



METODOLOGIA DE ELABORARE ȘI SUSȚINERE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

	Funcția, nume și prenume	Data	Semnătura
Elaborat:	Prorector didactic, Prof. univ.dr. Daniel-Florin Lighezan	14.03.2024	
Vizat Oficiul juridic	Cj. dr. Codrina Mihaela Levai	25.03.2024	
Vizat Comisia permanentă a Senatului pentru revizuirea regulamentelor și a Cartei universitare	Președinte, Conf. univ. dr. Ioana Ioniță	25.03.2024	
Data intrării în vigoare:	27.03.2024 (Ed. III)		
Data retragerii:			

PRORECTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: prorectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro

ARACIS - 2027 | IAAR (WFME, EQAR, ENQA) – 2026 | EBA (UK) – 2026

ISO 9001:2015 ISO 45001:2018



Art. 1 Considerații generale

(1) Teza de licență/disertație reprezintă o componentă importantă a evaluării cunoștințelor și activității științifice a absolvenților tuturor programelor de studii din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara (UMFVBT).

(2) Teza de licență/disertație testează abilitățile de a concepe și a realiza o cercetare independentă, precum și de a redacta și prezenta rezultatele cercetării conform regulilor comunității academice.

Art. 2 Teme și coordonatori/îndrumători

(1) Criteriul major în alegerea domeniului/tematicii lucrării de licență/disertație trebuie să fie reprezentat de avantajul pe care îl poate oferi cercetarea care va fi efectuată în procesul de formare al viitorului specialist. Tema analizată trebuie corelată cu programul de studii/specializarea absolventului, în special cu acel segment de activitate în care acesta are deopotrivă solide cunoștințe generale și un interes deosebit.

(2) Cadrele didactice au obligația de a accepta să coordoneze lucrări de licență/disertație. Un coordonator științific/îndrumător poate să conducă până la maximum 8 lucrări de licență/disertație pe an. Între student și coordonatorul științific trebuie să existe o comunicare liberă, adecvată mediului academic, bazată pe respectul și aprecierea reciprocă.

(3) Pot fi coordonatori științifici ai lucrărilor de licență/disertație cadrele didactice ale facultății, începând de la gradul de asistent universitar până la gradul de profesor universitar sau/și cadre didactice sau cercetători de la alte universități sau instituții care au acorduri în acest sens cu UMFVBT. Asistenții universitari angajați pe perioadă determinată pot coordona lucrări de licență/disertație doar împreună cu un cadru didactic titular.

(4) Temele lucrărilor de licență/disertație se stabilesc în concordanță cu prioritățile de cercetare ale disciplinelor, de comun acord cu coordonatorii științifici.

(5) Studenții au obligația de a comunica Decanatului facultății, titlul lucrării de licență/disertație și acordul coordonatorului științific/îndrumătorului (Anexa 1), până cel târziu la data de 1 iunie a penultimului an de studiu.

(6) Schimbarea de către student a temei și/sau a coordonatorului științific/îndrumătorului se poate face o singură dată, după informarea și cu avizul coordonatorului științific inițial, precum și cu avizul Decanatului facultății. Schimbarea titlului și a coordonatorului științific nu mai este posibilă începând cu cel de-al 2-lea semestru al ultimului an de studii.

Art. 3 Structura lucrării de licență/disertație

(1) Lucrarea de licență/disertație trebuie să aibă următoarea structură:

- A) Copertă
- B) Pagina de titlu
- C) Cuprins
- D) Lista cu abrevieri și simboluri
- E) Teza propriu zisă cu:
 - a) Introducere

PRORECTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: prorectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro



- b) Conținut
- c) Concluzii și contribuții personale
- d) Bibliografie
- e) Anexe (opțional)

(2) Coperta lucrării de licență/disertație trebuie să cuprindă următoarele informații: denumirea completă și sigla universității, facultatea, departamentul și catedra/clinica universitară, autorul tezei, conducătorul/-orii științific/-i, anul susținerii. Este laminată în plastic incolor.

(3) Pagina de titlu repetă informațiile oferite pe copertă și în plus are și titlul lucrării de licență/disertație .

(4) Cuprinsul lucrării de licență/disertație va conține informații privind întreaga lucrare, respectiv: introducere, conținut, concluzii, bibliografie, anexe (opțional) și va include titlurile tuturor capitolelor și subcapitolelor însoțite de numărul paginii la care începe fiecare capitol și subcapitol.

