacalaureat în România vor prezenta diploma de bacalaureat în original (originalul nu se restituie) și o traducere legalizată a diplomei, în limba română.

e. Atestatul de recunoaștere a studiilor, eliberat de direcția de specialitate din Ministerul Educației și Cercetării din România, în cazul cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene. Pentru candidații care nu au obținut atestatul de recunoaștere a studiilor, Departamentul de Relații Internaționale al universității va transmite documentele către CNRED (excepție făcând cazurile în care există alte prevederi stabilite de CNRED).

f. Atestatul de recunoaștere a studiilor pentru cetățenii români cu diploma de bacalaureat sau echivalentă obținută în altă țară. Pentru candidații care nu au obținut atestatul de recunoaștere a studiilor, Departamentul de Relații Internaționale al universității va transmite documentele către CNRED (excepție făcând cazurile în care există alte prevederi stabilite de CNRED).

g. Foaiă matricolă, în original și copie, cu notele obținute pe parcursul liceului – elaborată conform legislației în vigoare. Originalul se va restitui titularului, după certificarea conformității copiei cu originalul de către secretara/ul la care s-a făcut înscrierea.

h. Adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în locul diplomei de bacalaureat, în original plus o copie, în cazul în care aceasta nu a fost eliberată – pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea corespunzătoare anului școlar 2019-2020. Prin excepție, în cazul interconectării Universității cu Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR) în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați, în baza acordului scris al acestora, nu este necesară adeverința eliberată de către instituția de învățământ.

i. Adeverință, din care să rezulte forma de finanțare (buget/taxă), pe fiecare an de studiu, eliberată de instituțiile de învățământ superior, în cazul candidaților care au fost/sunt înscriși la studii universitare de licență, finalizate sau nefinalizate cu examen de licență.

j. Declarație pe propria răspundere, în cazul candidaților care nu au beneficiat de finanțare de la bugetul de stat pentru studii universitare de licență, cu excepția absolvenților de liceu din sesiunea corespunzătoare anului universitar 2019-2020, care nu trebuie să depună această declarație. Sub sancțiunea prevăzută de Codul penal pentru uzul de fals și falsul în declarații, candidații declară că nu au beneficiat de finanțare de la bugetul de stat, integral/parțial, pentru programe de studii universitare de licență finalizate/nefinalizate cu examen de licență.

k. Certificat de naștere, în original și copie. Originalul se va restitui titularului după confruntarea celor două documente și certificarea copiei cu originalul de către secretara/ul la care s-a făcut înscrierea. Candidații străini vor prezenta și o traducere legalizată a certificatului de naștere, în limba română.

l. Certificat de căsătorie, dacă este cazul, în original și copie. Originalul se va restitui titularului după confruntarea celor două documente și certificarea copiei cu originalul de către secretara/ul la care s-a făcut înscrierea. Candidații străini vor prezenta și o traducere legalizată a certificatului de căsătorie, în limba română.

m. Adeverință medicală cu mențiunea „clinic sănătos”, eliberată de medicul de familie, vizată de Cabinetul medical al UMF „Victor Babeș” din Timișoara, Căminul 1-2, str. Regimentul 13 Călărași, nr. 2, Timișoara, care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

n. Certificat de competență lingvistică pentru limba română, eliberat de către instituții abilitate ale Ministerului Educației și Cercetării din România, în cazul candidaților care participă la admiterea la programele de studii cu predare



în limba română și care nu prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, cel puțin 4 ani consecutiv. Pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat.

o. Cererea tip de intenție pentru participarea la concursul de admitere pe locurile repartizate candidaților romi, adresată Rectoratului UMF „Victor Babeș” Timișoara, precum și o recomandare eliberată de o organizație legal constituită a romilor, din care să reiasă că respectivul candidat face parte din etnia romă.

p. Cererea-tip de intenție pentru participarea la concursul de admitere pe locurile repartizate absolvenților de licee situate în mediul rural, adresată Comisiei de admitere, din care să rezulte că liceul absolvit face parte din lista liceelor din mediul rural, publicată la adresa „<https://www.edu.ro/studii-licenta>”, la data înscrierii la concurs.

q. 4 fotografii tip carte de identitate.

r. Chitanța de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere, pentru fiecare program de studii.

s. Acte doveditoare pentru cei care solicită scutirea de plata taxelor de înscriere la concurs: copii după certificate de deces ale părinților (în cazul celor orfani de ambii părinți); adeverințe de la casa de copii (în cazul celor aflați în această situație); adeverințe din care să rezulte calitatea de personal didactic sau didactic auxiliar, în activitate/pensionat, a susținătorilor legali; adeverințe din care să rezulte calitatea de personal încadrat în UMF „Victor Babeș” din Timișoara a susținătorilor legali etc.

t. Dosar plic.

