



UNIVERSITATEA  
DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
VICTOR BABEȘ | TIMIȘOARA

Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale

**Raport anual al Departamentului de Evaluare și Asigurarea Calității  
Educaționale din cadrul Universității de Medicină și Farmacie “Victor Babeș”  
din Timișoara  
2022**

**Către,**

**Conducerea Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara**

**Domnului Rector, Prof. Univ. Dr. Octavian Marius Crețu**

**Domnului Președinte al Senatului, Prof. Univ. Dr. Marius Craina**

În urma analizei activității desfășurate și a rapoartelor de activitate ale Comisiilor de Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale (CEACE) ale Facultăților de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie, a Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat, a Managementului Calității Sistemelor Operaționale Didactice, a Comisiilor de verificare a activității didactice semestriale și desfășurării procesului de evaluare a studenților în sesiune, precum și a celorlalte documente necesare a fi analizate, DEACE a elaborat următorul raport pentru anul 2022.

Conducerea Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” Timișoara (UMFT) și Conducerile Facultăților componente, alături de Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale (DEACE) și comisiile de evaluare și asigurarea calității educaționale pe fiecare facultate în parte, au acordat și acordă o atenție permanentă politicii și culturii educaționale academice, precum și a activităților conexe implicate în managementul calității.

Conform hotărârii SENATULUI UMFT NR. 286/14339/28.07.2021 votată și aprobată în 27.07.2021, precum și a actelor adiționale acesteia, din decizia rectorului 881/07.12.2021, componența DEACE (2022) este formată din:

**Președinte:** Conf. Dr. Mircea Iurciuc  
**Vicepreședinte:** Prof. Dr. Edward Seclaman  
**Secretar:** Șef lucr. dr. Dana Roxana Buzaș

**Membri:**

- Prof. univ. dr. Anca Maria Câmpean
- Conf. univ. dr. Anca Maria Muresan
- Prof. univ. dr. Adelina Maria Jianu
- Conf. univ. dr. Dorina Elena Coricovac
- Prof. univ. dr. Calin Popoiu
- Șef lucr. dr. Ruxandra Sava-Rosianu
- Șef lucr. dr. Cristian Andrei Sarau
- Conf. dr. Stelian Pantea
- Conf. dr. Laurențiu Vasile Sima
- Sașa Mitrovici, director RUNOS
- Virgil Rotaru - managementul calității sistemelor operaționale nedidactice
- Handro Dorian Cristian – student Medicină
- Izabella Bartha – student Medicină Dentară
- Danuti Gheorghe – student Farmacie

I. **ACTIVITĂȚI:**

Împreună cu conducerea UMFT, conducerea DEACE a participat la activitățile de acreditare **IAAR** și **ARACIS** în perioada ianuarie – decembrie 2022. Astfel, începând cu ianuarie 2023, UMFT este acreditată internațional de către IAAR (Independent Agency for Accreditation and Rating), acreditare recunoscută de World Federation of Medical Education (WFME), European Quality Assurance Register in Higher Education (EQAR) și European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA). Această acreditare reprezintă, la nivel internațional, cel mai înalt nivel de acreditare în educația medicală. Succesul în această direcție se datorează coeziunii și muncii în echipă a întregii comunități academice din universitatea noastră. De

asemenea anul trecut Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) membra ENQA, înscrisă în EQAR, a efectuat o serie de vizite pentru evaluarea externă a programelor de studii universitare de licență și masterat în cadrul UMFT la care a luat parte și conducerea DEACE. Urmare a Procedurii de Evaluare Instituțională de către ARACIS (EU), în 30 mai 2022 universitatea noastră a obținut calificativul "Grad de încredere ridicat".

În data de 27 iulie 2022, DEACE a reprezentat UMFT la **ședința ARACIS de la București**, eveniment în cadrul căruia s-a prezentat: Raportului de activitate al ARACIS pe anul anterior, sesiunea de consultare cu privire la Strategia agenției pentru perioada 2022 - 2026 și proiectul de standarde referitoare la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice învățământului superior. La ședință s-a concluzionat că în conformitate cu prevederile OUG nr. 69 din 26 mai 2022 pentru modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/2011 și prorogarea unor termene, forma de Învățământ cu Frecvență este „caracterizată prin activități de învățământ și/sau de cercetare programate pe durata întregii zile, specifice fiecărui ciclu de studii universitare, aproximativ uniform distribuite săptămânal/zilnic pe parcursul semestrului și presupunând întâlnirea studenților cu cadrele didactice și de cercetare în spațiul universitar. Unele activități de învățământ și/sau de cercetare din cadrul formei de învățământ cu frecvență se pot desfășura prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicație sincrone specifice prevăzute în standardele de calitate elaborate și aprobate de ARACIS. De asemenea, același act normativ stabilește că ARACIS elaborează standarde de calitate cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, instruire practică și evaluare, diferențiat în raport cu domeniile de studii universitare, precum și ciclurile de studii de licență, masterat și doctorat. Având în vedere prevederile legale menționate, s-a trimis propunerea de standarde de calitate cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice inclusiv o propunere de ponderi maxime ale activităților în format online sincron, diferențiat pe domenii de studii de licență, de masterat și respectiv de doctorat.

DEACE a actualizat și restructurat site-ul departamentului publicat la adresa: <https://www.umft.ro/deace/>. Conform recomandărilor ARACIS acesta include componenta DEACE, rapoartele anuale pe mai mulți ani, Regulamentul de organizare și funcționare DEACE

și hotărârea Senatului 286/14339/28.07.2021. Tot aici se găsesc linkuri pentru fiecare CEACE pe facultăți (Facultatea de Medicină – CEACE FM; Facultatea de Medicină Dentară- CEACE MD; Facultatea de Farmacie CEACE FF și CEACE CSUD) ce includ Regulamentele de Organizare și Funcționare (ROF) pentru fiecare CEACE. Ele au fost concepute prin consultări între membrii CEACE de la fiecare facultate, în raport cu necesitățile organizatorice și de funcționare recomandate de DEACE. Apoi au fost avizate de forurile de conducere universitare: Consiliu de Administrație și Senatul Universității. Astfel, regulamentele de organizare și funcționare a CEACE din fiecare facultate au fost avizate de CA și apoi aprobate în Senatul UMFT.

La nivel de site DEACE au fost publicate: chestionarele de evaluare a cadrelor didactice de către studenți în română, engleză și franceză (conform cerințelor pentru acreditarea internațională), chestionarele de evaluare a programului de studiu (licență și masterat) în limba română, engleză și franceză, chestionarul de evaluare a gradului de satisfacție a angajatorului (evaluarea absolventului UMFT) precum și alte chestionare ce sunt în stadiul de propunere DEACE.

La nivelul site-urilor CEACE pe facultăți s-au publicat Rapoartele anuale ale comisiilor pe Facultatea de Medicină, Medicină Dentară, Farmacie, Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat, raportul Managementului Calității Sistemelor Operaționale Nedidactice precum și alte documente utile fiecărei comisii în parte în funcție de necesitățile facultății.

În perioada de sfârșit de pandemie (începutul anului 2022), universitatea noastră a implementat o metodologie clară, eficientă și constructivă în domeniul calității educaționale, practică ce s-a reflectat în îmbunătățirea progresivă a calității educaționale, precum și în aprecierile primite după auditurile externe (ARACIS). Perioada pandemiei a constituit o provocare pentru structurile cu responsabilități în probleme legate de calitatea educațională, provocare careia i s-a răspuns cu profesionalism și echilibru. Atât DEACE cât și CEACE pe facultăți s-au implicat în verificarea respectării acestei metodologii și au ajutat la trecerea treptată de la învățământul online la cel onsite, adică față în față cu studentul.

Conform **Dispoziției Rectorului** cu numărul 651 din 04.08.2022, DEACE a întreprins demersuri în vederea înlăturării abaterii prezentate la punctul 5 din partea constatativă a deciziei nr. 4/29.04.2022 a CCT. În acest scop DEACE a verificat dacă s-a respectat, de către de cadrele didactice, Metodologia privind Organizarea și Desfășurarea Procesului Didactic online/hibrid/onsite pe un eșantion ce a cuprins 25 de cadre didactice de predare. Din datele cerute

direcției IT, RUNOS, Decanatelor Facultăților, CEACE pe facultăți, Prorectoratului Didactic și comisiilor de evaluare a organizării și desfășurării procesului didactic online (cu mențiunea de păstrarea a confidențialității datelor cu caracter personal) s-au constatat următoarele aspecte, ce s-ar concretiza pe scurt astfel: În foarte puține cazuri (2/25) cadrele didactice au folosit pentru susținerea cursurilor alte conturi de zoom, înafara de cel instituțional (aspect reglementat în art. 4 alin. 4 din Metodologia de desfășurare a procesului didactic), datorită suprapunerii cursurilor la mai multe materii din aceeași disciplină, astfel nu a putut fi verificată susținerea cursului pe contul de zoom instituțional. Într-un singur caz, cadrul didactic a intrat la curs folosind contul de google meet neasociat adresei instituționale de tipul mail@umft.ro (și acest aspect reglementat conform art. 4 alin. 4) însă a prezentat dovezi că a ținut cursurile. O parte din cadrele didactice au permis accesul la curs studenților care nu au fost înregistrați în videoconferință cu numele complet, anul de studiu, specializarea, grupa și seria (ex, Popescu Ion VI M 4A) conform art. 4 alin. 7 din metodologia mai sus menționată, ceea ce constituie o neconformitate justificată însă de numărul mare de studenți dintr-o serie (menționam ca prezența a fost făcută nominal). O parte din cadrele didactice (3/25) au ținut cursurile onsite (art. 1 alin.1), lucru ce nu a putut fi verificat prin accesul la contul de zoom instituționalizat. Celelalte prevederi legislative privind distanțarea și purtarea măștii au fost respectate, existând și procese verbale ale vizitelor de verificare a reprezentanților CEACE a Facultății de Medicină Dentară. În multe cazuri (7/25), cadrele didactice nu au trimis linkurile de acces în contul de zoom instituțional, conform metodologiei, până vineri ora 13.00 din săptămâna ce preceda cursul programat (art. 4 alin. 5). Această neconformitate a fost corectată ulterior până la data susținerii cursului. În majoritatea cazurilor corespondența dintre studenți și cadrele didactice nu a fost arhivată și depusă la secretariatele facultăților (art. 7 alin. 1). Comisiile de evaluare a organizării și desfășurării procesului didactic online de la facultatea de medicină și medicină dentară nu au întocmit rapoarte periodice către conducerea universității (art. 8 alin. 3). Este adevărat că nici nu au existat sesizări ale studenților privind nerespectarea metodologiei aplicată procesului didactic online. Unele cadrele didactice care au fost subiectul verificării au adus dovezi ale susținerii cursului concretizate și prin declarații ale șefilor de serii, declarații ce susțin că au primit toate linkurile, iar aceste cursuri s-au desfășurat conform orarului. Menționăm că în decembrie 2021 Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babes” Timișoara a fost auditată de ARACIS, urmare a Procedurii de Evaluare Instituțională, universitatea noastră a obținut calificativul "Grad de încredere ridicat".

