



**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE  
A CONCURSULUI DE ADMITERE  
LA CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER  
ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
„VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA**

**SEPTEMBRIE 2024**

	Funcția, Nume și prenume	Data	Semnătura
Elaborat:	Prorector Didactic, Prof. univ. dr. Daniel Lighezan,  Decan Facultatea de Medicină, Prof. univ. dr. Bogdan Timar  Decan Facultatea de Farmacie, Prof.univ. dr. Codruța-Marinela Șoica  Decan Facultatea de Medicină Dentară, Prof. univ. dr. Meda-Lavinia Negruțiu	18.03.2024	
Vizat Oficiul juridic	Consilier juridic, Dr. Codrina Mihaela Levai	25.03.2024	
Vizat Comisia permanentă a Senatului pentru revizuirea regulamentelor și a Cartei universitare	Președinte, Conf. univ. dr. Ioana Ioniță	25.03.2024	
Data intrării în vigoare:	27.03.2024 (Ed.I)		
Data retragerii:			

STUDIUL UNIVERSITARE DE MASTER

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România  
Tel: 0256295157  
Email: masterat@umft.ro  
www.umft.ro

ARACIS - 2027 | IAAR (WFME, EQAR, ENQA) – 2026 | EBA (UK) – 2026

ISO 9001:2015 ISO 45001:2018



## CUPRINS

<b>CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII</b>	3
<b>CAPITOLUL II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER PENTRU CETĂȚENII ROMÂNI, UE/SEE/CH</b>	5
<b>CAPITOLUL III. PREVEDERI SPECIFICE PENTRU ADMITEREA LA STUDII A CANDIDAȚILOR ROMÂNI DE PRETUTINDENI PE LOCURILE CU TAXA ÎN LEI</b>	19
<b>CAPITOLUL IV. PREVEDERI SPECIFICE PENTRU ADMITEREA LA STUDII ÎN REGIM PE CONT PROPRIU VALUTAR, A CETĂȚENILOR STRĂINI CARE PROVIN DIN ȚĂRI TERȚE (CPV-NON UE)</b>	24
<b>CAPITOLUL V. DISPOZIȚII FINALE</b>	33



## CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII

I.1. Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, sesiunea septembrie 2024, este elaborat în baza:

- Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare,
- În temeiul H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat,
- Ordinul M.E. nr. 3693/2024 privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- Ordinul M.E.N. nr. 4294/29.06.2017 privind aprobarea procedurii de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar și superior de stat și particular acreditat în România, pe locurile de studii cu taxă în lei, începând cu anul școlar/universitar 2017-2018.
- Hotărârilor Senatului Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara.

I.2. Pentru admiterea la studiile universitare de master se organizează concurs de admitere pentru fiecare program, **în data de 24.09.2024.**

I.3. (1) În vederea stabilirii, potrivit legii, a măsurilor privind egalitatea de șanse pentru persoanele cu handicap, candidații care se încadrează în această categorie vor adresa **Biroului central de coordonare** a admiterii, anterior perioadei stabilite pentru înscrierea candidaților, o solicitare scrisă, împreună cu actele medicale doveditoare.

(2) Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara asigură suport adițional adaptat nevoilor candidaților cu handicap locomotor și sprijină accesul acestora în instituție.

I.4. Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, va aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere prin afișare la sediul instituției și prin publicare pe pagina web proprie, [www.umft.ro](http://www.umft.ro).

I.5. Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se organizează la programele de studii acreditate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, astfel:

Nr. crt.	Domeniul de studii	Programul de studii	Durata studiilor	Număr credite transferabile	Taxă de școlarizare
1	Medicină	Managementul serviciilor sociale și de sănătate	1 an	60	2500 Ron/an
		Aplicații moderne ale medicinei de laborator în personalizarea actului medical	2 ani	120	2500 Ron/an
		Studii aprofundate de nutriție clinică și comunitară	2 ani	120	2500 Ron/an
		Prevenția și recuperarea în afecțiunile cardiopulmonare	2 ani	120	2500 Ron/an
		Management educațional sanitar	2 ani	120	2500 Ron/an
		Responsabilitatea juridică a personalului medical	2 ani	120	2500 Ron/an
		Tehnici de recuperare în afecțiuni neurologice	2 ani	120	2500 Ron/an
2	Farmacie	Cosmetologie și dermofarmacie	2 ani	120	2500 Ron/an
		Industrie farmaceutică*	2 ani	120	2500 Ron/an
		Farmacovigilența și monitorizarea studiilor clinice*	2 ani	120	2500 Ron/an
3.	Medicină Dentară	Laseri în medicina dentară	2 ani	120	10.000 Ron/an

STUDIUL UNIVERSITĂȚII DE MASTER

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: 0256295157

Email: [masterat@umft.ro](mailto:masterat@umft.ro)

[www.umft.ro](http://www.umft.ro)



\* În cazul în care, până la data concursului de admitere va fi publicată Hotărârea Guvernului pentru autorizarea de funcționare, se va organiza concurs de admitere în condițiile stabilite de prezentul regulament.

**I.6.** Cifra de școlarizare, aprobată de Senatul UMF „Victor Babeș” din Timișoara pentru toate programele de studii universitare de master, va fi afișată pe site-ul universității și va cuprinde atât locurile bugetate, cât și locurile cu taxă.

**I.7.** În conformitate cu Ordinul/Adresa Ministerului Educației, privind aprobarea cifrelor de școlarizare alocate UMF „Victor Babeș” din Timișoara pentru studii universitare de master, an universitar 2024-2025, locurile/granturile de studii finanțate de la bugetul de stat se vor repartiza, distinct, cu următoarele destinații:

- Locuri repartizate statistic;
- Locuri repartizate domeniilor prioritare de dezvoltare ale României;
- Locuri repartizate minorităților naționale, pentru programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective;
- Locuri repartizate sistemului de protecție socială;
- Locuri repartizate persoanelor cu dizabilități.

**I.8.** Cuantumul taxelor de școlarizare pentru programele de studii universitare de master, anul I, an universitar 2024-2025, se regăsesc la pct. **I.5.**

**I.9.** Orice comunicare între Universitate și candidații înscriși la concursul de admitere se desfășoară în scris, în format letric sau electronic.

**I.10.** Admiterea la studiile universitare de master se susține în limba română. Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea se susține în limba de predare a programului de studii universitare.

**I.11.** (1) La concursul de admitere pot participa numai absolvenții cu diploma de licență sau echivalentă.

(2) Candidații la programul universitar de master profesional trebuie să fie absolvenți cu diploma de licență din domenii conexe programului pe care îl urmează definite prin condițiile de admitere din prezentul regulament.

**I.12.** O persoană poate beneficia de finanțare de la buget **pentru un singur** program de studii universitare de master.

**I.13.** **Absolvenții programelor de studii de licență cu durata de 5 sau 6 ani, care au studiat pe un loc finanțat de la bugetul de stat, pot fi admiși la programul de studii de master doar pe loc cu taxă în lei, conform legislației în vigoare.**

**I.14.** (1) Cetățenii țărilor Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la concursul de admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(2) Cetățenii Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene care sunt posesori ai unei diplome de licență obținută în altă țară decât România, trebuie să prezinte la înscrierea la concursul de admitere adeverința de recunoaștere a studiilor, eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, dosarul de înscriere fiind vizat, în prealabil, de Prorectoratul Relații internaționale al universității.

(3) Cetățenii români și cetățenii menționați la alin. (1), declarați admiși în ciclul de studii universitare de masterat se pot înmatricula numai în baza diplomei de licență recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației.

(4) La admiterea la toate programele de studii universitare de master cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform prezentului regulament, cu respectarea metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz.

**I.15.** Admiterea românilor de pretutindeni pe locuri cu plata taxei în lei se realizează în baza metodologiei special elaborate de către Ministerul Educației, precum și a prevederilor prezentului regulament.



