



UNIVERSITATEA
DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
VICTOR BABEȘ | TIMIȘOARA

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Ediția I

Denumirea procedurii operaționale

Data aprobării procedurii: 26.10.2021

Revizia - 1

Data aprobării reviziei/ediției 26.10.2021

Cod: PO-CSUD –
SDASOL- /1/2021

Pagina **1** din **14**

Exemplar nr.

Aprobat,

Rector, Prof.univ.dr. Octavian Marius Crețu

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

privind organizarea și desfășurarea procesului de susținere a
tezelor de doctorat/abilitare în **sistem on-line**, în cadrul
Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din
Timișoara

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Director CSUD, Prof. univ. dr. Dehelean Cristina Adriana	Conducător structura organizatorică/Persoana/ele Delegat(e)	25.10.2021	
1.2.	Verificat		Conducător structura organizatorică		
		Moise Maria	Secretariatul tehnic al Comisiei de monitorizare a SCIM	25.10.2021	



UNIVERSITATEA
DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
VICTOR BABEȘ | TIMIȘOARA

**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ**

Ediția I

**Denumirea procedurii
operaționale**

Data aprobării procedurii: 26.10.2021

Revizia - 1

Data aprobării reviziei/ediției 26.10.2021

Cod: PO-CSUD –
SDASOL- /1/2021


Pagina **2** din **14**

Exemplar nr.

1.3.	Avizat	Prof. univ. dr. Motoc Andrei Gheorghe Marius	Președintele Comisiei de monitorizare SCIM	25.10.2021	
		c.j. Levai Codrina	Consilier juridic		
1.4.	Aprobat		Consiliul de Administrație	26.10.2021	

2.Cuprins

Numărul componentei structurale	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
1.	Pagina de gardă/ Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea procedurii	1
2.	Cuprins	2
3.	Formular de evidență a modificărilor	3
4.	Formular de distribuire difuzare	3
5.	Scopul procedurii	5
6.	Domeniul de aplicare	5
7.	Documentele de referință	6
8.	Definiții și abrevieri	6
9.	Descrierea activității sau procesului	8
10.	Responsabilități	9
11.	Anexe	10
12.	Dispoziții finale	13


 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE VICTOR BABEȘ TIMIȘOARA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Denumirea procedurii operaționale	Data aprobării procedurii: 26.10.2021
		Revizia - 1
	Cod: PO-CSUD – SDASOL- /1/2021	Pagina 3 din 14

3. Formular de evidență modificări:


	Ediția/data ediției	Revizia/data reviziei	Descrierea modificării	Avizul conducătorului structurii care a elaborat procedura
1.	Ediția I/ HCA din 29/80820/26.10.2021	-	-	

4. Formular de distribuire/difuzare:

	Scopul	Denumirea structurii organizatorice	Numele si prenumele	Funcția	Data primirii	Data intrării în vigoare
1	Aplicare	Structurile organizatorice implicate	Membri CSUD/CSD	Prof / Conf	Data postării PO pe pagina de internet www.umft.ro 29.10.2021	Data publicării HCA pe site-ul www.umft.ro
2	Informare	Comisia de monitorizare a SCIM	Prof. Dr. Andrei Motoc	Președintele Comisiei de monitorizare		
3	Păstrare	Comisia de monitorizare a SCIM	Moise Maria	Secretarul Comisiei de monitorizare		
4	Păstrare	Direcția Secretariat General Universitate	Dr. Daniela-Aurora Tănase	Secretar-șef		

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE VICTOR BABEȘ TIMIȘOARA</p>	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Denumirea procedurii operaționale	Data aprobării procedurii: 26.10.2021
		Revizia - 1
	Cod: PO-CSUD – SDASOL- /1/2021	Data aprobării reviziei/ediției 26.10.2021
		Exemplar nr.

5	Alte scopuri	Alte structuri (după caz)	Conducători de doctorat / studenți doctoranzi	Prof / Conf / Studenți doctoranzi		
---	--------------	------------------------------	--	---	--	--

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE VICTOR BABEȘ TIMIȘOARA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Denumirea procedurii operaționale	Data aprobării procedurii: 26.10.2021
		Revizia - 1
	Cod: PO-CSUD – SDASOL- /1/2021	Data aprobării reviziei/ediției 26.10.2021
Pagina 5 din 14		
		Exemplar nr.

5.Scopul procedurii

Art. 1.

(1) Prezenta procedură constituie cadrul de organizare și desfășurare a procesului de susținere a tezelor de doctorat/abilitare în sistem on-line, pe perioada stării de urgență, pandemie, până la eliminarea restricțiilor privind adunările publice și la decizia conducerii UMFVBT în baza autonomiei universitare, în cadrul Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara (denumită în continuare IOSUD-UMFVBT).

