



PROCEDURA DE LUCRU ANTIPLAGIAT PRIVIND VERIFICAREA LUCRĂRILOR DE DOCTORAT ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

	Funcția, Nume și prenume	Data	Semnătura
Elaborat:	Director program antiplagiat, Prof. univ. dr. Sorin Ursoniu	12.04.2021	
Completat/modificat/republicat			
Vizat Oficiul juridic	Consilier juridic, Dr. Codrina Mihaela Levai	26.04.2021	
Vizat Comisia permanentă a Senatului pentru revizuirea regulamentelor și a Cartei universitare	Prof. univ. dr. Mirela-Danina Muntean	26.04.2021	
Data intrării în vigoare:	28.04.2021		
Data retragerii:			



CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta procedură completează Metodologia de finalizare a Studiilor Universitare de Doctorat în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara (denumită în continuare UMFVBT), parte integrantă a Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat în cadrul UMFVBT și stabilește modul de lucru prin care lucrările de doctorat pot fi verificate din punctul de vedere al originalității conținutului cu ajutorul programului antiplagiat al universității.

Art. 2. Documentele care se obțin în urma verificării originalității conținutului cu ajutorul programului antiplagiat al universității, semnate și înregistrate, se vor depune de către doctorand, împreună cu rezoluția conducătorului de doctorat și, după caz, a altor persoane care au analizat raportul.

Art. 3. Lucrările de doctorat ce urmează a fi verificate cu softul antiplagiat utilizat de Universitate, vor fi trimise pe e-mail, în format Word, fără capitolul Bibliografie și Anexe pe adresa evb@umft.ro sau se vor depune pe memory-stick la cam. 316 a UMFVBT. Doctorandul va primi, în format electronic și tipărit, **Raportul de similitudine** (sinteza evaluării tezei cu programul antiplagiat www.sistemantiplagiat.ro, program inclus pe lista celor recunoscute de CNATDCU) pe care îl va transmite conducătorului/conducătorilor de doctorat.

Art. 4. Lucrările se verifică în forma completă, finală, **de maximum două ori.**

- În e-mail, la subiect, se va menționa **numele candidatului** și se va specifica **teză de doctorat.**
- Durata de verificare nu poate depăși 30 de zile de la data depunerii tezei de doctorat la secretariatul IOSUD-UMFVBT.

Art. 5. Raportul de similitudine și respectiv, în cazul celei de-a doua verificări, **Raportul complet de similitudine** (.pdf și .html) conțin toate datele necesare pentru stabilirea originalității lucrării de către conducătorul/conducătorii lucrării de doctorat, singurul/singurii în măsură să efectueze o analiză exactă a împrumuturilor sesizate de sistemul Antiplagiat.

CAPITOLUL II. PROCEDURA DE LUCRU ANTIPLAGIAT

Art. 6. Procedura de lucru antiplagiat:

- 1) **Anexa nr. 1 la Procedura antiplagiat / PROCES VERBAL DE CONTROL AL ORIGINALITĂȚII LUCRĂRII** se emite de către persoana care verifică lucrarea. Documentul **RAPORTUL DE SIMILITUDINE** (în format PDF) va fi primit de către doctorand pe e-mail, de la unitatea organizațională care a verificat lucrarea și va fi tipărit de autorul lucrării de doctorat;
- 2) Conducătorul/conducătorii de doctorat confirmă, prin semnătură, primirea Raportului (complet) de similitudini și a Procesului verbal de control al originalității tezei de doctorat.

Art. 7. Raportul (complet) de similitudine trebuie să fie întotdeauna analizat de către conducătorul/conducătorii lucrării de doctorat. Se va avea în vedere și dacă apare un număr prea mare de potențiale împrumuturi provenind dintr-o singură sursă.



Art. 8. Valoarea Coeficientului de Similitudine 1 determină ce procent din document conține fraze de 5 cuvinte sau mai lungi, găsite în baza de date mamă, a altor universități afiliate sau în surse de pe Internet. Coeficientul de Similitudine 1 nu trebuie, în mod normal, să depășească 50%.

Art. 9. Valoarea Coeficientului de Similitudine 2 determină ce procent din document conține fraze de 25 de cuvinte sau mai lungi, găsite în bazele menționate mai sus. Coeficientul de Similitudine 2 nu trebuie, în mod normal, să depășească 5%.

CAPITOLUL III. INTERPRETAREA RAPORTULUI DE SIMILITUDINE

Art. 10.