## CAPITOLUL II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER PENTRU CETĂȚENII ROMÂNI, UE/SEE/CH

### II.1. Comisiile de admitere

**II.1. 1.** (1) **Biroul central de coordonare** este propus de Consiliul de Administrație și se constituie prin decizia Rectorului.

(2) **Biroul central de coordonare** supervizează desfășurarea activității procesului de admitere și intervine în soluționarea unor situații excepționale, când este cazul.

(3) Biroul central de admitere coordonează activitatea Comisiilor de admitere.

**II.1. 2.** Comisia de admitere pentru fiecare program de studii universitare de master este formată din: președinte, 2 (doi) membri și secretarul comisiei.

**II.1. 3.** (1) Componența acestor comisii se constituie prin Decizia Rectorului, la propunerea coordonatorilor programelor de studii universitare de master, aprobate de Consiliul de Administrație, cu cel puțin 15 zile înainte de desfășurarea concursului.

(2) Modificarea componenței comisiilor de admitere, din motive temeinic justificate, se aprobă de rectorul universității, cu avizul președintelui Biroului central de coordonare a admiterii.

**II.1. 4.** Comisiile de admitere au următoarele atribuții:

- elaborarea testelor pentru proba scrisă;
- verificarea corectitudinii testelor;
- realizarea documentului cu răspunsurile corecte la întrebări („Solutii.txt”);
- păstrarea secretului testelor și a răspunsurilor până la afișarea baremului cu răspunsuri corecte;
- asigurarea afișării răspunsurilor corecte la întrebări prin afișare pe site-ul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, în ziua concursului, după finalizarea acestuia;
- multiplicarea formularelor de concurs și a caietelor cu întrebări și răspunde de păstrarea secretului testelor până la distribuirea lor în sălile de concurs;
- verificarea departajării candidaților clasați pe ultimul loc cu notă egală, pe baza criteriilor stabilite prin prezentul regulament;
- verificarea identității candidaților la intrarea în sălile de concurs și respectarea normelor de securitate de către aceștia;
- instruirea candidaților;
- răspunde de desfășurarea propriu-zisă a concursului;
- răspund, sub semnătură, de calcularea corectă a punctajului pentru fiecare candidat, respectiv de completarea formularului de concurs cu punctajul fiecărui candidat;
- asigură centralizarea punctajelor obținute de candidați;
- asigură ambalarea și sigilarea formularelor de concurs, respectiv predarea acestora către secretariat;
- răspunde de măsurile care trebuie respectate de către candidați la intrarea în sală în ziua susținerii probei scrise;
- asigură afișarea rezultatelor pe site-ul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, în ziua concursului, după finalizarea acestuia;
- semnează, prin președinte, lista cu rezultatele examenului de admitere, publicate pe site-ul Universității;
- răspund de echivalarea notelor obținute de candidați la examenele și materiile precizate în criteriile de selecție ale Universității în concordanță cu sistemul de notare românesc;
- răspund de departajarea candidaților care au obținut același punctaj la concursul de admitere, prin aplicarea corectă a criteriilor de departajare;
- răspund de transmiterea fișierului Excel cu rezultatele candidaților din săli, în vederea centralizării/importării în programul informatic;
- aprobă cererile tip de intenție ale candidaților care participă la concursul de admitere pe locuri distincte;
- aprobă cererile de scutire a taxei de înscriere.

### II.1. 5. Secretarul comisiei de admitere are următoarele atribuții:

- preluarea de la secretariatul programelor de studii de master a **listelor cu candidații înscriși**;
- centralizarea punctajelor obținute de candidați;
- transmiterea, după încheierea probei de concurs, în format electronic, la secretariatul programelor de studii de master, a rezultatelor provizorii, respectiv procesul verbal semnat de către coordonatorul de program.
- verificarea listelor cu rezultatele, înainte de a fi postate pe site-ul universității.

II.1. 6. (1) Comisia de soluționare a contestațiilor este propusă de Consiliul de Administrație, se constituie prin decizia Rectorului și este formată din: 1 președinte, 2 membri și un secretar.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții:

- centralizarea contestațiilor depuse,
- analizarea și soluționarea contestațiilor depuse;
- întocmirea deciziei definitive a comisiei și comunicarea acesteia pentru afișare, la sediul și pe site-ul Universității.

## II.2. Calendarul de desfășurare a concursului de admitere

II.2.1. Admiterea la studii universitare de master, se organizează în sesiunea **septembrie 2024**, după următorul calendar:

- **16.09.2024 - 19.09.2024, ora 14.00** – completarea on-line a fișei de înscriere și încărcarea documentelor (dosarului de înscriere) de către candidați;
- **16.09.2024 – 20.09.2024**– verificarea conținutului dosarului și validarea înscrierii de către personalul universității;
- **23.09.2024**– afișarea listelor nominale privind repartitia pe săli a candidaților;
- **24.09.2024, ora 10.00** – concurs de admitere și publicarea rezultatelor provizorii ale concursului de admitere, la avizierul Universității și pe pagina de web proprie, [www.umft.ro](http://www.umft.ro);
- **25.09.2024**- depunerea contestațiilor și rezolvarea acestora;
- **25.09.2024, ora 9.00 – 26.09.2024, ora 15.00** – **ETAPA I** de confirmare a locului obținut de către candidații declarați admiși pe locurile bugetate/cu taxă, prin:
  - a. achitarea taxei de confirmare, a taxei de școlarizare și semnarea contractului de studii și încărcarea acestora pe platforma de admitere, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații,
  - b. înscrierea în anul I, prin depunerea la secretariat a dosarului de înscriere, **în intervalul orar 09.00 –15.30**;
- **27.09.2024** –afișarea unui raport cu locurile rămase neocupate după prima etapă de confirmare a locurilor;  
**27.09.2024, până în ora 15.00 – ETAPA II de confirmare a locului obținut de către candidații declarați inițial „respinși” (în așteptare), cu media peste 6 (șase), în ordinea mediilor obținute, pe locurile rămase neocupate, prin:**
  - a. achitarea taxei de confirmare, a taxei de școlarizare și semnarea contractului de studii și încărcarea acestora pe platforma de admitere, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații,
  - b. înscrierea în anul I, prin depunerea la secretariat a dosarului de înscriere, **în intervalul orar 09.00-15.30**;
- **30.09.2024** - afișarea rezultatelor după înscriere și verificarea achitării taxelor de școlarizare.

## II.3. Procedura de înscriere a candidaților la concursul de admitere

II.3.1. În perioada stabilită în Calendarul concursului de admitere, candidații vor completa on-line fișa de înscriere la concurs și vor încărca documentele de înscriere (dosarul de înscriere), în platforma informatică de admitere, indicată pe site-ul universității [www.umft.ro](http://www.umft.ro), Secțiunea Admitere, cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, fără depășirea termenului limită stabilit pentru înscriere.

II.3.2. Prin completarea fișei de înscriere on-line, candidații își exprimă consimțământul privind prelucrarea datelor



cu caracter personal, în acest scop. Datele colectate în fișa de înscriere la admitere, pentru fiecare candidat, sunt cele prevăzute de Anexa nr. 1 din Ordinul MECTS nr. 3313/2012.

**II.3.3.** Verificarea conținutului dosarului și validarea înscrierii de către personalul Universității, se va desfășura în perioada stabilită în Calendarul concursului de admitere.

**II.3.4.** La înscriere, candidații pot să opteze pentru un singur program de studii universitare de master.

**II.3.5.** După completarea fișei de înscriere, respectiv după efectuarea și validarea înscrierii la concurs, candidații vor primi câte un e-mail de confirmare și detalieria etapelor următoare, conform prezentului Regulament.