În concluzie metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului didactic online/hibrid/onsite, evaluată pe eșantionul descris mai sus, a fost respectată în sensul că procesul didactic online s-a desfășurat corespunzător. Faptul că unele cadre didactice au folosit alte platforme decât cele instituționale se justifică prin numărul mare de cursuri și lucrări practice desfășurate în paralel și pentru care zoom-ul alocat disciplinelor nu a fost suficient. Având în vedere că s-a făcut dovada efectuării orelor conform orarului, chiar dacă acestea s-au ținut în unele cazuri pe alte platforme decât zoomul instituțional, acest lucru nu ar trebui fi considerat prejudiciu. Menționăm că în perioada verificată nu au fost reclamații ale studenților cu privire la neefectuarea orelor conform programului procesului didactic.

Conform regulamentului de organizare și funcționare a DEACE s-au desfășurat **ședințele ordinare** ale departamentului în cadrul cărora s-a discutat raportul către conducerea universității, raportul de activitate al conducerii DEACE și concluziile activității de verificare după cum urmează.

În cadrul *ședinței din 31.03.2022*, domnul Conf. Univ. Dr. Mircea Iurciuc a deschis ședința semestrială a DEACE. După o scurtă alocuțiune introductivă s-a dat cuvântul domnului Prof. univ. dr. Daniel Lighezan ce a făcut o informare legată de concluziile vizitelor ARACIS și pregătirea vizitei a doua pentru acreditarea ISO 9001 și 45001. În continuare, doamna Conf. Univ. dr. Alexandra Sima a vorbit despre pregătirea acreditării internaționale (IAAR). Conform ordinii de zi s-au discutat rezultatele verificărilor onsite și online a comisiilor de control pe departamente și discipline, s-a insistat pe verificarea fișelor de disciplina și pe unele aspecte ce țin de îmbunătățirea calității actului educațional. Apoi s-au discutat rezultatele evaluărilor cadrelor didactice. În continuare, domnul Prof. Univ. Dr. Edward Seclaman a vorbit în calitate de tutore de an despre îmbunătățirea colaborării DEACE cu tutorii de an precum și despre activitatea decanilor de an în vederea unei colaborări mai bune și apropierii față de student. Apoi a luat cuvântul domnul Virgil Rotaru (desemnat de rector ca membru DEACE) ce a vorbit despre managementul calității sistemelor operaționale nedidactice și despre preluarea gestiunii departamentului. În continuare s-au discutat aspecte ce țin de raportul conducerii: s-a prezentat raportul DEACE către rector și senatul universității. Spre finalul ședinței s-au discutat și câteva probleme organizatorice referitoare la site-ul DEACE

Ședința din *10 noiembrie 2022*, ora 13:00 a avut loc online. Au participat membrii DEACE în ședință statutară și invitații permanenți: Președintele DEACE Facultatea de Medicina - Prof.

Univ. Dr. Roxana Sirli, Președintele CEACE Facultatea de Medicină Dentară - Conf. Univ. dr. Marius Ion Boariu, Președintele CEACE Facultatea de Farmacie - Conf. Univ. dr. Iulia Pînzaru, Președintele CEACE CSUD - Prof. Univ. dr. Dana Stoian și Președintele Departamentului Acreditare și Dezvoltare Curriculară - Conf. Univ. Dr. Alexandra Sima. Domnul Conf. Univ. Dr Mircea Iurciuc a deschis ședința semestrială. A fost prezentat raportul de activitate a conducerii departamentului (Președinte, Vicepreședinte și Secretar) în care au fost prezentate recomandările ARACIS în urma vizitei efectuate în cadrul universității. Consecutiv acestor recomandări s-a luat decizia conceperii unei proceduri operaționale cu privire la aplicarea chestionarelor, autoevaluării și evaluării colegiale ce ar trebui să cuprindă și aspectele prezentate în anexele ședinței. În continuare, domnul președinte a informat membrii legat de participarea la ședința ARACIS din iulie 2022 la București unde s-a prezentat raportul anual ARACIS precum și strategiile ARACIS pentru viitor. De asemenea au fost prezentate concluziile discuțiilor cu angajatorii (manageri de spitale și policlinici) precum și recomandările acestora în vederea îmbunătățirii calității angajaților (absolvenți ai universității noastre): aspecte ce țin de prioritizarea urgențelor (medicale și nemedicale/acțiuni), creșterea ponderii orelor de practică cât și aspecte legate de comunicare și limbaj medical. A fost prezent raportul DEACE către CA din 18.10.2022 ca urmare a dispoziției rectorului 651 din 04.08.2022. Membrii DEACE au fost informați cu privire la rezultatele ISO 9001 și 45001 unde s-au recomandat măsuri corective pentru următoarea vizita. Domnul Virgil Rotaru a prezentat raportul managementului calității sistemelor operaționale nedidactice. În privința acțiunilor corective solicitate la vizita pentru acreditarea ISO acestea au fost realizate sau se află în curs de realizare. Este în curs de finalizare completarea de indicatoare Sănătate și Securitate în Munca (SSM) în laboratoarele existente în spațiile clădirilor de învățământ Medicina Dentară, Farmacie și Medicină iar la Facultatea de Farmacie este în pregătire centralizarea necesarului de afișe de semnalizare, urmând să se finalizeze implementarea. Au fost emise și aprobate instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în muncă precum și asigurarea semnalizării de securitate și sănătate în munca. Studenții au fost instruiți pe linie SSM în perioada imediat următoare deschiderii anului universitar și începerii semestrului I 2022. Este în curs de finalizare acțiunea de informare și instruire suplimentară a personalului cu sarcini de igienizare cu substanțe chimice din cadrul structurilor UMFT, fiind emise și aprobate IPSSM 16/2022 privind activitățile de Ingrijitor/personal curățenie din cadrul UMFT. Au fost făcute îmbunătățiri pe linie de prevenire și stingere a incendiilor, confirmate de către dnul Voinov Radoico - Sef Serviciu Paza

și PSI. În cadrul ședinței au fost prezentate, de către dnul presedinte Conf. Dr. Mircea Iurciuc, rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți. Punctajul mediu obținut de către cadrele didactice a fost 4.83. Media notelor de la Facultatea de Medicina a fost 4.81 cu valori repartizate între 3.88 și 5. Media valorilor de la Facultatea de Farmacie a fost 4,87 cu valori între 4.2-5. Media valorilor la Facultatea de Medicina Dentara a fost 4.81, cu valori cuprinse între 4.29 și 5. Punctajele cele mai mici au fost obținute la categoria: Diversitatea materialelor didactice (prezentări cu videoproiector, folii, video, cazuri clinice, etc din anexa). Secretarul DEACE, Conf. Dr Roxana Buzas a prezentat aspecte legate de colaborarea cu tutorii de ani și obiectivele propuse în vederea îmbunătățirii activității de tutorat. Principalele obiective au fost: adaptarea și integrarea cât mai bună a studenților la viața academică; optimizarea rezultatelor obținute de studenți în procesul de învățare; identificarea rapida a eventualelor probleme legate de procesul didactic, realizarea legăturii cu familiile studenților cu privire la situațiile școlare dificile /deosebite; îndrumarea în cariera în cazul studenților din anii terminali, în funcție de rezultatele academice și de aptitudini (orientarea profesională a studenților); informarea studenților asupra oportunităților de cercetare existente; fluidizarea comunicării între studenți - cadre didactice - administrație; medierea acordării de asistență medicală și psihologică la nevoie. Domnul Sașa Mitrovici (director RUNOS) a discutat despre definirea proiectelor de procedură operațională. S-a recomandat ca procedura operațională cu privire la aplicarea chestionarelor, autoevaluare și evaluare colegială ar trebui să cuprindă și aspectele prezentate în anexele ședinței conform obiectivelor anexate:

- Autoevaluarea (A2) semnată de cadrul didactic implicat și contrasemnata de director departament
- Evaluarea colegială (A1) adusă la cunoștință cadrului didactic evaluat
- Evaluarea de către studenți (anexele din ROF)
- Evaluarea programului de studii (absolvenții) (implicați studenții)
- Evaluarea absolvenților de către angajatori (implicați DEACE/CEACE)

Tot în cadrul ședinței s-a discutat codificarea recomandată de ISO ce ar trebui să cuprindă: universitatea, departamentul, procedura (operațională sau de sistem) departamentul și anexele după modelul UMFVBT-PO-DEACE/12.12.2022-01-02. La finalul ședinței au fost prezentate rezultatele echipelor de verificare a procesului didactic și sesiunii (recomandări) și au fost stabilite comisiile de evaluare și asigurare a calității educaționale a procesului didactic din universitate



pentru anul universitar 2022/2023 fiind prezentate modificările anuale ale echipelor cât și componența acestora.