(5) Lista cu abrevieri și simboluri, precum și notațiile utilizate frecvent în lucrarea de licență/disertație trebuie să respecte standardele utilizate în literatura de specialitate. Simbolurile, abrevierile și notațiile frecvent utilizate se scriu în ordine alfabetică, începând cu alfabetul latin, literele mici apoi literele mari corespondente și se continuă cu alfabetul grec, literele mici și apoi literele mari corespondente.

(6) Lucrarea de licență/disertație propriu zisă cuprinde:

a) Introducerea.

Introducerea lucrării de licență/disertație se numerotează cu cifre romane și are rolul de a situa cercetarea într-un context temporal, istoric, geografic, profesional și se întinde pe 1-2 pagini.

Introducerea trebuie să conțină:

- i) motivația alegerii temei de cercetare
- ii) importanța și actualitatea temei
- iii) încadrarea temei în preocupările internaționale, naționale și zonale
- iv) obiectivele științifice pentru rezolvare în cadrul cercetării științifice
- v) comentarii sintetice privind metoda de cercetare abordată și metodologia cercetării

b) Conținutul.

Conținutul lucrării trebuie să distingă două componente: componenta teoretică sau conceptuală și componenta practică sau aplicativă (conține una sau mai multe aplicații care răspund obiectivelor lucrării). În timp ce componenta teoretică demonstrează gradul de informare deținut de către autor, componenta practică necesită identificarea/formularea unor soluții cu aplicabilitate la problematica vizată în lucrare.

Conținutul lucrării trebuie să prezinte echilibrat cele două componente, punând accent pe partea aplicativă astfel trebuie să demonstreze capacitatea absolventului de a aplica în mod creativ cunoștințele sale teoretice. Este recomandat ca partea teoretică să ocupe o pondere de maximum 30-35%, iar partea practică o pondere de aproximativ 65-70% .

Conținutul lucrării de licență/disertație se numerotează cu cifre arabe și trebuie structurat în trei părți principale:

- a) Partea generală
- b) Partea specială
- c) Concluzii și contribuții proprii



- d) Bibliografie
- e) Anexe (opțional)

a) **Partea generală** prezintă stadiul actual al cunoașterii cu privire la tema cercetată – analiza descriptivă a realizărilor din domeniu, pe baza unei documentări primare.

b) **Partea specială** cuprinde contribuțiile candidatului și prezintă tipul de abordare a temei de cercetare, respectiv cercetarea exploratorie sau cercetarea aplicativă, ocupând cea mai mare parte a lucrării de licență/disertație. Partea specială a lucrării de licență/disertație poate fi realizată sub forma unui *studiu primar* (cercetare originală observațională, experimentală sau intervențională) sau a unui *studiu secundar* (sumarizarea studiilor primare din literatură sub forma unei *analize sistematice de tip review sau meta-analiză*).

În cazul unui *studiu primar*, Partea specială cuprinde o parte experimentală și o parte dedicată rezultatelor cercetării. Partea experimentală prezintă *materialul* luat în studiu, precum și *metodele/tehnicele de cercetare* folosite, în funcție de caracterul tezei și al cercetărilor efectuate. Partea dedicată rezultatelor cercetării poate conține unul sau mai multe capitole în funcție de metoda aleasă pentru verificarea experimentală, prezentând, după caz, descriptiv în tabele, grafice, ilustrații, precum și discuții legate de metodele utilizate prin comparație cu cele utilizate în domeniu la nivel național și internațional.

În cazul unui *studiu secundar*, Partea specială va fi redactată sub forma de articol de sinteză (review), metaanaliză, analiză comparativă sau analiză critică a datelor din literatură (fără a exista limitarea calificativului pentru acest tip de studiu). Studiul secundar reprezintă o opțiune pentru stările de urgență, alertă, situațiile în care activitatea didactică se derulează *on-line* sau alte situații speciale stabilite prin hotărârile Consiliului de Administrație al UMFVBT.

c) **Concluziile și contribuții proprii** trebuie să evidențieze:

- măsura în care au fost atinse obiectivele cercetării științifice
- contribuțiile proprii
- direcțiile în care trebuie continuată cercetarea

Această parte a lucrării de licență/disertație se constituie ca un capitol distinct și va fi prezentată succint pe maximum 1-2 pagini, având un caracter concret, punctual.

d) **Bibliografia** conține lista tuturor surselor de informație, consultate în mod direct și utilizate de către absolvent pentru redactarea lucrării de licență/disertație, cu următoarele mențiuni:

- referințele bibliografice trebuie să fie selectate și redactate într-un număr strict necesar pentru documentarea lucrării fără a se ajunge la o bibliografie exhaustivă. Lista bibliografică redactată în stilul Vancouver, trebuie să conțină inserate în text indicii lucrărilor reprezentative din categoriile: cărți, articole din reviste de specialitate, teze de doctorat, cursuri universitare, publicate în format letric sau electronic, inclusiv pagini web (majoritatea titlurilor bibliografice fiind datate în ultimii 10 ani)
- un indice bibliografic poate fi citat de mai multe ori într-o lucrare
- indicele bibliografic este inserat în text imediat după enunțarea informației și înainte de punct
- titlurile bibliografice vor fi numerotate și prezentate în ordinea primei menționări în text
- recomandările de redactare a referințelor bibliografice trebuie să respecte modelul Vancouver <http://www.library.uq.edu.au/training/citation/vancouv.pdf>;
- în cazul cărților se specifică capitolul cu paginile aferente.

PROCTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: prorectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro



Exemple:

Articole reviste: Brown MA, Magee LA, Kenny LC, Karumanchi SA, McCarthy FP, Saito S, et al. Hypertensive Disorders of Pregnancy: ISSHP Classification, Diagnosis and Management Recommendations for International Practice. Hypertension. 2018;72(1):24-43

Carte: Evans JG, Franklin Williams T, Lynn Beattie B: Oxford Textbook of Geriatric Medicine, 2nd Edition. Oxford University Press, 2000

e) **Anexele** pot avea una sau mai multe pagini, care vor fi numerotate crescător cu cifre romane (Anexa 1, Anexa 2, etc). Fiecare anexă se va menționa cel puțin o dată în textul lucrării.

Art. 4. Regulile de redactare a lucrării de licență/disertație

(1) Coperta lucrării de licență/disertație va fi de culoare albă, iar scrisul cu culoarea neagră (Anexa 2).

(2) Se vor utiliza diacriticele specifice limbii în care este redactată lucrarea (ă, î, â, ș, ț pentru limba română).

(3) Textul din cadrul paragrafelor normale va fi aliniat între marginile din stânga și dreapta (*justified*).

(4) Numerotarea paginilor se face începând cu pagina titlu, până la ultima pagină a lucrării, dar numărul paginii apare doar începând cu "Cuprinsul"; numărul de pagină se inserează în subsolul paginii (centrat sau în dreapta).

(5) Capitolele Părții generale și respectiv, cele ale celei speciale încep întotdeauna pe pagina nouă.

(6) Printarea se face numai pe o singură față.

(7) Formatarea paginii A4 pentru printare:

Margini: Sus 2,5cm, Jos 2,0cm; Dreapta 2,0 cm, Stânga 3,5 cm.

Coloncifru: Sus 1,2cm, Exterior.

(8) Tehnoredactarea va utiliza următoarele tipuri, corpuri de literă:

i. Corpul de literă principal pentru textul tezei - TIMES NEW ROMAN 12.

ii. Corpul tezei redactat la 1 ½ randuri.

iii. Textul de pe copertă: Anexa 2A

iv. Legendele figurilor și tabelele se redactează cu TIMES NEW ROMAN 10

Redactarea se va face la 1 rând.

(9) Bibliografia se redactează cu TIMES NEW ROMAN 11

Redactarea se va face la 1 rând.

(10) Primele pagini și Introducerea se numerotează cu cifre romane după cum urmează:

Pagina I	Pagina de titlu (nu se numerotează)
II - III	Cuprins
IV (sau III)	Lista cu abrevieri și simboluri
V (sau IV)	Dedicație (opțional)
VI (sau V)	Mulțumiri
VII-VIII (VI-VII)	Introducere



(11) Corpul tezei redactat cu TIMES NEW ROMAN 12 se va încadra între 30-60 de pagini (fără bibliografie).

(12) Anexa lucrării se numerotează cu litere romane. Conține în mod obligatoriu copii ale lucrărilor proprii prezentate/publicate (dacă este cazul). Opțional poate conține figuri și tabele.

(13) Template-ul lucrării de licență este prevăzut în Anexa 2B.

Art 5. Finalizarea și susținerea publică a lucrării de licență.

(1) Lucrarea de licență trebuie să respecte standardele de redactare prevăzute în prezenta Metodologie.

(2) Teza va fi redactată în stil impersonal (NU se va utiliza persoana I-a), iar informațiile vor fi comunicate într-o manieră directă și inteligibilă, într-o structurare logică și coerentă.