**II.3.6.** Rapoarte referitoare la situația numărului de candidați înscriși și validați vor fi generate zilnic și vor putea fi vizualizate de toți cei interesați, pe site-ul universității.

**II.3.7.** În scopul utilizării eficiente a locurilor destinate absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din rândul minorităților naționale, pentru programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective, candidații vor atașa la documentele de înscriere (dosarul de înscriere) on-line, o cerere tip, în care vor menționa opțiunea de înscriere, însoțită de o recomandare eliberată de o organizație legal constituită a minorităților, din care să reiasă că respectivul candidat face parte din minoritatea respectivă. Opțiunea de înscriere a candidatului pe locul distinct exclude posibilitatea acestuia de a candida pe celelalte locuri scoase la concurs, cu altă destinație, finanțate de la bugetul de stat/cu taxă.

**II.3.8.** Pentru asigurarea respectării condițiilor legale specifice prevăzute pentru candidații străini sau cei care au obținut diploma de licență în afara României, Prorectoratul Relații Internaționale al Universității va aviza, în prealabil, cu mențiunea „Actele permit înscrierea”, dosarele următoarelor categorii de candidați:

- cetățenii țărilor Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European (Norvegia, Islanda, Liechtenstein) și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora;

- cetățenii români care au obținut diploma de licență în străinătate;

- cetățenii străini care se încadrează în prevederile O.G. nr. 194/2002, cu permis de ședere în România;

- candidați din state terțe (non UE);

- cetățenii care candidează pe locurile pentru românii de pretutindeni.

**II.3.9. Înainte de completarea fișei de înscriere on-line, în platforma de admitere, conform reglementărilor postate pe site-ul universității [www.umft.ro](http://www.umft.ro), Secțiunea Admitere, candidații vor lua în considerare următoarele aspecte:**

a. Dosarul de înscriere să fie complet, cu toate documentele necesare solicitate, conform

b. prezentului regulament (a se vedea pct. III.4.1 – Actele necesare pentru înscrierea la concursul de admitere)

c. Toate documentele din dosarul de înscriere să fie scanate și salvate (de preferat pe dispozitivul de pe care se completează fișa de înscriere on-line), pentru a putea fi încărcate în platforma de admitere, în momentul completării fișei de înscriere on-line;

d. Neîncărcarea documentelor solicitate în secțiunea formularului de înscriere on-line duce la imposibilitatea validării dosarului de înscriere;

e. Netransmiterea/nedepunerea pe platformă a documentelor solicitate și nedepunerea documentelor originale în format fizic la termenele solicitate duce la pierderea locului dobândit prin concurs;

f. După încheierea perioadei de înscriere, opțiunea, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

## **II.4. Actele necesare pentru înscrierea la concursul de admitere pentru cetățeni români, UE/SEE/CH**

**II.4.1.** Dosarul de înscriere și încărcarea on-line a acestuia de către candidați, cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, va conține **următoarele documente scanate, față verso**, după caz:

**a. Diploma de bacalaureat;**

**b. Foaia matricolă**, cu notele obținute pe parcursul liceului – elaborată conform legislației în vigoare;

**c. Diploma de licență** sau echivalentă. Cetățenii care au diplome obținute în altă țară trebuie să prezinte copii și traduceri legalizate/apostilate/supralegalizate ale diplomei;

**d. Suplimentul la diploma de licență;**

**e. Adeverință de absolvire**, în cazul absolvenților promoției 2024.

**f. Atestatul/adeverință de recunoaștere a studiilor de licență** eliberat de direcția de specialitate din Ministerul Educației din România, în cazul cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, respectiv pentru cetățenii români cu diploma de licență sau echivalentă obținută în altă țară.

**g. Adeverință de la facultatea absolvită - pentru absolvenții programelor de studii universitare de licență cu durata de 5 sau 6 ani** din care să rezulte regimul de finanțare pentru fiecare an de studiu,

**h. Declarație pe propria răspundere** a candidatului că nu a beneficiat sau beneficiază în prezent de finanțare de la buget pentru un alt program de studii universitare de master, respectiv că nu a beneficiat de finanțare de la bugetul de stat, integral/parțial, pentru programe de studii universitare de licență cu durată de 5 sau 6 ani, finalizate/nefinalizate cu examen de licență, sub sancțiunea prevăzută de Codul penal pentru uzul de fals și falsul în declarații;

**i. Diploma de master și suplimentul la diplomă/Adeverință de absolvire** (absolvenți promoția 2024) – pentru cei care au absolvit un alt program de studii universitare de master;

**j. Adeverință de la facultatea absolvită – studii universitare de master** din care să rezulte regimul de finanțare pentru fiecare an de studii universitare de master;

**k. Cartea de identitate;**

**l. Certificat de naștere.** Candidații străini vor prezenta și o traducere legalizată a certificatului de naștere, în limba română;

**m. Certificat de căsătorie/ hotărârea sau certificatul de divorț,** dacă este cazul. Candidații străini vor prezenta și o traducere legalizată a certificatului de căsătorie/hotărârii sau certificatului de divorț, în limba română;

**n. Adeverință medicală** cu mențiunea „clinic sănătos”, eliberată de medicul de familie, care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni;

**o. Cererea tip de intenție** pentru participarea la concursul de admitere pe locurile repartizate absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din rândul minorităților naționale, pentru programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective, adresată Comisiei de admitere, precum și o recomandare eliberată de o organizație legal constituită a minorității respective, din care să reiasă că respectivul candidat face parte din acea minoritate;

**p. Chitanța de plată a taxei de înscriere** la concursul de admitere;

**q. Acte doveditoare pentru cei care solicită scutirea de plata taxelor de înscriere** la concurs: copii după certificate de deces ale părinților (în cazul celor orfani de unul/ambii părinți), acte doveditoare din care să rezulte că provin din familie monoparentală; adeverințe din care să rezulte că provin de la case de tip rezidențial sau din plasament familial; adeverințe din care să rezulte calitatea de personal didactic sau didactic auxiliar, în activitate/pensionat, a susținătorilor legali; adeverințe din care să rezulte calitatea de personal încadrat în UMF „Victor Babeș” din Timișoara a susținătorilor legali etc.;

**r. Certificat de competență lingvistică pentru limba română** (nivel minim B1), eliberat de către instituții abilitate ale Ministerului Educației din România, în cazul candidaților care participă la admiterea la programele de studii cu predare în limba română și care nu prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, astfel: acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România. Pentru candidații care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat, emisă de unitățile de învățământ autorizate/acreditate din România;

**s. Certificat de competență lingvistică pentru limba engleză,** nivel minim B2, pentru candidații care optează pentru programul de studii cu predare în limba engleză – Laseri în medicina dentară;

**II.4.2.** Dosarul de înscriere va conține și Fișa de înscriere la concursul de admitere, completată on-line; fișa de înscriere la concurs, conținând datele cuprinse în prezentul Regulament, generată automat din programul informatic va fi listată și semnată de către candidat și va fi prezentată în original, în perioada de confirmare a locului.



## II.5. Condițiile și procedura de recunoaștere a diplomelor obținute în străinătate

**II.5.1.** Cetățenii Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, membrii de familie ai acestora, posesorii unui permis de ședere termen lung CE precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, care nu au obținut acte de studii ale ciclului absolvit anterior emise de instituțiile de învățământ superior din România, **trebuie să prezinte, la înscrierea** la concursul de admitere, **atestatul/adeverința de recunoaștere a studiilor**, eliberat de către Direcția de specialitate (CNRED) din cadrul Ministerului Educației.

**II.5.2.** În acest sens, cetățenii care doresc să urmeze studiile universitare de master în cadrul UMFVBT pot solicita recunoașterea diplomei în vederea obținerii atestatului/adeverinței de recunoaștere a studiilor, astfel:

- fie prin intermediul universității noastre (UMFVBT),
- fie direct Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (mai multe informații puteți găsi la: <http://cnred.edu.ro/#recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-master-doctorat-DPPD>)

**II.5.3.** În cazul în care candidatul dorește obținerea atestatului/adeverința de recunoaștere a studiilor, prin intermediul UMFVBT, va depune, în format electronic, pe adresa de e-mail: [international@umft.ro](mailto:international@umft.ro), la Prorectoratul Relații Internaționale, cu cel puțin 30 de zile înainte de începerea perioadei de înscriere la admitere, un dosar care va conține următoarele documente:

a. *Documente personale de identificare, în copie:*

- pașaport/actul de identitate valabil – buletin de identitate sau carte de identitate;
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/engleză/franceză/spaniolă/ italiană) și traducere legalizată (pentru celelalte limbi);

b. *Cerere pentru echivalarea diplomei de licență/master*

c. *Actul de studii = diploma de licență/echivalentă pentru echivalare/recunoaștere:*

- copie dacă actul de studii = diploma de licență/echivalentă; este eliberat/ă în limba română
- copia legalizată, supralegalizată sau cu Apostila de la Haga (unde este cazul) dacă actul de studii este eliberat în limba engleză, franceză, spaniolă, italiană;
- copia legalizată, supralegalizată sau cu Apostila de la Haga și traducere legalizată (în original!? –dacă își depune actele online?) în limba română pentru actele emise în celelalte limbi străine;
- copia legalizată, supralegalizată sau cu Apostila de la Haga și traducere legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de licență pentru absolvenții anului curent

d. *Suplimentul la diplomă/Foaia matricolă sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul școlar - în cazul în care se solicită recunoașterea specializării sau domeniul de studii nu este menționat pe diplomă:*

- copie, dacă actul de studii este emis în limba română,
- copie legalizată, supralegalizată sau cu Apostila de la Haga (unde este cazul) dacă diploma de licență este emisă în engleză, franceză, spaniolă, italiană;
- copie legalizată, supralegalizată sau cu Apostila de la Haga (unde este cazul) și traducere legalizată (în original – doar dacă se transmite dosarul prin curier, poștă la CNRED) în limba română pentru actele emise în celelalte limbi străine

**II.5.4.** Datele de contact ale Prorectoratului Relații Internaționale, pentru depunerea dosarului la sediul universității, personal sau prin poștă, sunt:

Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara,

Prorectorat Relații Internaționale

Piața Eftimie Murgu nr. 2, 300041 Timișoara, România.

Tel: +40 256 434418, Fax: +40 256 220482.

E-mail: [relint@umft.ro](mailto:relint@umft.ro).

**II.5.5** (1) Evaluarea documentelor și eliberarea deciziei CNRED se realizează în termen de maximum 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării dosarului complet. Acest termen se poate prelungi în mod corespunzător în cazul efectuării unor verificări suplimentare sau consultarea unor experți externi.

(2) Pentru mai multe informații, vă rugăm să consultați site-ul CNRED: <https://www.cnred.edu.ro/ro/recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-master-doctorat-DPPD-in-Romania>

**II.5.6.** (1) Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare optează pentru programul de

STUDIUL UNIVERSITARE DE MASTER

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: 0256295157

Email: [masterat@umft.ro](mailto:masterat@umft.ro)

[www.umft.ro](http://www.umft.ro)



studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea în original a diplomei/documentului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit. Actul de studii anterior menționat poate fi restituit titularului începând cu al doilea semestru, caz în care la dosar rămâne copia acestuia certificată „conform cu originalul” de către secretariat.

(2) În cazul documentelor de recunoaștere emise online de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației, acestea se transmit electronic, către secretariatul studiilor universitare de master, de către candidat, în termenul stabilit de prezentul regulament până la finalizarea perioadei de înscriere (19.09.2024)

(3) Pentru înmatriculare, candidații care transmit electronic documentul de recunoaștere au obligația de a depune declarația pe propria răspundere pentru confirmarea locului bugetat.

## **II.6. II.6. Prevederi privind taxa de înscriere la concursul de admitere**

**II.6.1. Taxa percepută de la candidați pentru înscrierea la concursul de admitere este de 200 de lei și se achită pe platforma de admitere online (cu cardul) sau prin virament bancar în contul Universității deschis la Trezoreria Timișoara: RO29TREZ62120F330800XXXX cod fiscal: 4269215, cu următoarele mențiuni: „taxa de înscriere – nume, prenume, programul de studii”.**

**II.6.2.** Sunt scutiți de plata taxelor de înscriere:

a. candidați până la vârsta de 26 de ani, orfani de unul/ambii părinți decedați, precum și copiii din familii monoparentale;

b. candidați până la vârsta de 26 de ani, orfani de ambii sau unul dintre părinți ce au activat în sistemul de învățământ;

c. candidații până la vârsta de 26 de ani proveniți de la case de tip rezidențial sau din plasament familial;

d. copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat din sistemul de învățământ, până la vârsta de 26 de ani;

e. copiii personalului angajat în UMF „Victor Babeș” din Timișoara, până la vârsta de 26 de ani;

f. alte situații deosebite (*persoanele aflate în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie*), cu aprobarea comisiei de admitere pe program

**II.6.3.** Scutirea de la plata taxelor de înscriere la concurs se face numai în baza actelor (dovezilor) prezentate de candidați, din care să rezulte că fac parte din una dintre categoriile enumerate mai sus.

**II.6.4.** Scutirea de la plata taxelor de înscriere la concurs se aprobă de către comisia de admitere pe program, numai pentru o singură înscriere, la oricare dintre programele de studii pentru care se organizează concurs de admitere la UMF „Victor Babeș” din Timișoara.

## **II.7. Desfășurarea admiterii**

**II.7.1.** Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate la avizierul secretariatului programelor de studii universitare de master și pe pagina web a universității.

**II.7.2.** Criteriile de verificare și notare se stabilesc prin prezența regulament, ținându-se seama de specificul domeniului. Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.

**II.7.3.** Concursul de admitere se va desfășura în data de **24.09.2024, ora 10.00** pe fiecare program de studii de master, astfel:

### **A. DOMENIUL MEDICINĂ**

#### **A. 1. Managementul serviciilor sociale și de sănătate**

Concursul de admitere cuprinde o probă scrisă din bibliografia de concurs.

Media generală de admitere va fi calculată ca și medie aritmetică între media examenului de licență, media pe anii de studiu și nota obținută la proba scrisă.

**Bibliografie:** Vlădescu C. (coordonator), *Sănătate publică și management sanitar*, Editura Cartea Universitară, București, 2004, *Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății*, publicată în Monitorul Oficial la României nr. 372/28.04.2006, cu modificările și completările ulterioare.

**Adresabilitate:** Se pot înscrie absolvenți de: medicină, medicină dentară, farmacie, biologie, chimie, științe economice, juridice, etc, cu diploma de licență ai ciclului I de studii universitare, cu diploma de licență sau

echivalentă a studiilor universitare de lungă durată, obținută până la absolvirea primei promoții de studii universitare de licență.

### **A. 2. Prevenția și recuperarea în afecțiunile cardiopulmonare**

Concursul de admitere cuprinde o probă scrisă.

Media generală de admitere va fi calculată ca și medie aritmetică între media examenului de licență, media pe anii de studiu, nota obținută la proba scrisă și nota în funcție de proveniența absolventului (absolvent UMF „Victor Babeș” Timișoara – 10 puncte, absolvent al unei facultăți cu profil medical sau de recuperare de la altă universitate – 9 puncte, absolvent al altei facultăți – 8 puncte).

În situația unor medii egale pe ultimul loc finanțat de la bugetul de stat, departajarea se va face în funcție de următoarele note:

- Nota de la proba scrisă
- Nota examenului de licență

**Bibliografie:** Gaiță D., Avram C., *Recuperarea cardiovasculară – între concepte și practică*, Editura Brumar, Timișoara, 2007, capitolele I, II, III și IV (pag. 9-96); Tudorache V., Oancea C., Bertici N., Fira-Mlădinescu O., *Evaluarea bolilor respiratorii din perspectiva recuperării medicale*, Editura Eurobit, Timișoara, 2011, partea generală, pag. 5-44 și partea specială de abilitare respiratorie, pag. 103-150.

**Adresabilitate:** Absolvenți cu diplomă de licență în următoarele specializări: Balneofiziokinetoterapie și Recuperare, Kinetoterapie și Motricitate Specială, Fiziokinetoterapie, Medicină Generală, Asistență Medicală Generală, Nutriție și Dietetică.

### **A. 3. Studii aprofundate de nutriție clinică și comunitară**

Concursul de admitere cuprinde o probă scrisă – test grilă cu 20 de întrebări.

Media aritmetică între media anilor de studiu, nota de la examenul de licență și nota care semnifică proveniența absolventului (10 – pentru candidații absolvenți ai UMFVBT, programul de studii Nutriție și dietetică; 10 - pentru candidații absolvenți ai UMFVBT, alte programe de studii; 9 - pentru candidații absolvenți ai altei universități, la programul de studii Nutriție și dietetică; 8 - pentru candidații absolvenți ai altei universități și altui program de studii), se va adăuga la calculul mediei de admitere.

Media generală de admitere va fi calculată ca și media aritmetică între nota probei scrise și a mediei celor 3 note obținute conform documentelor oficiale ale candidatului.

**Bibliografie:** A. Sima, A. Vlad, R. Timar, M. Roșu, B. Timar, *Nutriție umană fiziologică. Macronutrienții*, Lito UMFVBT, 2013; A. Sima, A. Vlad, R. Timar, M. Roșu, B. Timar, *Noțiuni de nutriție umană fiziologică*, Editura Solness Timișoara, 2014, pag. 9-85, 241-246, 269-275.

**Adresabilitate:** Absolvenți cu diplomă de licență în următoarele specializări: Nutriție și Dietetică, Medicină, Medicină Dentară, Farmacie, Chimie alimentară, Balneofiziokinetoterapie, Biologie, Asistență Medicală Generală.

### **A. 4. Aplicații moderne ale medicinei de laborator în personalizarea actului medical**

Concursul de admitere cuprinde o probă scrisă și o probă practică de verificare a cunoștințelor (abilitați elementare pentru lucrul în laboratorul clinic).

Media generală de admitere va fi calculată ca și medie aritmetică între proba scrisă și proba practică.

**Bibliografie:** Anghel Andrei, *Lucrări practice de chimie și biochimie medicală*, Editura Victor Babeș, Timișoara, 2019, ISBN: 978-606-786-138-9. (disponibilă la biblioteca și librăria UMFVBT)

**Adresabilitate:** Absolvenți cu diploma de licență din domeniul conexe programului pe care îl urmează: absolvenți cu diplomă de licență în următoarele specializări medicale: Medicină, Laborator clinic, Asistență medicală generală și alți specialiști cu diplomă de licență care lucrează/pot lucra în laboratorul clinic de analize medicale și anatomopatologie (biochimști, chimiști, biologi, citologi.)

### **A. 5. Management educațional sanitar**

Concursul de admitere cuprinde o probă scrisă – test grilă cu 10 întrebări.

Media generală de admitere va fi calculată ca și medie aritmetică între nota obținută la proba scrisă, media de la examenul de licență și media pe anii de studiu.

**Bibliografie:** Ramona Amina Popovici, *Elemente de management și aspecte legislative medico-farmaceutice*, Editura Mirton, Timișoara, 2016; Ramona Amina Popovici, Mihaela Codrina Levai, Angela Codruța Podariu,



Laura Rusu, Alin Faur, *Particularități ale comunicării în medicină*, Editura Mirton, Timișoara, 2016; *Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății*, publicată în Monitorul Oficial la României nr. 372/28.04.2006, cu modificările și completările ulterioare.

**Adresabilitate:** Absolvenți cu diplomă de licență în următoarele specializări: Programe medicale de licență de lungă durată și scurtă durată, Medicină, Medicină Dentară, Farmacie, Asistența de Profilaxie Stomatologică, Asistență Medicală Generală, Asistența de Farmacie, Balneofiziokinetoterapie și Recuperare, Kinetoterapie și Motricitate Specială, Fiziokinetoterapie, Nutriție și Dietetică, absolvenții de nivel de licență ai altor domenii de studii.

#### **A. 6. Responsabilitatea juridică a personalului medical**

Concursul de admitere cuprinde o probă scrisă – test grilă cu 10 întrebări.

Media generală de admitere va fi calculată ca și medie aritmetică între nota obținută la proba scrisă, media de la examenul de licență și media pe anii de studiu.

**Bibliografie:** Ramona Amina Popovici, *Elemente de management și aspecte legislative medico-farmaceutice*, Editura Mirton, Timișoara, 2016; Cursul disciplinei *Aspecte juridice ale profesiei. Legislație socială și sanitară*, *Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății*, publicată în Monitorul Oficial la României nr. 372/28.04.2006, cu modificările și completările ulterioare.

**Adresabilitate:** Organizat în patru semestre, masterul se adresează absolvenților cu diplomă de licență ai facultăților de medicină, medicină dentară, farmacie și a altor domenii de licență care vor să se specializeze într-un domeniu din ce în ce mai necesar realităților medicale actuale.

#### **A.7. Tehnici de recuperare în afecțiuni neurologice**

Concursul de admitere va cuprinde o probă scrisă – test grilă.

Media de admitere va fi calculată ca și medie aritmetică între media examenului de licență și nota obținută la testul grilă a fiecărui candidat.

**Bibliografie:** Nemeș D, Amărică E, Suciuc O, Popa D, Cațan L, Surducănuș D. *Fizioterapie în afecțiunile neurologice*. LITO UMFT 2010

Capitolele:

- Accidentul vascular cerebral ischemic (pag.58-80)
- Accidentul vascular cerebral hemoragic (pag.80-84)
- Durerea lombară joasă (pag. 201-212)

**Adresabilitate:** Absolvenți cu diplomă de licență în următoarele specializări: Balneofiziokinetoterapie și Recuperare, Medicină, Asistență Medicală Generală, Kinetoterapie și Motricitate specială.

## **B. DOMENIUL FARMACIE**

### **B. 1. Cosmetologie și dermofarmacie**

Concursul de admitere va consta în două probe:

a. Probă teoretică din tematica de curs a disciplinelor de specialitate (farmacologie, tehnologie farmaceutică și toxicologie).

Proba teoretică va cuprinde 25 de întrebări de tip grilă cu răspunsuri multiple din bibliografia de examen și va avea o pondere de 50% din media examenului de admitere (cuantumul de puncte din 100)

b. Interviuul va avea o pondere de 50% din media examenului de admitere (cuantumul de puncte din 100) și va testa experiența în domeniu, pregătirea de scurtă durată anterioară în domeniu și aspecte legate de motivația alegerii studiului masteral.

**Adresabilitate:**

Masterul se adresează absolvenților cu diplomă de licență care sunt interesați de cunoașterea aprofundată a ariei de specializare în domeniul cosmetologiei și dermofarmaciei: farmaciști, asistenți de farmacie licențiați, absolvenți de studii de cosmetică medicală și tehnologia produsului cosmetic, medici, chimiști și ingineri chimiști, biologi și biochimiciști.

**Bibliografie:**

1. Dehelean CA, Gheorgheos D, Ionescu D. *Noțiuni de toxicologie generală*. Cap 3. *Noțiuni de toxicocinetică* (pag. 59-64, 65-67, 74-75), Editura Victor Babeș Timișoara, 2013.