II.4.2. La înscriere, candidatul trebuie să prezinte Cartea de identitate/Pașaportul, în original și copie.

II.5. Desfășurarea admiterii

II.5.1. Pentru programele de studii universitare de licență cu durata de 3-4 ani (180-240 ECTS), admiterea se va desfășura sub forma unui concurs de dosare, cu excepția programului de studii Tehnică dentară din cadrul Facultății de Medicină Dentară.

II.5.2. Pentru programele de studii universitare de licență cu durata de 5-6 ani – 300-360 ECTS (Medicină, Medicină Dentară și Farmacie), concursul de admitere se va desfășura sub forma unei probe scrise.

II.5.3. La programul de studii Tehnică Dentară, concursul de admitere se va desfășura în data de 20.07.2020, sub forma unei probe practice, care constă în două teste diferite pentru executarea cărora se acordă 3 ore, adică 85 de minute pentru fiecare probă și 10 minute pentru schimbarea unor instrumente de lucru. Unul din teste se referă la reproducerea la scară 1/1, tridimensional, a unui obiect (corp fizic), dintr-un paralelipiped de gips, iar celălalt test constă în realizarea unor replici din sârmă a unor figuri plane desenate pe o hârtie. Concursul se va desfășura în sediul clădirii Medicină II, spl. Tudor Vladimirescu, nr. 14, va începe la ora 08:00 și se va încheia după corectarea probelor practice pentru toți candidații înscriși. Se acordă 1 punct din oficiu, pentru prezență. Accesul candidaților în sala de concurs se face cu maximum 30 de minute înainte de începerea probei, pe baza cărții de identitate/pașaportului (documente ce trebuie să fie în termen de valabilitate) și a legitimației de concurs. Fără aceste documente, candidații nu sunt primiți în sala de concurs.

II.5.4. Pentru programele de studii universitare de licență cu durata de 5-6 ani, cu limba de predare română – 300-360 de credite transferabile (Medicină, Medicină Dentară și Farmacie), concursul de admitere se va desfășura sub forma unei probe scrise, în ziua de miercuri, 22.07.2020, între orele 10.00 – 13.00.

(a). Proba de concurs se desfășoară în scris, prin întrebări de tip grilă.

(b). Pentru programele de studii „Medicină” și „Medicină dentară”, întrebările 1-60 sunt de biologie. Ele au între 1 și 4 răspunsuri corecte și primesc 1 punct în caz de marcare a tuturor răspunsurilor corecte. Dacă se marchează doar o parte dintre răspunsurile corecte, se acordă un punctaj proporțional. Un răspuns incorect marcat duce la anularea întregului punctaj al întrebării (punctaj 0). Întrebările 61-90 sunt de chimie și au câte un singur răspuns corect, care va fi punctat după cum urmează: pentru întrebările 61-75, cu 1 punct; pentru întrebările 76-85, cu 0,5 puncte; pentru întrebările 86-90, cu 2 puncte. Punctajul maxim care poate fi obținut la o lucrare este de 100 puncte (60 puncte pentru biologie, 30 puncte pentru chimie, 10 puncte pentru prezență). Punctajul final se transformă în nota finală prin împărțire la 10, cu două zecimale, fără rotunjire.

(c). Pentru programul de studii „Farmacie”, întrebările 1-40 sunt de biologie sau botanică (la alegerea candidatului). Ele au între 1 și 4 răspunsuri corecte și primesc 1 punct în caz de marcare a tuturor răspunsurilor corecte. Dacă se marchează doar o parte dintre răspunsurile corecte, se acordă un punctaj proporțional. Un răspuns incorect marcat duce la anularea întregului punctaj al întrebării (punctaj 0). Întrebările 41-50 sunt de chimie și au între 1 și 4 răspunsuri corecte, fiecare întrebare valorând 1 punct. Dacă se marchează doar o parte dintre răspunsurile corecte, se acordă un punctaj proporțional. Un răspuns incorect marcat duce la anularea întregului punctaj al întrebării (punctaj 0). Punctajul maxim care poate fi obținut la o lucrare este de 55,56 puncte (40 puncte pentru biologie/botanică, 10 puncte pentru chimie, 5,56 puncte pentru prezență). Punctajul final se transformă în nota finală prin înmulțire cu 0,18 (se iau în considerare primele două zecimale, fără a se rotunji).