(3) Lucrarea poate fi elaborată și susținută în limba română, engleză sau franceză (în funcție de programul de studiu).

(4) Finalizarea lucrării de licență este condiționată de obținerea avizului coordonatorului științific/îndrumătorului (Anexa 6) și se va preda la Decanatul facultății conform calendarului stabilit.

(5) Lucrarea se poate susține numai dacă este însoțită de: declarația de originalitate (Anexa 3), rezumatul (Anexa 4) și referatul lucrării (Anexa 5) semnate de către coordonatorul/-ii științific/-i.

(6) Prezentarea lucrării de licență/diplomă/disertație, în fața comisiei de examinare este cel puțin la fel de importantă ca și redactarea acesteia. Nota finală obținută de către absolvent reprezintă atât rezultatul evaluării lucrării de către cadrul didactic coordonator/îndrumător (evaluare consemnată într-un referat semnat în original), cât și rezultatul evaluării comisiei, în urma prezentării și susținerii acesteia de către absolvent.

Art 6. Verificarea antiplagiat a lucrărilor de licență/disertație

(1) Lucrările de licență/disertație, ce urmează a fi verificate cu softul antiplagiat utilizat de Universitate, vor fi trimise pe e-mail în format *Word fără bibliografie până* la data limită stabilită conform Calendarului examenului de licență finalizare a studiilor, înaintea finalizării termenului de înscriere la examen, pentru toate programele de studii din cadrul facultăților din cadrul UMFVBT, persoanelor desemnate, la următoarele adrese:

- Facultatea de Medicină: evb@umft.ro, Katalin Luzan;

- Facultatea de Farmacie: licente.farmacie@gmail.com, Alina Moacă;

- Facultatea de Medicină Dentară: licentemd2@gmail.com, Caius Stoian, Paul Mircea Popovici.

(2) Lucrările se verifică în forma completă, finală, **de maximum două ori**.

- În e-mail, la subiect, se va menționa **numele candidatului** la examenul de licență/disertație.
- Pentru a evita aglomerarea din ultimele zile, lucrările de licență/disertație vor fi trimise din timp, cu respectarea termenelor prevăzute în prezenta metodologie.

(3) **Raportul de similitudine** generat după prima verificare, și respectiv **raportul complet de similitudine** generat după cea de-a doua verificare (dacă este cazul) (.pdf și .html) conțin toate datele necesare pentru stabilirea originalității lucrării de către coordonatorul/îndrumătorul lucrării de



licență/disertație, singurul în măsură să efectueze o analiză exactă a împrumuturilor sesizate de sistemul Antiplagiat.

(4) Raportul de Similitudine trebuie să fie întotdeauna analizat de către coordonatorul/îndrumătorul lucrării de licență/disertație. Se va avea în vedere și dacă apare un număr prea mare de potențiale împrumuturi provenind dintr-o singură sursă.

(5) Valoarea Coeficientului de Similitudine 1 determină ce procent din document conține fraze de 5 cuvinte sau mai lungi, găsite în baza de date mamă, a altor universități afiliate sau surse de pe Internet. Coeficientul de Similitudine 1 nu trebuie, în mod normal, să depășească 50%.

(6) Valoarea Coeficientului de Similitudine 2 determină ce procent din document conține fraze de 25 de cuvinte sau mai lungi, găsite în bazele menționate mai sus. Coeficientul de Similitudine 2 nu trebuie, în mod normal, să depășească 5%.

(7) Pentru a face o interpretare exactă a Raportului de Similitudine, trebuie realizate **următoarele operațiuni:**

a) este necesar să se verifice valoarea Coeficienților de Similitudine și este considerată suspicioasă depășirea pragului de 50% pentru Coeficientul de Similitudine 1 și 5% pentru Coeficientul de Similitudine 2;

b) este necesar să se analizeze lista cu “Cele mai lungi fragmente identificate ca fiind similare” (sunt considerate suspicioase fragmentele cu un număr de cuvinte mai mare de 200, de aceea necesită o verificare atentă; dacă acest fel de fragmente există, ele trebuie găsite, prin folosirea linkului “marchează fragmentul” și trebuie verificat dacă aceste fragmente sunt citate);