STUDIUL UNIVERSITAR DE MASTER

P-1a Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: 0256295157

Email: masterat@umft.ro

www.umft.ro



2. Cristea AN. Tratat de Farmacologie, Editia I (Cap IX.1. Medicamente antiinflamatoare nesteroidiene (AINS) si antireumatice specifice - pag. 617-635, Cap. IX.2. Medicația antialergică – pag. 639-645; Cap XII.1. Corticosteroizi pag.723-749), Ed. Medicală, 2005

3. Popovici I, Lupuleasa D. Tehnologie farmaceutică, Vol I, Ediția a IV-a (Cap. XI. Forme farmaceutice lichide pentru aplicații cutanate- pag. 433-441), Ed. Polirom, 2017.

Bibliografia se găsește la sediul disciplinei de Toxicologie și Industria Medicamentului, Facultatea de Farmacie, Departamentul II.

### **B. 2. Farmacovigilență și monitorizarea studiilor clinice\***

Concursul de admitere va consta în două probe:

a. Probă teoretică din tematica de mai jos:

1. Medicamentul, Titlul XVIII, conform prevederilor Legii nr. 95 Republicată din 14 aprilie 2006 privind reforma în domeniul sănătății

2. Dispoziții generale privind studiile clinice, conform Regulamentului (UE) nr. 536/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014

Proba teoretică va cuprinde 25 de întrebări de tip grilă cu răspunsuri multiple din bibliografia de examen și va avea o pondere de 50% din media examenului de admitere (quantum de puncte din 100)

b. Interviu va avea o pondere de 50% din media examenului de admitere (quantum de puncte din 100) și va testa experiența în domeniu, pregătirea de scurtă durată anterioară în domeniu și aspecte legate de motivația alegerii studiului masteral.

#### **Adresabilitate:**

Masterul se adresează absolvenților cu diplomă de licență care sunt interesați de cunoașterea aprofundată a ariei de specializare în domeniul farmacovigilenței și a studiilor clinice: farmaciști, medici, asistenți de farmacie licențiați, chimiști și ingineri chimiști, biologi și biochimiști.

#### **Bibliografie:**

1. Legea nr. 95 Republicată din 14 aprilie 2006 privind reforma în domeniul sănătății

2. Regulamentul (UE) nr. 536/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014

\* În cazul în care, până la data concursului de admitere va fi publicată Hotărârea Guvernului pentru autorizarea de funcționare, se va organiza concurs de admitere în condițiile stabilite de prezentul regulament.

### **B.3. Industrie farmaceutică\***

Concursul de admitere va consta în două probe:

a. Probă teoretică din tematica de mai jos:

1. Principii fizico-chimice în formularea și fabricarea medicamentelor.

2. Implicații ale caracteristicilor substanțelor medicamentoase și ale excipienților asupra formulării și preparării medicamentelor.

3. Tehnologii de fabricație industrială a medicamentelor.

Proba teoretică va cuprinde 25 de întrebări de tip grilă cu răspunsuri multiple din bibliografia de examen și va avea o pondere de 60% din media examenului de admitere (quantum de puncte din 100)

b. Interviu va avea o pondere de 40% din media examenului de admitere (quantum de puncte din 100) și va testa experiența în domeniu, pregătirea de scurtă durată anterioară în domeniu și aspecte legate de motivația alegerii programului masteral.

#### **Adresabilitate:**

Programul masteral se adresează absolvenților facultăților de farmacie, medicină, biologie, biochimie, biotehnologie, chimie, fizică, inginerie, precum și asistenților de farmacie licențiați.

Programul de masterat se adresează absolvenților cu diplomă de licență, care își doresc dezvoltarea cu succes a carierei profesionale în industria farmaceutică, în domeniile precum:

- cercetarea și dezvoltarea de noi molecule inovatoare
- fabricarea industrială a medicamentelor
- producerea substanțelor medicamentoase și a excipienților
- controlul calității medicamentelor
- asigurarea calității în industria farmaceutică





- înregistrarea medicamentelor
- trierea clinică și supravegherea post-marketing
- managementul fabricării medicamentului.

### **Bibliografie:**

- 1.Sorin E. Leucuța: Tehnologie Farmaceutică Industrială, Editura Dacia, Cluj – Napoca, 2007.
- 2.Ioan Tomuță, Alina Porfire, Marcela Achim, Sonia Iurian, Dana Hales, Lucia Tefas, Tibor Casian, Rareș Iovanov. Tehnologie farmaceutică industrială. Dezvoltarea farmaceutică a medicamentelor generice, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2020.

3.Ghidul privind buna practică de fabricație pentru medicamentele de uz uman –

<https://www.anm.ro/medicamente-de-uz-uman/legislatie/hotarari-ale-consiliului-stiintific/>

Bibliografia se găsește la sediul disciplinei de Tehnologie farmaceutică, Facultatea de Farmacie, Departamentul II.

Persoana de contact : Conf. univ. dr. Șuta Maria, email: suta.lenuta@umft.ro

*\* În cazul în care, până la data concursului de admitere va fi publicată Hotărârea Guvernului pentru autorizarea de funcționare, se va organiza concurs de admitere în condițiile stabilite de prezentul regulament*

## **C. DOMENIUL MEDICINĂ DENTARĂ**

### **C. 1. Lasere în medicina dentară**

1.Concursul de admitere cuprinde o probă de interviu cu fiecare candidat.

În urma interviului vor fi analizate următoarele aspecte:

- motivarea alegerii acestui program de studii de master, pe baza preocupărilor ulterioare în domeniu (exemplu: lucrări de licență, de disertație, de doctorat într-un domeniu similar).
- competența de comunicare lingvistică (limba engleză), pe o temă științifică propusă de candidat (exemplu: tema lucrării de licență, de disertație, de doctorat).

**II.7.4.** Accesul candidaților în sala de concurs se face pe baza cărții de identitate/pașaportului (documente ce trebuie să fie în termen de valabilitate).

**II.7.5.** Începând cu ora stabilită pentru începerea concursului, comunicată în timp util candidaților, se interzice intrarea candidaților în săli.

**II.7.6.** După intrarea în sală, candidații vor preda materialele care nu trebuie să rămână asupra lor în timpul concursului: cărți, caiete, publicații de orice fel, hârtii albe sau scrise, telefoane mobile, ceasuri electronice, calculatoare, laptopuri, tablete, orice alt tip de aparatură de comunicare, aparate de fotografiat, genți. Ei le vor recupera după încheierea probei.

**II.7.7.** Orice abatere (comunicare între candidați, copiere, păstrarea în posesie în timpul concursului a oricărei aparaturi de transmisie, înșelăciune asupra identității, comportament care îi deranjează pe ceilalți candidați) se sancționează cu eliminarea din concurs. În cazul în care un candidat sesizează nereguli de orice fel are dreptul de a informa imediat șeful de sală/comisia de concurs. Nu se acceptă contestații privind neregulile din timpul examenului după încheierea probei de concurs.

## **II.8. Rezultatele admerii**

**II.8.1.** Rezultatele concursului de admitere se aduc la cunoștința candidaților prin afișare la sediul Universității și pe pagina web proprie, [www.umft.ro](http://www.umft.ro) și vor fi semnate de Rectorul universității și coordonatorul programului de studiu.

**II.8.2.** Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a notelor (mediilor) obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

**II.8.3.** Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de master nu poate fi mai mică de 6 (șase).

**II.8.4.** Media generală de admitere se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

**II.8.5.** Rezultatele provizorii ale concursului de admitere, vor fi publicate în data de **24.09.2024** la avizierul Universității și pe pagina de web proprie, [www.umft.ro](http://www.umft.ro)

**II.8.6.** În cazul mediilor egale pe ultimul loc, departajarea se va face după următoarele criterii:

1. Nota obținută la proba scrisă

2. Nota examenului de licență
3. Media anilor de studii universitare de licență

#### II.8.7. Listele conțin următoarele categorii de informații:

- Candidații admiși pentru locurile cu finanțare de la buget, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- Candidații admiși pentru locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- Candidații respinși, dacă este cazul.

