



UNIVERSITATEA  
DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
VICTOR BABEȘ | TIMIȘOARA

Universitatea de Medicina si Farmacie „Victor Babeș” Timișoara  
Departamentul de Evaluare si Asigurare a Calității Educaționale

## Raport anual DEACE 2021

**Către Conducerea UMF „Victor Babeș” din Timișoara**  
**Domnului Rector, Prof. Univ. Dr. Octavian Marius Crețu**  
**Domnului Președinte al Senatului, Prof. Univ. Dr. Marius Craina**

### **DEPARTAMENTUL DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCATIONALE (DEACE) AL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE “VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA (UMFVBT),**

În urma activității desfășurate și a analizei rapoartelor de activitate ale comisiilor de evaluare și asigurare a calității educaționale (CEACE) ale Facultăților de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie, a Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat, a Managementului Calității Sistemelor Operaționale Nededactice, a Comisiei de evaluare a organizării și desfășurării procesului didactic on-line, a Comisiilor de verificare a activității didactice semestriale și verificarea desfășurării procesului de evaluare a studenților în sesiune, precum și a celorlalte documente necesare a fi analizate, a elaborat următorul raport pentru anul 2021:

Conducerea Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” Timișoara și Conducerile Facultăților componente, alături de Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale și comisiile de calitate de la fiecare facultate în parte, au acordat și acordă o atenție permanentă politicii și culturii educaționale academice, precum și a activităților conexe implicate în managementul calității.

Conform hotărârii SENATULUI UMF „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA NR. 286/14339/28.07.2021 votată și aprobată în 27.07.2021, din componența actuală a DEACE fac parte:

**Președinte:** Conf. Dr. Mircea Iurciuc

**Vicepreședinte:** Prof. Dr. Edward Seclaman

**Secretar:** Șef lucr. dr. Dana Roxana Buzaș

## **Memברי:**

- Prof. univ. dr. Anca Maria Câmpean
- Conf. univ. dr. Anca Maria Muresan
- Prof. univ. dr. Adelina Maria Jianu
- Conf. univ. dr. Dorina Elena Coricovac
- Prof. univ. dr. Calin Popoiu
- Sef lucr. dr. Ruxandra Sava-Rosianu
- Sef lucr. dr. Cristian Andrei Sarau
- Conf. dr. Stelian Pantea
- Conf. dr. Laurențiu Vasile Sima
- Sașa Mitrovici, director RUNOS
- Virgil Rotaru
- Handro Dorian Cristian – student – MG
- Flavius Miron – student – MD
- Danuti Gheorghe – student – F

## **I. ACTIVITATI:**

1. Împreună cu membrii Comisiilor de Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale pe facultăți și CSUD am elaborat **Regulamentele de Organizare și Funcționare (ROF)** pentru fiecare CEACE în parte. Actualele regulamente de organizare și funcționare CEACE pe facultăți au fost concepute prin consultări între membrii CEACE de la fiecare facultate, în raport cu necesitățile organizatorice și de funcționare recomandate de DEACE. Ele au fost discutate în ședințele CEACE semestriale și uniformizate prin avizarea de conducerea DEACE. Ele au trecut prin avizarea de către forurile de conducere universitare: Consiliu de Administrație și Senatul Universității. Astfel regulamentele de organizare și funcționare a CEACE din fiecare facultate au fost aprobate de CA în ședința NR. 32/23260/23.11.2021 și în Senat: NR. 396/24876/15.12.2021 pentru CEACE FM, NR. 397/24876/15.12.2021 pentru CEACE FMD și NR. 398/24876/15.12.2021 pentru CEACE FF. Au fost publicate în forma afișată pe noul site DEACE al Universității. Regulamentul de organizare și funcționare pentru CEACE CSUD a fost conceput prin consultările între membrii CSUD, în raport cu istoricul CEACE și structura recomandată de DEACE în forma afișată pe site. Actualul regulament a fost prezentat la ședința online a DEACE la data de 4 noiembrie 2021. Ulterior, după avizarea Regulamentului către DEACE am trecut la avizarea în forurile de conducere: Consiliu de Administrație și Senat. (31/22650/16.11.2021)

2. Am modernizat și reorganizat **site-ul DEACE/CEACE** publicat la adresa: <https://www.umft.ro/deace/> Acesta include componenta DEACE, rapoartele anuale pe mai mulți ani (conform recomandărilor ARACIS), ROF DEACE și hotărârea Senatului 286/14339/28.07.2021. De asemenea aici găsim

linkuri pentru fiecare CEACE pe facultăți (Facultatea de Medicina – CEACE FM; Facultatea de Medicina Dentara- CEACE MD; Facultatea de Farmacie CEACE FF si CEACE CSUD).

**3. În perioada pandemiei SARS-CoV-2** ca și în perioada actuală Universitatea noastră a avut și are implementată o metodologie și o practică clară, eficientă și constructivă în domeniul calității educaționale, practică ce s-a reflectat în îmbunătățirea progresivă a calității educaționale, precum și în aprecierile primite după auditurile externe. Anul 2021 a generat prin pandemia COVID 19 o provocare fără precedent atât pentru conducerea Universității cât și pentru structurile cu responsabilități în probleme legate de calitatea educațională, provocare căreia i s-a răspuns cu profesionalism și echilibru. Astfel a fost elaborată Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului didactic on-line si on site în cadrul UMF „Victor Babeș” Timișoara, prin care s-a asigurat cadrul de organizare și realizare a activităților implicate de desfășurarea on-line (pentru cursuri) si on-site pentru lucrări practice, stagii și laboratoare. Atât DEACE cât și CEACE s-au implicat în verificarea respectării acestei metodologii și s-a încercat trecerea treptată de la învățământul online la cel on-site (față în față cu studenții). **În perioadele de vârf pandemic** am constatat că pe platforma didactică s-au încărcat materialele didactice în mod corect și conform cerințelor, participarea studenților la procesul didactic on-line s-a făcut conform fișei disciplinei și studenții au participat la examinările on-line fără a se înregistra incidente majore cu privire la examinare. De altfel nu au fost sesizate lipsuri sau incidente nici legate de celelalte activități desfășurate (proces didactic, accesare de către studenți a materialelor și activităților organizate on-line). Începând cu semestrul II al anului universitar 2020-2021 s-a trecut la forma de învățământ hibrid (on-line și on-site) care prevede desfășurarea cursurilor opțional on-line și desfășurarea stagiilor, seminațiilor și a lucrărilor practice on-site cu anumite particularizări care să reducă la maximum posibil riscul de infectare. Astfel studenții nevaccinați din diferite motive sau cu alte contraindicații au putut solicita conducerii aprobarea de a efectua stagiile/lucrările practice on-line, iar cadrelor didactice nevaccinate sau cu alte probleme legate de riscuri sporite conexe cu infecția SARS- CoV-2, li s-a creat posibilitatea de a desfășura activitatea didactică on-line, astfel încât impactul pe calitatea învățământului în general și asupra actului didactic în special să fie cât mai mic.

**4. In perioada mai-iulie 2021** s-a schimbat conducerea DEACE aprobata si votata in structurile de conducere Consiliu de Administrație si Senatul Universității de Medicina Victor Babes din Timisoara Nr: 286/14339/28.07.2021. În aceeași perioadă s-a făcut prima ședința de predare-preluare de mandat la care au participat domnul Conf. Univ. Dr. Emilian Popovici (predat mandatul) și domnul Conf. Univ. Dr. Mircea Iurciuc (preluare mandat). În aceeași perioadă am colaborat cu Departamentul de Acreditare și Evaluare Curriculară și am elaborat un raport către ARACIS cu privire la evaluarea calității în învățământul din Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” Timișoara referitor la politica și cultura calității, proceduri, monitorizare, plan de activitate, evaluare cât și referitor la informatizarea și situația actuală. Pe perioada pandemiei **evaluările cadrelor didactice** de către studenților s-au făcut online, distribuirea chestionarelor s-a făcut prin secretariatele decanatelor la care au contribuit și reprezentanții studenților în DEACE și CEACE. Rezultatele, relativ puține, au fost prelucrate în ședința DEACE din 4 noiembrie 2021. În urma centralizării datelor culese de la studenți și prelucrate

am constatat: dat fiind contextul epidemiologic de la începutul anului 2021, **sesiunea de examinare a studenților** s-a desfășurat on-line pe platforma ClassMarker. Conform vizitei de verificare efectuare de DEACE în sesiunea din vara nu s-au constatat vicii de procedură. Deoarece platforma înregistrează datele de acces ale studentului, nu s-a putut asocia examenul on-line cu evaluarea cadrelor didactice de către student. În această situație s-a cerut studenților să completeze o versiune on-line (disponibilă pe site-ul UMFT) a formularului de evaluare a cadrelor didactice, versiune care asigura protecția anonimatului. Cu tot efortul depus de DEACE și CEACE precum și de reprezentanții studenților, în total au răspuns la chestionarul online un număr foarte mic de respondenți, aproximativ 600 de studenți. Analiza statistică a rezultatelor evaluării a arătat că punctajul mediu a fost de 67 din maxim 80 de puncte. Un număr de 78 de evaluări (13% din total) au acordat cadrelor didactice evaluate un punctaj mai mic de 40 de puncte. Trebuie menționat faptul că 30 de evaluări (aproximativ 5% din total) au fost anulate (de exemplu au fost selectate toate opțiunile de punctaj pentru un criteriu evaluat). Rezultate au fost prezentate și analizate în ședința DEACE din 04.11.2021.

**5.** În urma analizei **raporturilor anuale prezentate de CEACE** pe facultăți, am putut constata:

**5.1. CEACE Facultatea de Medicina:** În prima parte a anului universitar 2021-2022, activitatea structurilor de asigurare a calității s-a concretizat prin: evaluarea activităților didactice pe ani de studiu și discipline, de către membri CEACE, alături de membri DEACE, prin aprecierea condițiilor de lucru, aprecierea modului de desfășurare a procesului didactic, a raportului cadre didactice/ studenți. Evaluarea cursurilor și stagiilor/seminarilor care s-au desfășurat în atât în regim online cât și on-site, cu vizite la sediul disciplinelor. S-a efectuat centralizarea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și a celor de autoevaluare a cadrelor didactice. S-a elaborat metodologia privind activitatea CEACE în mandatul 2021-2024. S-a realizat pregătirea și distribuirea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, sesiunea ianuarie-februarie 2021/2022. S-a realizat elaborarea regulamentului de organizare și funcționare al CEACE, modificarea componenței CEACE conform recomandărilor ARACIS

**5.2. CEACE Medicina Dentara:** În semestrul II al anului universitar 2020-2021 precum și în semestrul I al anului universitar 2021 -2022 activitatea CEACE a Facultății de Medicină Dentară s-a concretizat prin evaluarea internă/auditul intern al modului online de desfășurare a cursurilor / stagiilor practice și/sau clinice. Având în vedere că în semestrul I al anului universitar 2021 – 2022 modalitatea de desfășurare a cursurilor / stagiilor a fost mixtă, majoritatea dintre ele fiind desfășurate fizic, membrii CEACE ai Facultății de Medicină Dentară au desfășurat pe lângă evaluarea internă on-line și o evaluare la fața locului. Pe lângă evaluarea modului de desfășurare a stagiilor, cursurilor precum și a sesiunii de examene, membrii CEACE ai Facultății de Medicină Dentară, au elaborat sub îndrumarea DEACE și un ROF actualizat după care comisa funcționează în prezent, precum și noi formulare de evaluare a cadrelor didactice de către studenți. Formulare de evaluare actuale sunt identice la toate formele de învățământ ale Universității de Medicină și Farmacie Victor Babeș Timișoara. Cu ocazia vizitei de evaluare ARACIS a programului de studii de licență de specialitate de medicină dentară în limba

română, ce a avut loc în cursul anului 2021, membrii comisiei CEACE au participat la întâlnirile cu membrii comisiei de acreditare.

**5.3. CEACE Facultatea Farmacie:** Activitatea desfășurată de către CEACE a Facultății de Farmacie în anul 2021, a vizat semestrul II al anului universitar 2020/2021 și semestrul I al anului universitar 2021/2022. Asigurarea și evaluarea calității educaționale, precum și monitorizarea modului de desfășurare a procesului didactic din cadrul Facultății de Farmacie, a fost efectuată de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale în strânsă colaborare cu Comisia pentru supervizarea activităților didactice pe platforme on-line înființată la nivelul facultății, prin decizia Consiliului Facultății de Farmacie din data de 06.04.2020, actualizată în Octombrie 2021 – Hotărârea Consiliului Facultății de Farmacie nr. 17/20503/21.10.2021. Principala atribuție a acestei comisii este aceea de verificare a calității actului didactic derulat on-line, pentru a evita situațiile în care există o scădere notabilă de calitate sau în care studenții sunt obligați să susțină examene a căror dificultate nu reflecta în mod realist cantitatea și calitatea materialelor didactice predate și existente pe platforme on-line. Activitatea didactică desfășurată on-site s-a realizat respectând orarul. Comisia CEACE a Facultății de Farmacie s-a întrunit de câte ori a fost nevoie pentru: (1) a analiza rezultatele chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice (de către studenții masteranzi, de la ambele programe de master din cadrul Facultății de Farmacie), (2) a elabora Regulamentul de Organizare și Funcționare a CEACE din cadrul Facultății de Farmacie, (3) a pregăti și evalua documente necesare pentru vizita ARACIS, (4) a realiza verificarea desfășurării în bune condiții a examenelor, etc. În concluzie, verificarea calității activității didactice desfășurate în cadrul Facultății de Farmacie atât on-line (cursuri) cât și on-site (stagii practice) a relevat faptul că toate regulamentele aflate în vigoare au fost respectate și nu au existat probleme care să necesite acțiuni speciale.

**5.4. CEACE CSUD:** S-a constatat ca rata de finalizare a tezelor doctorale este de peste 80% din totalul celor înscriși, rata de validare a tezelor doctorale încheiate și susținute este de peste 90%. Numărul doctoranzilor înscriși în cadrul Școlii Doctorale este de 688, 562 în domeniul Medicină Generală, 95 în domeniul Medicină Dentară, respectiv 31 în domeniul Farmacie. Numărul doctoranzilor prelungiți: domeniul Medicină Generală 151/562 (26.86%) , domeniul Medicină Dentară 28/ 95 (29.47%), domeniul Farmacie 0/31 (0%). Numărul total de doctoranzi retrași definitiv din Școala doctorala – domeniul Medicină Generală este de 45/562 ( 7.47 %) , domeniul Medicină Dentară 5 / 95 ( 5.26 %), domeniul Farmacie 0/31 ( 0 %) Din parametrii urmăriți s-au constatat următoarele aspecte: Cursurile de la Școală Doctorală, în formatul actual, sunt utile dar suferă prin caracterul teoretic exagerat; Calitatea actului educațional suferă din cauza numărului mare de studenți admiși; Planul de învățământ primit la începutul Școlii Doctorale este respectat; Acces adecvat la resurse de cercetare - materiale, reactivi, baze de date, cărți și jurnale de specialitate; A existat finanțare la conferințe naționale sau internaționale; S-au constatat dificultăți de îmbinare a activității doctorale cu preocupările de la locul de muncă; Organizarea sesiunii de comunicări științifice din cadrul zilelor UMF unde participă doctoranzii cu cele mai multe publicații ISI ca prim autor, doctoranzi care sunt premiați în funcție de calitatea prezentărilor; Existența unei sesiuni de

comunicări științifice a școlii doctorale în cadrul congresului internațional pentru studenți la medicina „Medis”; Premiера anuală a studenților doctoranzi care au publicații ISI ca prim autor.

**6.** În perioada **octombrie-decembrie 2021** atât activitățile on-site cât și cele on-line s-au evaluat și verificat de comisiile DEACE și CEACE prin prezența acestor comisii de verificare la sediile disciplinelor și prin intrarea inopinată on-line la cursurile desfășurate în acea perioadă. În urma activităților de evaluare și verificare desfășurate de comisiile DEACE și CEACE, așa cum rezultă din procesele verbale încheiate după fiecare vizită de verificare, s-au constatat următoarele: studenții și-au desfășurat activitatea conform orarului, nefiind evidențiate probleme în ce privește accesul la informații și material didactic; studenții au avut un acces facil la bibliografie, care a fost, în parte, actualizată la manualele de rezidențiat cât și la informațiile legate de orar, criteriile de notare sau cercul științific studentesc; manualele disciplinelor incluse în bibliografie în mai multe situații depășesc ca vechime 10 ani, la unele discipline fiind în curs de elaborare; studenții își doresc carnet de student online la care fiecare să aibe acces pentru a-si verifica notele si restantele. O altă solicitare este legată de accesul la o sală de lectură cu o capacitate mai mare. Nu au fost sesizate situații de nerespectare a metodologiei de examinare și notare a studenților la disciplinele verificate, acestea desfășurându-se conform programului și metodologiei aprobate în cadrul Universității de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” Timișoara. Atât DEACE cât și comisiile CEACE pe facultăți sunt și vor fi implicate în procesele complexe de **evaluare și acreditare instituțională ARACIS, internațională cat și acreditare ISO 9001 și 45001**, trei obiective majore și de maximă importanță pe care universitatea noastră și le-a propus în perioada imediat următoare. DEACE a participat și participă în continuare la pregătirea pentru acreditarea internațională răspunzând cererilor departamentului de Acreditare și Reformă Curriculară. Astfel în perioada octombrie 2021 s-au predat Informații referitoare la activitatea de evaluare și asigurarea calității educaționale conform indicațiilor din secțiunea: „6.5 Inspection in the field of education” din cadrul standardelor IAAR

**7.** În perioada **18-19 noiembrie 2021** s-au desfășurat activitățile de audit faza 1 certificare pentru criteriile ISO 9001: 2015 și criteriile ISO 45001: 2018. Auditul s-a desfășurat la sediul UMFVBT: Piața Eftimie Murgu, Nr. 2, Timișoara, Jud. Timiș și au participat din partea “ALL CERT SYSTEMS – ORGANISM DE CERTIFICARE” ca auditor șef doamna Anna POPA și auditor Mira Minca. Din partea universității noastre au participat rectorul, prorectorii, decanii și prodecanii celor 3 facultăți, directorul economic precum și conducerea DEACE. Ulterior la activitățile concrete de audit au participat conducerea DEACE (președinte, vicepreședinte, secretar) și domnul Virgil Rotariu ca reprezentant desemnat responsabil cu managementul operațional al calității sistemelor operaționale nedidactice. Domeniul auditului constă în: formarea inițială și continuă în domeniul sănătății prin programe universitare de licență și post-universitare: masterat, doctorat și post-doctorat, rezidențiat, programe de cercetare-dezvoltare în domeniul sănătății umane. Obiectivele fazei 1 au fost: a) Analizarea informațiilor documentate ale sistemului de management al universității; b) Evaluarea condițiilor specifice sediului/sediilor universității și derularea discuțiilor cu personalul universității pentru a determina nivelul de pregătire pentru faza a 2-a; c) Analizarea situației universității și a înțelegerii de către client a cerințelor

