

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE "VICTOR BABEȘ" TIMIȘOARA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE MEDICINĂ-FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ FACULTATEA DE FARMACIE
1.3 Departamentul	
1.4 Domeniul de studii de..... ¹⁾	Licență
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Medicină/AMG/BFKT/ND/MD/TD/APS/F/AF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DIAGNOSTIC ORO-DENTAR ȘI ERGONOMIE							
2.2 Titularul activităților de curs	MIRELLA ANGHEL							
2.3 Titularul activităților de laborator	TALPOȘ CRISTINA							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	Testare tip grila	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DS
	I						Obligativitate ³⁾	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	5	3.2 din care: curs	2	3.3 laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ		3.5 din care: curs	4	3.6 laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	40				
3.8 Total ore pe semestru					
3.9 Numărul de credite⁵⁾					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Anatomie, histologie
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Telefoanele mobile vor fi închise în timpul cursurilor, nefiind tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale; • Nu va fi tolerată întârzierea studenților la curs întrucât aceasta se dovedește disruptivă la adresa procesului educațional; • Prezența la curs este obligatorie, fiind acceptate un maxim de 30% absențe.
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<ul style="list-style-type: none"> • Telefoanele mobile vor fi închise pe durara laboratoarelor, nefiind tolerate; convorbirile telefonice în timpul laboratorului nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale; • Nu va fi tolerată întârzierea studenților la laborator întrucât aceasta se dovedește disruptivă la adresa procesului educațional; • Prezența la laborator este obligatorie, fiind acceptate un maxim de 15 % absențe; Recuperările se pot efectua în ultima săptămână a fiecărui semestru de comun acord cu asistentul de grup, după achitarea taxei corespunzătoare (excepție cazurile medicale); • Datele susținerii seminariilor din materia de curs și a examenului final sunt stabilite de către titular de comun acord cu studenții. Nu se vor accepta cererile de amânare a acestuia pe motive altfel decât obiectiv întemeiate; • Datele susținerii verificării practice semestriale și ale examenului practic de la finalul anului universitar sunt stabilite de titular de comun acord cu studenții. Nu se vor accepta cererile de amânare a acestuia pe motive altfel decât obiectiv întemeiate; • Examenul practic se va susține în ultima săptămână a semestrului II din tematica

	<p>predată la lucrările practice;</p> <ul style="list-style-type: none"> Promovarea examenului practic este obligatorie în vederea promovării examenului final..
--	---

6. Competențe specifice acumulate

Competențe Profesionale	<ol style="list-style-type: none"> să cunoască: sistemul ergonomic(dentist, echipament tehnic, pacient), amenajarea funcțională – ergonomică și arhitecturală, designul și organizarea ariei de tratament, unitul dentar să cunoască:sistematica de lucru, postura de lucru- ISSO 11226, poziționarea pacientului- poziția câmpului operator, vizibilitatea indirectă, poziția luminii, poziția dentistului față de câmpul operator
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none"> Organizarea activitatii in cabinetele dentare. Pozitia echipei operatorii Transferul instrumentelor Identificarea cauzelor de suprasolicitare si modalitatiile de depasire a acestora. Modalitati de prevenire a tulburarilor musculo-scheletale.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Insusirea cunostintelor elementare de ergonomie in cabinetele dentare.
7.2 Obiectivele specifice	Notiuniile de ergonomie ajuta la sistematizarea activitatii in cabinetele de medicina dentara.Adoptarea unor bune pozitii de lucru, eficientizarea echipei prin impunerea unor protocoale riguroase duc la cresterea productivitatii .