În perioada ianuarie-decembrie 2022 au avut loc **acțiuni de verificare și evaluare a activității** didactice și de evaluare a studenților în sesiune. Comisiile de verificare DEACE/CEACE au fost prezente la sediile disciplinelor verificând activitatea didactica direct cât și prin intrarea inopinată la cursurile și stagiile/lucrările practice desfășurate în acea perioadă (conform fișei de verificare și procesului verbal de verificare). În urma activităților de evaluare și verificare desfășurate de comisiile DEACE și CEACE, așa cum rezultă din procesele verbale încheiate după fiecare vizită de verificare, s-au constatat următoarele: studenții și-au desfășurat activitatea conform orarului, nefiind evidențiate probleme în ce privește prezența cadrelor didactice și studenților la orele de curs/stagii/lucrări practice. Studenții au avut un acces facil la bibliografie, la informații, la material didactic și la cercul științific studentesc. Datele prezente la avizierul departamentelor/disciplinelor au fost în mare parte actualizate, bibliografia completată cu manuale recente și cu cele de rezidențiat. În ceea ce privește activitățile de verificare din sesiune s-a constatat ca este respectată metodologia universității cu privire la examinarea studenților. Din păcate s-au constatat și câteva aspecte negative (anexa) în ceea ce privește elaborarea fișei disciplinelor: întâzieri în predare, fișe incomplete, cadre didactice ce nu știau să-si elaboreze fișa disciplinei pe care o predau, în câteva cazuri bibliografia completată în fișele disciplinelor cuprindea manuale ce depășesc ca vechime 10 ani; în multe cazuri manualele disciplinelor fiind în curs de elaborare. La unele discipline accesul studenților la internet era limitat (din motive tehnice) și în alte cazuri cursurile de pe Moodle nu au fost actualizate. Nu au fost sesizate situații de nerespectare a metodologiei de examinare și notare a studenților la disciplinele verificate, acestea desfășurându-se conform programului și metodologiei aprobate în cadrul Universității. Atât DEACE cât și comisiile CEACE pe facultăți sunt și vor fi implicate în procesele complexe de evaluare și acreditare ARACIS, internațională IAAR cât și acreditare ISO 9001 și 45001, trei obiective majore și de maximă importanță pe care universitatea noastră și le-a propus în perioada imediat următoare. DEACE a participat și participă la acțiunile corective lăsate de acreditarea ISO 9001 și 45001. Astfel în perioada ianuarie - decembrie 2022 s-au prezentat rapoarte și autoevaluări necesare acreditării IAAR, ARACIS și ISO.

DEACE a avut și **solicități venite direct** de la studenții implicați în activitatea de verificare a activității didactice membrii în comisiile de verificare (anexa). Din propunerile acestora am selectat:

- Evaluarea cadrelor didactice să fie făcută online
- Accesul la o sală de lectură cu o capacitate mai mare
- Catalog online - O problemă des întâlnită în perioada aceasta este comunicarea notelor astfel încât să se respecte confidențialitatea datelor
- Permitearea cursurilor în format digital (online) în situații speciale (zile libere, recuperări, imposibilitatea de a ține cursul, de ex. în caz de îmbolnăvire)
- Materiale digitale în format audio/video - Formularea unui plan pe 3 ani pentru catedrele didactice de a pune la dispoziție studenților materiale explicative suplimentare în format audio/video care să ajute la aprofundarea materiei și procedurilor practice/clinice

În luna aprilie 2022 s-au desfășurat activitățile de audit faza a doua de certificare pentru criteriile **ISO 9001: 2015** și criteriile **ISO 45001: 2018**. Auditul s-a desfășurat la sediul UMFT cu participarea din partea “ALL CERT SYSTEMS – ORGANISM DE CERTIFICARE” ca auditor șef a doamnei Anna Popa. Din partea universității noastre au participat rectorul, prorectorii, decanii și prodecanii celor 3 facultăți, directorul economic precum și conducerea DEACE. Ulterior la activitățile concrete de audit au participat conducerea DEACE (președinte, vicepreședinte, secretar) și domnul Virgil Rotariu ca reprezentant desemnat responsabil cu managementul calității sistemelor operaționale nedidactice. Domeniul auditului constă în: formarea inițială și continuă în domeniul sănătății prin programe universitare de licență și post-universitare: masterat, doctorat și post-doctorat, rezidențiat, programe de cercetare-dezvoltare în domeniul sănătății umane. Auditul s-a finalizat cu certificarea universității din punct de vedere al calității ISO 9001 și 45001 cu câteva acțiuni corective ce trebuie finalizate până la următoarea vizită de supraveghere (Februarie 2023). Auditorul a remarcat că:

- nu sunt disponibili auditori interni calificați (pentru sistemul de management al calității și sănătății și securității ocupaționale) conform noilor cerințe ale standardului ISO 19011:2018;
- sistemul de management nu este documentat ca un sistem de management integrat, desi sunt elemente (regulamente, proceduri, declarații) ce conduc către necesitatea abordării integrate a celor 2 sisteme de management;

- este prezentată Politica Universității în domeniul calității la nivelul anului 2015 dar nu sunt incluse și angajamente derivate din implementarea sistemului de management al sănătății și securității muncii, conform ISO 45001:2018;

- în Manualul Calității sunt definite responsabilitățile doar din perspectiva calității procesului didactic și al programelor de cercetare, nu și din punct de vedere al procesului de asigurare a condițiilor de cazare pentru studenții sau oaspeții UMFT; desi se dorește certificarea unui sistem de management integrat calitate-sănătate și securitate în muncă - SMI, decizia nr. 844 din 15.11.2021 desemnează 2 responsabili (nu reprezentanți cu autoritate în gestionarea SMI) doar pentru sistemul de management al calității și în dezacord cu Capitolul 9.6 Responsabilitate și autoritate din Manualul Calității;

- documentele de planificare a activităților didactice și nondidactice prezentate nu au definte în mod clar responsabilități, termene de execuție / implementare și resurse alocate; pentru obiectivele propuse nu sunt stabiliți indicatori de performanță măsurabili așa cum este descris în Capitolul 9.4 – Planificare din Manualul Calității;

- referitor la sistemul de management al sănătății și securității muncii, sunt o serie de aspecte ce trebuie abordate din perspectiva expunerii la riscuri a personalului universității, a studenților dar și a altor părți interesate: un sistem unitar de semnalizare a pericolelor (de ex. lucru cu flacăra deschisă, pericole mecanice laborator tehnică dentară, pericole generate de manipularea necorespunzătoare a substanțelor chimice în laboratoarele în care se fac lucrări practice cu substanțe chimice, dar și expunerea personalului administrativ ce are sarcini de igienizare și utilizează substanțe chimice); semnalizarea luminoasă mai bună a căilor de evacuare și a ieșirilor de urgență; asigurarea unui sistem de deschidere a ușilor de urgență fără cheie spre exterior, sau deblocarea căilor de evacuare blocate; revizia planurilor de evacuare și poziționarea acestora conform legislației; verificarea funcționalității sistemelor de aparare împotriva incendiilor; montare sistem de alarmare în caz de incendiu (cămine studentești); asigurarea disponibilității Fișelor Tehnice de Securitate în toate locurile în care sunt utilizate substanțe chimice- menținerea accesului neîngrădit la panourile electrice, hidranți, stingătoare; asigurarea stingătoarelor în toate spațiile vulnerabile: săli de curs, laboratoare, amfiteatre, semnalizarea punctelor de adunare în caz de evacuare în regim de urgență a cladirilor, nu sunt utilizate sisteme de semnalizare pericole standardizate (ex. Atenție: Podea umedă, pericol biologic, etc.)

Referitor la recomandările ISO 9001 și 45001 s-a întocmit o **adresa către toate structurile** de conducere cu privire la o codificare unitară a regulamentelor, procedurilor, chestionarelor și formularelor ce cuprinde: Procedura de sistem *Circuitul documentelor în cadrul Universității de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” din Timișoara* ce are în vedere codificarea formularelor tipizate, anexe la regulamente/metodologii/proceduri de sistem sau alte documente asimilate, conform următorului algoritm: Codul regulamentului/metodologiei/procedurii de sistem sau al altui document asimilat (de ex., UMFVBT- PS - DSGU/25/2022), urmat de un grup de cifre care reprezintă numărul de ordine al anexei (de ex., 01, 02, ...). potrivit Procedurii de sistem *Circuitul documentelor în cadrul Universității de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” din Timișoara*, cod UMFVBT- PS - DSGU/25/2022, pct. 8.5.14.1., “Toate regulamentele, metodologiile, procedurile de sistem și alte documente asimilate, aprobate de Consiliul de Administrație și Senatul universitar, vor avea un număr de identificare (cod), stabilit după următorul algoritm: acronimul universității urmat de abrevierea corespunzătoare pentru regulamentul (REG), metodologia (MET), procedura de sistem (PS) sau documentul asimilat (RAP, COD, GHID, PLAN), structura/-ile organizatorică/-ce din care fac parte persoanele nominalizate în vederea elaborării conform listei din Anexa 2 (după caz) și un grup de cifre care reprezintă numărul de ordine/anul elaborării documentului, al ediției sau al reviziei (ex, UMFVBT-REG-PD-DSGU-01/2021)”

**În mod punctual** s-au înregistrat sesizări repetate în lunile ianuarie și februarie 2022 referitor la activitatea din disciplina Endocrinologie, constatându-se numeroase abateri de la conduita academică a doamnei As. univ. dr. Crista Corina, abateri ce s-au repetat începând cu anul 2017. S-a procedat la o verificare efectuată de conducerea DEACE (președinte și vicepreședinte) și conducerea CEACE FM la data de 31.03.2022, la Facultatea de Medicină, Departamentul VII – Medicină internă II, Disciplina Endocrinologie. Verificarea s-a efectuat în urma sesizărilor făcute de către Prof. Univ. Dr. Mihaela Vlad, șef de disciplină, către DEACE, în ceea ce privește abaterile de la regulamentul UMFT (absențe nemotivate) a doamnei As. Univ. Dr. Corina Crista. Cu ocazia verificării efectuate azi, la sediul Disciplinei de Endocrinologie, etaj 3, Spitalul Clinic Universitar de Urgență Pius Brâzeu Timișoara, comisia de evaluare și verificare a calității educaționale și a procesului didactic a constatat următoarele aspecte: în acord cu orarul disponibil pe site-ul UMFT, în intervalul orar 15-17, grupele 39 și 40, seria E, anul V, ar trebui să desfășoare stagiul practic de endocrinologie cu dna doctor Corina Crista; studenții din cele două grupe se aflau fizic în sala 323

și au semnalat că dna doctor Crista le solicită în continuare prezența online ceea ce este în dezacord cu regulamentul UMFT care specifică prezența fizică la stagii și cursuri la toate programele de studiu (Hotărârea CA nr. 5/5585/08.03.2022); comisia de verificare a constatat că până la ora 15.20 cadrul didactic responsabil de stagiul practic, dna doctor Crista, nu a apărut fizic la sediul disciplinei; pentru a asigura desfășurarea procesului didactic pentru grupele 39 și 40, șeful de disciplină, în persoana dnei Prof. Univ. Dr. Mihaela Vlad, a luat decizia de a repartiza un cadru didactic din oficiu.

