



## ***PROGRAMUL DE MOBILITATI ERASMUS+*** ***2023 – 2024***

### **CE ESTE ERASMUS+?**

Erasmus+ este programul Uniunii Europene în domeniile educație, formare profesională, tineret și sport pentru perioada 2021-2027; acesta oferă oportunități de mobilitate și cooperare pentru toți actorii implicați activ în domeniile menționate, fie ca persoane sau ca instituții/organizații.

Programul este un instrument-cheie care sprijină îndeplinirea obiectivelor stabilite la nivel european prin Spațiul european al educației, Planul de acțiune pentru educația digitală (2021-2027), Strategia UE pentru tineret, Agenda pentru competențe în Europa și Planul de lucru al Uniunii Europene pentru sport.

**Obiectivul general** al programului Erasmus+ este de a sprijini dezvoltarea educațională, personală și profesională a persoanelor care își desfășoară activitatea în domeniile educație, formare profesională, tineret și sport.

### **Proiecte de mobilitate**

Acțiunea Cheie 1, Proiecte de mobilitate în domeniul învățământului superior (KA131-HED)

Această acțiune:

- sprijină mobilitatea fizică și mixtă a studenților din învățământul superior în toate domeniile și ciclurile de studiu (nivelurile de ciclu scurt, licență, masterat și doctorat), precum și mobilitatea fizică și mixtă de plasament a proaspăt absolvenților;
- ajută personalul didactic și administrativ din învățământul superior care să participe la activități de dezvoltare profesională în străinătate și personalul din întreprinderi/companii pentru a preda studenților sau a forma personalul din instituțiile de învățământ superior;
- sprijină programele intensive mixte, permițând grupurilor de instituții de învățământ superior să elaboreze în comun programe de învățământ și activități de mobilitate mixtă atât pentru studenți, cât și pentru personalul academic și administrativ;

---

Prorectoratul de Relații Internaționale

---

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara  
Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482  
Email: «Adresă email»

---



- permite finanțarea mobilităților dinspre România către orice altă țară străină (inclusiv țări partenere), putând fi utilizat până la 20% din grantul alocat pentru implementarea unui proiect de mobilități aprobat.

În cadrul acestui tip de proiect de mobilitate, instituțiile de învățământ superior pot pune în aplicare una sau mai multe dintre următoarele activități:

### **Mobilitatea studenților**

Mobilitatea studenților poate avea loc în orice domeniu de studiu și în orice ciclu (ciclu scurt/licență/masterat/doctorat). Pentru a asigura activități de mobilitate de înaltă calitate, cu impact maxim asupra studenților, activitatea de mobilitate trebuie să fie compatibilă cu nevoile studenților în materie de învățare și de dezvoltare personală.

### **Studenții pot desfășura activitățile descrise mai jos:**

- o perioadă de studiu în străinătate la o instituție de învățământ superior parteneră. Perioada de studiu în străinătate trebuie să facă parte din programul de studiu al studentului pentru obținerea unei diplome în cadrul oricărui ciclu de studiu. O perioadă de studiu în străinătate poate să includă, de asemenea, o perioadă de stagiu. O astfel de combinație creează sinergii între experiența universitară și cea profesională din străinătate. Din punctul de vedere al volumului de lucru, în țările care fac parte din Spațiul european al învățământului superior (EHEA), un an universitar de studii cu program integral este constituit în mod normal din componente educaționale care totalizează 60 de credite ECTS (sau de unități echivalente în țările care nu fac parte din EHEA). În cazul perioadelor de mobilitate mai scurte decât un an universitar complet, se recomandă ajustarea proporțională a componentelor educaționale incluse în contractul de studii;
- un stagiu (perioadă de practică) în străinătate într-o întreprindere, într-un institut de cercetare, într-un laborator, într-o organizație sau în orice alt loc de muncă relevant. Stagiile în străinătate sunt sprijinite în timpul studiilor, indiferent de ciclul de studiu, precum și în cazul proaspeților absolvenți. Acest lucru include, de asemenea, stagii de asistență pentru studenții care se pregătesc să devină profesori și stagii de asistență în cercetare pentru studenți și doctoranzi în orice centru de cercetare relevant. Pentru a spori în continuare sinergiile cu programul Orizont Europa, aceste acțiuni de mobilitate pot avea loc și în contextul proiectelor de cercetare finanțate de Orizont Europa, cu respectarea deplină a principiului privind evitarea dublei finanțări din partea UE a activităților. Ori de câte ori este posibil, stagiile trebuie să fie o parte integrantă a programului de studiu al studenților. Din punctul de vedere al volumului de lucru, în principiu, participanții trebuie să lucreze cu normă întreagă, în conformitate cu programul de lucru al organizației-gazdă.

### **Mobilitatea doctorală**

Pentru a satisface mai bine diversele nevoi de învățare și formare ale doctoranzilor și pentru a asigura egalitatea de șanse cu persoanele cu statut de personal din învățământul superior, doctoranzii și proaspeții absolvenți („postdoctoranzii”)<sup>1</sup> pot beneficia de perioade de studiu fizic pe termen scurt sau lung sau de perioade de mobilitate sub formă de stagiu în străinătate. Postdoctoranzii pot participa la stagii îndeplinind aceleași cerințe ca orice alt proaspăt absolvent, în termen de 12 luni de la absolvire. Pentru țările în care proaspeții absolvenți trebuie să

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2

300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»



efectueze serviciul militar sau civil obligatoriu după absolvire, perioada de eligibilitate pentru aceștia va fi prelungită cu durata serviciului respectiv. Se încurajează adăugarea unei componente virtuale la mobilitatea fizică.

### **Mobilitatea mixtă**

Orice perioadă de studii sau stagiu în străinătate, indiferent de durata sa, inclusiv mobilitatea doctorală, poate fi realizată ca mobilitate mixtă. Mobilitatea mixtă este o combinație între mobilitatea fizică și o componentă virtuală care facilitează schimbul de învățare și munca în echipă online prin colaborare. De exemplu, componenta virtuală poate reuni online cursanți din diferite țări și domenii de studiu pentru a urma cursuri online sau pentru a lucra împreună simultan la sarcini care sunt recunoscute ca parte a studiilor lor.

De asemenea, oricare student poate efectua mobilitate mixtă prin participarea la un program intensiv mixt conform criteriilor specifice de eligibilitate pentru programele intensive mixte, descrise în prezentul ghid. În plus, studenții (ciclul scurt/licență/masterat) care nu pot participa la mobilitatea pentru studii fizice pe termen lung sau sub formă de stagiu, de exemplu, din cauza domeniului lor de studiu sau pentru că au mai puține oportunități de participare, vor putea să efectueze o mobilitate fizică pe termen scurt combinată cu o componentă virtuală obligatorie.

### **Mobilitatea personalului**

Mobilitatea personalului poate fi efectuată de către orice tip de personal din învățământul superior sau de către personalul invitat din afara instituțiilor de învățământ superior. Pentru a asigura activități de mobilitate de înaltă calitate cu impact maxim, activitatea de mobilitate trebuie să fie legată de dezvoltarea profesională a membrilor personalului și să răspundă nevoilor de învățare și de dezvoltare personală a acestora.

Personalul poate desfășura oricare dintre activitățile descrise mai jos:

- o perioadă de predare în străinătate la o instituție de învățământ superior parteneră. Perioada de predare în străinătate permite oricărui cadru didactic dintr-o instituție de învățământ superior sau personalului din întreprinderi să predea la o instituție de învățământ superior parteneră din străinătate. Mobilitatea personalului în scopul predării poate avea loc în orice domeniu de studiu;
- o perioadă de formare în străinătate într-o instituție de învățământ superior parteneră, într-o întreprindere sau în orice alt loc de muncă relevant. Perioada de formare în străinătate permite oricărui membru al personalului dintr-o instituție de învățământ superior să ia parte la o activitate de formare în străinătate care este relevantă pentru activitatea sa de zi cu zi în instituția de învățământ superior în care lucrează. Aceasta poate lua forma unor evenimente de formare (exceptând conferințele) sau de *job shadowing* și de perioade de observare.
- o perioadă de mobilitate a personalului în străinătate poate combina activități de predare și de formare. Orice perioadă de predare sau de formare în străinătate poate fi realizată sub formă de mobilitate mixtă.

### **Programe intensive mixte**

Acestea sunt programe scurte, intensive, care utilizează modalități inovatoare de învățare și predare, inclusiv cooperarea online. Programele pot include învățarea bazată pe provocări în cadrul căreia echipele transnaționale și

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2

300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»



transdisciplinare colaborează pentru a aborda provocările, de exemplu cele legate de obiectivele de dezvoltare durabilă ale Națiunilor Unite sau alte provocări societale identificate la nivel de regiuni, orașe sau întreprinderi. Programul intensiv ar trebui să aibă valoare adăugată în comparație cu cursurile sau formările existente oferite de instituțiile de învățământ superior participante și poate fi multianual. Obiectivul programelor intensive mixte, care permit aplicarea unor formate de mobilitate noi și mai flexibile, combinând mobilitatea fizică cu o componentă virtuală, este de a fi accesibile tuturor categoriilor de studenți din toate mediile, domeniile de studiu și ciclurile. Grupurile de instituții de învățământ superior vor avea ocazia să organizeze programe intensive mixte, de scurtă durată, de învățare, predare și formare pentru studenți și personal. În cadrul acestor programe intensive mixte, grupurile de studenți sau de membri ai personalului cu statut de cursanți vor efectua o perioadă de mobilitate fizică de scurtă durată în străinătate, combinată cu o componentă virtuală obligatorie care să faciliteze schimbul de învățare și munca în echipă online prin colaborare. Componenta virtuală trebuie să reunească cursanții online pentru a lucra în mod colectiv și simultan la sarcini specifice care sunt integrate în programul intensiv mixt și trebuie luată în considerare la calcularea rezultatelor generale ale învățării. În plus, programele intensive mixte pot fi deschise studenților și personalului din orice instituție de învățământ superior. Programele intensive mixte dezvoltă capacitatea de elaborare și punere în aplicare a practicilor inovatoare de predare și învățare în instituțiile de învățământ superior participante. A. Mobilitati de studiu și de plasament (pentru studenți)

## **I. Conditii de participare/Cerinte generale:**

### **Mobilitatea studenților pentru studii:**

- Toate organizațiile participante din statele membre ale UE sau din țările terțe asociate la program (atât organizațiile de trimitere, cât și organizațiile-gazdă) trebuie să fie instituții de învățământ superior care dețin o ECHE. Toate organizațiile din țări terțe care nu sunt asociate la program (atât organizațiile de trimitere, cât și organizațiile-gazdă) trebuie să fie instituții de învățământ superior recunoscute de autoritățile competente și să fi semnat acorduri interinstituționale cu partenerii lor din statele membre ale UE sau din țările terțe asociate la program, înainte ca mobilitatea să aibă loc.
- Studenții trebuie să fie înregistrați într-o formă de învățământ superior cu studii care să conducă la obținerea unei diplome universitare sau a altui tip de certificare la nivel terțiar (inclusiv nivelul de doctorat).
- Studentul trebuie să fie la zi cu plata taxelor (pentru studenții cu plată).

### **Mobilitatea studenților pentru stagii (plasament):**

- Toate organizațiile de trimitere trebuie să fie instituții de învățământ superior dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program care dețin o ECHE sau o instituție de învățământ superior dintr-o țară terță care nu este asociată la program recunoscută de autoritățile competente, care a semnat acorduri interinstituționale cu partenerii săi din statele membre ale UE sau din țările terțe asociate la program înainte ca mobilitatea să aibă loc.
- În cazul mobilității studenților pentru stagii, organizația-gazdă poate fi:
  - orice organizație publică sau privată activă pe piața muncii sau în domeniile educației, formării, tineretului, cercetării și inovării. De exemplu, o astfel de organizație poate fi:
    - o întreprindere mică, mijlocie sau mare, publică sau privată (inclusiv întreprinderile sociale);
    - un organism public de la nivel local, regional sau național;

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»



- 
- ambasade sau birouri consulare ale statului membru al UE de trimitere sau ale țării terțe de trimitere asociate la program;
  - un partener social sau alt reprezentant al mediului profesional, inclusiv camere de comerț, asociații meșteșugărești/profesionale și sindicate;
  - un institut de cercetare;
  - o fundație;
  - o școală/un institut/un centru educațional (de orice nivel, de la învățământul preșcolar la cel secundar superior, incluzând formarea profesională și educația adulților);
  - o organizație, o asociație, un ONG non-profit;
  - un organism care oferă servicii de orientare profesională, de consiliere profesională și de informare;
  - o instituție de învățământ superior dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program care deține o ECHE sau o instituție de învățământ superior dintr-o țară terță care nu este asociată la program recunoscută de autoritățile competente, care a semnat acorduri interinstituționale cu partenerii săi dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program înainte ca mobilitatea să aibă loc.

### **Durata activității**

**Mobilitatea studenților pentru studii:** între 2 luni (sau un semestru sau trimestru universitar) și 24 luni de mobilitate fizică, excluzând timpul de călătorie.

Aceasta poate include o perioadă de stagiu complementară, dacă este planificată, și poate fi organizată în moduri diferite în funcție de context: fie o activitate după cealaltă, fie ambele activități în același timp. Combinația respectă regulile de finanțare și durata minimă a mobilității pentru studiu.

**Mobilitatea studenților pentru stagii:** între 2 și 12 luni de mobilitate fizică, excluzând timpul de călătorie.

Toți studenții, în special cei care nu pot participa la o activitate de mobilitate fizică pe termen lung în scopul efectuării de studii sau stagii, pot combina o activitate de mobilitate fizică mai scurtă cu o componentă virtuală (mobilitate mixtă de scurtă durată). În plus, orice student poate participa la programe intensive mixte. În aceste cazuri, perioada de mobilitate fizică trebuie să dureze între 5 zile și 30 de zile (excluzând timpul de călătorie) și să fie combinată cu o componentă virtuală obligatorie, care să faciliteze schimbul de învățare și munca în echipă online prin colaborare. O activitate de mobilitate mixtă pentru studii trebuie să acorde minimum 3 credite ECTS.

**Mobilitatea pentru studii și/sau stagii a doctoranzilor:** între 5 și 30 de zile sau între 2 și 12 luni de mobilitate fizică (o mobilitate pentru studiu poate include o perioadă de stagiu complementară, dacă aceasta este planificată), excluzând timpul de călătorie.

### **Durata totală eligibilă pe ciclu de studii:**

Același student poate participa la perioade de mobilitate de maximum 12 luni de mobilitate fizică în total pentru fiecare ciclu de studii, indiferent de numărul și tipul activităților de mobilitate:

---

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2

300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»



- în timpul primului ciclu de studii (licență sau echivalent), inclusiv ciclul scurt (nivelurile 5 și 6 din CEC);
- în timpul celui de-al doilea ciclu de studii (masterat sau echivalent - nivelul 7 din CEC) și
- în timpul celui de-al treilea ciclu de studii universitare, în calitate de doctorand (nivel de doctorat sau nivelul 8 din CEC).

Durata unui stagiu efectuat de proaspeții absolvenți se ia în considerare la calcularea perioadei maxime de 12 luni pentru ciclul în care se depune cererea de participare la stagiul.

Perioada activității de mobilitate fizică poate fi întreruptă. Perioada de întrerupere nu este luată în calcul la stabilirea duratei activității de mobilitate.

În cazul stagiilor de practică, o zi liberă acordată de o întreprindere/organizație nu constituie o perioadă de întrerupere. Grantul este menținut pe perioada zilei libere respective. Perioada zilelor libere este luată în calcul la stabilirea duratei minime a perioadei de stagiul.

### **Locul (locurile) de desfășurare a activității**

Studentii trebuie să își desfășoare activitatea de mobilitate fizică într-un stat membru al UE sau în țările terțe asociate la program sau într-o țară terță care nu este asociată la program, diferită de țara organizației de trimitere și de țara în care studentul este cazat pe durata studiilor<sup>5</sup>.

### **Participanți eligibili**

Studentii înscriși într-o instituție de învățământ superior și la programe de studii care conduc la obținerea unei diplome recunoscute sau a unei alte calificări recunoscute de nivel terțiar (până la nivelul doctoratului inclusiv). În cazul mobilității doctorale, participantul trebuie să se afle la nivelul 8 din CEC.

Proaspeții absolvenți de învățământ superior pot participa la o activitate de mobilitate pentru stagii. Organizația beneficiară poate opta să nu ia parte la stagiile dedicate proaspeților absolvenți. Proaspeții absolvenți trebuie să fie selectați de către instituția de învățământ superior din care fac parte în timpul ultimului an de studiu și trebuie să își efectueze și să își finalizeze stagiul în străinătate în termen de un an de la absolvire<sup>6</sup>.

### **Alte criterii**

Mobilitatea studenților poate avea loc în orice domeniu de studiu. Mobilitatea studenților poate fi o perioadă de studii combinată cu un stagiul de scurtă durată (mai puțin de 2 luni), fiind considerată perioadă generală de studii. Studentul, organizația de trimitere și organizația-gazdă trebuie să semneze un contract de studii.

Perioada de studii în străinătate trebuie să facă parte din programul de studii al studentului pentru obținerea unei diplome. Ori de câte ori este posibil, stagiile ar trebui să fie o parte integrantă a programului de studii al studenților.

Frecventarea cursurilor la o instituție de învățământ superior nu poate fi considerată stagiul.

Proectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2

300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»



În cazul mobilității mixte a studenților, activitățile pot include participarea la cursuri oferite într- un format de învățare mixtă la orice instituție de învățământ superior parteneră, formare și sarcini de lucru online sau participarea la programe intensive mixte.

## CRITERII SPECIFICE DE ELIGIBILITATE PENTRU MOBILITATEA PERSONALULUI

### Organizații participante eligibile

#### Mobilitatea personalului pentru predare:

##### Organizația de trimitere trebuie să fie:

- instituție de învățământ superior dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program care deține o ECHE sau
- instituție de învățământ superior dintr-o țară terță care nu este asociată la program recunoscută de autoritățile competente, care a semnat acorduri interinstituționale cu partenerii săi dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program sau
- în cazul personalului invitat să predea într-o instituție de învățământ superior: orice organizație publică sau privată (care nu deține o ECHE) dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program sau dintr-o țară terță care nu este asociată la program, care este activă pe piața muncii sau în domeniile educației, formării, tineretului, cercetării și inovării. De exemplu, o astfel de organizație poate fi:
  - o întreprindere mică, mijlocie sau mare, publică sau privată (inclusiv întreprinderile sociale);
  - un organism public de la nivel local, regional sau național;
  - un partener social sau alt reprezentant al mediului profesional, inclusiv camere de comerț, asociații meșteșugărești/profesionale și sindicate;
  - un institut de cercetare;
  - o fundație;
  - o școală/un institut/un centru educațional (de orice nivel, de la învățământul preșcolar la cel secundar superior, incluzând formarea profesională și educația adulților);
  - o organizație, o asociație, un ONG non-profit;
  - un organism care oferă servicii de orientare profesională, de consiliere profesională și de informare.

**Organizația-gază trebuie să fie** o instituție de învățământ superior dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program care deține o ECHE sau o instituție de învățământ superior dintr-o țară terță care nu este asociată la program recunoscută de autoritățile competente, care a semnat un acord interinstituțional cu partenerul dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program înainte ca mobilitatea să aibă loc.

#### Mobilitatea personalului pentru formare:

**Organizația de trimitere trebuie să fie** o instituție de învățământ superior dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program care deține o ECHE sau o instituție de învățământ superior dintr-o țară terță care

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»



nu este asociată la program recunoscută de autoritățile competente, care a semnat acorduri interinstituționale cu partenerii săi dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program înainte ca mobilitatea să aibă loc.

#### **Organizația-gazdă trebuie să fie:**

- instituție de învățământ superior dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program care deține o ECHE sau o instituție de învățământ superior dintr-o țară terță care nu este asociată la program recunoscută de autoritățile competente, care a semnat acorduri interinstituționale cu partenerii săi dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program înainte ca mobilitatea să aibă loc sau orice organizație publică sau privată din statele membre ale UE sau din țările terțe asociate la program (sau din țări terțe care nu sunt asociate la program, în cazul în care proiectul de mobilitate este finanțat din fondurile politicii interne), care este activă pe piața muncii sau în domeniile educației, formării, tineretului, cercetării și inovării.

#### **Durata activității de mobilitate**

##### **Mobilitatea personalului pentru predare și formare:**

- Durata mobilității între statele membre ale UE și țările asociate la program trebuie să fie cuprinsă între 2 și 60 de zile de mobilitate fizică, excluzând timpul de călătorie. În cazul personalului invitat din întreprinderi, durata minimă este de 1 zi de mobilitate fizică.
- În toate cazurile, numărul minim de zile trebuie să fie constituit din zile consecutive.
- Perioada activității de mobilitate fizică poate fi întreruptă. Perioada de întrerupere nu este luată în calcul la stabilirea duratei activității de mobilitate.
- activitate didactică trebuie să conțină minimum 8 ore de predare pe săptămână (sau orice altă perioadă de ședere mai scurtă decât o săptămână). Dacă mobilitatea are o durată mai mare de o săptămână, numărul minim de ore de predare pentru o săptămână incompletă trebuie să fie proporțional cu durata respectivei săptămâni. Se aplică următoarele excepții:
- Nu există număr minim de ore de predare pentru personalul din întreprinderi invitat.
- Dacă activitatea de predare se combină cu o activitate de formare pe parcursul unei singure perioade petrecute în străinătate, numărul minim de ore de predare pe săptămână (sau pe orice altă perioadă de ședere mai scurtă decât o săptămână) se reduce la 4 ore.

Proectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara  
Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482  
Email: «Adresă email»





### Locul (locurile) de desfășurare a activității:

Membrii personalului trebuie să își desfășoare activitatea de mobilitate fizică în orice stat membru al UE, țară terță asociată la program sau țară terță care nu este asociată la program, diferită de țara organizației de trimitere și de țara lor de reședință.

### Participanți eligibili

#### Mobilitatea personalului pentru predare:

- Membri ai personalului care își desfășoară activitatea în cadrul unei instituții de învățământ superior dintr-un stat membru al UE, dintr-o țară terță asociată la program sau dintr-o țară terță care nu este asociată la program.
- Membri ai personalului din orice întreprindere din orice țară, care își desfășoară activitatea într-o organizație publică sau privată (care nu este o instituție de învățământ superior care deține o ECHE) care este activă pe piața muncii sau în domeniile educației, formării și tineretului, cercetării și inovării și care sunt invitați să predea într-o instituție de învățământ superior din orice țară (inclusiv doctoranzii angajați).

**Mobilitatea personalului pentru formare:** Membri ai personalului care își desfășoară activitatea în cadrul unei instituții de învățământ superior dintr-un stat membru al UE, dintr-o țară terță asociată la program sau dintr-o țară terță care nu este asociată la program.

### Alte criterii

- Mobilitatea personalului poate consta într-o perioadă de predare combinată cu o perioadă de formare, fiind considerată drept o perioadă generală de predare. O acțiune de mobilitate în scopul predării sau al formării poate avea loc în mai multe organizații-gazdă din aceeași țară, fiind considerată drept o singură perioadă de predare sau de formare pentru care se aplică durata minimă de ședere.
- Mobilitatea în scopul predării poate fi în orice domeniu de studiu.
- Mobilitatea în scopul predării poate include furnizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea instituției de învățământ superior partenere.
- Membrul personalului, organizația de trimitere și organizația-gazdă trebuie să semneze un contract de mobilitate.
- Atât mobilitatea personalului de predare, cât și cea a personalului de formare trebuie aprobate de către Consiliul de administrație al universității.
- 

---

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara  
Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482  
Email: «Adresă email»

---



## CRITERII SPECIFICE DE ELIGIBILITATE PENTRU PROGRAMELE INTENSIVE MIXTE

### Organizații participante eligibile

Un program intensiv mixt trebuie să fie elaborat și pus în aplicare de cel puțin 3 instituții de învățământ superior care provin din cel puțin 3 state membre ale UE și țări terțe asociate la program. În plus, orice altă instituție de învățământ superior sau organizație situată într-un stat membru al UE, într-o țară terță asociată la program sau într-o țară terță care nu este asociată la program poate participa pentru a trimite participanți.

Instituțiile de învățământ superior care trimit studenți și membri ai personalului pentru a participa în calitate de cursanți la programe intensive mixte trebuie să fie instituții de învățământ superior dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program care deține o ECHE sau instituții de învățământ superior dintr-o țară terță care nu este asociată la program recunoscute de autoritățile competente, care au semnat acorduri interinstituționale cu partenerii lor dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program înainte ca mobilitatea să aibă loc.

Pentru personalul didactic și de formare implicat în realizarea programului, aceasta poate fi orice organizație dintr-un stat membru al UE, dintr-o țară terță asociată la program sau dintr-o țară terță care nu este asociată la program (a se vedea participanții eligibili).

Participanții pot fi trimiși cu finanțare Erasmus+ sau pot participa pe propria cheltuială. Instituțiile de învățământ superior din țări terțe care nu sunt asociate la program pot trimite participanți cu finanțare Erasmus+, în cazul în care instituția-gazdă desfășoară, în paralel, un proiect de mobilitate finanțat din fondurile politicii externe pentru studenții și membrii personalului proveniți din aceste țări. Acești participanți din țări terțe care nu sunt asociate la program nu sunt luați în considerare la calcularea cerințelor minime. Instituția-gazdă de învățământ superior trebuie să dețină ECHE. Instituția-gazdă de învățământ superior poate fi aceeași cu instituția de învățământ superior coordonatoare sau poate fi diferită de aceasta.

Alte organizații pot găzdui în comun participanți în țara-gazdă în timpul unei activități fizice. Instituția de învățământ superior coordonatoare trebuie să dețină, de asemenea, o ECHE. Această instituție de învățământ superior coordonatoare/gazdă este fie instituția de învățământ superior solicitantă, fie o instituție de învățământ superior membră a consorțiului de mobilitate solicitant pentru un proiect de mobilitate finanțat din fondurile politicii interne.

### Durata activității

Durata componentei fizice a unui program intensiv mixt trebuie să fie cuprinsă între 5 și 30 de zile. Nu sunt stabilite criteriile de eligibilitate pentru durata componentei virtuale, dar prin combinarea componentei virtuale cu cea fizică studenții trebuie să obțină cel puțin 3 credite ECTS.

### Locul (locurile) de desfășurare a activității

Activitatea fizică poate avea loc în instituția de învățământ superior gazdă sau în orice alt loc în țara instituției de învățământ superior gazdă.

---

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2

300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»

---



## Participanți eligibili

**Studentii:** Studenții înscriși într-o instituție de învățământ superior dintr-un stat membru al UE, dintr-o țară terță asociată la program sau dintr-o țară terță care nu este asociată la program și la programe de studii care conduc la obținerea unei diplome recunoscute sau a unei alte calificări recunoscute de nivel terțiar (până la nivelul doctoratului inclusiv).

**Personal:** membri ai personalului care își desfășoară activitatea în cadrul unei instituții de învățământ superior dintr-un stat membru al UE sau dintr-o țară terță asociată la program sau dintr-o țară terță care nu este asociată la program. Personalul didactic și de formare implicat în realizarea programului:

- membri ai personalului care își desfășoară activitatea în cadrul unei instituții de învățământ superior dintr-un stat membru al UE, dintr-o țară terță asociată la program sau dintr-o țară terță care nu este asociată la program.
- Membri ai personalului invitați să predea într-o instituție de învățământ superior: care provin dintr-o întreprindere/organizație publică sau privată (cu excepția instituțiilor de învățământ superior care dețin o ECHE); întreprinderea/organizația ar trebui să provină dintr-un stat membru al UE, dintr-o țară terță asociată la program sau dintr-o țară terță care nu este asociată la program, care este activă pe piața muncii sau în domeniile educației, formării și tineretului, cercetării și inovării; doctoranzii angajați sunt, de asemenea, eligibili în cadrul acestei acțiuni.

## Alte criterii

Programele intensive mixte pentru studenți și membri ai personalului trebuie să cuprindă o perioadă de mobilitate fizică de scurtă durată în străinătate, combinată cu o componentă virtuală obligatorie care facilitează schimbul de învățare și munca în echipă online prin colaborare.

Componenta virtuală trebuie să reunească cursanții online pentru a lucra în mod colectiv și simultan la sarcini specifice care sunt integrate în programul intensiv mixt și trebuie luată în considerare la calcularea rezultatelor generale ale învățării. Prin programele intensive mixte, studenții trebuie să primească cel puțin 3 credite ECTS. Pentru a fi eligibil pentru sprijin organizatoric, un program intensiv mixt trebuie să cuprindă minimum 15 cursanți mobili Erasmus+ susținuți din fondurile politicii interne (fără a include personalul didactic/de formare implicat în realizarea programului). Acești 15 participanți trebuie să își desfășoare activitatea de mobilitate în mod specific pentru a participa la programul intensiv mixt prin intermediul oricăreia dintre următoarele activități de mobilitate Erasmus+: activități de mobilitate mixtă de scurtă durată a studenților pentru studii sau activități de mobilitate mixtă a personalului pentru formare. Sprijinul individual și, dacă este cazul, sprijinul pentru deplasare acordat participanților pentru activitatea fizică este furnizat de instituția de învățământ superior de trimitere (și de instituția de învățământ superior gazdă în cazul personalului invitat din întreprinderi și al participanților din țări terțe care nu sunt asociate la programul finanțat de instrumentele de acțiune externă).

---

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»

---



## II. Cerinte speciale:

Din cauza problemelor legate de compatibilitatea curriculară în anii preclinici, precum și a dificultăților legate de echivalarea studiilor după încheierea mobilității, bursele pentru mobilitate pot fi atribuite doar studenților:

- din anii IV, V și VI (semestrul I)
- care au terminat anul anterior de studii cu rezultate academice bune și fără restante (Medie minimă 8)
- absolvenți, până în primele 12 luni de la absolvire
- care sunt înscriși la studii de doctorat în cadrul UMFVBT (În cazul bursei doctorale)

**IMPORTANT: STUDENȚII STRĂINI NU POT PLECA ÎN MOBILITATE ÎN ȚARA DE ORIGINE  
DACA AU ACORDUL EXPRES AL INSTITUȚIEI GAZDA**

## III. Actele necesare depunerii dosarului:

- **Atestat de competență lingvistică recunoscut pe plan internațional, nivel minim B2, (TOEFL, Cambridge, IELTS, DELF, Deutsches Sprachdiplom, etc.); candidații care nu dețin un asemenea atestat la momentul interviului, trebuie să depună o declarație pe proprie răspundere că vor depune un atestat de competență lingvistică, nivel minim B2, până la începerea mobilității.**
- **Adeverința de la secretariatul facultății cu media obținută în anul anterior de studii, care să reflecte faptul că studentul nu are restante; adeverința va reflecta și media obținută după sesiunea de iarnă 2022 – 2023, precum și media aritmetică a anilor de studii încheiați.**
- **Curriculum vitae. Pentru a completa CV-ul Europass, vă rugăm accesați linkul următor [http://www.europass-ro.ro/pagina/curriculum\\_vitae](http://www.europass-ro.ro/pagina/curriculum_vitae) ;**
- **Scrisoare de intenție**
- **2 fotografii tip pasaport**
- **Copie după cartea de identitate/pasaport + permis de ședere (pentru cetățenii din țări terțe)**
- **Formularul de înscriere**
- **Planul de învățământ al celor două universități, din care să reiasă compatibilitatea curriculumelor**

## IV. Activități pregătitoare

**Înainte de plecare studentul Erasmus va:**

- primi un contract financiar încheiat între universitatea de trimitere și student pentru perioada de mobilitate în totalitate sau parțial; contractul financiar acoperă grantul în mod egal pentru toți participanții, în funcție de suma pe care universitatea o va primi de la Agenția Națională.
- primi un contract de studiu/plasament ce reglementează programul de studii/plasament de urmat asumat de cele 3 părți: student, instituția de trimitere și instituția de primire.

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»



- primi Carta studentului Erasmus ce stabilește drepturile și obligațiile studentului raportate la perioada sa de studiu în străinătate
- semna o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă faptul că **orice modificare** pe care o face în programul de studiu o face pe proprie răspundere și va suporta eventualele consecințe rezultate de pe urma respectivelor modificări
- semna și o declarație de evitare a dublei finanțări
- susține un test de limbă online (OLS) organizat de Comisia Europeană. Studenții care nu obțin minim B2 la testul de limbă online (sau cei care doresc în mod expres) trebuie să urmeze și un curs de limbă online organizat de Comisia Europeană.

**!!!!!!! ÎNAINTE DE PLECAREA ÎN MOBILITATE STUDENȚII SUNT OBLIGAȚI SĂ ÎȘI FINALIZEZE ÎNSCRIEREA LA FACULTATEA LOR DE ORIGINE, PENTRU ANUL UNIVERSITAR URMĂTOR**

**V. După perioada de mobilitate**

- Instituția de primire trebuie să elibereze studentului foaia matricolă ce confirmă parcurgerea programului de studii precum și rezultatele acestuia.
- Participanții la mobilitate trebuie să deponă la Biroul Erasmus **DOCUMENTELE ORIGINALE** de finalizare a mobilității (acord de studiu, foaie matricolă, certificat de participare) în cel mult 15 zile după finalizarea mobilității.
- Instituția de origine trebuie să acorde recunoaștere academică tuturor activităților finalizate în mod satisfăcător în timpul mobilității, conform contractului de studiu, prin acordarea creditelor transferabile (ECTS) sau a unui sistem echivalent. Se echivalează materiile care se regăsesc în planul de învățământ al universității de origine și care corespund ca și conținut cu materiile pe care studentul le-ar fi efectuat în universitatea de origine. Materiile finalizate cu succes dar care nu se regăsesc în planul de învățământ al universității de origine se recunosc și se trec în Diploma Supplement. Perioada de mobilitate va fi obligatoriu inclusă și în suplimentul la diplomă.
- Echivalarea studiilor cade exclusiv în sarcina comisiilor de echivalare de la nivelul decanatelor și se face prin respectarea Ordinului pentru Recunoașterea perioadelor de studii efectuate în străinătate nr. 3223/08.02.2012 publicat în Monitorul Oficial al României nr. 118/16.02.2012.
- Pentru un plasament care este parte din curriculum, instituția de origine trebuie să acorde recunoaștere academică pentru perioada petrecută în altă țară prin acordarea creditelor transferabile (ECTS) sau a unui sistem echivalent. Recunoașterea va avea la bază contractul de plasament semnat de către toate părțile înainte de începerea mobilității.
- Pentru cazul particular în care plasamentul nu este parte din curricula studentului, instituția de origine va furniza recunoaștere cel puțin prin înregistrarea acestei perioade în suplimentul la diplomă sau, în cazul absolvenților, printr-un certificat de plasament.

**VI. Sprijin financiar**

- Studenții **POT** primi un grant Erasmus + menit să acopere transportul precum și costuri de subzistență pe perioada mobilității.

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»



- **Grantul Erasmus NU este destinat acoperirii TUTUROR cheltuielilor, ci este doar un sprijin financiar, iar perioada finanțată depinde strict de finanțarea pe care universitatea o primește de la Agenția Națională de Programe Comunitare**
- Modalitatea de calculare a grantului individual se regăsește în Ghidul Programului (Erasmusplus Programme Guide, pag. 72 – *Granturi pentru sprijinirea mobilității studenților. Sprijin individual pentru mobilitate fizică – sumele de bază pentru mobilitatea pe termen lung*), precum și în Anexa III.
- **ÎN CAZUL ÎN CARE NU EXISTĂ FONDURI SUFICIENTE PENTRU ACOPERIREA TUTUROR MOBILITĂȚILOR, STUDENȚII AU POSIBILITATEA DE A PARTICIPA LA MOBILITATE CU FINANȚARE PARȚIALĂ SAU CU STATUT DE "STUDENT CU GRANT ZERO". În acest caz, participantul la mobilitate trebuie să semneze o declarație pe proprie răspundere că este de acord să participe la mobilitate ca student cu grant zero.**
- Studenții Erasmus sunt scutiți de la plata taxelor de studiu, înscriere, examinare, acces în laboratoare sau în biblioteci și zone de studiu la universitatea parteneră, indiferent dacă primesc sau nu un grant Erasmus +.
- În cazul în care o universitate parteneră percepe diverse taxe, specifice respectivei universități, studentul are obligația de a le achita din grantul primit sau din fonduri private..
- Plata burselor naționale sau a împrumuturilor către studenții care pleacă în plasament se va menține pe toată durata stagiului în străinătate.
- **Sprijin pentru incluziune:** studenții și personalul cu mai puține oportunități pot solicita un astfel de sprijin suplimentar în cadrul grantului dacă există fonduri pentru acoperirea acestor cheltuieli. Acordarea acestor top-up-uri se face în conformitate cu regulamentul de acordare al burselor sociale aprobat de Senatul universității. <https://www.umft.ro/wp-content/uploads/2022/09/REGULAMENT-BURSE-S-29.06.2022.pdf>
- *Sprijin pentru deplasarea cu mijloace ecologice (Green travel)* Erasmus+ Programme Guide, pg. 76

**NU SE FINANȚEAZĂ MOBILITĂȚILE EFECTUATE ÎN TOTALITATE ONLINE, FĂRĂ CA STUDENTUL SĂ SE DEPLASEZE LA UNIVERSITATEA GAZDĂ**

## **VII. INTERVIUL DE SELECȚIE**

### **Etapele selecției:**

1. Lansarea apelului pentru candidaturi.
2. Depunerea dosarelor de candidatură.
3. Interviu de selecție.
4. Afișarea rezultatelor interviului.
5. Rezolvarea contestațiilor.
6. Organizarea administrativă a mobilității.

### **Eligibilitate**

La selecția pentru mobilitățile studentesti din Programul ERASMUS+ :

- A. Se pot înscrie studenții care:

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»



- sunt înmatriculați în anul selecției la studii universitare de:
- licență, cu excepția studenților din anul I;
- master;
- doctorat, forma cu frecvență.
- nu au restanțe.
- proaspăt absolvenți, în primele 12 luni după absolvire.

B. Nu se pot înscrie:

- studenții care au beneficiat deja de statutul de student Erasmus+ pentru o perioadă de 24 luni pentru tipul de mobilități SMS, respectiv 12 luni pentru tipul de mobilități SMP pe ciclu de învățământ;
- studenții care beneficiază de burse din fonduri europene (nu pot beneficia de dublă finanțare europeană);
- studenții înmatriculați la alte instituții de învățământ superior decât UMFVBT.

Condiții de participare:

Nr. crt.	Condiții	Evaluare	Procent
1.	Un nivel de cunoștințe de specialitate corespunzător scopului didactic al mobilității și adaptat exigențelor de la universitatea primitoare	Situația școlară conform adevărului eliberate de secretariatul facultății. Se aplică criteriile de selecție adoptate în regulamentul anual	60%
2.	Stăpânirea limbii de studiu (exprimare scrisă și orală) de la universitatea gazdă (condiție prealabilă)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atestat de limbă recunoscut internațional de tip Cambridge, IELTS, TOEFL, DALF, DSD, Zertifikat Deutsch, TCF etc.</li><li>- Certificat de competență lingvistică emis de o universitate care are facultate de limbi străine</li><li>- Certificat de competență lingvistică emis de UMFVBT</li></ul>	30 %
3.	Gradul de motivație	Scrisoare de motivație	10%

## Studenți și doctoranzi

- **Toti studentii care si-au depus dosare pentru burse Erasmus se vor prezenta la un interviu care va avea loc on-site pe data de 31 martie 2023, ora 12.**
- Comisia de interviu va fi formată din Prorectorul de relații internaționale, Coordonatorul instituțional Erasmus, coordonatorii departamentali pe facultate, secretar, în conformitate cu decizia Consiliului de Administrație al universității.

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara  
Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482  
Email: «Adresă email»



- Criteriile de selecție aplicate sunt criteriile obiective care se bazează, în principal, pe performanța academică a candidaților.

### CRITERII DE SELECȚIE

1. Principalul criteriu de selecție îl reprezintă MEDIA pe anul de studii precedent (2021 – 2022). Candidații vor intra la interviu pe baza mediilor anuale, în ordine descrescătoare, iar prioritate la opțiuni va avea studentul cu media cea mai mare. **Media minimă acceptată pentru a putea participa la interviu este 8 (OPT).**
2. În cazul în care doi candidați care optează pentru același loc au aceeași medie anuală, se va aplica un prim criteriu de departajare: media semestrului I, an universitar 2022 - 2023.
3. Dacă și după media semestrială candidații sunt la egalitate, se va aplica un al doilea criteriu de departajare: media generală a anilor de studiu + media primului semestru pe 2022 - 2023.
4. Dacă și după primele două criterii de departajare candidații continuă să fie la egalitate, se va aplica un al treilea criteriu de departajare: competența lingvistică. Se acordă prioritate candidaților după cum urmează: candidații care vorbesc limba țării gazdă ca limbă maternă, candidații care și-au finalizat studiile liceale în limba țării gazdă, candidații care au un certificat de limbă internațional (a se vedea tabelul de mai jos) (nivel minim B2), candidații care au certificate de limbă obținute de la alte instituții autorizate, candidații care încă nu au primit un certificat de limbă dar sunt înscriși la un curs de limbă.

Limba de studiu	Certificate de competență lingvistică acceptate (minim B2)
<b>Engleză</b>	Cambridge ESOL certificates: - FCE / First Certificate in English - CAE / Cambridge Advanced in English - CPE / Cambridge Proficiency in English Certificates issued by Michigan University: - ECCE / Examination for the Certificate of Competency in English - ECPE / Examination for the Certificate of Proficiency in English IELTS certificate: - minim 6 / „competent user” Certificate TOEFL: - TOEFL iBT (cu următoarele punctaje minime: 21 ascultat, 22 citit, 23 vorbit, 21 scris) - TOEIC (cu următoarele punctaje minime: 400 ascultat, 385 citit, 160 vorbit, 150 citit)
<b>Germană</b>	- Deutsches sprachdiplom stufe 2

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara  
Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482  
Email: «Adresă email»





---

	- Goethe zertifikat B2
<b>Franceză</b>	DELF DALF TCF

## **Mobilitatea personalului de predare sau formare**

### **Mobilitatea de predare (STA)**

- Cadrele didactice care doresc să participe la o mobilitate de predare trebuie să depună dosarul la Prorectoratul de Relații Internaționale. Dosarul va cuprinde următoarele documente: cerere de participare avizată de șeful de disciplină, CV în format Europass, copie după cartea de identitate, adeverință de la Departamentul de Resurse Umane din care să reiasă calitatea de angajat al UMFVBT, invitația/acceptul universității partenere, programul de predare preconizat.
- Activitatea de predare trebuie să facă parte din planul de învățământ al universității de origine.
- În cazul mobilităților personalului care vine dintr-o întreprindere să predea într-o instituție de învățământ superior este necesară o INVITAȚIE din partea instituției de învățământ superior. Grantul va fi suportat de către instituția de origine.
- Acordul de predare trebuie semnat de instituția parteneră înainte de începerea mobilității
- Mobilitatea de predare trebuie aprobată de Consiliul de Administrație al universității de origine.
- La întoarcerea din mobilitate, cadrul didactic este obligat să depună un raport online pe siteul Comisiei Europene.

Actele necesare depunerii dosarului:

- Cerere de deplasare aprobată de Consiliul de Administrație al universității
- Atestat de competență lingvistică nivel minim B2
- Scrisoare de acceptare/invitație de la instituția gazdă
- Acord de predare
- Curriculum vitae. Pentru a completa CV-ul Europass, va rugăm accesați linkul următor [http://www.europass-ro.ro/pagina/curriculum\\_vitae](http://www.europass-ro.ro/pagina/curriculum_vitae) ;
- Scrisoare de intenție
- Copie după cartea de identitate/pașaport + permis de ședere (pentru cetățenii din țări terțe)
- Formularul de înscriere

**NU SE FINANȚEAZĂ MOBILITĂȚILE EFECTUATE ÎN TOTALITATE ONLINE, FĂRĂ DEPLASAREA CADRULUI DIDACTIC LA UNIVERSITATEA GAZDĂ**

---

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara  
Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482  
Email: «Adresă email»



## Mobilitatea de formare (STT)

- Formarea personalului se desfășoară în cadrul acțiunilor de ”staff training” / ”workshop” / ”job shadowing” organizate într-un cadru formal de către instituția gazdă.
- Personalul care participă la formare este selectat de către instituția de învățământ superior de trimitere. Instituția de trimitere și instituția de primire/întreprinderea trebuie să fi decis cu privire la programul activităților personalului (Acord de mobilitate) înainte de începerea mobilității.
- Mobilitatea de formare trebuie aprobată de Consiliul de Administrație al universității de origine.
- La întoarcerea din mobilitate, participantul este obligat să depună un raport online pe site-ul Comisiei Europene.

Actele necesare depunerii dosarului:

- Cerere de deplasare aprobată de Consiliul de Administrație al universității
- Atestat de competență lingvistică nivel minim B2
- Scrisoare de acceptare/invitație de la instituția gazdă
- Acord de formare
- Curriculum vitae. Pentru a completa CV-ul Europass, va rugăm accesați linkul următor [http://www.europass-ro.ro/pagina/curriculum\\_vitae](http://www.europass-ro.ro/pagina/curriculum_vitae) ;
- Scrisoare de intenție
- Copie după cartea de identitate/pașaport + permis de ședere (pentru cetățenii din țări terțe)
- Formularul de înscriere

**NU SE FINANȚEAZĂ MOBILITĂȚILE EFECTUATE ÎN TOTALITATE ONLINE, FĂRĂ DEPLASAREA PERSONALULUI AUXILIAR LA UNIVERSITATEA GAZDĂ**

**Pentru informații suplimentare privind programul de mobilitate ERASMUS+, va rugăm accesați site-ul Agenției Naționale [www.erasmusplus.ro](http://www.erasmusplus.ro)**

## Burse oferite pentru anul universitar 2023 – 2024

**Tipul de burse: SMS – burse de studiu; SMP – burse de plasament (stagii clinice)**

**La alegerea universității partenere, studenții sunt rugați să verifice compatibilitatea curriculei între universitatea parteneră și UMFVBT și să atașeze la dosar planul de învățământ al universității partenere.**

### 1. Mobilități de studiu

Tara	Codul Erasmus al institutiei gazda	Denumirea institutiei gazda/limba de studiu	Dome niul	Nr locu ri	Durata unei mobilitati	Siteul universitatii
------	------------------------------------	---	-----------	------------	------------------------	----------------------

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara  
Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482  
Email: «Adresă email»



UNIVERSITATEA  
DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
VICTOR BABEȘ | TIMIȘOARA

1.	AT	A WIEN 64	Medizinische Universität Wien/germană	MG	1	1 semestru	<a href="https://www.meduniwien.ac.at">https://www.meduniwien.ac.at</a>
2.	BA	BA EAST SARAJEVO	University of East Sarajevo/engleza	MG/ MD	8	1 semestru	<a href="http://ues.rs.ba">http://ues.rs.ba</a> <a href="http://scs.mef.ues.rs.ba">http://scs.mef.ues.rs.ba</a>
3.	BG	BG PLOVDIV02	Medical University Plovdiv/engleză	MG	3	1 semestru/an universitar	<a href="http://meduniversity-plovdiv.bg/en/">http://meduniversity-plovdiv.bg/en/</a>
4.	BG	BG PLOVDIV02	Medical University Plovdiv/engleză	F	1	1 semestru/an universitar	<a href="http://meduniversity-plovdiv.bg/en/">http://meduniversity-plovdiv.bg/en/</a>
5.	BG	BG SOFIA11	Medical University Sofia/engleză	MD	2	1 semestru	<a href="http://www.mu-sofia.bg/en/">http://www.mu-sofia.bg/en/</a>
6.	CZ	CZ PRAHA07	Faculty of Medicine in Hradec Kralove, Charles University/engleză	MG	1	an universitar	<a href="https://www.lfhk.cuni.cz/">https://www.lfhk.cuni.cz/</a>
7.	CZ	CZ OSTRAVA02	University of Ostrava	MG	2	1 semestru	<a href="https://www.osu.eu/22821/courses/">https://www.osu.eu/22821/courses/</a>
8.	DE	D FRANKFU01	„Johann Wolfgang Goethe” Universität, Frankfurt/germană	MG	2	an universitar	<a href="http://www.goethe-university-frankfurt.de">http://www.goethe-university-frankfurt.de</a>
9.	DE	D HALLE01	Martin Luther Universitt, Halle-Wittenberg	MG	2	an universitar	<a href="https://www.medizin.uni-halle.de/index.php?id=267">https://www.medizin.uni-halle.de/index.php?id=267</a>
10.	DE	D KIEL01	Christian- Albrechts- Universität zu Kiel/germană	MG	3	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.uni-kiel.de">http://www.uni-kiel.de</a>
11.	DE	D KIEL01	Christian- Albrechts- Universität zu Kiel/germană	MD	2	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.uni-kiel.de">http://www.uni-kiel.de</a>
12.	DE	D MUNCHEN01	Ludwig-Maximilians Universität München/germană	MG	2	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.en.uni-muenchen.de">http://www.en.uni-muenchen.de</a>
13.	DE	D SAARBRU01	Universität des Saarlandes/germană	MG	2	1 semestru	<a href="http://www.uni-saarland.de/campus/studium/vorlesungsverzeichnis.html">http://www.uni-saarland.de/campus/studium/vorlesungsverzeichnis.html</a>
14.	DE	D WURZBUR01	Julius-Maximilians Universität Würzburg/germană	MG	2	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.uni-wuerzburg.de">http://www.uni-wuerzburg.de</a>
15.	ES	E MADRID26	Universidad Rey Juan Carlos, Madrid/spaniolă	MG	4	an universitar	<a href="http://www.urjc.es">http://www.urjc.es</a>
16.	ES	E VALLADO01	University of Valladolid/spaniolă	MG	2	an universitar	<a href="http://www.uva.es/export/sites/uva/">http://www.uva.es/export/sites/uva/</a>
17.	ES	E MADRID28	Universidad Francisco de Vitoria, Madrid/spaniolă	MG	4	an universitar	<a href="http://www.ufvinternational.com">http://www.ufvinternational.com</a>
18.	ES	E BARCELO02	Universidad Autonoma de Barcelona/ spaniolă/catalană	MG	4	an universitar	<a href="http://www.uab.cat/medicina">www.uab.cat/medicina</a>
19.	FR	F LILLE11	Université Catholique de Lille/franceză	MG	1	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.univ-catholille.fr/">http://www.univ-catholille.fr/</a>
20.	FR	F MARSEIL84	Aix-Marseille Université/franceză	MG	4	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.univ-amu.fr/">http://www.univ-amu.fr/</a>
21.	FR	F MARSEIL84	Aix-Marseille Université/franceză	F	2	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.univ-amu.fr/">http://www.univ-amu.fr/</a>
22.	GR	G VOLOS01	University of Thessaly, Volos/greacă	MG	2	an universitar	<a href="http://www.med.uth.gr/en/">http://www.med.uth.gr/en/</a>
23.	HR	HR OSIJEK01	Josip Juraj Strossmayer University of Osijek, Croatia	MG	1	an universitar	<a href="http://www.unios.hr/incoming-mobility">www.unios.hr/incoming-mobility</a>
24.	HR	HR OSIJEK01	Josip Juraj Strossmayer University of Osijek, Croatia	MD	1	an universitar	<a href="http://www.unios.hr/incoming-mobility">www.unios.hr/incoming-mobility</a>
25.	HR	HR OSIJEK01	Josip Juraj Strossmayer University of Osijek, Croatia	AMG	1	an universitar	<a href="http://www.unios.hr/incoming-mobility">www.unios.hr/incoming-mobility</a>
26.	HU	HU SZEGED01	Szegedi Orvosi Tudomány Egyetem/engleză/maghiară	MG	2	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.med.u-szeged.hu/english">http://www.med.u-szeged.hu/english</a>
27.	HU	*HU BUDAPES08	Semmelweis University/engleză/maghiară	MG	1	1 semestru/an universitar	<a href="http://semmelweis.hu/english/">http://semmelweis.hu/english/</a>
28.	IT	*I BARI02	Università degli Studi di Bari/italiană	MG	4	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.uniba.it/">http://www.uniba.it/</a>
29.	IT	I BARI02	Università degli Studi di Bari/italiană	MD	2	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.uniba.it/">http://www.uniba.it/</a>
30.	IT	*I COSENZA01	Università degli Studi di Calabria/italiană	MG	2	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.unical.it/ects">http://www.unical.it/ects</a>
31.	IT	*I COSENZA01	Università degli Studi di Calabria/italiană	MD	2	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.unical.it/ects">http://www.unical.it/ects</a>

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»