1) Interpretarea corectă a Raportului de similitudine implică următoarele operațiuni:

a) verificarea valorii Coeficienților de Similitudine (este considerată suspecta depășirea pragului de 50% pentru Coeficientul de Similitudine 1 și 5% pentru Coeficientul de Similitudine 2);

b) este necesar să se analizeze lista cu “Cele mai lungi fragmente identificate ca fiind similare” (sunt considerate suspecta fragmentele cu un număr de cuvinte mai mare de 200, de aceea necesită o verificare atentă; dacă acest fel de fragmente există, ele trebuie găsite, prin folosirea link-ului “marchează fragmentul” și trebuie verificat dacă aceste fragmente sunt citate);

c) se derulează lista cu “Documente care conțin fragmente similare”, având în vedere mai ales documentele care cuprind fragmente care depășesc limita Coeficientului de Similitudine 2 (acestea sunt însemnate cu litere îngroșate). În cazul în care apar astfel de documente, mai ales dacă se află la începutul listei, trebuie folosit link-ul “marchează fragmentul” și trebuie verificat dacă acestea sunt fraze scurte împrăștiate pe întregul document (în acest caz putem să le considerăm ca împrumuturi întâmplătoare), sau sunt fragmente lungi de text care sunt învecinate și separate doar prin fraze scurte (acest fel de situație va trezi bănuieli);

d) în cazul în care apar orice fel de bănuieli, Raportul de Similitudine trebuie să fie supus unei analize exacte, care se bazează, în afară de folosirea funcțiilor Raportului de Similitudine prezentate în punctele 1-3, pe analiza exactă a cuprinsului documentului, ținându-se cont de însemnarea fragmentelor care au fost descoperite de către sistem în alte texte.”

2) În cazul în care conducătorul/conducătorii lucrării de doctorat constată depășirea acestor praguri în Raportul de similitudine, va fi necesară refacerea, de către candidat, a fragmentelor identificate cu probleme, sub supervizarea conducătorului/conducătorilor. Lucrarea va fi apoi retrimisă în vederea generării Raportului complet de similitudine.

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 11. Senatul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara a aprobat prezentul/a Regulament/ Metodologie în ședința din data de 28.04.2021, dată la care intră în vigoare.

Prof. univ. dr. hab. SORIN URSONIU
Director program antiplagiat

*Semnătura olografă este aplicată pe varianta originală a documentului care se păstrează în arhiva Senatului universitar.
Prezentul act are aceeași forță juridică ca și documentul original.*

Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România
Tel: Tel: (40)256204250, int 1422
Email: doctorat@umft.ro

www.umft.ro



Avizul conducătorului/conducătorilor de doctorat privind admiterea lucrării în vederea susținerii

Declar că am luat la cunoștință Raportul (Complet) de Similitudine generat de către Sistemul Antiplagiat pentru lucrarea:

Autorul:

Titlul:.....

.....

.....

După analizarea raportului am constatat următoarele:

- împrumuturile care au fost depistate în lucrare sunt justificate (citate) și nu poartă semne de plagiat. De aceea, consider că lucrarea a fost scrisă de autor și admit susținerea acesteia.
- împrumuturile care au fost depistate în lucrare nu poartă semne de plagiat, însă numărul foarte mare al acestora trezește suspiciuni din punct de vedere al valorii de fond, fiind corelat cu lipsa de originalitate a lucrării. De aceea, consider că lucrarea trebuie să fie redactată încă o dată, limitându-se numărul de împrumuturi.
- împrumuturile care au fost depistate în lucrare nu sunt justificate și poartă semne de plagiat. De aceea, nu admit lucrarea în vederea susținerii și transmit înștiințarea către Rectorul Universității în scopul analizării situației din punct de vedere al procedurilor interne ale UMFVBT.**
- în lucrare apar denaturări intenționate ale textului, care indică o tentativă de disimulare a împrumuturilor neautorizate. De aceea, nu admit lucrarea în vederea susținerii și transmit înștiințarea către Rectorul Universității în scopul analizării situației din punct de vedere al procedurilor interne ale UMFVBT.**

Motivare:

.....

.....

.....

.....

Data

Semnătura

Conducătorului/conducătorilor de doctorat



Anexa nr. 1 la Regulamentul antiplagiat

Nr. înreg.

PROCES VERBAL DE CONTROL AL ORIGINALITĂȚII LUCRĂRII

Autorul:

Titlul:

.....

.....

Îndrumătorul:

Facultatea:

Tipul lucrării:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> lucrare de licență | <input type="checkbox"/> teză de doctorat |
| <input type="checkbox"/> lucrare de disertație | <input type="checkbox"/> articol |
| <input type="checkbox"/> carte EVB | <input type="checkbox"/> |

Evaluarea Raportului de Similitudine indică următoarele:

- lucrarea nu conține împrumuturi neautorizate
- lucrarea poate conține împrumuturi neautorizate *

Observațiile Operatorului Sistemului referitoare la împrumuturile neautorizate:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

* în acest caz trebuie să se listeze Raportul Complet de Similitudine și să fie transmis către îndrumător, împreună cu solicitarea de elaborare a avizului privind admiterea lucrării în vederea susținerii sale, conform modelului anexat – anexa nr. 2 la Regulamentul antiplagiat.

.....
Data

.....
Semnătura Operatorului Sistemului

KATALIN LUZAN

.....
Semnătura Administratorului
Sistemului Antiplagiat

Prof. univ. dr.
SORIN URSONIU

Confirm primirea procesului verbal de
control al originalității lucrării și
Raportul Complet de Similitudine

.....
Semnătură îndrumător

Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat