



METODOLOGIA DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE DECAN LA FACULTĂȚILE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

	Funcția, Nume și prenume	Data	Semnătura
Elaborat:	Rector, prof.univ.dr. Octavian-Marius Crețu	07.03.2024	
Vizat Oficiul juridic	Consilier juridic, Dr. Codrina Mihaela Levai	25.03.2024	
Vizat Comisia permanentă a Senatului pentru revizuirea regulamentelor și a Cartei universitare	Președinte, Conf. univ. dr. Ioana Ioniță	25.03.2024	
Data intrării în vigoare:	27.03.2024 (Ed. I)		
Data retragerii:			

Rectorat

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256293389; Fax: +40256490626

E-mail: rectorat@umft.ro



CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.

(1) Prezentă metodologie este elaborată în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6227/2023, Cartei universitare și altor reglementări proprii ale Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara.

(2) Prin prezenta metodologie se reglementează organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor de Dean în cadrul facultăților Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara (denumită în continuare UMFVBT), în conformitate cu strategia de dezvoltare a universității și cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare.

Art. 2.

Decanii sunt selectați prin concurs public, organizat de către Rectorul UMFVBT la nivelul facultății.

Art. 3.

(1) La concurs pot participa persoane din cadrul UMFVBT sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs.

(2) Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați.

Art. 4.

La concurs pot participa cadrele didactice care îndeplinesc condițiile de înscriere, fără nicio discriminare, în condițiile legii.

Art. 5.

Funcția de Decan nu se cumulează cu alte funcții executive la UMFVBT sau la altă instituție de învățământ superior.

Art. 6.

Organizarea și desfășurarea concursului se va realiza respectând principiile de legalitate, autonomie, transparență, responsabilitate, eficiență managerială, cu respectarea normelor de etică și deontologie.

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTULUI DECAN

Art. 7.

(1) După emiterea Ordinului Ministrului Educației de confirmare a Rectorului în temeiul art. 133 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, formă consolidată, Rectorul organizează concurs public de selecție a decanilor la nivelul facultăților.

(2) Rectorul confirmat propune Consiliul de Administrație organizarea concursului de ocupare a posturilor de Decan, Calendarul de concurs și componența Comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor.

Art. 8.

Candidații la concursul pentru funcția de Decan trebuie să aibă titlul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar, în unul dintre domeniile în care sunt acreditate sau autorizate provizoriu programele de studiu pe care le gestionează facultatea.

Rectorat

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256293389; Fax: +40256490626

E-mail: rectorat@umft.ro

www.umft.ro



Art. 9.

(1) Pentru funcția de decan se depun candidaturi care constau în:

- a) Cerere de înscriere la concurs
- b) CV detaliat (inclusiv lista de lucrări și proiecte);
- c) plan managerial privind dezvoltarea didactică, științifică, a resurselor umane, a bazei materiale și atragerea de resurse financiare în facultate pentru mandatul 2024-2029;
- d) declarație pe proprie răspundere asupra situațiilor de incompatibilitate în situația câștigării concursului.

Art. 10.

Candidaturile pentru funcția de Decan se depun, prin registratura universității, la Direcția Secretariat General Universitate, conform calendarului de concurs.

Art. 11.

(1) Dosarele depuse vor fi publicate pe site-ul universității, la secțiunea Alegeri în termen de 24 de ore la încheierea termenului de depunere a candidaturilor, conform calendarului de concurs.

(2) Candidații vor fi audiați în plenul Consiliului Facultății, conform calendarului de concurs.

(3) În situații excepționale (stare de alertă, stare de urgență, stare de necesitate, stare de război, etc), Decanul poate propune organizarea on-line de ședințe ordinare/extraordinare ale Consiliului facultății respective în vederea votării pe e-mail a ordinii de zi în scopul asigurării bunei funcționări a UMFVBT în aceste situații. Consultarea electronică va oferi membrilor Consiliilor facultăților următoarele opțiuni de vot:

- Sunt de acord.
- Nu sunt de acord.
- Mă abțin.

E-mail-urile de răspuns ale membrilor Consiliilor facultăților cu opțiunile de vot vor fi trimise pe adresele consiliu.medicina@umft.ro, consiliu.medicinadentara@umft.ro, consiliu.farmacie@umft.ro, vor fi printate pentru conformitate și păstrate în arhiva Decanatului.

Art. 12.

Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 (doi) candidați, prin vot deschis. Candidaturile sunt avizate cu votul majorității simple a celor prezenți, în condițiile întrunirii cvorumului. Propunerile se votează individual și nu se interzice votarea favorabilă a mai multor candidaturi.

Art. 13.

În cazul în care se depune o singură candidatură la una dintre facultăți până la data stabilită, concursul nu se desfășoară și se reia întreaga procedură.

Art. 14.

Dosarele de candidatură avizate de către Consiliul Facultății sunt înaintate Rectorului, împreună cu Hotărârea Consiliului Facultății.

Art. 15.

(1) Comisia de concurs este formată din: Rector (președinte de comisie), Președintele Senatului, Prorectorul didactic, Consilierul juridic și Directorul de Resurse Umane. Secretarul comisiei este Secretarul șef al universității.

Rectorat

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256293389; Fax: +40256490626

E-mail: rectorat@umft.ro

www.umft.ro



(3) Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din: Prorectorul de Cercetare Științifică (președinte de comisie), Prorectorul cu Probleme Social-Administrative, Prorectorul Studii Postuniversitare și Rezidențiat, Prorector Dezvoltare Academică, Prorectorul Relații internaționale. Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este Secretarul șef al universității.

Art. 16.

(1) Concursul pentru ocuparea postului de Decan constă în prezentarea planului managerial și un interviu.

(2) Prezentarea planului managerial și interviul se notează cu punctaj între 0 și 100.

(3) Interviul va include întrebări din planul managerial propus de candidat/ă, planul managerial al Rectorului, strategia universității, regulamentele/metodologiile de organizare și desfășurare a activității în UMFVBT, procedurile de funcționare a programelor de studii, legislația în vigoare.

(4) Nota finală o reprezintă media aritmetică a celor două punctaje.

(5) Se declară câștigător candidatul care a obținut Nota finală cea mai mare, cu condiția să fie mai mare de 70 de puncte.

(6) Punctajul minim de promovare este de 70 de puncte.

(7) Nota finală se comunică candidaților de către comisia de concurs după finalizarea procedurilor de concurs.

CAPITOLUL III. DEPUNEREA ȘI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Art. 17.

(1) Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale de derulare a concursului, doar de către candidați.

(2) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, candidatul poate formula contestație în termen de 24 de ore la comunicarea notei finale, conform calendarului de concurs.

(3) Contestația se formulează, în scris, de către candidat și se înregistrează la Registratura UMFVBT, cu precizarea datelor de contact ale acestuia, în atenția Oficiului juridic.

(4) Oficiul juridic comunică contestația Comisiei de soluționare a contestațiilor care soluționează contestația în termen de 24 de ore, conform calendarului de concurs.

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 18.

Rezultatul concursului se publică pe pagina de internet UMFVBT, respectiv www.umft.ro, secțiunea Alegeri, după expirarea termenului de soluționare a contestațiilor.

Art. 19.

Decanii selecționați în urma concursului sunt validați de către Senat și sunt numiți prin Decizia Rectorului

Art. 20.

(1) Decanii numesc prodecanii.

(2) Atribuțiile prodecanilor sunt stabilite de către Decan, conform Cartei UMF „Victor Babeș” din Timișoara.

Rectorat

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256293389; Fax: +40256490626

E-mail: rektorat@umft.ro

www.umft.ro



Art. 21.

Prezenta metodologie intră în vigoare începând cu data de 27.03.2024. La data intrării sale în vigoare orice alte prevederi contrare se abrogă.

Art. 22.

Senatul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara a aprobat prezenta metodologie în ședința din data de 27.03.2024.

**Rector,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Crețu**

*Semnătura olografă este aplicată pe varianta originală a documentului care se păstrează în arhiva Senatului universitar.
Prezentul act are aceeași forță juridică ca și documentul original.*

Rectorat

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256293389; Fax: +40256490626

E-mail: rectorat@umft.ro