32.	IT	*I COSENZA01	Universita degli Studi di Calabria/italiană	F	1	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.unical.it/ects">http://www.unical.it/ects</a>
33.	IT	*I GENOVA01	Universita degli Studi di Genova /italiană	MG	2	1 semestru/an universitar	<a href="https://www.studenti.unige.it/areaint/foreignstudents/erasmus/english">https://www.studenti.unige.it/areaint/foreignstudents/erasmus/english</a>
34.	IT	I GENOVA01	Universita degli Studi di Genova/italiană	MD	2	1 semestru/an universitar	<a href="https://www.studenti.unige.it/areaint/foreignstudents/erasmus/english">https://www.studenti.unige.it/areaint/foreignstudents/erasmus/english</a>
35.	IT	I GENOVA01	Universita degli Studi di Genova/italiană	F	2	1 semestru/an universitar	<a href="https://www.studenti.unige.it/areaint/foreignstudents/erasmus/english">https://www.studenti.unige.it/areaint/foreignstudents/erasmus/english</a>
36.	IT	*I MILANO01	Universita degli Studi di Milano/italiană/engleză	MG	2	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.unimi.it/">http://www.unimi.it/</a>
37.	IT	*I MILANO01	Universita degli Studi di Milano/italiană	MD	1	1 semestru	<a href="http://www.unimi.it/">http://www.unimi.it/</a>
38.	IT	*I NAPOLI09	Universita degli Studi di Napoli "Luigi Vanvitelli"/italiană/engleză	MG	3	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.damss.unicampania.it/">http://www.damss.unicampania.it/</a>
39.	IT	*I PALERMO01	Universita degli Studi di Palermo/italiană	MG	3	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.unipa.it/">http://www.unipa.it/</a>
40.	IT	I PERUGIA 01	Universita degli Studi di Perugia/italiană	MG	4	an academic	<a href="http://www.unipg.it/">http://www.unipg.it/</a>
41.	IT	*I PISA01	Universita degli Studi di Pisa/italiană	MG	5	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.med.unipi.it/index.php?lang=it">http://www.med.unipi.it/index.php?lang=it</a>
42.	IT	*I SASSARI01	Universita degli Studi di Sassari/italiană	MG	2	1 semestru/an universitar	<a href="https://uniss.esse3.cineca.it">https://uniss.esse3.cineca.it</a>
43.	IT	I SASSARI01	Universita degli Studi di Sassari/italiană	MD	2	1 semestru/an universitar	<a href="https://uniss.esse3.cineca.it">https://uniss.esse3.cineca.it</a>
44.	IT	I TORINO01	Universita degli Studi di Torino/italiană	MD	2	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.unito.it">http://www.unito.it</a>
45.	IT	I TORINO01	Universita degli Studi di Torino/italiană	F	3	1 semestru/an universitar	<a href="http://www.unito.it/">http://www.unito.it/</a>
46.	P	P LISBOA03	Universidade Nova de Lisboa/portugheză	MG	2	an universitar	<a href="http://www.unl.pt/">http://www.unl.pt/</a>
47.	P	P PORTO02	University of Porto/portugheză	MD	2	1 semestru	<a href="http://www.fmd.up.pt">http://www.fmd.up.pt</a>
48.	PL	*PL TORUN01	Nicolaus Copernicus University, Torun/engleză/poloneză	MG	2	1 semestru/an universitar	<a href="https://www.umk.pl/en/">https://www.umk.pl/en/</a>
49.	RS	RS NOVISAD07	University Business Academy Novi Sad	MD	2	1 semestru	<a href="http://www.privrednaakademija.edu.rs/en/exchange-students/course-catalogue.html">http://www.privrednaakademija.edu.rs/en/exchange-students/course-catalogue.html</a>
50.	RS	RS NOVISAD07	University Business Academy Novi Sad	F	1	1 semestru	<a href="http://www.privrednaakademija.edu.rs/en/exchange-students/course-catalogue.html">http://www.privrednaakademija.edu.rs/en/exchange-students/course-catalogue.html</a>

## 2. Mobilități de plasament

	Tara	Codul Erasmus al institutiei gazda	Denumirea institutiei gazda/limba de studiu	Dome niul	Nr locuri	Durata minima a unei mobilitati
1.	CH	CH BERN13	Berner Bildungszentrum Pflege/germană	AMG	4	2 luni
2.	CZ	CZ OSTRAVA02	University of Ostrava/engleză	MG	2	2 luni
3.	CZ	CZ OSTRAVA02	University of Ostrava/engleză	AMG	2	2 luni
4.	DE	D MUNCHEN01	Ludwig-Maximilians Universitat Munchen/germană	MG	2 daca rămân neocupate locuri de la SMS	2 luni
5.	DE		St. Elisabeth Klinik Neuburg an der Donau/germană	MG	5	2 luni
6.	DE		AKH Celle/germană	MG	4	2 luni
7.	ES	E MADRID26	Universidad Rey Juan Carlos, Madrid/spaniolă	MG	4	2 luni

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»



8.	FR	F LILLE11	Universite Catholique de Lille/franceză	MG	1 dacă rămân neocupate locuri de la SMS	2 luni
9.	FR	F MARSEIL84	Aix-Marseille Université/franceză	MG	2	2 luni
10.	FR	F MARSEIL84	Aix-Marseille Université/franceză	F	2	2 luni
11.	FR	F PARIS393	IFSI Group Hospitalier Saint-Joseph, Paris/ franceză	AMG	2	2 luni
12.	HR	HR OSIJEK01	Josip Juraj Strossmayer University of Osijek, Croatia/croată	MG	1 cu aprobare specială	2 luni
13.	HU	*HU BUDAPES08	Semmelweis University/engleză/maghiară	MG	1 cu aprobare specială	2 luni
14.	IT	*I BARIO2	Università degli Studi di Bari/italiană	MG	2 cu aprobare specială	2 luni
15.	IT	*I GENOVA01	Università degli Studi di Genova /italiană	MG	2 cu aprobare specială	2 luni
16.	IT	*I NAPOLI09	Università degli Studi di Napoli "Luigi Vanvitelli"/italiană/engleză	MG	3	2 luni
17.	IT	*I PALERMO01	Università degli Studi di Palermo/italiană	MG	2 cu aprobare specială	2 luni
18.	PL	*PL TORUN01	Nicolaus Copernicus University, Torun/engleză/poloneză	MG	2	2 luni
19.	PL	PL WARSAW14	Lazarski University – Medical Faculty, Warsaw/engleză	MG	2	2 luni

- **Mobilitățile de practică sunt aprobate individual de către universitatea parteneră în funcție de condițiile existente la momentul desfășurării mobilității și exclusiv pe bază de invitație din partea universității partenere/spitalului universitar.**

### Burse doctorale (SMS/SMP)

Studentii doctoranzi care doresc să participe la o mobilitate de studiu/plasament Erasmus+ au nevoie de invitația/acceptul formal atât al coordonatorului de la universitatea parteneră cât și al coordonatorului de la universitatea de origine în momentul în care își depun dosarul.

Studentii doctoranzi nu pot participa la mobilități Erasmus+ fără aprobarea Directorului CSUD

### IMPORTANT

- **Numărul de locuri oferite este provizoriu; locurile definitive vor fi stabilite doar după ce universitatea va fi informată cu privire la finanțarea pe anul universitar 2022-2023; în cazul în care finanțarea va fi insuficientă pentru acoperirea integrală a perioadelor de mobilitate, numărul locurilor vor fi reduse la jumătate (în cazul în care există mai mult de o mobilitate).**
- **De asemenea, în cazul finanțării insuficiente, studenții pot opta pentru participarea cu FINANȚARE PARȚIALĂ sau în regim de "ZERO GRANT STUDENT", adică cu finanțare proprie.**
- **Fondurile furnizate de ANPCDEF NU sunt destinate acoperirii integrale a cheltuielilor.**

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2  
300041 Timișoara  
Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482  
Email: «Adresă email»



- **Studentii/cadrele didactice/personalul administrativ vor trimite dosarele cu actele necesare la Biroul Erasmus+ (Prorectoratul de Relații Internationale) pana in data de 28 martie 2023.**
- **Cadrele didactice care doresc sa participe intr-un program de predare trebuie sa depuna la dosar o invitatie oficiala din partea universitatii gazda, insotita de un program de predare (Documente Erasmus+).**
- **Personalul administrativ care doreste sa participe intr-un program de formare trebuie sa depuna la dosar o invitatie oficiala din partea universitatii gazda sau acceptul universitatii gazda de a participa la un seminar de formare.**
- **Participarea cadrelor didactice/personalului administrativ la programele de predare/formare trebuie sa aiba avizul Rectorului universitatii si sa fie aprobate in Consiliul de Administratie.**

**Interviul de selectie va avea loc cu prezență, în Aula Magna pe data de**  
**31 martie 2023, ora 12.**

Formularul de înscriere poate fi descarcat de pe site, secțiunea „*Documente utile*”.

Dosarul de înscriere se trimite pe mail la adresa [erasmus@umft.ro](mailto:erasmus@umft.ro)

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta prin e-mail la adresa [erasmus@umft.ro](mailto:erasmus@umft.ro)

Pentru informații suplimentare privind drepturile și obligațiile studenților Erasmus, vă rugăm accesați Metodologia Erasmus care poate fi găsită la secțiunea ”Documente utile” .

*Prof. univ. dr. Mihai Gafencu*

Director Direcția de Dezvoltare Erasmus

Coordonator Institutional ERASMUS

Prorectoratul de Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2

300041 Timișoara

Tel: 40 256 434418; Fax: +40 256 220482

Email: «Adresă email»