c) derulați lista cu “Documente care conțin fragmente similare”, având în vedere mai ales documentele care cuprind fragmente care depășesc limita Coeficientului de Similitudine 2 (acestea sunt însemnate cu litere îngroșate). În cazul în care apar astfel de documente, mai ales dacă se află la începutul listei, trebuie folosit linkul “marchează fragmentul” și trebuie verificat dacă acestea sunt fraze scurte împrăștiate pe întregul document (în acest caz putem să le considerăm ca împrumuturi întâmplătoare), sau sunt fragmente lungi de text care sunt învecinate și separate doar prin fraze scurte (acest fel de situație va trezi bănuieli);

d) în cazul în care apar orice fel de bănuieli, Raportul de Similitudine trebuie să fie supus unei analize exacte, care se bazează, în afară de folosirea funcțiilor Raportului de Similitudine prezentate în punctele 1-3, pe analiza exactă a cuprinsului documentului, ținându-se cont de însemnarea fragmentelor, care au fost descoperite de către sistem în alte texte.”

(8) În cazul în care coordonatorul/îndrumătorul lucrării de licență/disertație constată depășirea acestor praguri în Raportul de Similitudine, va fi necesară refacerea de către candidat a fragmentelor identificate cu probleme sub supervizarea coordonatorului. Lucrarea va fi apoi retrimisă în vederea generării Raportului Complet de Similitudine. Dacă și ulterior se constată persistența problemelor, lucrarea și rapoartele aferente vor fi trimise spre analiză Directorului programului antiplagiat din al UMF „Victor Babeș” Timișoara, prof. univ. dr. Sorin Ursoniu, pe adresa sursoniu@umft.ro.



(9) Raportul (Complet) de Similitudine generat în urma verificării antiplagiat va fi semnat de către coordonatorul/ii/îndrumătorul lucrării de licență/disertație.

(10) Documentul obținut în urma verificării originalității conținutului lucrărilor cu ajutorul programului antiplagiat al universității, semnate și înregistrate, se depune de către studenți la Decanatul facultății înainte de susținerea lucrării de licență/disertație, până la data limită stabilită, conform calendarului examenului de finalizare a studiilor.

Art.7. Regulile de prezentare/susținere a lucrării de licență/disertație

(1) **Momentul și locația prezentării:** absolvenții vor fi anunțați asupra datei, orei și locației la care își vor putea susține lucrarea de licență/disertație în fața comisiei. Neprezentarea absolventului la data, ora și locația stabilite poate atrage eliminarea acestuia din examenul de licență/disertație. În stările de urgență, alertă, situații în care activitatea didactică se derulează *on-line* sau alte situații speciale stabilite prin hotărârile Consiliului de Administrație al UMFVBT susținerea lucrării de licență/disertație se poate realiza și *on-line*, conform unei proceduri aprobate de Consiliul de Administrație și avizate de către Senatul universitar.

(2) **Prezentarea propriu-zisă.** Prezentarea lucrării de licență/disertație se face prin expunere orală publică, timp de maxim 10 minute, pe baza unui material creat de absolvent care trebuie să cuprindă cele mai importante aspecte ale lucrării. La sfârșitul prezentării membrii comisiei pot adresa absolventului întrebări referitoare la: subiectul lucrării de licență/disertație și/sau metodologia și resursele folosite, literatura de specialitate consacrată temei sau care are legătură cu aceasta. Se recomandă prezentarea lucrării în format **PowerPoint (PPT)** cu următoarea structură orientativă: titlul lucrării, scopul lucrării (opțional, ipotezele de lucru), structura lucrării – capitolele, elementele specifice ale lucrării, să se axeze pe partea practică/aplicativă, ce anume a urmărit, ce metode a folosit și la ce concluzii a ajuns.

Este indicată folosirea a 2, 3 tabele sau statistici relevante cu privire la fenomenul urmărit, din rezultatele Părții speciale.

Recomandări pentru realizarea prezentării PPT:

- prezentarea va conține între 8 și 16 diapozitive (slide-uri);
- existența obligatorie a unui slide de titlu, care va conține titlul lucrării, numele absolventului și numele cadrului/elor didactic/e coordonator/e, disciplina;
- 6-10 slide-uri cu text, tabele, figuri (cu ajutorul acestora se vor prezenta principalele aspecte ale Părții speciale a lucrării care se doresc a fi comunicate comisiei);
- 1-2 slide-uri pentru concluzii.

Art.8. Evaluarea lucrării de licență/disertație

(1) Evaluarea lucrărilor de licență/disertație se face de către o Comisie formată dintr-un președinte, 3 – 4 membri și un secretar; secretarul nu are drept de notare.