standardului, în particular cu privire la identificarea performanțelor cheie sau a aspectelor, proceselor, obiectivelor și operațiunilor semnificative ale sistemului de management; d) Obținerea informațiilor necesare referitoare la domeniul sistemului de management (sediul, procese și echipamente, nivelul controalelor stabilite, cerințe legale și de reglementare); e) Analiza alocării resurselor pentru faza a 2-a și agrearea cu universitatea a detaliilor fazei a 2-a; f) Evaluarea măsurii în care auditurile interne și analizele efectuate de management sunt planificate și efectuate și dacă nivelul de implementare al sistemului de management demonstrează pregătirea universității pentru faza a 2-a.

**8.** În perioada **6-10 decembrie 2022** DEACE a participat la evaluarea ARACIS. În data de 06.12.2021, începând cu ora 12:00, am participat la întâlnirea on-line a comisiei de evaluare ARACIS cu membrii CEACE/DEACE. Menționez ca întâlnirea este parte a vizitei de evaluare instituțională a UMFVBT de către ARACIS. De asemenea în perioada 23-26.11.2021 am participat la întâlnirea online cu membrii Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)/ Departamentul de asigurare a calității din cadrul vizitei de acreditare ARACIS pe școala doctorală CSUD.

**9. Colaborarea** cu toate structurile de conducere a universității a fost facilă, nu am întâmpinat dificultăți de comunicare. Colaborarea cu prorectorul didactic este benefică și a permis discuții privind strategiile de punere în practică a proiectelor de dezvoltare a calității educaționale. Prof. Univ. Dr. Daniel Lighezan este invitatul permanent al ședințelor organizatorice DEACE. Este utilă în continuare colaborarea cu decanatele, mai precis cu decanii și prodecanii celor 3 facultăți, utilitate demonstrată în special la vizitele de acreditare ISO9001 și 45001. Colaborarea cu Departamentul de Acreditare și Dezvoltare Curriculară a fost întotdeauna foarte bună, doamna Conf. univ. dr. Alexandra Sima fiind invitată la toate ședințele DEACE colaborând de fiecare dată când a fost necesar (acreditarea ARACIS, acreditarea ISO9001, ISO45001 și acreditarea internațională).

**10. În mod punctual** s-au înregistrat sesizări repetate în lunile ianuarie și februarie 2022, referitor la activitatea din disciplina Endocrinologie condusă de Prof. univ. dr. Mihaela Vlad, constatându-se numeroase abateri de la conduita academică a doamnei As. univ. dr. Crista Corina ce s-au repetat începând cu anul 2017 (în curs de soluționare).

**11.** În cadrul Departamentului pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Educaționale al Universității de Medicină și Farmacie Victor Babeș din Timișoara s-a stabilit instituirea gestiunii cu indicativul DEACE- G1. S-a numit ca responsabil al gestiunii DEACE- G1 (gestionar) domnul Virgil ROTARU, membru al DEACE cu funcția de responsabil pentru managementul calității sistemelor nedidactice.

**12.** În anul 2021, cu tot contextul pandemic în care s-a aflat universitatea, s-au menținut preocupările atât în privința îmbunătățirii permanente a condițiilor de desfășurare a activităților educaționale on-site și a adaptării lor la situația prezentă în vederea reducerii riscului de infecție, precum și în privința dezvoltării echilibrate a resursei umane.

## II. Analiza de tip SWOT

În urma analizei activităților desfășurate și a studierii documentației mai sus menționate, poate fi formulată următoarea analiză de tip SWOT de asigurare a calității:

Puncte tari	Puncte slabe
<p>1. Achiziționarea de către UMFVBT a dotărilor specifice academice (spații noi, aparatură și materiale consumabile) necesare desfășurării activităților specifice în cadrul disciplinelor clinice și preclinice ale celor 3 facultăți, în vederea creșterii calității educaționale.</p> <p>2. Continuarea procesului de modernizare a căminelor studențești.</p> <p>3. Pe perioada pandemiei s-a constatat continuarea și chiar amplificarea programului de voluntariat pentru studenți – VADA, observându-se o creștere numerică permanentă a numărului de studenți participanți.</p> <p>4. Extinderea relațiilor internaționale pentru atragerea unui număr mare de cetățeni străini înscriși la studii universitare de licență sau specializare.</p> <p>5. Asigurarea echilibrului financiar al UMFVBT cu rezerve financiare care permit dezvoltarea universității în multiple planuri.</p> <p>6. Creșterea numărului de cursuri postuniversitare, creșterea calitatii cursurilor masterale și a absolvenților de doctorat.</p> <p>7. Desfășurarea admiterii, rezidențiatului examenelor de specialitate, a primariatului și a examenului de licență în condiții bune și fără incidente.</p> <p>8. Desfășurarea activității cu medicii rezidenți (orare afișate, rotații conform curriculei, afișarea curriculei actualizate, respectarea mobilității medicilor rezidenți conform prevederilor legale și a regulamentelor interne, recunoașterea stagiilor efectuate pentru a doua specialitate etc.).</p> <p>9. Existența unor asociații active ale studenților, asociații independente cu statut propriu și cu activități în domeniile corespunzătoare, cu reprezentanți care fac parte din structurile de conducere precum și din structura DEACE și CEACE pe facultăți.</p> <p>10. Continuarea competiției interne de granturi de cercetare pentru angajați sau doctoranzi ai UMFVBT.</p> <p>11. Continuarea susținerii financiare din fonduri proprii ale Universității a cercetării științifice efectuate de cadrele didactice UMFVBT și publicatii în reviste cu factor de impact relevant.</p> <p>12. În ceea ce privește indicatorii urmăriți pentru îndeplinirea scopului strategic au fost remarcate:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- creșterea numărului de lucrări publicate în edituri internaționale de renume și impactul acestora pe plan internațional.</li><li>- creșterea numărului de articole ISI și a factorului total de impact.</li></ul>	<p>1. Se mențin unele întârzieri de raportări ale disciplinelor, referitor la fisele disciplinelor, evaluări și autoevaluări ale cadrelor didactice.</p> <p>2. Unele spații (amfiteatre și săli) necesită modernizări, dotări și reamenajări.</p> <p>3. Se mențin unele dificultăți în transmiterea chestionarelor completate de către discipline.</p> <p>5. Se mențin probleme în modernizarea și actualizarea bibliografică a fiselor disciplinelor (ARACIS)</p> <p>6. Semnalarea unor probleme disciplinare legate de punctualitatea la curs și stagiu</p> <p>7. Rezultatele la examenul de rezidențiat se mențin nesatisfăcătoare în pofida simulărilor realizate tocmai pentru acomodarea studenților cu acest tip de examinare.</p> <p>8. Se mențin unele probleme de raportate a rezultatelor centralizării a chestionarelor studenților, a autoevaluării și a evaluării colegiale.</p> <p>9. Se mențin unele disfuncționalități legate de unele stagii clinice ale Facultății de Medicină atât din cauza interferenței dintre activitatea didactică și cea clinică precum și a tendinței de comasare a grupelor cât și a aglomerării spațiilor de învățământ clinic (datorită pandemiei COVID19 și datorită programării orelor preponderent dimineața).</p> <p>10. Unele cursuri sunt programate în săli care nu oferă condiții corespunzătoare. În fapt săli de curs există, doar că programarea activităților didactice trebuie să țină seama în primul rând de necesitățile programului de pregătire al studenților și apoi de alte motivații.</p>



- creșterea extinderii accesului la principalele baze de date internaționale.

- creșterea importantă a numărului accesărilor principalelor baze de date internaționale și a numărului publicațiilor înregistrate în baze de date internaționale la care personalul are acces.

- creșterea din venituri proprii a sumelor alocate pentru dezvoltarea infrastructurii destinate activităților de cercetare și îmbunătățirea dotării materiale și logistice destinate activității de cercetare.

- creșterea prin finanțarea națională și din venituri proprii a volumului fondurilor atrase prin proiecte de cercetare care au fost destinate dezvoltării infrastructurii de cercetare.

13. Colaborarea cu serviciul Directia Resurse Umane in realizarea procesului de republicare și întocmire de proceduri noi.

14. Continuarea modernizării și dotării bibliotecii UMFVBT – platforma modală, platforma online.

15. Organizarea de evenimente/ conferințe/workshop-uri online și on site sub egida UMFVBT: Seara cazurilor clinice, TIMMED MEDIS, Zilele Universității

16. Reluarea activității de evaluare internă a calității educaționale de către DEACE și CEACE pe facultăți.

17. La disciplinele evaluate s-a constatat:

- efectuarea activităților didactice conform tematicii, orarului, statului de funcții și a fișei disciplinei la marea majoritate a disciplinelor verificate.
- afișarea informațiilor necesare pentru studenți în vederea unei bune desfășurări a procesului didactic, cu unele excepții unde lipsurile constatate au fost corectate imediat ce au fost sesizate.
- respectarea metodologiei de examinare și notare a studenților.

18. Centralizarea evaluărilor cadrelor didactice de către studenți a scos în evidență procentaje relativ bune realizate de către cadrele didactice evaluate la toate facultățile.

19. Amenajarea și punerea în funcțiune de spații universitare noi de pe Strada Johann Heinrich Pestalozzi, precum și spațiile închiriate în clădirea Poșta Mare, spații care asigură condiții optime de desfășurare a procesului didactic și a activităților conexe.

20. Dezvoltarea Centrului de Abilități Clinice și dotarea cu echipamente moderne pentru dezvoltarea abilităților clinice pe diverse specialități. A fost dezvoltată Biobanca UMFVBT.