**Colaborarea DEACE** cu toate structurile de conducere a universității a fost facilă, nu am întâmpinat dificultăți de comunicare. Colaborarea cu prorectoratul didactic este benefică și a permis discuții privind strategiile de punere în practică a proiectelor de dezvoltare a calității educaționale. Prof. Univ. Dr. Daniel Lighezan este invitatul permanent al ședințelor organizatorice DEACE. Este utilă în continuare colaborarea cu decanatele, mai precis cu decanii și prodecanii celor 3 facultăți, utilitate demonstrată în special la vizitele de acreditare ISO9001 și 45001. Colaborarea cu Departamentul de Acreditare și Dezvoltare Curriculara a fost întotdeauna foarte buna, doamna Conf. univ. dr. Alexandra Sima fiind invitată la toate ședințele DEACE colaborând de fiecare data când a fost necesar (acreditarea ARACIS, acreditarea ISO9001, ISO45001 și acreditarea internațională IAAR).

În concluzie în anul 2022, cu tot contextul pandemic de început de an în care s-a aflat universitatea, s-au menținut preocupările atât în privința îmbunătățirii permanente a condițiilor de desfășurare a activităților educaționale on-site și a adaptării lor la situația prezentă în vederea reducerii riscului de infecție, precum și în privința dezvoltării echilibrate a resursei umane.

## **II. IN URMA ANALIZEI RAPOARTELOR ANUALE ALE CEACE PE FACULTATI, AM PUTUT CONSTATA:**

### **1. Raportul CEACE Facultatea de Medicina.**

În baza analizei documentelor referitoare la evaluarea și îndeplinirea standardelor și indicatorilor de calitate, conform cerințelor ARACIS și a Legii Educației 1/2011, vă înaintăm raportul anual de activitate al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale (CEACE) Facultatea de Medicina, Universitatea de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” din Timișoara pentru anul calendaristic 2022. Începând cu anul universitar 2021/2022 (semestrul II), evaluarea cursurilor și stagiilor/seminarelor care s-au desfășurat onsite, cu vizite la sediul disciplinelor pentru urmărirea desfășurării cursurilor și stagiilor cu studenții. În semestrul I al anului universitar 2022-2023, activitatea structurilor de asigurare a calității s-a concretizat prin:

- evaluarea activităților didactice pe ani de studiu și discipline, de către membri CEACE, alături de membri DEACE (prin aprecierea condițiilor de lucru, aprecierea modului de desfășurare a procesului didactic, a raportului cadre didactice/ studenți)
- centralizarea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și a celor de autoevaluare a cadrelor didactice;
- elaborarea metodologiei privind activitatea CEACE – Facultatea de Medicina in mandatul 2021-2024;
- pregătirea și distribuirea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, sesiunea ianuarie-februarie 2022/2023
- pregătirea și distribuirea chestionarelor de evaluare colegială și autoevaluare a cadrelor didactice;
- actualizarea regulamentului de funcționare al CEACE și DEACE

În cadrul CEACE Medicina au avut loc mai multe ședințe online în care s-au discutat subiecte legate de procesul educațional, desfășurarea examenelor din sesiunile de iarnă și de vară.

În anul universitar 2021/2022, CEACE s-a implicat și în pregătirea vizitei ARACIS din martie 2022 cu privire la evaluarea Secției de limba franceză din cadrul UMFVB. În martie 2022, a avut

loc ședința online cu membrii comisiei ARACIS, membrii conducerii UMFVB și comisia CEACE Medicina.

## **2. Raportul CEACE Medicina Dentara**

În cursul anului 2022 componența CEACE a suferit unele modificări prin hotărâre de senat, actualmente ea fiind constituită din următorii membri: Președinte: Conf. Univ. Dr. Marius Ion Boariu; Secretar: Ș.L. Dr. Pop Daniel Alexandru; Membri: Conf. Univ. Dr. Mariana Miron, Ș.L. Dr. Magda Mihaela Luca, Asist. univ. dr. George Marinescu; Reprezentant angajator: Conf. univ. dr. Darian Rusu; Student: Izabella Bartha.

Activități desfășurate:

În semestrul II al anului universitar 2021 - 2022 precum și în semestrul I al anului universitar 2022 -2023 activitatea CEACE a Facultății de Medicină Dentară s-a concretizat prin evaluarea internă/auditul intern al modului online de desfășurare a cursurilor / stagiilor practice și/sau clinice. În cursul ultimei săptămâni din semestru și al sesiunii au fost distribuite către studenți formularele de evaluare ale cadrelor didactice care au fost centralizate la nivelul fiecărei discipline și apoi pe facultate la nivelul CEACE.

În semestrul I al anului universitar 2022-2023. Pe lângă evaluarea modului de desfășurare a stagiilor, cursurilor precum și a sesiunii de examene, membrii CEACE a Facultății de Medicină Dentară, au participat activ la procesul de acreditare internațională a facultății de către IAAR, acreditare recunoscută de World Federation of Medical Education (WFME), European Quality Assurance Register in Higher Education (EQAR) și European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA). Cu această ocazie președintele comisiei a participat la vizita evaluatorilor și a făcut parte din grupul de cadre didactice cu care s-au purtat discuții în vederea evaluării.

De asemenea s-a inițiat procedura de centralizarea a necesarelor de materiale semestriale, ale studenților, elaborate de disciplinele clinice în vederea publicării lor pe site-ul facultății.

În plus comisia a lucrat împreună cu colegii din DEACE la elaborare unui chestionar privind evaluarea satisfacției cadrelor didactice.

### **3. Raportul CEACE Facultatea Farmacie**

CEACE se preocupă permanent de asigurarea și dezvoltarea calității procesului de învățământ în scopul optimizării activităților educaționale, ceea ce se reflectă în creșterea valorii profesionale și a competitivității absolvenților Facultății de Farmacie.

Actuala componenta a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale a Facultății de Farmacie, în conformitate cu Hotărârea Senatului UMF “Victor Babeș” din Timișoara Nr. 506/14.07.2021, este următoarea: Președinte: Conf. univ. dr. Iulia Pînzaru; Secretar: Conf. univ. dr. Raluca Pop; Membri: Conf. univ. dr. Roxana Maria Ghiulai, Conf. univ. dr. Alina Hegheș, Conf. univ. dr. Vicențiu Vlaia, Student: Gheorghe Dănuți; Reprezentant Angajator: Daliana Minda

Activitatea desfășurată de către CEACE a Facultății de Farmacie în anul 2022, a vizat sesiunea de iarnă Ianuarie-Februarie 2022, sesiunea de restanțe Februarie 2022, semestrul II al anului universitar 2021/2022 și semestrul I al anului universitar 2022/2023. Asigurarea și evaluarea calității educaționale, precum și monitorizarea modului de desfășurare a procesului didactic din cadrul Facultății de Farmacie, a fost efectuată de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale în strânsă colaborare cu toate comisiile care funcționează în cadrul Facultății de Farmacie și la nivel instituțional.

Comisia CEACE a Facultății de Farmacie s-a întrunit de câte ori a fost nevoie pentru: a analiza rezultatele chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice (de către studenții masteranzi, de la ambele programe de master din cadrul Facultății de Farmacie), a analiza Regulamentul de Organizare și Funcționare a CEACE din cadrul Facultății de Farmacie, a pregăti și evalua documente necesare pentru vizitele ARACIS, vizitele legate de acreditarea internațională, a realiza verificarea desfășurării în bune condiții a procesului didactic și a examenelor.

În concluzie, verificarea calității actului didactic desfășurat în cadrul Facultății de Farmacie în perioada activităților didactice a relevat faptul că toate regulamentele aflate în vigoare au fost respectate și nu au existat probleme care să necesite acțiuni speciale.

### **4. Raportul CEACE CSUD**

Activitatea CEACE s-a desfășurat conform regulamentului elaborat în noiembrie 2021, avizat de către Senatul UMFT. Prezentul raport este redactat în concordanță cu indicatorii de performanță stabiliți. Pe parcursul anului 2022 (ianuarie – decembrie 2022) am evaluat următorii indicatori de performanță:

(a) procesul educațional al școlii doctorale – parcurgerea procesului de educație prin cursurile obligatorii și opționale din cadrul programului educațional al școlii doctorale - toți studenții anului



I au participat la activitățile de predare ale Școlii Doctorale - înscriși în 09.2021 -118, promovabilitate de 100%. *îndeplinit*

(b) rata de absolvire cu calificativul foarte bine ( 50%) respectiv ( 30%) - 100% dintre studenți au avut calificativele minim bine. *îndeplinit*

(c) rata totală de absolvire a cursurilor CSUD de peste 85% absolvenți anul I SD vara 2022 -118. Număr înscriși în septembrie 2021 . Rata de absolvire a cursurilor = 100% *îndeplinit*

(d) motivarea și sprijinirea studenților din cadrul Școlii doctorale cu reducerea ratei de abandon/retragere din programul de studii doctorale de până la 15% La finele anului 2022 = retragere 104 / 683 total înscriși = 15.22% *îndeplinit*

(e) rata de finalizare a tezelor doctorale de peste 80% din totalul celor înscriși = criteriu *neîndeplinit*.

Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, cod 300041, România Tel: (40)256204250,int 1422 Email: doctorat@umft.ro www.umft.ro

Studenții doctoranzi înscriși în anul 2018/2019 au avut termenul de 4 ani pentru finalizarea tezei/susținerea de doctorat finele anului 2022. Din cei 192 de studenți înscriși, au finalizat până la finele anului 2022 un număr de 19 persoane ( 9.8% ), după cum urmează: 11 la medicină generală (7.58%) , 3 medicină generală (8,5%) , respectiv 5 (41.5%) la domeniul farmacie. Au întrerupt activitatea doctorală un număr de 12 studenți (6.25%), respectiv 10 la medicina generală (6.8%) , 1 medicină dentară (2.8%) , respectiv 1 la domeniul farmacie (8.3%). Au renunțat la studiile doctorale un număr de 51 de persoane (26.56 %), anume 41 (21.02%) la medicină generală, 8 (22.8%) din domeniul medicină dentară respectiv 2 (16.6%) din domeniul farmacie. Au fost exmatriculați 17 (8.8 %), 14 din domeniul medicină generală (9.6%) , 3 din domeniul medicină dentară (8,5%) respectiv nici o persoană din domeniul farmacie. Sunt încă prezenți în școala doctorală, în prelungire un număr de persoane 93 (48.43%): 69 medicină generală (47.58%), 20 medicină dentară (27.77%) respectiv 4 din domeniul farmacie (25%).

(f) rata de validare a tezelor doctorale încheiate și susținute de peste 90% = 50/51 = **98.03%** *îndeplinit*

(g) evaluarea calității tezelor de doctorat – în anul universitar 2021/2022 au fost 51 de teze, teze cu analiza finalizată de către CNATDCU. 50 din cele 51 de teze susținute au fost validate de către CNATDCU, lucru care dovedește calitatea acestora. *îndeplinit*

STUDENȚII DOCTORANZI : Numărul total de doctoranzi înmatriculați în toamna 2022 a fost de 166 - dintre care 26 (15.66%) cu frecvență, cu bursa – 14 = 11 MG + 2 MD + 1 F , fără bursa – 12 = 9 MG + 1 MD + 2 F. Locurile cu frecvență au fost distribuite în urma competiției conducătorilor de doctoral, conform activității acestora desfășurată în cadrul Școlii Doctorale. Parametrii de calcul luați în considerare au fost: Ulterior fiecare conducător de doctorat a ales proiectul cel mai valid din punct de vedere al calității cercetării. Proiectele respective au fost submise, spre evaluare CSUD. Rezultatele finale au fost afișate pe site ul CSUD.

- Numărul doctoranzilor aflați în decembrie 2022 în cadrul Școlii Doctorale este de 733, 592 în domeniul Medicină Generală (80.7%), 100 în domeniul Medicină Dentară (12.6%), respectiv în domeniul Farmacie (5.2%).

- Numărul doctoranzilor prelungiți, în total de 09.2022 a fost de 252.

La momentul 12.2022, numărul restant al celor prelungiți a fost de 179 este distribuit astfel: 151 domeniul Medicină Generală (84.35%), 28 domeniul Medicină Dentară (15.64%), nici unul în domeniul Farmacie (0%), reprezintă un cuantum de 26.20%.

- Numărul total de doctoranzi retrași definitiv din Școala doctorala la momentul 12.2022 este de 104 dintre care 87 domeniul Medicină Generală (83.65 %), 16 domeniul Medicină Dentară (15.38 %), respectiv 1 domeniul Farmacie (0.9 %).

- Număr de articole susținute integral în plata taxelor de publicare – 15 articole publicate în WOS în reviste cu factor de impact – studenți la buget.

- Teze susținute în 2022 o Domeniul Medicina 46 de teze 88/48 %

- o Domeniul Medicina dentară 5 teze 9.6 %

- o Domeniul Farmacie 1 teza 2.0 %

În cursul anului calendaristic 2022 au fost susținute în total un număr de 52 de teze, reprezentând un cuantum de 7.61% din studenții doctoranzi înscriși în cadrul CSUD. Numărul este în creștere comparativ cu anul calendaristic precedent. Menționez că o parte din acestea se află în diverse etape ale procesului de validare/recunoaștere.

CONDUCĂTORI DE DOCTORAT: • Numărul total al conducătorilor de doctorat este de 135, în creștere față de totalul din anul precedent: Medicină generală 112/93, Medicină Dentară 16/15, Farmacie 7/7. • Criteriul minimal îndeplinit se înregistrează la 105/112 domeniul Medicină Generală, 16/16 Domeniul Medicină Dentară, 7/7 Domeniul Farmacie. Se observă o creștere a

cuantumului de îndeplinire a standardelor minimale, de la 88.17% la 93.7% (Medicină Generală), respectiv de la 89.21% la 94.8%.

• Conducători de doctorat raportați la numărul tezelor finalizate în cursul anului 2022 a fost de 36 din totalul de 135 de membri activi, reprezentând un quantum de 26.6%, după cum urmează: o Domeniul Medicina Generala 31/112 28.5% ; Domeniul Medicina Dentara 4/16 25% ; Domeniul Farmacie 1/7 14/3% . De menționat ca sunt consemnate strict tezele care au fost susținute până la finele lunii decembrie 2022. Tezele susținute în 2021 dar validate în 2022/respectiv susținute în ianuarie 2023 nu au fost cuprinse în această analiză. De menționat faptul ca Domeniul Farmacie este extrem de nou, fiind constituit ca domeniu individual doar din cursul anului universitar 2018/2019.

## **5. Raportul Direcției Resurse Umane**

Direcția Resurse Umane prezintă următorul raport:

- au fost gestionate concursuri de ocupare a 288 de posturi didactice vacante (sesiunile decembrie 2021-aprilie 2022, aprilie-iulie 2022 și noiembrie 2022-februarie 2023)
- au fost gestionate concursuri de ocupare a 59 de posturi didactice auxiliare și nedidactice
- a fost gestionat concursul pentru acordarea a doua gradații de merit pentru personalul didactic auxiliar
- au fost gestionate 12 examene de promovare în carieră a personalului didactic auxiliar și nedidactic
- a fost întocmit și eliberat un număr de 1506 de adeverințe pentru angajații și foștii angajați ai UMFVBT
- a fost întocmit un număr de 240 de adrese, răspunsuri la adrese și puncte de vedere în ceea ce privește activitatea de gestiune a resurselor umane
- au fost gestionate și a fost întocmit un număr de 341 de contracte individuale de muncă noi
- a fost întocmit un număr 2514 acte adiționale la contractele individuale de muncă
- a fost operat un număr de 116 încetări ale contractelor individuale de muncă
- au fost efectuate 2971 de operații în programul de salarii, precum și în programul informatic REVISAL
- s-a finalizat cu succes implementarea digitalizării aplicației informatice de gestiune a resursei umane și salarizare
- s-a implementat cu succes digitalizarea fluturașilor de salariu
- s-a implementat cu succes digitalizarea statului de funcții
- în decembrie 2022, DRU gestiona un număr de 1527 de contracte individuale de muncă active

- s-a acordat consultanță și consiliere continuă tuturor salariaților UMFVBT pe probleme de resurse umane și salarizare
- a fost întocmit, modificat, actualizat, republicat un număr de 14 proceduri, regulamente, metodologii
- a fost gestionată procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru toți salariații UMFVBT, cu un grad de realizare de 100%
- a fost gestionată procedura de formare profesională a personalului didactic auxiliar și nedidactic, pentru un număr de 122 de beneficiari

### III. Analiza de tip SWOT:

În urma activităților desfășurate de Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale a Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” Timișoara și a studierii documentației sus menționate, poate fi formulată următoarea analiză de tip SWOT de asigurare a calității:

Puncte tari	Puncte slabe
<p>1. Conducerea UMFVBT a continuat să achiziționeze, să modernizeze și să doteze spațiile specifice desfășurării activității academice în bune condiții (spații noi, aparatură și materiale consumabile) necesare desfășurării activităților specifice în cadrul disciplinelor clinice și preclinice ale celor 3 facultăți, în vederea creșterii calității educaționale.</p> <p>2. Continuarea procesului de modernizare a căminelor studențești conform recomandărilor auditului extern.</p> <p>3. Studenții participa la activitățile specifice DEACE/CEACE exprimându-și un punct de vedere pertinent.</p> <p>4. Extinderea relațiilor internaționale pentru atragerea unui număr mare de studenți străini înscriși la studii universitare de licență sau specializare. Activitate apreciată și prin acreditarea internațională IAAR.</p> <p>5. Asigurarea echilibrului financiar al UMFVBT cu rezerve financiare care permit dezvoltarea universității pe multiple planuri.</p> <p>6. Creșterea numărului de cursuri postuniversitare, creșterea calității cursurilor masterale și a absolvenților de doctorat, implicat și CEACE CSUD.</p> <p>7. Desfășurarea fără incidente a examenului de admitere, examenului de rezidențiat, precum și examenelor de specialitate, a primariatului și a examenului de licență în condiții bune.</p> <p>8. Desfășurarea activității cu medicii rezidenți (orare afișate, rotații conform curriculei, afișarea curriculei actualizate, respectarea mobilității medicilor rezidenți conform prevederilor legale și a regulamentelor interne, recunoașterea stagiilor efectuate pentru a doua specialitate etc.).</p> <p>9. Existența unor asociații active ale studenților, asociații independente cu statut propriu și cu activități în domeniile corespunzătoare, cu reprezentanți care fac parte din</p>	<p>1. Există încă unele întârzieri de raportări ale disciplinelor: referitor la fișele disciplinelor, evaluări și autoevaluări ale cadrelor didactice.</p> <p>2. Sunt unele cadre didactice ce nu știu să-și alcătuiască fișa disciplinei de predare.</p> <p>3. Există unele spații (amfiteatre și săli) ce încă necesită modernizări, dotări cu proiectoare multimedia, reamenajări. Aici ne referim îndeosebi la extensiile din alte localități.</p> <p>4. Se mențin unele dificultăți în ceea ce privește aplicarea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, autoevaluarea cadrelor didactice, evaluare ierarhic superioară și evaluarea colegială.</p> <p>5. Există unele dificultăți în prelucrarea rezultatelor chestionarelor la nivel de disciplină și departament.</p> <p>6. Se mențin probleme în raportarea punctajelor obținute la chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, autoevaluare, evaluare ierarhic superioară, evaluare colegială către CEACE/DEACE conform articolului 45 din cartă universității.</p> <p>7. Se mențin probleme în modernizarea și actualizarea bibliografică a fișelor disciplinelor recomandată și de ARACIS.</p> <p>8. Există unele probleme de punctualitatea studenților și a cadrelor didactice la curs, stagii și lucrări practice.</p> <p>9. La examenul de rezidențiat se mențin încă rezultate mai puțin satisfăcătoare comparativ cu celelalte universități de prestigiu din țară.</p>