(2) Membrii Comisiei de evaluare, cu drept de notare pot fi numai cadre didactice de predare, titulare ale UMFVBT.

(3) Fiecare membru al comisiei, cu drept de notare, acordă o notă de la 1 la 10 (numere întregi).



- (4) Nota finală la proba de susținere a lucrării de licență/disertație reprezintă media aritmetică a notelor individuale ale membrilor Comisiei de evaluare cu drept de notare.
- (5) Rezultatele obținute la susținerea lucrării de licență/disertație nu pot fi contestate.
- (6) Facultățile cu un număr mare de studenți vor constitui mai multe comisii de evaluare a lucrărilor de licență/disertație, recomandarea fiind, în medie, 40-50 de absolvenți/comisie.
- (7) Componența și numărul comisiilor se aprobă de către Consiliul facultății, cu cel puțin o lună înainte de data examenului de licență/disertație.
- (8) Fiecare comisie se organizează pe discipline înrudite, care să includă cel puțin un cadru didactic de specialitate din fiecare disciplină.
- (9) Componența comisiilor și repartizarea pe comisii și săli a studenților se publică prin afișare la Decanatul facultății și/sau pe site-ul UMFVBT, cu cel puțin 3 zile înainte de data de susținere a probei.

Art.9. Dispoziții finale

- (1) Prezenta Metodologie de elaborare și susținere a examenului de licență/disertație completează Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/disertație.
- (2) Fiecare facultate are libertatea de a elabora reglementări și instrumente proprii care să contribuie la buna desfășurare a examenului de licență/disertație, cu condiția de a nu încălca prevederile prezentei metodologii.
- (3) Rectorul UMFVBT poate anula, cu aprobarea Senatului universitar, o lucrare de licență/disertație, atunci când se dovedește că în realizarea acesteia s-au utilizat mijloace frauduloase.
- (4) Metodologia de elaborare a lucrării de licență/disertație se poate modifica la cererea Consiliilor facultăților, prin hotărâre a Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului universitar.
- (5) Prezenta Metodologie de elaborare și susținere a examenului de licență/disertație a fost aprobată în ședința de Senat din data de 27.03.2024, dată de la care intră în vigoare.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Octavian Marius CREȚU

Semnătura olografă este aplicată pe varianta originală a documentului care se păstrează în arhiva Senatului universitar. Prezentul act are aceeași forță juridică ca și documentul original.

PRORECTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: prorectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro



ANEXA 1 Cerere de înregistrare - UMFVBT- REG/PD/13/2024 - 01

Domnule Decan,

Subsemnatul (a) _____
student anul _____ la Facultatea _____
programul de studii _____, forma de învățământ _____,
vă rog să-mi aprobați tema cu titlul _____

în vederea elaborării lucrării de licență/disertație, la disciplina
_____ sub coordonarea _____

Data

Semnătura,

**Avizat,
Coordonator/-i lucrare de licență/disertație**

Titlul, Numele și prenumele, Semnătura

.....

Data

PRORECTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: prorectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro

ARACIS - 2027 | IAAR (WFME, EQAR, ENQA) – 2026 | EBA (UK) – 2026

ISO 9001:2015 ISO 45001:2018



ANEXA 2A Coperta și pagina de titlu - UMFVBT- REG/PD/13/2024 – 02A

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
“VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA TIMES NEW ROMAN 16 CENTRAT
FACULTATEA TIMES NEW ROMAN 14 CENTRAT
Departamentul TIMES NEW ROMAN 14 CENTRAT
Disciplina TIMES NEW ROMAN 12 CENTRAT
NUMELE PRENUMELE DOCTORANDULUI
TIMES NEW ROMAN 14 CENTRAT BOLD CENTRAT

SIGLA UMFVBT
LUCRARE DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE
TIMES NEW ROMAN 36 CENTRAT BOLD CENTRAT

Conducător/-i științific/-i - TIMES NEW ROMAN 12
NUME PRENUME COND. ȘTIINȚIFIC TIMES NEW ROMAN 16 BOLD
T i m i ș o a r a (spațiat) TIMES NEW ROMAN 14
A N U L (spațiat) TIMES NEW ROMAN 14

c) Textul de pe pagina de titlu:

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
“VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA TIMES NEW ROMAN 14
FACULTATEA TIMES NEW ROMAN 14
Departamentul TIMES NEW ROMAN 14
Disciplina TIMES NEW ROMAN 12 CENTRAT