(d). Nota minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).

(e). Răspunsurile trecute pe ciornă nu vor fi evaluate.

II.5.5. Accesul candidaților în sala de concurs se face între orele 8:30 și 9:30 pe baza cărții de identitate/pașaportului (documente ce trebuie să fie în termen de valabilitate) și a legitimației de concurs. Fără aceste documente, candidații nu sunt primiți în sala de concurs.

II.5.6. Începând cu ora 10:00 se interzice intrarea candidaților în săli.

II.5.7. Candidații nu vor avea acces decât în sala unde au fost repartizați.

II.5.8. După intrarea în sală, candidații vor preda materialele care nu trebuie să rămână asupra lor în timpul concursului: cărți, caiete, publicații de orice fel, hârtii albe sau scrise, telefoane mobile, ceasuri electronice, calculatoare, laptopuri, tablete, orice alt tip de aparatură de comunicare, aparate de fotografiat, genți. Ei le vor recupera după încheierea probei.

II.5.9. Orice abatere (comunicare între candidați, copiere, păstrarea în posesie în timpul concursului a oricărei aparaturi de transmisie, înșelăciune asupra identității, comportament care îi deranjează pe ceilalți candidați) se sancționează cu eliminarea din concurs. În cazul în care un candidat sesizează nereguli de orice fel are dreptul de a informa imediat șeful de sală. Nu se acceptă contestații privind neregulile din timpul examenului după încheierea probei de concurs.

II.5.10. Candidații își vor strânge părul astfel încât urechile să fie vizibile, iar cei ce poartă proteze auditive sunt rugați să le scoată pe perioada probei de concurs, pentru a se evita suspiciunea de comunicare radio.

II.5.11. Candidaților le este permis să aibă la ei băutură (apă, băutură răcoritoare, ceai sau cafea), respectiv alimente, în ambalaje transparente, în cantități rezonabile și numai pentru uz personal.

II.5.12. Candidații vor avea la ei un pix sau stilou (albastru sau negru), pentru completarea datelor personale pe formularul de concurs.

II.5.13. Începând cu ora 10:00, candidaților li se împart caietele cu întrebări.

II.5.14. Completarea formularului de concurs în mod valabil de către candidat se face prin înnegrirea completă a elipselor corespunzătoare răspunsurilor considerate corecte, cu carioca primită, fără a fi depășite marginile; elipsele corespunzătoare răspunsurilor considerate greșite vor fi lăsate albe.

II.5.15. Nu se admit ștersături sau corecturi în formularul de concurs, deoarece acestea pot induce în eroare sistemul computerizat de evaluare. Modificările, ștersăturile sau elipsele parțial colorate duc la anularea punctajului întrebării în cauză, răspunderea în acest caz revenind în exclusivitate candidatului. În caz de completare greșită, se poate cere o singură dată un alt formular de concurs.

II.5.16. Completarea noului formular de concurs nu prelungește timpul concursului pentru candidatul respectiv.

II.5.17. Întreaga responsabilitate privind completarea corectă a formularului de concurs (datele personale, înnegrirea completă a elipselor răspunsurilor considerate corecte, absența ștersăturilor și corecturilor, corespondența dintre răspunsurile de pe formularul de concurs și răspunsurile trecute pe ciornă sau în caietul de concurs) revine candidatului.

II.5.18. Candidații care renunță la concurs și anunță acest lucru după distribuirea caietelor cu întrebări nu pot părăsi sala decât după 60 minute din momentul afișat pentru începerea concursului. După părăsirea sălii, niciunui candidat nu-i mai este permisă revenirea pe perioada desfășurării probei, pentru niciun motiv, cu excepția situației în care un candidat are necesități fiziologice, situație în care va fi însoțit de 2 supraveghetori și se va accepta o lipsă din sală de maximum 10 minute. Timpul absenței din sală nu prelungește durata probei pentru candidatul respectiv. La încheierea timpului de concurs, candidații vor preda șefului de sală, sub semnătură, toate materialele de concurs.