## II.9. Depunerea contestațiilor și soluționarea acestora

**II.9.1.** Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se vor depune, după afișarea rezultatelor, la registratura Universității, camera 1, sau electronic la adresa de e-mail masterat@umft.ro, în data de **25.09.2024**, în intervalul orar **09.00 – 12.00**. Nu se admit decât contestații privind lucrarea proprie.

**II.9.2.** Rezolvarea contestațiilor este, în exclusivitate, de competența Comisiei de contestații

**II.9.3.** Dacă se constată diferențe de notare, candidatului i se va acorda punctajul rezultat în urma verificării lucrării la proba contestată.

**II.9.4** Decizia comisiei este definitivă și va fi comunicată prin afișare, la sediul Universității și pe site. Pentru programele de studii unde au avut loc modificări de clasificare, se vor întocmi și afișa listele cu candidații admiși și respinși, pe programe de studii, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

**II.9.5.** După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

## II.10. Confirmarea locului obținut

### Etapa I

**II.10.1.** În perioada stabilită conform Calendarului concursului de admitere, candidații **declarați admiși** pe locurile bugetate/cu taxă au obligația confirmării locului, prin:

- a. achitarea taxei de confirmare, a taxei de școlarizare, semnarea contractului de studii și încărcarea acestora pe platforma de admitere, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații;
- b. depunerea, la secretariat, a dosarului de înscriere, în original.

### Etapa II

**II.10.2.** În data stabilită conform Calendarului concursului de admitere pentru demararea celei de-a doua etape de confirmare a locului, va fi afișat un raport cu locurile rămase neocupate după confirmarea locurilor.

**II.10.3.** În perioada stabilită conform Calendarului concursului de admitere, va avea loc a doua etapă de confirmare, de către candidații cu media peste 6 (șase) declarați inițial „respinși” (în așteptare), care au glisat, prin aplicația informatică de admitere, în ordinea mediilor de admitere, obținute, pe locurile rămase neocupate;

**II.10.4.** Locurile rămase libere se distribuie următorilor candidați, în ordinea mediilor de admitere, prin aplicația informatică de admitere, fapt care se comunică pe e-mail-ul candidatului și în contul acestuia.

(2) Candidații vor avea obligația să confirme locul obținut, în perioada stabilită conform Calendarului concursului de admitere, prin:

achitarea taxei de confirmare, a taxei de școlarizare, semnarea contractului de studii, și încărcarea acestora pe platforma de admitere, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații;

- a. depunerea, la secretariat, a dosarului de înscriere, în original.

**II.10.5. Taxa de confirmare (înmatriculare) este de 400 de lei**, este nereturnabilă și se pe platforma de admitere online (cu cardul) sau prin virament bancar în contul Universității deschis la Trezoreria Timișoara: RO29TREZ62120F330800XXXX cod fiscal: 4269215, cu următoarele mențiuni: „**taxa de confirmare – nume**,



*prenume, anul de studiu, programul de studii”.*

**II.10.6.** Dosarele candidaților respinși sau a celor care renunță la locul obținut prin admitere, se vor restitui în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii. Nu se percepe taxă de restituire.

## **II.11. Prevederi privind înscrierea candidaților admiși în vederea înmatriculării**

**II.11.1.** În vederea înscrierii, respectiv înmatriculării, candidații admiși au următoarele obligații:

- Obligația de achitare a taxei de școlarizare, integral, în termenele prevăzute de prezentul regulament și de Calendarul concursului de admitere, doar de către candidații admiși la taxă;
- Obligația de a se înscrie în anul I, la secretariatul studiilor de master, **în termenul stabilit pentru confirmarea locului.** În situații justificate, cu aprobarea conducerii facultății, înscrierea se poate face la o dată ulterioară.

Pentru certificarea conformității cu originalul, de către personalul universității, a documentelor încărcate la înscrierea la concurs în platforma de informatică de admitere, candidații admiși au obligația de a depune, în format fizic, la secretariat, **în original/copie**, următoarele documente:

**a. Fișa de înscriere** la concursul de admitere, completată on-line pe platforma de admitere, semnată de candidat. Prin completarea fișei de înscriere on-line, candidații își exprimă consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, în acest scop. Datele colectate în fișa de înscriere la admitere, pentru fiecare candidat, sunt cele prevăzute de Anexa nr. 1 din Ordinul MECS nr. 3313/2012.

**b. Diploma de bacalaureat** în copie și original, pentru certificarea conformității cu originalul;

**c. Foaia matricolă**, cu notele obținute pe parcursul liceului – elaborată conform legislației în vigoare, în copie și original, pentru certificarea conformității cu originalul;

**d. Diploma de licență** sau echivalentă în copie și original, pentru certificarea conformității cu originalul;. Cetățenii care au diplome obținute în altă țară trebuie să prezinte și copii apostilate/supralegalizate ale diplomei și traducerea în limba română, în conformitate cu cerințele CNRED;

**e. Suplimentul la diploma de licență** în copie și original, pentru certificarea conformității cu originalul;

**f. Atestatul de recunoaștere a studiilor de licență** eliberat de direcția de specialitate din Ministerul Educației din România, în cazul cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, respectiv pentru cetățenii români cu diploma de licență sau echivalentă obținută în altă țară.

**g. Adevăriniță de la facultatea absolvită - pentru absolvenții programelor de studii universitare de licență cu durata de 5 sau 6 ani** din care să rezulte regimul de finanțare pentru fiecare an de studiu

**h. Adevăriniță de absolvire**, în cazul absolvenților promoției 2024.

**i. Declarație pe propria răspundere** a candidatului că nu a beneficiat sau beneficiază în prezent de finanțare de la buget pentru un alt program de studii universitare de master, respectiv că nu a beneficiat de finanțare de la bugetul de stat, integral/parțial, pentru programe de studii universitare de licență cu durată de 5 sau 6 ani, finalizate/nefinalizate cu examen de licență, sub sancțiunea prevăzută de Codul penal pentru uzul de fals și falsul în declarații;

**j. Declarația pe propria răspundere** pentru confirmarea locului bugetat, în cazul candidaților care transmit electronic documentul de recunoaștere emis online de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației;

**k. Diploma de master și suplimentul la diplomă/Adevăriniță de absolvire** (absolvenți promoția 2024) în original și copie – pentru cei care au absolvit un alt program de studii universitare de master;

**l. Adevăriniță de la facultatea absolvită – studii universitare de master** din care să rezulte regimul de finanțare pentru fiecare an de studii universitare de master;

**m. Cartea de identitate** în copie și original, pentru certificarea conformității cu originalul;

**n. Certificat de naștere** în copie și original, pentru certificarea conformității cu originalul. Candidații străini vor prezenta și o traducere legalizată a certificatului de naștere, în limba română;

**o. Certificat de căsătorie** în copie și original, pentru certificarea conformității cu originalul; dacă este cazul. Candidații străini vor prezenta și o traducere legalizată a certificatului de căsătorie, în limba română;

**p. Adevăriniță medicală** cu mențiunea „clinic sănătos”, eliberată de medicul de familie,, care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni;

**q. Cererea tip de intenție** pentru participarea la concursul de admitere pe locurile repartizate candidaților romi,

STUDIIL UNIVERSITARE DE MASTER

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: 0256295157

Email: masterat@umft.ro

www.umft.ro

adresată Rectoratului UMF „Victor Babeș” Timișoara, precum și o recomandare eliberată de o organizație legal constituită a romilor, din care să reiasă că respectivul candidat face parte din etnia romă;

- r. **Chitanța** de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere;
- s. **Acte doveditoare pentru cei care solicită scutirea de plata taxelor de înscriere** la concurs: copii după certificate de deces ale părinților (în cazul celor orfani de ambii părinți); adeverințe de la casa de copii (în cazul celor aflați în această situație); adeverințe din care să rezulte calitatea de personal didactic sau didactic auxiliar, în activitate/pensionat, a susținătorilor legali; adeverințe din care să rezulte calitatea de personal încadrat în UMF „Victor Babeș” din Timișoara a susținătorilor legali etc.;
- t. **Certificat de competență lingvistică** pentru limba română, eliberat de către instituții abilitate ale Ministerului Educației din România;
- u. **Certificat de competență lingvistică – limba engleză, unde este cazul;**
- v. **Chitanța** care atestă **plata taxei de confirmare;**
- w. Dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată);
- x. **Contractul de studii** semnat, în **2** exemplare;
- y. **2 poze** tip buletin
- z. **Dosar plic**

**II.11.2 Documentele solicitate în original** se restituie candidatului după certificarea cu originalul de către personalul universității.