(2) Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, ca IOSUD, are dreptul să organizeze și să desfășoare, într-o manieră transparentă, procesul de obținere a titlului de doctor în științe /a atestatului de abilitare în domeniul Medicină, Medicină Dentară și Farmacie, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 2.

Prevederile acestei proceduri permit îndeplinirea următoarelor obiective:


- a) asigurarea unui cadru de referință pentru susținerea tezelor de doctorat/abilitare în cadrul IOSUD-UMFVBT;
- b) promovarea unor principii comune pentru garantarea calității în organizarea și desfășurarea procesului de susținere a tezelor de doctorat/abilitare în cadrul IOSUD – UMFVBT.

6.Domeniul de aplicare

Art. 3.

(1) Prezenta procedură permite, în baza autonomiei universitare, cu asumarea răspunderii publice, susținerea tezelor de doctorat/abilitare în sistem on-line, pe perioada stării de urgență și până la eliminarea restricțiilor privind adunările publice, în contextul pandemic, în timp real, în fața comisiei de doctorat/abilitare, prin intermediul unei platforme care să permită dialogul și înregistrarea de conținut audio-video.

(2) Această modalitate de susținere a tezelor de doctorat/abilitare în sistem on-line este permisă instituțiilor de învățământ superior care dispun de o platformă electronică adecvată.

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE VICTOR BABEȘ TIMIȘOARA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Denumirea procedurii operaționale	Data aprobării procedurii: 26.10.2021
		Revizia - 1
	Cod: PO-CSUD – SDASOL- /1/2021	Data aprobării reviziei/ediției 26.10.2021
Pagina 6 din 14		
		Exemplar nr.

7. Documente de referință

Repere legislative

Art. 4.

(1) Această procedură este elaborată pe baza prevederilor următoarelor reglementări legale:

- *Decretul Președintelui României nr. 195 din 16 martie 2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 212 din 16 martie 2020
- *Decretul Președintelui României nr. 240 din 14 aprilie 2020 privind prelungirea stării de urgență pe teritoriul României*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 313 din 14 aprilie 2020
- *Ordinul ministrului educației și cercetării nr.402/2020 privind derogarea de la prevederile legale în domeniul învățământului superior, pe durata stării de urgență pe teritoriul României*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 299 din 9 aprilie 2020
- *Hotărârea Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență (CNSSU) nr. 7/2020 privind aprobarea Hotărârii Grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt contagioase pe teritoriul României nr. 9/2020*, potrivit căruia se recomandă instituțiilor de învățământ superior „utilizarea unor metode didactice alternative de învățământ”.


(2) Această procedură reglementează strict etapa susținerii tezelor de doctorat/abilitare în **sistem on-line, pe perioada stării de urgență, pandemie și până la eliminarea restricțiilor privind adunările publice**, în baza autonomiei universitare, cu asumarea răspunderii publice.

(3) Celelalte aspecte privind organizarea întregului proces de obținere a titlului de doctor, respectiv a atestatului de abilitare sunt reglementate de actele normative în vigoare și, implicit, de regulamente instituționale incidente.

8. Definiții și abrevieri

a. Definiții ale termenilor


Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	UMFVBT	Universitatea de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” din Timișoara
2.	IOSUD	Instituția organizatoare de studii universitare de doctorat
3.	CSUD	Consiliul pentru studii universitare de doctorat

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE VICTOR BABEȘ TIMIȘOARA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Denumirea procedurii operaționale	Data aprobării procedurii: 26.10.2021
		Revizia - 1
	Cod: PO-CSUD – SDASOL- /1/2021	Data aprobării reviziei/ediției 26.10.2021
		Pagina 7 din 14
		Exemplar nr.

4.	SȘD	Secretariat Școala Doctorală
5.	MCOD	Membri comisie Doctorat
6.	MCOA	Membri comisie Abilitare
7.	C	Candidat

b. Abrevieri ale termenilor

Abrevierea	Termenul abreviat
A	Aprobă
Arh	Arhivează
Ap	Aplică
An	Analizează
Av	Avizează
CA	Consiliul de Administrație al UMFVBT
CM	Comisia de monitorizare
D	Difuzează
DRU	Direcția Resurse Umane
DSGU	Direcția Secretariat General Universitate
E	Elaborează
HCA	Hotărârea Consiliului de Administrație
I	Inițiază
Cj	Consilier juridic
P	Păstrează
PO	Procedură operațională
R - UMFVBT	Registratura UMFVBT
SCIM	Sistem de control intern managerial
SO	Structură organizatorică
ST-CM	Secretariatul tehnic al Comisiei de monitorizare
V	Verifică
UMFVBT	Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE VICTOR BABEȘ TIMIȘOARA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Denumirea procedurii operaționale	Data aprobării procedurii: 26.10.2021
		Revizia - 1
	Cod: PO-CSUD – SDASOL- /1/2021	Data aprobării reviziei/ediției 26.10.2021
Pagina 8 din 14		
		Exemplar nr.