II.5.19. Corectura electronică (prin scanare) se va efectua în prezența candidaților.

II.5.20. Răspunsurile corecte la întrebări se vor afișa pe site-ul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, în ziua concursului, la ora 16:00.

II.5.21. În ziua concursului de admitere (22.07.2020), accesul în clădire al persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea concursului de admitere (membrii comisiei centrale, ai comisiilor de specialiști, ai comisiilor tehnice, secretariat) se va face pe baza unui tabel de prezență, prin semnătură.

II.6. Rezultatele admiterii

II.6.1. Rezultatele concursului de admitere se aduc la cunoștința candidaților prin afișare la sediul Universității și pe pagina web proprie, www.umft.ro sau admitere.umft.ro, și vor fi semnate de președintele comisiei centrale de admitere și președintele comisiei pe facultate.

II.6.2. Probele de concurs, în funcție de programele de studii, sunt detaliate la pct. I.7.

II.6.3. Nota finală (media generală) minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci) și se calculează conform prezentului Regulament (a se vedea pct. I.7.).

II.6.4. Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate prin granturi de studii, acestea revenind celor mai bine clasificați candidați din fiecare domeniu.

II.6.5. Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a notelor (mediilor) obținute la examenul de admitere



și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

II.6.6. În cazul în care, pe ultimul loc, există mai mulți candidați cu medie egală, **departajarea** acestora se va face pe baza următoarelor **criterii**, după caz:

a. La admiterea pentru programele de studii universitare de licență cu durata de 5-6 ani, cu predare în limba română – 300-360 credite transferabile (**Medicină, Medicină Dentară și Farmacie**):

- 1) punctajul cel mai mare la Biologie (Biologie sau Botanică pentru programul de studii Farmacie);
- 2) media cea mai mare la examenul de bacalaureat;
- 3) nota la limba română de la bacalaureat sau de la testul de limba română.

b. La admiterea pentru programele de studii universitare de licență cu durata de 3-4 ani (180-240 ECTS):

- 1) media obținută la examenul de bacalaureat (doar pentru programul de studii „Tehnică dentară”);
- 2) media notelor obținute la Biologie în perioada studiilor liceale;
- 3) media notelor obținute la Chimie în perioada studiilor liceale;
- 4) nota la limba română de la bacalaureat sau de la testul de limba română.

II.6.7. Nu se admite depășirea cifrei de școlarizare aprobată de Senatul universitar și legislație.

II.6.8. Rezultatele provizorii ale concursului de admitere, vor fi publicate în data de 22.07.2020, la avizierul Universității și pe pagina de web proprie, www.umft.ro sau admitere.umft.ro, în funcție de momentul la care se finalizează corectarea și introducerea notelor în sistemul informatic.

II.6.9. Listele conțin următoarele categorii de informații:

- Candidații admiși pentru locurile cu finanțare de la buget, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- Candidații admiși pentru locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- Candidații respinși, dacă este cazul.

II.7. Depunerea contestațiilor și soluționarea acestora

II.7.1 Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se vor depune, după afișarea rezultatelor, la registratura Universității, camera 1, în data de 23 iulie 2020, orele 08.00 – 14.00. Nu se admit decât contestații privind lucrarea proprie.

II.7.2 Rezolvarea contestațiilor este, în exclusivitate, de competența Comisiei centrale de admitere, care va analiza și soluționa contestațiile numai în prezența contestatarilor, în aceeași zi în care au fost depuse. Decizia comisiei este definitivă și va fi comunicată prin afișare, la sediul Universității și pe site.

II.7.3 Dacă se constată diferențe de notare, candidatului i se va acorda punctajul rezultat în urma verificării lucrării la proba contestată.

II.7.4 La probele de îndemânare de la programul de studii Tehnică dentară nu se admit contestații.

II.7.5 Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea Regulamentului de admitere.

II.7.6 După rezolvarea eventualelor contestații, se vor întocmi și afișa listele cu candidații admiși și respinși, pe programe de studii, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

II.7.7 După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

II.8. Confirmarea locului obținut și afișarea rezultatelor

Etapa I

II.8.1. În datele de 23 și 24 iulie 2020, între orele 09:00 – 14:00, candidații declarați admiși pe locurile bugetate/cu taxă au obligația confirmării locului, prin achitarea taxei de confirmare și depunerea chitanței la secretariatele facultăților unde s-au înscris, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații.