NUMELE PRENUMELE DOCTORANDULUI
TIMES NEW ROMAN 16 BOLD

SIGLA UMFVBT
LUCRARE DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE
TIMES NEW ROMAN 36 BOLD CENTRAT

TITLUL LUCRĂRII DE LICENȚA TIMES NEW ROMAN 12 CENTRAT
16

Coordonator/-i științific/-i TIMES NEW ROMAN 12
NUME PRENUME COND. ȘTIINȚIFIC TIMES NEW ROMAN BOLD16
T i m i ș o a r a (spațiat) TIMES NEW ROMAN BOLD 14

PRORECTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: prorectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro



A N U L (spațiat) **TIMES NEW ROMAN BOLD 14**

d) Titlurile vor fi scrise după cum urmează:

TITLUL DE PARTE (GEN/SPEC)	TNR BOLD 16
TITLUL DE CAPITOL (TITLU DE ORDINUL 1)	TNR BOLD 14
TITLU DE SUBCAPITOL (TITLU DE ORDINUL 2)	TNR BOLD 12
TITLU DE SUBCAPITOL (TITLU DE ORDINUL 3)	TNR BOLD 11
Titlu de subcapitol (Titlu de ordinul 4)	TNR bold 11
<i>Titlu de subcapitol (Titlu de ordinul 5)</i>	TNR<i>l</i> bold italic 11
Titlu de subcapitol (Titlu de ordinul 6)	TNR<i>l</i> 11

PRORECTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: prorectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro

ARACIS - 2027 | IAAR (WFME, EQAR, ENQA) – 2026 | EBA (UK) – 2026

ISO 9001:2015 ISO 45001:2018



UNIVERSITATEA
DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„VICTOR BABEȘ“ DIN TIMIȘOARA

ANEXA 2B Template-ul lucrării de licență/disertație - UMFVBT- REG/PD/13/2024 – 02B

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA
FACULTATEA DE.....
Departamentul
Catedra /Clinica universitară

GEORGE A. GEORGESCU



LUCRARE DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Coordonator științific

.....

Timișoara
20..

PROCTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: proectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro

ARACIS - 2027 | IAAR (WFME, EQAR, ENQA) – 2026 | EBA (UK) – 2026

ISO 9001:2015 ISO 45001:2018



UNIVERSITATEA
DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA
FACULTATEA DE.....
Departamentul
Catedra/Clinica universitară**

GEORGE A. GEORGESCU



LUCRARE DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

TITLUL LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Coordonator științific

.....

**Timișoara
20**

PRORECTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: prorectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro

ARACIS - 2027 | IAAR (WFME, EQAR, ENQA) – 2026 | EBA (UK) – 2026

ISO 9001:2015 ISO 45001:2018



DEDICAȚIE (opțional)

MULȚUMIRI (opțional)

Mulțumesc celor care mi-au fost alături în cursul redactării prezentei lucrări de licență/disertație:
coordonatorului științific, colegilor, prietenilor și familiei.

INTRODUCERE

PARTEA GENERALĂ

CAPITOLUL 1. NOȚIUNI DE AGREGOMETRIE OPTICĂ

PARTEA SPECIALĂ

CAPITOLUL 2. MOTIVAȚIA ALEGERII TEMEI, SCOPUL ȘI OBIECTIVELE STUDIULUI

CAPITOLUL 3. MATERIAL ȘI METODE

3.1 CULEGEREA DATELOR

3.1.2 PRELUCRAREA DATELOR

CONCLUZII

BIBLIOGRAFIE

ANEXA I.

Anexele sunt opționale.



ANEXA 3 Declarația de originalitate - UMFVBT- REG/PD/13/2024 - 03

DECLARAȚIE*
privind originalitatea conținutului lucrării de licență/disertație

Subsemnatul(a)....., cu domiciliul în....., născut(ă) la data de....., identificat prin CNP....., absolvent(a) al (a) Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, Facultatea de....., programul de studii....., promoția, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile legale cu privire la falsul în declarații și dispozițiile Legii Educației Naționale nr. 1/2011 art.143 al. 4 și 5 referitoare la plagiat, că lucrarea de licență/disertație cu titlul.....

.....elaborată sub coordonarea d-ului. / d-nei

....., pe care urmează să o susțin în fața comisiei este originală, îmi aparține și îmi asum conținutul său în întregime.

De asemenea, declar că sunt de acord ca lucrarea mea de licență/disertație să fie verificată prin orice modalitate legală pentru confirmarea originalității, consimțind inclusiv la introducerea conținutului său într-o bază de date în acest scop.