9. Descrierea activității sau procesului

Art. 5.

(1) Organizarea susținerii tezelor de doctorat și de abilitare va fi realizată utilizând platforma de videoconferință ZOOM, prin intermediul contului instituțional achiziționat de către UMFVBT.

(2) Inițierea programării în aplicație a ședinței de videoconferință destinată susținerii tezelor de doctorat/de abilitare va fi realizată cu minimum 48 de ore înainte de data și ora programată pentru susținere. Programarea datei și orei ședinței de susținere a tezei de doctorat/abilitare revine în sarcina CSUD. Nu se pot programa simultan susțineri de teze de abilitare sau de doctorat în cadrul UMFVBT. Susținerile succesive de teze de abilitare sau de doctorat pot fi programate la un interval de minim două ore.

Art. 6.

(1) Cu cel puțin 48 de ore înainte de susținerea tezei, secretariatul Școlii Doctorale va transmite, prin email, linkul de acces la videoconferință, identificatorul videoconferinței precum și parola de acces candidatului, comisiei de abilitare sau, după caz, comisiei de doctorat.


(2) Caracterul public al susținerii tezelor de abilitare și de doctorat va fi respectat prin publicarea pe situl instituției, cu cel puțin 24 de ore înainte de susținere a identificatorului videoconferinței și a parolei de acces la videoconferință.

Art. 7.

(1) Videoconferința va fi programată a începe cu 15 minute înainte de ora stabilită pentru susținere. Cu 15 minute înainte de ora programată pentru susținere, se vor conecta la videoconferință secretariatul Școlii Doctorale (în calitate de gazdă a videoconferinței), candidatul și membrii comisiei.

(2) Întreaga videoconferință, incluzând susținerea tezei, sesiunea de întrebări și răspunsuri și concluziile comisiei vor fi înregistrate de către secretariatul Școlii Doctorale, urmând a fi salvată pe suport electronic.

(3) Doar după confirmarea conectării candidatului și a membrilor comisiei la videoconferință, gazda videoconferinței va accepta intrarea publicului doritor din lista de așteptare în sesiunea de videoconferință. Numărul de participanți la videoconferință este limitat prin soluția de implementare la 100 de participanți (incluzând candidatul, gazda videoconferinței și membrii comisiei).


 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE VICTOR BABEȘ TIMIȘOARA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Denumirea procedurii operaționale	Data aprobării procedurii: 26.10.2021
		Revizia - 1
		Data aprobării reviziei/ediției 26.10.2021
	Cod: PO-CSUD – SDASOL- /1/2021	Pagina 9 din 14
Exemplar nr.		

(4) Pe durata susținerii tezei de abilitare sau doctorat, candidatul va folosi opțiunea de partajare a ecranului, făcând astfel posibilă vizualizarea diaporitivelor de către toți participanții la videoconferință. În celelalte etape ale ședinței, opțiunea de partajare a ecranului va fi dezactivată.

(5) După finalizarea ședinței și prezentarea concluziilor comisiei în videoconferința publică, secretariatul școlii doctorale va transmite membrilor comisiei, pentru completare și semnare electronică, procesul verbal al ședinței de susținere a tezei de doctorat/raportul de evaluare al comisiei de abilitare, care cuprinde propunerea de acceptare sau respingere a tezei de doctorat/abilitare, prin soluția de semnătură electronică a documentelor Docusign.

10. Responsabilități


Nr. Crt.	Activitatea	Structura organizatorică/Responsabilul					
		R-UMFVBT	CSUD	SȘD	MCOD	MCOA	C
1	Pentru susținerea tezei de doctorat/abilitare candidatul depinde la secretariatul Școlii Doctorale cerere pentru susținerea tezei în regim on-line	Ap/D	A	Ap			I/Ap
2	Candidatul completează și semnează Nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal			Ap			Ap
3	Școala Doctorală transmite prin e-mail datele de conexiune pentru videoconferință			E/D	An	An	An
4	După conectarea candidatului și a membrilor comisiei de doctorat/abilitare este acceptată intrarea publicului în sesiunea de videoconferință			Ap	Ap	Ap	Ap
5	Pe durata prezentării tezei de doctorat/abilitare, candidatul folosește opțiunea de partajare a ecranului						I/Ap
6	După finalizarea ședinței publice se transmite Procesul verbal al ședinței de susținere a tezei de doctorat/Raportul de evaluare al comisiei de abilitare prin soluția de semnătură electronică a documentelor docusign.			I/D	Ap	Ap	

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE VICTOR BABEȘ TIMIȘOARA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Denumirea procedurii operaționale	Data aprobării procedurii: 26.10.2021
		Revizia - 1
	Cod: PO-CSUD – SDASOL- /1/2021	Data aprobării reviziei/ediției 26.10.2021
Pagina 10 din 14		
		Exemplar nr.