II.8.2. Taxa de confirmare (înmatriculare) este de 400 de lei și se achită la casieria Universității. Se pot confirma maximum două programe de studii.

II.8.3. În data de 27 iulie 2020 vor fi afișate rezultatele redistribuirii locurilor rămase neocupate sau disponibilizate ca urmare a neconfirmării locurilor după prima etapă de confirmare.

Etapa II

II.8.4. În data de 27 iulie 2020, între orele 09:00 – 14:00, locurile rămase libere se ocupă de alți candidați cu media peste 5 (cinci), declarați „respinși”, pe bază de cereri tip individuale, depuse la secretariatul facultății, însoțite de chitanța de plată a taxei de confirmare.

II.8.5. Cererile tipizate vor fi puse la dispoziția candidaților, în data de 27.07.2020, la secretariate.

II.8.6. Dacă sunt depuse mai multe cereri decât locurile rămase libere, ocuparea locurilor se va face în ordinea mediilor obținute la concursul de admitere de către titularii cererilor. Taxa de confirmare este nereturnabilă.

II.8.7. Rezultatele concursului de admitere sesiunea iulie 2020 vor fi afișate la data de 28 iulie 2020.



Etapă III

II.8.8. La data de 1 septembrie 2020, se afișează, pe site-ul universității și la avizierul decanatelor, o situație cu locurile rămase neocupate, pe facultăți și programe de studii.

II.8.9. În perioada 1-2 septembrie 2020, între orele 09:00 – 14:00, se acceptă ocuparea locurilor neocupate de către alți candidați cu media peste 5 (cinci), declarați inițial „respinși”, pe bază de cereri tip individuale, depuse la secretariatul facultății, însoțite de chitanța de plată a taxei de confirmare.

II.8.10. Dacă sunt depuse mai multe cereri decât locurile rămase libere, ocuparea locurilor se va face în ordinea mediilor obținute la concursul de admitere de către titularii cererilor. Taxa de confirmare este nereturnabilă.

II.8.11. Rezultatele finale vor fi afișate la data de 3 septembrie 2020.

II.9. Admiterea unor categorii speciale de candidați

II.9.1. Candidații care au obținut distincții (premiile I, II, III) la fazele naționale/internaționale ale olimpiadelor școlare recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării, în ultimii doi ani de liceu (2018-2019 și 2019-2020), la una dintre disciplinele care fac obiectul probelor de concurs la UMF „Victor Babeș” din Timișoara, beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget.

II.9.2. UMF „Victor Babeș” din Timișoara poate acorda, în afara cifrei de școlarizare aprobate, cel puțin un loc pentru studii gratuite absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din centrele de plasament, în condițiile stabilite de Senatul universitar, cu încadrarea în capacitatea de școlarizare stabilită anual prin Hotărâre a Guvernului.

II.9.3. Candidații romi beneficiază de un număr de locuri bugetate garantate, în condițiile legii, ale Ordinului Ministerul Educației și Cercetării privind repartizarea cifrei de școlarizare pentru studii universitare de licență în vederea admiterii la studii în anul universitar 2020-2021 și ale prezentului Regulament. Opțiunea de înscriere a candidaților romi pe locurile distincte exclude posibilitatea acestora de a candida pe celelalte locuri scoase la concurs, finanțate de la bugetul de stat/cu taxă.

II.9.4. Absolvenții liceelor din mediul rural beneficiază de un număr de locuri bugetate garantate, în condițiile legii, ale Ordinului Ministerul Educației și Cercetării privind repartizarea cifrei de școlarizare pentru studii universitare de licență în vederea admiterii la studii în anul universitar 2020-2021 și ale prezentului Regulament. Opțiunea de înscriere a absolvenților liceelor din mediul rural pe locurile distincte exclude posibilitatea acestora de a candida pe celelalte locuri scoase la concurs, finanțate de la bugetul de stat/cu taxă. Pentru a se putea exercita opțiunea candidaților pentru locurile distincte, la data înscrierii la concursul de admitere, vor prezenta dovada că liceul absolvit face parte din lista liceelor din mediul rural, publicată la adresa <https://www.edu.ro/studii-licenta>.

II.10. Prevederi privind taxa de înscriere la concursul de admitere:

II.10.1. Taxa percepută de la candidați pentru înscrierea la concursul de admitere este de 200 de lei/program de studii și se achită la casieria Universității, chitanța urmând a fi prezentată la înscrierea la concursul de admitere.