structurile de conducere precum și din structura DEACE și CEACE pe facultăți.

10. Continuarea competiției interne de granturi de cercetare pentru angajații sau doctoranzii UMFVBT, precum și finanțarea corespunzătoare a acestora.

11. Continuarea susținerii financiare din fonduri proprii ale Universității a cercetării științifice efectuate de cadrele didactice UMFVBT precum și finanțarea publicațiilor în reviste de prestigiu internaționale cu factor mare de impact.

12. În ceea ce privește indicatorii urmăriți au fost remarcate:  
- creșterea numărului de articole ISI și creșterea factorului de impact.

- creșterea numărului de lucrări publicate în edituri internaționale de renume și creșterea gradului de impact pe plan internațional.

- creșterea și extinderea accesului la principalele baze de date internaționale pentru documentare didactică și de cercetare, precum și creșterea importantă a numărului accesărilor principalelor baze de date internaționale.

- creșterea sumelor alocate din venituri proprii pentru dezvoltarea infrastructurii destinate activităților de cercetare și îmbunătățirea dotării materiale și logistice destinate activității de cercetare.

- creșterea prin finanțarea națională și din venituri proprii a volumului fondurilor atrase prin proiecte de cercetare care au fost destinate dezvoltării infrastructurii de cercetare.

13. Colaborarea excelentă cu serviciul Direcția Resurse Umane în realizarea procesului de gestionare a diverselor examene digitalizarea statului de funcții, evaluare a performanțelor profesionale individuale a cadrelor didactice

14. Continuarea modernizării și dotării bibliotecii UMFVBT – platforma modală, platforma online, calculatoare moderne cu acces la internet de mare viteză.

15. Organizarea de evenimente/ conferințe/workshop-uri online și on site sub egida UMFVBT: Seara cazurilor clinice, TIMMED MEDIS, FISCOMED, Zilele Universității, proiectul MEDICARE

16. Reluarea activității de evaluare internă a calității educaționale de către DEACE și CEACE pe facultăți, prin verificarea fizică la sediile disciplinelor, amfiteatre, stagii și lucrări practice

17. La disciplinele evaluate s-a constatat:

- efectuarea activităților didactice conform tematicii, orarului, statului de funcții și a fișei disciplinei la marea majoritate a disciplinelor verificate.

10. Se mențin unele disfuncționalități legate de unele stagii clinice ale Facultății de Medicină atât din cauza interferenței dintre activitatea didactică și cea clinică precum și a tendinței de comasare a grupelor cât și a aglomerării spațiilor de învățământ clinic

11. Există unele amfiteatre ce nu figurează pe desfășurătorul cu amfiteatre al universității ne putând fi incluse în activitatea didactică generală.

<p>- afișarea informațiilor necesare pentru studenți în vederea unei bune desfășurări a procesului didactic, cu unele excepții unde lipsurile constatate au fost corectate imediat ce au fost sesizate.</p> <p>- respectarea metodologiei de examinare și notare a studenților.</p> <p>18. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți a scos în evidență procentaje relativ bune realizate de către cadrele didactice evaluate la toate facultățile.</p> <p>19. Modernizarea și punerea în funcțiune de spații universitare noi (de pe str. Johann Heinrich Pestalozzi, precum și spațiile închiriate în clădirea Poșta Mare, spații care asigură condiții bune de desfășurare a procesului didactic și a activităților de învățământ)</p> <p>20. Dotarea și dezvoltarea Centrului de Abilități Clinice cu echipamente noi pentru dezvoltarea abilităților clinice a studenților pe diverse specialități.</p> <p>21. A fost modernizată și dezvoltată Biobaza conform standardelor ISO.</p> <p>22. Digitalizarea statului de funcții; digitalizarea sistemului de evaluare a performanțelor profesionale individuale; digitalizarea activităților în regim plată cu ora. Direcția Resurse Umane.</p> <p>22. Este în curs de implementare a sistemului de pontaj digital și s-a implementat fluturașul electronic de salarizare.</p> <p>23. Pe an ce trece Universitatea noastră are o creștere a vizibilității atât pe plan național cât și pe plan internațional atât datorită acreditării internaționale IAAR cât și datorită calității corpului profesoral universitar.</p>	
<p><b>Oportunități</b></p>	<p><b>Amenințări</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Localizarea Universității noastre în zona de vest a țării în proximitatea graniței cu țările vestice dezvoltate.</li> <li>2. Obținerea acreditării internaționale IAAR</li> <li>3. Urmare a Procedurii de Evaluare Instituțională de către ARACIS (EU) universitatea noastră a obținut calificativul "Grad de încredere ridicat" în 30 mai 2022</li> <li>4. Modernizarea și creșterea calității activității și pe partea nondidactică a universității conform recomandărilor auditului ISO 9001 și 45001.</li> <li>5. În curs de implementare un program complex de tipul „Smart University Management Systems” ce permite planificarea electronică a examenelor, catalogul electronic.</li> <li>6. Prezența în cadrul DEACE a unui responsabil cu managementul calității a sistemelor operaționale</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Finanțarea deficitară din partea Ministerului Educației Naționale.</li> <li>2. Riscul plafonării cadrelor didactice neimplicate în activitățile universitare.</li> <li>3. Deficit de personal administrativ calificat (în special pe audit intern) atât datorită nivelului scăzut al salariilor ce pot fi acordate conform legislației în vigoare cât și datorită ofertei diversificate pe piața muncii.</li> <li>4. Nu sunt persoane calificate în domeniul calității conform noilor criterii ISO 9001 și 45001.</li> <li>5. Persistența unor probleme de comunicare între cadrele didactice și studenți ce se perpetuează și în offline.</li> <li>6. Persistența unor probleme legate de alcătuirea fișelor disciplinelor. Unele cadre didactice</li> </ol>

<p>nedidactice cu care colaboram si pe alte sisteme operaționale de calitate.</p> <p>7. Spațiile noi achiziționate: de pe strada Johann Heinrich Pestalozzi și amenajarea spațiilor închiriate din clădirea Poștei Române.</p> <p>8. Pentru studenți și absolvenți s-au elaborat ghiduri practice (și la programele de studii în limbile engleză și franceză).</p> <p>9. Extinderea spațiului și datelor din situl universității referitor la Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității și la CEACE, în cadrul UMFVBT.</p> <p>10. UMFVBT pregătește instalarea unei platforme informatice dedicată centralizării și raportării datelor referitoare la activitatea de cercetare-inovare (articole, cărți, congrese, brevete, granturi, etc.) a tuturor cadrelor didactice.</p> <p>11. Posibilitatea de extindere a „Smart Universiti Management Systems” și cu evaluarea cadrelor didactice online.</p> <p>12. Digitalizarea sistemului de pontaj; Digitalizarea statului de funcții; digitalizarea sistemului de evaluare a performanțelor profesionale individuale; achiziționarea modulului de salarizare.</p>	<p>necesită suport extradisciplinar pentru alcătuirea acestor.</p> <p>7. Există situații, ce-i drept foarte rare, în care numărul de ore din cadrul disciplinelor să fie acoperite cu cadre didactice netitulare din afara departamentului și chiar dinafara universității.</p>
---	---



#### IV. OBSERVAȚII:

La începutul anului 2022, după depășirea pandemiei, am realizat trecerea la învățământul față în față cu studentul cât mai rapid posibil, proces pe care-l considerăm mai util și mai calitativ academic. Însă și aici am întâmpinat unele probleme fiind necesară o perioadă mai lungă de readaptare. Am întâmpinat unele dificultăți în convingerea unor studenți cât și unor cadre didactice de necesitatea desfășurării activității didactice și a examenelor onsite. Pentru ca trecerea de la învățământul online la învățământul onsite să se facă cât mai rapid și eficient, au fost necesare o serie de acțiuni ce stimulează prezența fizică a studenților și atragerea acestora printr-un mod de învățare interactiv și stimulat. Am constatat o creștere a nivelului de încărcare emoțională și o ușoară intoleranță la opiniile divergente în comunicare.

Se mențin unele dificultăți în ceea ce privește aplicarea, prelucrarea și raportarea rezultatelor chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea ierarhic superioară și evaluarea colegială conform articolului 45 din cartea universității.

Observațiile raportate către conducerea DEACE constau în rata de finalizare a tezelor doctorale de sub 80% din totalul celor înscriși - criteriu *neîndeplinit* în raport cu indicatorul de peste 80%, precum și în existența unor cursuri prea teoretice; calitatea actului educațional suferă din cauza numărului mare de studenți admiși și s-au constatat dificultăți de îmbinare a activității doctorale cu preocupările de la locul de muncă.