21. Digitalizarea statului de funcții; digitalizarea sistemului de evaluare a performanțelor profesionale individuale; digitalizarea activităților în regim plata cu ora.

22. Este în finalizare implementarea digitalizării sistemului de pontaj și a aplicației informatic de salarizare de salarizare.

23. Creșterea vizibilității universității în rețelele de socializare prin distribuirea masivă de conținut și prin crearea de pagini/conturi individuale ale facultăților	
<b>Oportunități</b> 1. Localizarea Universității noastre în zona de vest a țării în proximitatea graniței cu țările vestice dezvoltate. 2. Este în curs achiziționarea și implementarea unui program de gestiune complet al universității, inclusiv în ceea ce privește învățarea electronică. 3. În cadrul DEACE prezența unui responsabil cu managementul calității a sistemelor operaționale nedidactice 4. Achiziționarea de spații didactice noi: de pe strada Johann Heinrich Pestalozzi, amenajarea spațiilor închiriate din clădirea Poștei Române. 5. Elaborarea de ghiduri pentru studenți (la programele de studii în limbile engleză și franceză) 6. Modernizarea și extinderea siteului universității și în special a paginii referitoare la Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității în cadrul UMFVBT 7. UMFVBT pregătește instalarea unei platforme informatice dedicată centralizării și raportării datelor referitoare la activitatea de cercetare-inovare (articole, cărți, congrese, brevete, granturi, etc.) a tuturor cadrelor didactice ORCID 8. Este în curs achiziționarea și implementarea unui modul pentru profilul academic al cadrelor didactice, actualizat anual. Astfel, pe lângă transparență și informare, se vor evita și raportările repetate care în unele situații făceau referire la aceleași perioade de timp. 9. Digitalizarea statului de funcții; digitalizarea sistemului de pontaj; digitalizarea sistemului de evaluare a performanțelor profesionale individuale; achiziționarea modulului de salarizare – plata cu ora.	<b>Amenințări</b> 1. Finanțarea deficitară din partea Ministerului Educației Naționale. 2. Deficit de personal administrativ calificat atât datorită nivelului scăzut al salariilor ce pot fi acordate conform legislației în vigoare cât și datorită ofertei de pe piața muncii. 3. Apariția unor probleme de comunicare între cadrele didactice și studenți datorită desfășurării on-line a unor activități didactice. 4. Existența în unele situații a unor neconcordanțe între numărul de ore al unor discipline și acoperirea cu cadre didactice.

### **III. Observații și propuneri:**

Pe perioada pandemiei și datorită consecințelor derivate din acest context atât cadrele didactice cât și studenții au întâmpinat unele dificultăți în adaptarea și familiarizarea cu mediul on-line. Datorită acestui lucru a fost nevoie de o perioadă mai lungă de familiarizare cu acest proces didactic. Au fost necesare o serie de acțiuni cu rol stimulator și facilitator, dintre acestea remarcăm în mod deosebit luarea în considerare a unui nou tip de predare.

După depășirea pandemiei am încercat să facem trecerea cât mai rapidă la procesul on-site, proces pe care-l considerăm mai util și mai calitativ în procesul academic. Însă și aici am întâmpinat unele dificultăți fiind necesară o perioadă mai lungă de readaptare. Am întâmpinat unele dificultăți în convingerea unor studenți cât și unor cadre didactice de necesitatea desfășurării examenelor on-site. Pentru că trecerea de la învățământul on-line la

Învățământul on-site să se facă cât mai rapid și eficient, sunt necesare de asemenea o serie de acțiuni ce stimulează prezența fizică a studenților și atragerea acestora printr-un mod de învățare interactiv și stimulat. În ultimul timp am constatat o creștere a nivelului de încărcare emoțională și o ușoară intoleranță la opiniile divergente în comunicarea online, estimând astfel că trecerea la on-site se va realiza mai dificil.

Observațiile raportate de CEACE CSUD constau în existența unor cursuri de la Școală Doctorală ce sunt prea teoretice; calitatea actului educațional suferă din cauza numărului mare de studenți admiși și s-au constatat dificultăți de îmbinare a activității doctorale cu preocupările de la locul de muncă.

Manualele disciplinei incluse în bibliografie, în mai multe situații, depășesc ca vechime 10 ani, la unele discipline aceste manuale sunt fiind în curs de elaborare. Studenții își doresc carnet de student online. O alta solicitare este legata de accesul la o sala de lectură cu o capacitate mai mare. Este nevoie de o creștere a disponibilității și o deschidere mai mare a cadrelor didactice către nevoile studenților cu scopul de a le spori implicarea și aderarea la procesul educațional academic.