II.10.2. Sunt scutiți de plata taxelor de înscriere:

- orfanii (de ambii părinți);
- candidații proveniți de la casele de copii sau din plasament familial;
- copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat;
- copiii personalului angajat în UMF „Victor Babeș” din Timișoara;
- alte situații deosebite, cu aprobarea comisiei tehnice de admitere pe facultate.

II.10.3. Scutirea de la plata taxelor de înscriere la concurs se face numai în baza actelor (dovezilor) prezentate de candidați, din care să rezulte că fac parte din una dintre categoriile enumerate mai sus.

II.10.4. Scutirea de la plata taxelor de înscriere la concurs se aprobă numai pentru o singură înscriere, la oricare dintre programele de studii pentru care se organizează concurs de admitere la UMF „Victor Babeș” din Timișoara.

II.10.5. Aprobarea scutirii se face de către comisiile tehnice de admitere pe facultăți.

II.11. Plata taxei de școlarizare

II.11.1. Candidații declarați admiși la programele de studii în limba română, sesiunea iulie 2020, vor achita taxa de școlarizare în cuantumul prevăzut de Regulamentul taxelor, integral, în perioada 27 iulie – 28 august 2020, prin virament bancar, în contul Universității deschis la Trezoreria Timișoara: RO21TREZ62120F330500XXXX cod fiscal: 4269215, cu următoarele mențiuni: „taxa de școlarizare – nume, prenume, anul de studiu, programul de studii”.

II.11.2. Candidații declarați admiși în sesiunea septembrie 2020 vor achita taxa de școlarizare în cuantumul prevăzut de Anexa nr. 2, integral, în următoarele 5 zile lucrătoare după afișarea rezultatelor finale. Taxa de școlarizare se achită la casieria Universității sau prin virament bancar, în contul Universității deschis la Trezoreria Timișoara: RO21TREZ62120F330500XXXX cod fiscal: 4269215, cu următoarele mențiuni: „taxa de școlarizare – nume, prenume, anul de studiu, programul de studii”.

II.11.3. Dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului



facultății, personal sau prin fax/e-mail (pentru Facultatea de Medicină: decanat.mg@umft.ro, 0256-220484; pentru Facultatea de Medicină Dentară: stoma@umft.ro, 0256-220480; pentru Facultatea de Farmacie: decanat.farma@umft.ro, 0256-494604) până cel târziu la data expirării termenului de plată a taxei de școlarizare. Neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacante.

II.11.4. Candidații admiși care nu plătesc taxa de școlarizare, integral, până la termenul stabilit sunt considerați, din oficiu, că au renunțat, prin neprezentare, la locul obținut prin concurs.

II.11.5. Locurile rămase libere se distribuie următorilor candidați, în ordinea mediilor, pe baza cererilor tip individuale depuse în a II-a și a III-a etapă de confirmare la secretariatul facultății și se comunică, prin e-mail, candidaților. Taxa de școlarizare se achită în termen de cinci zile lucrătoare de la data comunicării redistribuirii locului, sub sancțiunea pierderii locului astfel obținut. Plata se va face la casieria universității sau prin virament bancar, în contul Universității deschis la Trezoreria Timișoara: RO21TREZ62120F330500XXXX cod fiscal: 4269215, cu următoarele mențiuni: „taxa de școlarizare – nume, prenume, anul de studiu, programul de studii”.

II.12. Înmatricularea

II.12.1. Înmatricularea studenților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a Rectorului UMF „Victor Babeș” din Timișoara.

II.12.2. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul Matricol Unic (RMU) sub un număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși.

II.12.3. Înmatricularea studenților cu taxă se va face numai după ce candidații au depus la secretariatul facultății dovada achitării taxei de școlarizare, respectiv copia chitanței/ordinului de plată și au semnat contractele de studii, conform programării stabilite de conducerea fiecărei facultăți, în termen de maximum 30 de zile de la începutul anului universitar. Candidații admiși care nu se înscriu în anul I până la termenul stabilit sunt considerați, din oficiu, că au renunțat, prin neprezentare, la calitatea de student.

II.12.4. În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună în original, diploma/atestatul de recunoaștere a diplomei de bacalaureat la secretariatul facultății/ departamentului, până cel târziu în ultima zi stabilită pentru înscrierea în anul universitar 2020-2021, dar nu mai târziu de 30 de zile de la începerea anului universitar.