Am luat la cunoștință despre faptul că este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență sau de disertație și în acest sens, declar pe proprie răspundere că lucrarea de față nu a fost copiată ci reprezintă rodul cercetării pe care am întreprins-o.

Data, Semnătură student

PRORECTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: prorectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro



REZUMAT

TITLUL LUCRĂRII

.....
.....

NUME, PRENUME student, gr., serie, program studii

.....

COORDONATOR/I ȘTIINȚIFIC/I

.....

REZUMATUL LUCRĂRII
(maxim 300 cuvinte, fără spații)

PRORECTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: prorectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro



ANEXA 5 REFERATUL DE APRECIERE - UMFVBT- REG/PD/13/2024 - 05

REFERAT de apreciere a lucrării de licență/disertație

cu titlul: _____

întocmită de absolventul (a): _____

sub coordonarea: _____

CRITERII DE EVALUARE

1. Importanța temei și structura lucrării

Îndeplinește criteriile de evaluare:

- importanța și actualitatea temei, Da Nu
- încadrarea temei în preocupările internaționale, naționale și zonale. Da Nu

2. Conținutul științific al lucrării

Îndeplinește criteriile de evaluare:

- lucrarea este de tip:
 - studiu primar (cercetare originală observațională, experimentală sau intervențională) Da Nu
 - studiu secundar (sumarizarea studiilor primare din literatură sub forma unei *analize sistematice de tip review sau meta-analiză*) Da Nu
- complexitatea temei Da Nu

3. Elaborarea lucrării

Îndeplinește criteriile de evaluare:

- obiectivele cercetării științifice Da Nu
- metoda de cercetare abordată și metodologia cercetării Da Nu
- claritatea redactării Da Nu
- capacitate de analiză și sinteză Da Nu

4. Iconografia

Îndeplinește criteriile de evaluare:

- material și metodă Da Nu
- rezultate: tabele, grafice, ilustrații Da Nu

5. Concluzii

Îndeplinește criteriile de evaluare:

- claritatea formulării Da Nu
- contribuții proprii/ elemente originale Da Nu

PRORECTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: prorectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro



6. Bibliografie

- amploare și actualitate
- citare în text

Îndeplinește criteriile de evaluare:

Da Nu
Da Nu

Absolventul a realizat portofoliul de licență/disertație în conformitate cu prevederile metodologiei de elaborare și susținere a lucrării de licență/disertație din cadrul UMFVBT.

Lucrarea îndeplinește condițiile științifice și metodologice pentru a fi susținută în fața comisiei de licență/disertație.

Nota propusă _____ (_____).

Data,

Semnătura coordonatorului/-lor științifici,

PRORECTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: prorectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro



ANEXA 6 AVIZUL COORDONATORULUI - UMFVBT- REG/PD/13/2024 - 06

**Avizul coordonatorului/lor științific/i
privind admiterea lucrării în vederea susținerii**

Declar ca am luat la cunoștință Raportul Complet de Similitudine generat de către Sistemul Antiplagiat pentru lucrarea:

Autorul:

Titlul:.....
.....
.....

După analizarea raportului am constatat următoarele:

- împrumuturile care au fost depistate în lucrare sunt justificate (citate) și nu poartă semne de plagiat. De aceea, consider că lucrarea a fost scrisă individual și admit susținerea acesteia.
- împrumuturile care au fost depistate în lucrare nu poartă semne de plagiat, însă numărul foarte mare al acestora trezește suspiciuni din punct de vedere al valorii de fond, fiind corelat cu lipsa de originalitate a autorului său. De aceea, consider că lucrarea trebuie să fie redactată încă o dată, limitându-se numărul de împrumuturi.
- împrumuturile care au fost depistate în lucrare nu sunt justificate și poartă semne de plagiat. De aceea, nu admit lucrarea în vederea susținerii și transmit înștiințarea către Rectorul Universității în scopul analizării situației din punct de vedere al procedurilor interne ale Universității.**
- în lucrare apar denaturări intenționate ale textului, care indică o tentativă de disimulare a împrumuturilor neautorizate. De aceea, nu admit lucrarea în vederea susținerii și transmit înștiințarea către Rectorul Universității în scopul analizării situației din punct de vedere al procedurilor interne ale Universității.**

Motivare:

.....
.....
.....

Data

.....
Semnătura coordonatorului/lor științific/i

PRORECTORAT DIDACTIC

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256220483

Email: prorectoratdidactic@umft.ro

www.umft.ro