Este necesar ca și cadrele didactice sa fie co-interesate in stabilirea unui feedback cu studenții și să se intereseze de achiziționarea informațiilor pe parcurs nu numai la examen. Este necesar, pentru creșterea calității educaționale, de îmbunătățirea tehnicilor de predare prin cursuri interactive, stimulative și atractive crescând interesul și nivelul educațional a tuturor studenților de la cei mai buni până la cei mai puțin bine pregătiți.

Deși cursurile s-au desfășurat, în mare parte, on-line atât unii studenți cât și unele cadrele didactice nu au fost punctuali în deschiderea platformei de comunicare crescând rata de cursanți ce nu urmăreau cursurile. Studenții au fost interesați de prezență și apoi au ieșit de pe platformă. Sancționarea acestora nu duce decât la diminuarea motivațională, creșterea frustrării și abandonarea cursului. Din aceste motive dorim ca trecerea la învățământul față în față cu studentul să se desfășoare cât mai curând posibil.

Sistemul de management nu este documentat ca un sistem de management integrat, deși sunt elemente (regulamente, procedure, declarații) ce conduc către necesitatea abordării integrate a celor 2 sisteme de management (observație ISO 9001 și 45001)

#### **IV. Propuneri de remedieri:**

1. Continuarea introducerii metodelor moderne de învățare, a modulelor integrate și creșterea caracterului interactiv al cursului.
2. Continuarea reorganizării și modernizării arhivei DEACE/CEACE. Digitalizarea arhivei pe ultimii 2 ani.

3. Creșterea numărului activităților de evaluare internă , a calității educaționale de către DEACE/CEACE pe facultăți, pe secțiile: română, engleză și franceză, cât și la învățământul de scurtă durată din Timișoara, Lugoj și Deva precum și programul masteral.
4. Implicarea mai activă a studenților în conturarea, evaluarea și implementarea politicilor și strategiilor pentru asigurarea calității educaționale din UMFVBT precum și în proiectarea unei culturi a calității instituționale. Stimularea studenților în munca de echipa, în grupe de studii, în echipe de cercetare în domenii de interes pentru grupa/echipa de student.
5. Continuarea renovării spațiilor de învățământ restante. Modernizarea spațiilor didactice, realizarea unei iluminări adecvate și încălzire corespunzătoare în timpul iernii.
6. Pentru uniformizarea procedurilor, formularelor și protocoalelor din universitate recomandăm o codificare unitară a acestora precum și desfășoarea analizei de proces conform recomandărilor ISO9001 și 45001.
7. Conștientizarea cadrelor didactice că activitatea DEACE/CEACE nu constă în sancționarea acestora ci în colaborare pentru a crește calitatea educațională universitară.
8. Încurajarea colaborării între cadre didactice și descurajarea aspectelor negative competiționale. Este util să dezvoltăm abilitățile de gândire critică, abilitățile de a dezbate și de a exprima opinia liberă precum și învățarea activă.
9. Trebuie să stimulam gândirea obiectivă, să promovăm o creștere a gradului de tolerabilitate în exprimarea opiniilor divergente bazată pe respect reciproc, să stimulam o discuție cu argumente și în termeni de respect atât cu studentul cât și cu cadrul didactic.
10. Creșterea implicării și colaborării cu ALUMNI în activitățile din universitate.
11. Redactarea suplimentară de suporturi de curs/lucrări practice pentru studenții de la programele cu predare în limbi străine.
12. Stimularea participării cadrelor didactice la congrese, conferințe și workshopuri atât naționale cât și internaționale.
13. Pentru a îmbunătăți comunicarea cu studenții, recomandăm cadrelor didactice ce predau la seriile de engleză și franceză să-și dezvolte continuu competențele lingvistice și să obțină un atestat de limbă pentru a putea predă, recomandare subliniata și de ARACIS.
14. S-a constatat necesitatea elaborării unor cursuri unitare la disciplinele cu mai multe cadre titulare de curs și cuprinderea în tematica obligatorie, în toate situațiile, a materialelor necesare pentru susținerea examenului de rezidențiat.
15. Îmbunătățirea colaborării și creșterea activității tutorilor de an, precum și stabilirea unor sarcini mai precise a acestora.
16. Angajarea unui expert consultant în domeniul calității cu atribuții în orientarea acțiunilor și redactarea unor materiale ce necesită un limbaj de specialitate, precum actualizarea manualului calității.

17. Achiziționarea unui soft ce permite studenților să evalueze activitatea didactică a fiecărui cadru didactic în parte.
18. Dezvoltarea colaborării cu managerii de spital, policlinici de stat, policlinici private, direcțiile de sănătate publică, coordonatorii de rezidențiat, ALUMNI în vederea obținerii unor feedback al calității pregătirii absolvenților universității noastre.
19. Realizarea și publicarea pe website-ul UMFVBT a unor analize de tip SWOT asupra situației interne de asigurare a calității.

31.03.2022.

Conf Univ Dr Mircea Iurciuc  
Președinte DEACE