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1.Noțiuni generale de ergonomie: definiție, criterii de organizare a activității pe baze ergonomice.	Prezentări Powerpoint, filme, întrebări și discuții pe marginea temelor abordate și a cazurilor clinice tratate.	2	
2.Ținuta în cabinetele dentare		2	
3.Organizarea ergonomică a activității în cabinetele dentare (criterii ergonomice, echipament precum scaunul medicului, fotoliul dentar, unitul, lumina, apa, aerul, electricitatea, aspirația, mobilierul, întreținere).		2	
4.Sistematica de lucru, concepte fundamentale, postura de lucru.		2	
5. Dotarea cabinetului: unit, aparatură		2	
6.Lucrul la 4 mâini: principii, concepte, responsabilități		2	
7.Lucrul la 4 mâini: poziția medicului, poziția asistentei		2	
8.Lucrul la 4 mâini: însușirea modului de lucru		2	
9. Instrumentar.		2	
10.Menținerea uscată a câmpului operator.		2	
11.Controlul infecțiilor: tehnici, măsuri pentru laboratorul dentar.		2	
12.Controlul infecțiilor: decontaminarea cabinetului, recircularea instrumentelor		2	
13.Controlul infecțiilor. Manipularea deșeurilor și a produselor toxice.		2	
14.Afecțiunile musculo-scheletale. Cauze, prevenire. Recuperare.		2	
1.28			
Bibliografie obligatorie:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mirella Anghel, Cristina Talpos Niculescu. Notiuni generale de ergonomie dentara. Editura Orizonturi Universitare. Timisoara. 2016. 2. Mirella Anghel, Cristina Talpos Niculescu. Diagnosticul Oral. Editura Orizonturi Universitare. Timisoara. 2016. 			

....⁶⁾

Bibliografie facultativă:

1. 1. Michael Adams, NiKolai Bogduk, Kim Burton, Patricia Dolan. The Biomechanics Of Back Pain. Churchill Livingstone. Elsevier. 2006.
2. Richard Hilger. Arbeitssystematik und Infektionsprvention in der Zahnmedizin. Praxisgestaltung, Teamarbeit und Hygiene. Quintessenz VerlagsGmbH. 2007.
3. Doni L Bird, Debbie S. Robinson. Modern Dental Assisting, 10 th edition, Elsevier 2012.
4. Herluf Skovsgaard
5. Stefanac S.J., Nesbit S. P. Treatment planning in dentistry, Iled, Mosby Elsevier 2007.

8.2 Seminar/ Laborator/stagiu/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Notiuni practice de organizarea în cabinet .	PRELEGERE+DEZBATERE+STUDII PREZENTĂRI DE CAZ	2	
2.Ținuta și comortamentul asistentei în cabinetele dentare, echipamentul de protecție al asistentei și igienei de medicina dentara .		2	
3. Descrierea unitului, modalități de folosire, reguli de întreținere.		2	
4. Sistemática de lucru, concepte fundamentale,postura de lucru. ISSO 11226		2	
5.Descrierea aparaturii dintr-un cabinet dentar și a modului de utilizare . Rolul asistentei în programarea pacienților și gestionarea resurselor materiale ale cabinetului.		2	
6.:Principiile, conceptele și responsabilitățile care îi revin asistentei în practicarea medicinei dentare la patru mâini. Rolul asistentei de medicina dentara în îngrijirea pacientului în timpul tratamentului.		2	
7. Lucrul la 4 mâini: poziția medicului, poziția asistentei , zona de transfer și zona statica.		2	
8. Lucrul la 4 mâini: însușirea modului de lucru.Transferul instrumentelor rotative și manuale, transferul ascuns al seringii.		2	
9. Instrumentar, calitățile ergonomice ale instrumentarului, indicațiile și modul de utilizare și întreținerea acestora.		2	
10.Menținerea uscată a câmpului operator, izolarea de saliva cu ajutorul aspiratoarelor, sisteme de digă, automatul, etc. (indicații și modul de utilizare)		2	
11. Modalități practice de control al infecțiilor. Tehnici, măsuri pentru laboratorul		2	