11. Anexe

(1) Prezenta procedură prezintă 2 anexe, care sunt parte integrantă, și anume:

- Anexa 1 – Solicitarea candidatului de a susține în sistem on-line a tezei de doctorat/abilitare;
- Anexa 2 – Notă de informare privind protecția datelor cu caracter personal

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE VICTOR BABEȘ TIMIȘOARA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Denumirea procedurii operaționale	Data aprobării procedurii: 26.10.2021
		Revizia - 1
	Cod: PO-CSUD – SDASOL- /1/2021	Data aprobării reviziei/ediției 26.10.2021
Pagina 11 din 14		
		Exemplar nr.

Anexa 1

AVIZ,
Director CSUD

Către

Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat a UMFVBT


Subsemnatul/subsemnata _____, rog a binevoi să-mi aprobați susținerea, **în regim on-line**, a tezei de doctorat/abilitare, cu titlul

care va avea loc în data de _____, cu începere de la ora _____.

Precizez că am fost informat și sunt de acord cu toate aspectele privind susținerea **în regim on-line** a tezei de doctorat/abilitare.

Data,

Semnătura,

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE VICTOR BABEȘ TIMIȘOARA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Denumirea procedurii operaționale	Data aprobării procedurii: 26.10.2021
		Revizia - 1
	Cod: PO-CSUD – SDASOL- /1/2021	Data aprobării reviziei/ediției 26.10.2021
Pagina 12 din 14		
		Exemplar nr.

Anexa 2

Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal

În conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date* Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara prelucrează în condiții de siguranță datele personale furnizate.

Categoriile de date cu caracter personal ce sunt supuse prelucrării fără a avea caracter exhaustiv: nume, prenume, CNP, seria și nr. CI/Pașaport, data și locul nașterii, cetățenia, semnătura, datele consemnate în actele de stare civilă, domiciliul, profesie, loc de muncă, formare profesională, situație familială, situația militară, asigurări de sănătate și sociale, date bancare, situația medicală, informații cu privire la studiile efectuate/absolvite, note/medii obținute pe parcursul studiilor, respectiv adresa de email, număr de telefon în vederea îmbunătățirii procesului de comunicare.

Datele sunt prelucrate în scopul încheierii și executării raporturilor juridice specifice procesului de învățământ, pentru activitățile necesare în vederea îndeplinirii scopului pentru care UMFVBT a fost creată - educație și cercetare, fiind folosite și pentru analize, prelucrări statistice și arhivare, conform prevederilor legale. Datele sunt comunicate următorilor destinatari, fără ca lista să aibă un caracter exhaustiv: persoana vizată, angajații operatorului cu drept de acces, Ministerul Educației și Cercetării, și alte persoane fizice/juridice, autorități și instituții abilitate de lege să solicite informații, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

Subsemnatul/a _____, domiciliat(ă) în județul _____, localitatea _____, str. _____, nr. _____, Bloc _____, scara _____, etaj _____, ap. _____, identificat(ă) prin C.I. seria _____, nr. _____, în calitate de candidat(ă) la susținerea în regim on-line a tezei de doco-trat/abilitare, organizată de către IOSUD - UMFVBT, am luat la cunoștință că Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara va prelucra, prin orice mijloace, datele mele cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Data,

Semnătură,

¹ Conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date „prelucrare” înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.



UNIVERSITATEA
DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
VICTOR BABEȘ | TIMIȘOARA

**PROCEDURĂ
OPERĂȚIONALĂ**

Ediția I

**Denumirea procedurii
operaționale**

Data aprobării procedurii: 26.10.2021

Revizia - 1

Data aprobării reviziei/ediției 26.10.2021

Cod: PO-CSUD –
SDASOL- /1/2021

Pagina **14** din **14**

Exemplar nr.

1						Articol/ Alin. Text inițial Text modificat Justificare		
---	--	--	--	--	--	---	--	--

Director CSUD,
Prof. Univ. Dr. Dehelean Cristina Adriana