Observațiile raportate de auditul ISO sunt: necesitatea de auditori interni calificați (pentru sistemul de management al calității și sănătății și securității ocupaționale) conform noilor cerințe ale standardului ISO 19011:2018. Necesitatea unui management integrat cu sistemele operaționale noneducative, deși sunt elemente (regulamente, proceduri, declarații) ce conduc către necesitatea abordării integrate a celor 2 sisteme de management. Este prezentată Politica Universității în domeniul calității la nivelul anului 2015, nu sunt incluse și angajamente derivate din implementarea sistemului de management al sănătății și securității muncii conform ISO 45001:2018. În Manualul calității sunt definite responsabilitățile doar din perspectiva calității procesului didactic și al programelor de cercetare, nu și din punct de vedere al procesului de asigurare a condițiilor de cazare pentru studenții sau oaspeții UMFT. Deși se dorește certificarea

unui sistem de management integrat calitate-sănătate și securitate în munca - SMI, decizia nr. 844 din 15.11.2021 desemnează 2 responsabili (nu reprezentanți cu autoritate în gestionarea SMI) doar pentru sistemul de management al calitatii și în dezacord cu Capitolul 9.6 Responsabilitate și autoritate (Manualul Calitatii). Documentele de planificare a activităților didactice și nondidactice prezentate nu au definit în mod clar responsabilități, termene de execuție / implementare și resurse alocate. Pentru obiectivele propuse nu sunt stabiliți indicatori de performanță măsurabili așa cum este descris în Capitolul 9.4 – Planificare din Manualul Calității. Referitor la sistemul de management al sănătății și securității muncii, sunt o serie de aspecte ce trebuie abordate din perspectiva expunerii la riscuri a personalului universității, a studenților dar și a altor părți interesate: furnizori, pacienți etc.

Studenții își doresc carnet de student online, evaluările cadrelor didactice să fie făcute online. O altă solicitare este legată de accesul la o sală de lectură cu o capacitate mai mare. Este nevoie de o creștere a disponibilității și o deschidere mai mare a cadrelor didactice către nevoile studenților cu scopul de a le spori implicarea și aderarea la procesul educațional academic.

Este necesară o punctualitate mai mare a studenților și cadrelor didactice la cursuri, stagii și lucrări practice. Aceste aspecte au fost semnalate în special în perioada postpandemică atunci când s-a făcut trecerea la activitatea față în față cu studenții.

## V. **PROPUNERI DE REMEDIERI:**

1. Continuarea introducerii metodelor moderne și actuale de învățare (cursuri interactive, updatate în fiecare an), a modulelor integrate și creșterea caracterului interactiv al cursului stagiilor și lucrărilor practice.
2. Este necesar ca evaluarea cadrelor didactice de către studenți, autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea ierarhic superioară și evaluarea colegială să fie făcută online pentru a înlătura problemele descrise anterior.
3. Organizarea unor cursuri de auditor intern (updatat la cerințele ISO) la nivel de universitate la care să participe 10-11 persoane: cadre didactice și angajați ai universității din managementul de calitate a sistemelor operaționale nedidactice.

4. Continuarea creșterii numărului de verificări interne a calității educaționale de către DEACE/CEACE pe facultăți, pe secțiile: română, engleză și franceză, cât și la învățământul de scurtă durată din Timișoara, Lugoj și Deva precum și la programul masteral.
5. Reorganizarea și modernizării arhivei DEACE/CEACE. Digitalizarea arhivei pe ultimii 2 ani.
6. Modernizarea siteul DEACE/CEACE astfel încât sa cuprindă datele necesare (chestionarele, regulamente, propuneri, reglementari) și alte informații utile atât studenților cât și cadrelor didactice.
7. Pentru a operaționaliza mai bine aplicarea, prelucrarea și raportarea chestionarelor cu privire la evaluarea cadrelor didactice de către studenți, autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea ierarhic superioară și evaluarea colegială ar fi nevoie de o procedura operațională ce să cuprindă aceste aspecte reglementate la articolul 45 din Carta Universității.
8. Continuarea implicării studenților în evaluarea și implementarea politicilor și strategiilor pentru asigurarea calității educaționale din UMFT precum și în proiectarea unei culturi a calității instituționale adaptate universității noastre.
9. Stimularea studenților în munca de echipa, în grupe de studii, în echipe de cercetare în domenii de interes pentru grupa/echipa de student precum și în cercurile științifice studentești.
10. Continuarea renovării spațiilor de învățământ restante. Modernizarea spațiilor didactice, realizarea unei iluminări adecvate și încălzire corespunzătoare în timpul iernii.
11. Conștientizarea cadrelor didactice că activitatea DEACE/CEACE nu constă în sancționarea acestora ci în colaborare pentru a crește calitatea educațională universitară.
12. Încurajarea colaborării între cadre didactice și descurajarea aspectelor negative competiționale. Este util să dezvoltăm abilitățile de gândire critică, abilitățile de a dezbate și de a exprima opinia liberă precum și învățarea activă.
13. Este necesar să promovăm o creștere a gradului de tolerabilitate în exprimarea opiniilor divergente bazată pe respect reciproc, să stimulăm o discuție cu argumente și în termeni de respect atât cu studentul cât și cu cadrul didactic.
14. Colaborarea cu angajatorii (managerii din sistemul de stat cat și din cel privat: spitale, policlinici, cabinete) și cu ALUMNI este utilă în vederea obținerii unor feedback al calității pregătirii absolvenților universității noastre.
15. Stimularea perfecționării continue a cadrelor didactice: participării la congrese, conferințe și workshopuri atât naționale cât și internaționale.

16. Pentru a îmbunătății comunicarea cu studenții străini, recomandăm cadrelor didactice ce predau la seriile de engleză și franceză să-și dezvolte continuu competențele lingvistice și să obțină un atestat de limbă, recomandare subliniată și de ARACIS.
17. Angajarea unui expert consultant în domeniul calității cu atribuții în orientarea acțiunilor și redactarea unor materiale ce necesită un limbaj de specialitate, precum actualizarea manualului calității.
18. S-a constatat necesitatea elaborării unor cursuri unitare la disciplinele cu mai multe cadre titulare de curs și cuprinderea în tematica obligatorie, în toate situațiile, a materialelor necesare pentru susținerea examenului de rezidențiat.
19. În lipsa unei platforme online ar fi utilă realizarea evaluării prin intermediul șefilor de serie. Aceștia vor fi rugați să distribuie în fiecare grupă formulare și să se ocupe de colectarea lor și apoi să le remită cadrelor didactice în sesiune.
20. Îmbunătățirea colaborării și creșterea activității tutorilor de an, precum și stabilirea unor sarcini mai precise a acestora.
21. Crearea de întâlniri între potențiali angajatori și studenți/absolvenți. Creșterea activității serviciilor de consiliere și orientare în carieră, crearea spațiilor comune de recreere și extinderea spațiilor pentru activități inițiate de studenți.
22. Realizarea și publicarea pe website-ul UMFT a unor analize de tip SWOT asupra situației interne de asigurare a calității.

Conf Univ Dr Mircea Iurciuc  
Presedinte DEACE UMFVBT

Timisoara  
12.03.2022.



## **ANEXE la:**

### **Raportul anual al Departamentului de Evaluare și Asigurarea Calității Educaționale din cadrul Universității de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” din Timișoara:**

#### **I. Din discuțiile directe cu studenții**

- a. Evaluarea cadrelor didactice sa fie facuta online”
- b. „Accesul la o sală de lectură cu o capacitate mai mare”.
- c. “Catalog online - O problemă des întâlnită în perioada aceasta este comunicare notelor astfel încât să se respecte confidențialitatea datelor”
- d. “Permiterea cursurilor în format digital (online) în situații speciale (zile libere, recuperare, imposibilitatea de a ține cursul, de ex. în caz de îmbolnăvire)”
- e. “Materiale digitale în format audio/video - Formularea unui plan pe 3 ani pentru catedrele didactice de a pune la dispoziție studenților materiale explicative suplimentare în format audio/video care să ajute la aprofundarea materiei și procedurilor practice/clinice”

#### **II. Din datele culese de la verificările la sediile disciplinelor s-a constatat:**

S-au constatat si aspecte negative in ceea ce priveste elaborarea fisei disciplinelor, intarzieri, fise incomplete, bibliografie completata cu manuale ce depasesc ca vechime 10 ani; in multe cazuri manualele disciplinelor fiind in curs de elaborare. La unele discipline accesul studentilor la internet este limitat si in alte cazuri cursurile de pe Moodle nu au fost actualizate anul in curs..

Nu au fost sesizate situații de nerespectare a metodologiei de examinare și notare a studenților la disciplinele verificate, acestea desfășurându-se conform programului și metodologiei aprobate în cadrul Universității de Medicina și Farmacie “Victor Babeș” Timișoara.

Se mențin probleme in raportarea punctajelor obținute la chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, autoevaluare, evaluare ierarhic superioara, evaluare colegiala catre CEACE/DEACE conform articolului 45 din carta univestitatii.