dentar.(modul de pregatire al amprentelor pentru trimiterea in laborator si manipularea pieselor protetice la venirea din laborator.)			
12. Decontaminarea cabinetului(sistemul de aspiratie, mobilier, aparat,scaunul pacientului, scaunul medicului)- materiale si tehnici, recircularea instrumentelor(spalare,ascutire, ambalare,pregatire seturi de instrumente etc.		2	
13. Manipularea deșeurilor și a produselor toxice. Ambalarea, depozitarea acestora, relatia cu firma care se ocupa cu incinerarea deșeurilor.		2	
14. Afecțiunile musculo-scheletale. Prevenirea aparitiei lor la asistentele si igienistele dentare prin metode facile. Modalitati practice de recuperare prin diverse metode (repaos, activitati fizice, fizioterapie)		2	
Bibliografie obligatorie: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mirella Anghel, Cristina Talpos Niculescu. Notiuni generale de ergonomie dentara. Editura Orizonturi Universitare. Timisoara. 2016. 2. Mirella Anghel, Cristina Talpos Niculescu. Diagnosticul Oral. Editura Orizonturi Universitare. Timisoara. 2016. Bibliografie facultativă: <ol style="list-style-type: none"> 1. Michael Adams, NiKolai Bogduk, Kim Burton, Patricia Dolan. The Biomechanics Of Back Pain. Churchill Livingstone. Elsevier. 2006. 2. Richard Hilger. Arbeitssystematik und Infektionsprvention in der Zahnmedizin. Praxisgestaltung, Teamarbeit und Hygiene. Quintessenz VerlagsGmbH. 2007. 3. Doni L Bird, Debbie S. Robinson. Modern Dental Assisting, 10 th edition, Elsevier 2012. 4. Stefanac S.J., Nesbit S. P. Treatment planning in dentistry, Iled, Mosby Elsevier 2007. 5. James Field. Pre-clinical dental skills at a glance. Wiley Blackwell 2016. 6. J Ellis Paul ., Team Dentistry. Chairside procedures and practice management. Martin Dunitz 1991. 7. Kathryn Porter. Cartea asistentului de medicina dentara. Editura ALL 2013. 8. Herluf Skovsgaard. Dancing hands.Quintessence Publishing. 2013. 9. Aurel Manolescu, Viorel Lefter, Alecxandrina Deaconu. Ergonomie.Editura Economica 2013. 			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociaților profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<p><i>Cunoștințe pentru nota5:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sa cunoasca sistematica de lucru - Pozitia asistentei <p><i>Cunoștințe pentru nota 10:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sa cunoasca principiile medicinei dentare la 4 maini - Zonele de activitate - Responsabilitatile 	coloviu	

	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Poziția echipei operatorii</i> - <i>Transferul instrumentelor</i> - <i>Izolarea de salivă a câmpului operator</i> 		
10.5 Laborator/Stagiu	<i>Cunoștințe pentru nota 5:</i> Abilitati de comunicare cu pacientul si medicul Pozitionare corecta pe scaun <i>Cunoștințe pentru nota 10:</i> Pozitionarea pacientului pe scaun, tehnici de transfer, limbaj medical adecvat	Evaluarea continuua: Conspecte, activitate practica Evaluarea finala: examenul practic oral	10% 20%
10.6 Standard minim de performanță			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de laborator/stagiu 1..... 2.....
Semnătura șefului de disciplină		
Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament Prof. Dr.	

Notă:

- 1) Domeniul de studii - *se alege una din variantele:* Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu **Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare**) ;
- 2) Ciclul de studii - *se alege una din variantele:* Licență/ Master/ Doctorat;
- 3) Regimul disciplinei (conținut) - *se alege una din variantele:* **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - *pentru nivelul de licență*; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - *pentru nivelul de masterat*;
- 4) Regimul disciplinei (obligativitate) - *se alege una din variantele:* **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- 5) Un credit este echivalent cu 25 – 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).
- 6) Pentru specializările și/sau disciplinele a căror tematică se regăsește în bibliografia de rezidențiat, aceasta devine obligatorie.