II.12.5. Neprezentarea diplomei de bacalaureat/atestatului sau a adevărinței de recunoaștere a diplomei, în original, din vina exclusivă a candidatului declarat admis, în termenul stabilit prin prezentul Regulament, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

II.12.6. Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.

II.12.7. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare prin granturi de studii pentru un singur program de licență.

II.12.8. Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare de licență optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței de bacalaureat sau a diplomei/atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care dorește să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.

II.12.9. (1) Candidații care au beneficiat de finanțare de la bugetul de stat, integral (întreaga perioadă de studii), pentru un program de studii universitare de licență complet, finalizat/nefinalizat prin examen de licență, pot fi admiși și înmatriculați, în urma promovării concursului de admitere, numai pe locurile cu taxă, fără drept de reclassificare pe locurile bugetate.

(2) Candidații care au beneficiat de finanțare de la bugetul de stat, parțial, în cadrul unui program de studii universitare de licență, și au fost declarați admiși la concursul de admitere organizat la UMF „Victor Babeș” din Timișoara, vor fi înmatriculați pe locurile cu taxă, începând cu anul I de studii.

(3) Categoria de studenți menționată la alin. (2) are dreptul de a se reclassifica pe locurile bugetate, numai după promovarea, în regim cu taxă, a numărului de ani de studii echivalent cu numărul anilor urmați în prealabil, în regim fără taxă, cu respectarea criteriilor și standardelor de performanță pentru reclassificarea anuală a studenților, stabilită de conducerea Universității.

II.12.10. După înmatriculare, secretariatele facultăților generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.



CAPITOLUL III. DISPOZIȚII FINALE

VI.1. Locurile rămase neocupate după admitere se gestionează la nivelul Universității, potrivit hotărârilor Consiliului de Administrație și ale Senatului universitar.

VI.2. În cazul în care se organizează a doua sesiune de admitere în luna septembrie 2020 și rămân locuri neocupate, Consiliul de Administrație al UMF „Victor Babeș” din Timișoara este abilitat să hotărască redistribuirea locurilor la alte programe de studii în cadrul facultății sau la alte facultăți, în funcție de solicitări și nivelul concurenței, cu aprobarea Senatului universitar. Aceste locuri vor fi ocupate de studenți admiși în prealabil pe locurile cu taxă.

VI.3. Trecerea studenților de la învățământ cu taxă, la învățământ fără taxă se va face conform Legii nr. 224/2005 și potrivit regulamentelor Universității, aprobate de Senatul UMF „Victor Babeș” din Timișoara.

VI.4. Candidații admiși în anul I de studii la UMF „Victor Babeș” din Timișoara pot beneficia de burse, în condițiile legii și pot obține cazare în unul din căminele Universității, în condițiile prevăzute de legislație și reglementările proprii ale Universității.

VI.5. Prezentul Regulament este singurul document oficial referitor la organizarea și desfășurarea concursului de admitere în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, la ciclul de studii universitare de licență și se completează cu dispozițiile actelor normative apărute ulterior, precum și cu Metodologiile proprii pentru admiterea candidaților străini, respectiv a candidaților români de pretutindeni, aprobate de Senatul universitar.

VI.6. Referirile apărute în diverse publicații sau cele comunicate în alt mod nu le pot înlocui pe cele oficiale și, în cosecință, nu angajează cu nimic UMF „Victor Babeș” din Timișoara.

VI.7. Prin adoptarea prezentului Regulament sunt abrogate hotărârile și regulamentele anterioare. Orice modificare poate fi adusă numai cu aprobarea Senatului Universității ori prin publicarea unor acte normative imperative.

VI.8. Consiliul de Administrație al universității are dreptul și obligația de a compatibiliza acest Regulament cu Ordinele ale Ministerului Educației Naționale emise până la data concursului de admitere.