### III. Rezultatele chestionarelor studenților de evaluare a cadrelor didactice

4.38	A. Organizarea și desfășurarea cursului/LP [Prezența, punctualitatea și ținuta cadrului didactic la curs]
4.49	A. Organizarea și desfășurarea cursului/LP [Prezența, punctualitatea și ținuta cadrului didactic la LP]
4.82	A. Organizarea și desfășurarea cursului/LP [Interesul/preocuparea cadrului didactic pentru organizarea și desfășurarea cursului]
4.77	A. Organizarea și desfășurarea cursului/LP [Interesul/preocuparea cadrului didactic pentru organizarea și desfășurarea LP]
4.79	A. Organizarea și desfășurarea cursului/LP [Folosirea eficientă a timpului]
4.79	A. Organizarea și desfășurarea cursului/LP [Prezentarea/ afișarea la începutul semestrului a tematicii, bibliografiei, modului și criteriilor de evaluare]
4.76	A. Organizarea și desfășurarea cursului/LP [Disponibilitate pentru consultații/clarificări/explicații]
4.77	A. Organizarea și desfășurarea cursului/LP [Disponibilitate pentru interactivitate cu studenții în procesul didactic]
4.74	B. Calitatea actului didactic [Structurarea cursului într-o manieră accesibilă și eficientă pentru învățare (accent pe noțiunile esențiale, aplicative, exemplificări suficiente)]
4.79	B. Calitatea actului didactic [Structurarea LP într-o manieră accesibilă și eficientă pentru învățare (accent pe noțiunile esențiale, aplicative, exemplificări suficiente).]
4.79	B. Calitatea actului didactic [Calitatea prezentării (retorică, ritmul și calitatea expunerii, capacitatea auditoriului)]
4.76	B. Calitatea actului didactic [Calitatea și diversitatea materialelor didactice (prezentări cu videoproiector, folii, video, cazuri clinice, etc) folosite la curs]
4.83	B. Calitatea actului didactic [Calitatea și diversitatea materialelor didactice (prezentări cu videoproiector, folii, video, cazuri clinice, etc) folosite la LP]
4.78	B. Calitatea actului didactic [Parcurgerea integrală a materiei din programa analitică]
4.77	B. Calitatea actului didactic [Recomandarea unor surse bibliografice, materiale obligatorii, accesibilitate]
4.71	B. Calitatea actului didactic [Oferirea unui suport de curs (clasic, digital), LP]

### IV. Din analiza chestionarelor studenților absolvenți am constatat:

A. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA PROGRAMULUI [Prezentarea oportunităților de angajare oferite]	3.39
A. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA PROGRAMULUI [Crearea premiselor pentru continuarea pregătirii profesionale, după caz, masterat, rezidențiat, doctorat]	3.48
A. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA PROGRAMULUI [Adecvarea metodelor de predare-învățare cu specificul programului de studii absolvit]	3.98
A. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA PROGRAMULUI [Adecvarea metodelor de predare-învățare-evaluare cu cerințele de pe piața muncii]	3.79
A. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA PROGRAMULUI [Posibilitatea de a personaliza materia prin disponibilitatea cadrului didactic pentru consultații]	3.94

A. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA PROGRAMULUI [Posibilitățile de inserție pe piața muncii]		3.85
A. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA PROGRAMULUI [Accentul pe dimensiunea aplicativă a profesiei]		3.93
B. GRADUL DE UTILIZARE AL DIVERSELOR METODE DE PREDARE-ÎNVĂȚARE [Prezentarea și analiza unor studii de caz/experiențe relevante din domeniu]		3.98
B. GRADUL DE UTILIZARE AL DIVERSELOR METODE DE PREDARE-ÎNVĂȚARE [Utilizarea interactivității și a explicațiilor suplimentare]		3.98
B. GRADUL DE UTILIZARE AL DIVERSELOR METODE DE PREDARE-ÎNVĂȚARE [Utilizarea platformelor electronice de documentare]		3.92
B. GRADUL DE UTILIZARE AL DIVERSELOR METODE DE PREDARE-ÎNVĂȚARE [Interacțiunea cu cadrele didactice]		4.01
B. GRADUL DE UTILIZARE AL DIVERSELOR METODE DE PREDARE-ÎNVĂȚARE [Utilizarea unor demonstrații și aplicații specifice]		3.98
B. GRADUL DE UTILIZARE AL DIVERSELOR METODE DE PREDARE-ÎNVĂȚARE [Participarea la proiecte de grup]		3.98
C. ABILITĂȚI DOBÂNDITE PE DURATA PROGRAMULUI DE STUDIU [Abilitatea de a susține prezentări]		3.92
C. ABILITĂȚI DOBÂNDITE PE DURATA PROGRAMULUI DE STUDIU [Gestionarea eficientă a timpului]		3.89
C. ABILITĂȚI DOBÂNDITE PE DURATA PROGRAMULUI DE STUDIU [Abilitatea de a lucra în echipă]		3.98
C. ABILITĂȚI DOBÂNDITE PE DURATA PROGRAMULUI DE STUDIU [Abilitatea de a utiliza mijloacele multimedia în redactarea unui proiect]		3.91
C. ABILITĂȚI DOBÂNDITE PE DURATA PROGRAMULUI DE STUDIU [Abilități de comunicare, de a se face înțeles și acceptat]		4.01
C. ABILITĂȚI DOBÂNDITE PE DURATA PROGRAMULUI DE STUDIU [Gândire analitică și abilitate de a activa în condiții de stres]		3.92
D. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE FACULTATE [Infrastructura și baza materială didactică utilizată la realizarea activităților aplicative]		3.95
D. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE FACULTATE [Flexibilitate în alegerea disciplinelor opționale]		4.19
D. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE FACULTATE [Receptivitatea și implicarea tutorelui de an în relația cu studenții]		3.96
D. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE FACULTATE [Interacțiunea cu personalul secretariatului]		4.19
D. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE FACULTATE [Transparența corpului didactic referitoare la modalitatea de examinare și contestare a notelor]		3.96
D. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE FACULTATE [Deschiderea conducerii facultății cu privire la relația profesională cu studenții]		4.01
D. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE FACULTATE [Disponibilitatea cadrelor didactice pentru elaborarea unei lucrări științifice]		3.95
D. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE FACULTATE [Disponibilitatea conducerii facultății pentru sprijinirea studenților în realizarea activităților profesionale și sociale]		3.89
E. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE UNIVERSITATE [Accesibilitatea platformei de E-learning]		4.28
E. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE UNIVERSITATE [Accesibilitatea site-ului universității]		4.29



E. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE UNIVERSITATE [Resursele oferite de bibliotecă]		3.99
E. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE UNIVERSITATE [Oportunități de mobilitate de studiu oferite]		4.09
E. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE UNIVERSITATE [Relația cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră]		3.89
E. ANALIZA PERCEPȚIEI ASUPRA CONDIȚIILOR OFERITE DE UNIVERSITATE [Serviciile de cazare în cămine]		3.38

**V. Analizarea rezultatelor chestionarelor „quafin” a relevat aspecte pozitive si aspecte negative. Mai jos am enumerat cateva aspecte negative care pot fi imbunatatite:**

1. Oportunitățile de a întâlni posibili angajatori
2. Serviciile de consiliere și orientare în carieră
3. Spațiilor comune de recreere (prea putine)
4. Existența spațiilor pentru activități inițiate de studenți

PROPUNERI de remediere in raportul anual.

**VI. CEACE CSUD**

De menționat că activitatea de cercetare în cadrul Școlii Doctorale nu poate fi apreciată prin studiul exclusiv a WOS, în condițiile în care condițiile necesare susținerii cercetării doctorale sunt diferite de la un an la altul cuprinzând articole indexate în baze de date internaționale, respectiv articole PUBMED sau ISI. O raportare separată se va efectua după colectarea raportării individuale ale fiecărui student doctorand în parte.

EVALUARE ȘCOALA DOCTORALĂ: • Fișe de evaluare a Școlii Doctorale – 85 \*din totalul de 118 studenți doctoranzi înscriși la începutul anului universitar 2021/2022.

De menționat că aceste fișe se administrează la finele procesului de învățământ al anului universitar – raportarea se face pe anul universitar precedent, <https://www.umft.ro/an-universitar-2022-2023-csud>

**În ce măsură sunteți de acord cu următoarele afirmații?**

*Cursurile de la Școală Doctorală, în formatul actual, sunt utile*

1 = 1.1% 2 = 0% 3 = 2.3% 4 = 23,5% 5 = 72.94%

*Cursurile de la Școală Doctorală sunt prea teoretice.*

1 = 50.5% 2 = 14.1% 3 = 17.6 % 4 = 11.7% 5 = 5.8 %

*Cursurile de la Școală Doctorală sunt bazate pe cunoașterea științifică actuală.*

1 = 0 % 2 = 1.1% 3 = 7.05 % 4 = 18.8% 5 = 72.9 %

*Calitatea actului educațional suferă din cauza numărului mare de studenți admiși.*

1 = 61.1 % 2 = 9.4% 3 = 14.1 % 4 = 3.5 % 5 = 11.7 %

*Singurul efort pe care doctoranzii îl depun pentru cursurile de la Școala Doctorală constă în examenul de sfârșit de semestru.*

1 = 56.4 % 2 = 15.2% 3 = 11.7% 4 = 9.4 % 5 = 7.0 %

*Planul de învățământ primit la începutul Școlii Doctorale este respectat.*

1 = 1.1 % 2 = 1.1 % 3 = 1.1 % 4 = 1.1 % 5 = 95.2 %

**Cum apreciați timpul pe care îl petreceți cu**

*Activități de management sau administrare a proiectelor.*

1 = 3.5 % 2 = 3.5 % 3 = 70.5 % 4 = 18.8 % 5 = 3.5 %

*Activități de predare.*

1 = 10,5% 2 = 10.5 % 3 = 68.2 % 4 = 7.0 % 5 = 3.5 %

*Proiecte de cercetare.*

1 = 3.5 % 2 = 3.5 % 3 = 72.9 % 4 = 14.1 % 5 = 5.8 %

*Alte activități administrative, în facultate.*

1 = 11.7 % 2 = 7.05 % 3 = 69.4 % 4 = 5.8% 5 = 5.8%

*Cercetarea specifică temei de doctorat.*

1 = 1.1 % 2 = 3.5 % 3 = 62.35 % 4 = 15.3 % 5 = 15.3 %

**În cadrul întâlnirilor cu coordonatorul dumneavoastră, cât de des discuți următoarele teme?**

*Literatura de specialitate nou apărută în domeniu.*

1 = 1.1% 2 = 0% 3 = 9.4 % 4 = 20% 5 = 71.7 %