VI.9. Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului universitar din data de 16.01.2020, în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

**Rector,
Prof. univ. dr. Marius Raica**

**Președintele comisiei centrale de admitere,
Prof. univ. dr. Mirela Cleopatra Tomescu**

**Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai**

**UMFT**Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, cod 300041, România

Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626

E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

Aprobat prin H.S. nr. 14/600/16.01.2020

ANEXA nr. 1UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARAMedia la bacalaureat _____
(Media probelor la limba română de la bacalaureat ___)**FIȘĂ DE ÎNSCRIERE
LA CONCURSUL DE ADMITERE SESIUNEA IULIE 2020****FACULTATEA** _____
PROGRAMUL DE STUDII _____

Date privind candidatul:

Nr.	Câmpuri		Subcâmpuri		Observații
	crt.			vații	
Secțiunea I.1 - Date personale ale candidatului*1) cu cetățenie română/străină					
1	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)				
2	Numele de familie actual după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului dovedit				
3	Prenumele				
4	Inițialele tatălui/mamei*2)				
5	CNP*3)				
6	Data nașterii	Anul			
		Luna			
		Ziua			
7	Locul nașterii	Țara de origine			
		Județul/(Țara*4))			
		Localitatea R			
8	Sexul	F/M			
9	Starea civilă*5)	Căsătorit (ă)			
		Necăsătorit (ă)			
		Divorțat (ă)/Văduv (ă)			
10	Starea socială*6) specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinți)/ Provenit din case de copii/Provenit din familie monoparentală			
11	Cetățenia	Româna, cu domiciliul în România/în străinătate			
		Alte cetățenii			
		Cetățenie anterioară, dacă este cazul			
12	Etnia*7)				
13	Domiciliul stabil	Țara			
		Județul*8/(Țara*9))			
		Orașul/Comuna/Satul			
		Adresa (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector)*10)			
14	Actul de identitate/	Seria			



	Documentul de călătorie*11)	Numărul	
		Eliberat	
		Data eliberării	
		Perioada de valabilitate	
15	Alte date personale ale candidatului	Telefon, adresa de e-mail	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități	Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente.	
Secțiunea I.3.a -Date privind pregătirea anterioară a candidatului*12) (absolvent de liceu)			
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Instituția unde a absolvit	
		Țara	
Localitatea Mediul Urban/Rural			
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi/seral/FR/ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă de bacalaureat sau echivalentă, pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emisă de	
		Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor)*13)	
Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului*14) (absolvent de ciclul de învățământ universitar)			
1	Studiile universitare absolvite	Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea instituției de învățământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	



		Forma de învățământ (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă)	
		Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul - denumirea (diplomă/diplomă de licență/echivalentă/diplomă de master)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații	Vizarea/Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor)*15)	

Subsemnatul, declar cele de mai sus pe propria mea răspundere.

Candidații declarați admiși vor depune în termen de 48 de ore de la afișarea rezultatelor (23.07.2020 și 24.07.2020) taxa de confirmare (înmatriculare) de 400 de lei.

O copie a chitanței eliberată de casieria Universității se va depune la secretariatul facultății pentru a fi luat în evidență. Nedepunerea în termen a copiei chitanței de confirmare (înmatriculare) echivalează cu renunțarea la locul obținut prin concurs.

Locurile rămase libere se ocupă de alți candidați cu media peste 5 (cinci), pe bază de cereri individuale depuse în data de 27.07.2020, a II – a etapă de confirmare, între orele 09.00 – 14.00, la secretariatul facultății, însoțite de chitanța de plată a taxei de confirmare.

În perioada 01-02.09.2020 va avea loc a 3-a etapă de confirmare, pentru eventualele locuri rămase neocupate.

Dacă sunt depuse mai multe cereri decât locurile rămase libere, ocuparea locurilor se va face în ordinea mediilor obținute la concursul de admitere.

Am luat la cunoștință informațiile conținute în Regulamentul de admitere 2020.

Candidații nereușiți vor ridica dosarul de la secretariat până cel târziu la 31 iulie 2020.

Dosarele care nu conțin acte originale (diploma de bacalaureat) și nu vor fi ridicate în termenul de mai sus, vor fi casate la 01.10.2020.

DATA

SEMNĂTURA CANDIDATULUI

- *1) La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).
- *2) Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).
- *3) Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații străini.
- *4) Numai pentru candidații străini.
- *5) Poate să nu fie declarată.
- *6) Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială.
- *7) Numai pentru candidații români (poate să nu fie declarată).
- *8) Numai pentru candidații români.
- *9) Numai pentru candidații străini.
- *10) Se solicită și pentru studenții străini.
- *11) Documentul de călătorie – numai pentru candidații străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).
- *12) Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului), care permit înscrierea în învățământul superior.
- *13) Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini.
- *14) Se aplică și pentru candidații străini.
- *15) Idem 13.