**II.11.3 Candidatul declarat admis pe un loc finanțat de la bugetul de stat va depune la secretariatul studii universitare de master diploma de licență, adeverința de absolvire a studiilor de licență, atestatul/adeverința de recunoaștere a diplomei de licență, în original.** Neprezentarea diplomei de licență/atestatului sau a adeverinței de recunoaștere a diplomei, în original, din vina exclusivă a candidatului declarat admis, în termenul stabilit prin prezentul Regulament, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

**II.11.4.** Înmatricularea studenților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a Rectorului UMF „Victor Babeș” din Timișoara,

**II.11.5.** După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul Matricol Unic (RMU) sub un număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși.

**II.11.6.** În urma concursului de admitere, un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la un singur program de studii universitare de master

**II.11.7.** După înmatriculare, secretariatul studiilor universitare de master generează și afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

## **II.12. Admiterea unor categorii speciale de candidați**

**II.12.1.** Absolvenții cu diplomă de bacalaureat proveniți din rândul minorităților naționale, pentru programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective, beneficiază de un număr de locuri bugetate garantate, în condițiile legii, conform Ordinului Ministerul Educației privind repartizarea cifrei de școlarizare pentru studii universitare de licență în vederea admiterii la studii, cifrei de școlarizare aprobate și prezentului Regulament. Opțiunea de înscriere a candidaților proveniți din rândul minorităților naționale pe locurile distincte la programul/programele de studii din cadrul celor două tipuri de admitere exclude posibilitatea acestora de a candida pe celelalte locuri scoase la concurs, cu altă destinație, finanțate de la bugetul de stat/cu taxă.

## **II.13. Afișarea rezultatelor**

**II.13.1.** Rezultatele vor fi afișate la data stabilită conform Calendarului concursului de admitere, după încheierea termenului înscriere și verificare a achitării taxelor de școlarizare.

## **II.14. Distribuirea locurilor rămase libere**

**II.14.1. La finalul sesiunii de admitere, locurile rămase neocupate, vor fi redistribuite după următorul algoritm:**  
a. În cadrul aceleași facultăți către alte programe de studii, dacă există candidați care pot glisa. Decizia

redistribuirii acestor locuri revine conducerii universității și se aduce la cunoștința Comisiei de admitere.

b. Dacă în cadrul unei facultăți rămân locuri care nu pot fi ocupate, conform descrierii de la punctul (a), atunci acestea sunt raportate Rectorului, care le va redistribui **către acele facultăți** care au candidați care ar putea glisa.

c. Prin redistribuire, candidatii glisează strict în funcție de media de admitere obținută.

**II.14.2.** Candidații admiși în urma distribuirii locurilor rămase, vor confirma locul cu respectarea prevederilor prezentului regulament, în maximum 48 de ore de la data comunicării distribuirii locului, sub sancțiunea pierderii locului astfel obținut. Plata se va face fie pe platforma de admitere online (cu cardul), fie prin virament bancar, în contul Universității deschis la Trezoreria Timișoara: RO21TREZ62120F330500XXXX cod fiscal: 4269215, cu următoarele mențiuni: „taxa de școlarizare – nume, prenume, anul de studiu, programul de studii”.

## **II.15. Plata taxei de școlarizare**

**II.15.1.** Candidații declarați admiși la programele de studii de master, sesiunea septembrie 2024, vor achita taxa de școlarizare în cuantumul prevăzut de Regulamentul taxelor, **integral, în perioada de confirmare a locului**, fie pe platforma de admitere online (cu cardul), fie prin virament bancar, în contul Universității deschis la Trezoreria Timișoara: RO21TREZ62120F330500XXXX cod fiscal: 4269215, cu următoarele mențiuni: „taxa de școlarizare – nume, prenume, anul de studiu, programul de studii”

**II.15.2.** Dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi, **obligatoriu**, încărcată în contul de candidat, până cel târziu la data expirării termenului de plată a taxei de școlarizare. Neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacante.

**II.15.3.** Candidații admiși care nu plătesc taxa de școlarizare, până la termenul stabilit sunt considerați, din oficiu, că au renunțat, prin neprezentare, la locul obținut prin concurs

## **II.16. Competența lingvistică**

**II.16.1.** În cazul candidaților care participă la admiterea la programele de studii cu predare în limba română și care nu prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România (diplome și certificate/acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România) sau din străinătate, cu predare în limba română, certificarea competențelor lingvistice se face prin prezentarea unui Certificat de competență lingvistică pentru limba română (nivel minim B1), eliberat de către instituții abilitate ale Ministerului Educației din România. Prin excepție, pentru candidații care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat, emisă de unitățile de învățământ autorizate/acreditate din România.

**II.16.2.** La admiterea la studiile universitare de master cu predare în limba engleză, certificarea competenței lingvistice se face de către candidați prin:

a. Prezentarea unui certificat internațional de competență lingvistică pentru limba engleză, nivel minim B2, conform tabelului de mai jos:

<b>Limba de studiu</b>	<b>Certificate de competență lingvistică acceptate (minim B2)</b>
<b>Engleză</b>	Cambridge ESOL certificates: - FCE / First Certificate in English - CAE / Cambridge Advanced in English - CPE / Cambridge Proficiency in English Certificates issued by Michigan University: - ECCE / Examination for the Certificate of Competency in English - ECPE / Examination for the Certificate of Proficiency in English IELTS certificate: - minim 6 / „competent user” - Pearson LCCI Certificate in ESOL International



Certificate TOEFL: - TOEFL iBT - TOEIC Trinity College London certificates: - ISE II - minimum pass in all skills
---

- b. Prezentarea de documente școlare din care să rezulte că au urmat cursurile în limba engleză (au absolvit studiile secundare/liceul/colegiul/studii universitare de licență în limba programului de studiu pentru care aplică), în cazul candidaților care provin din țări unde limba oficială coincide cu limba de predare a programului de studiu pentru care optează (engleză) .
- c. Prezentarea de documente școlare din care să rezulte că au urmat cursurile în limba engleză, în cazul candidaților care au studiat și au absolvit cursurile unui liceu/facultate cu aceeași limbă de predare cu cea a programului de studiu pentru care optează candidatul, indiferent de cetățenia sau țara de origine a candidatului;
- d. Prezentarea unui Bacalaureat Internațional (IBDP / International Baccalaureate Diploma Programme, EB / European Baccalaureate Diploma, IGCE - International General Certificate of Education, GCE / General Certificate of Education – Advanced Level ) în limba programului de studiu pentru care au optat;

## II.17. Apostila de la Haga

**II.17.1.** Apostila este un certificat eliberat de autoritățile competente ale unui stat semnatar al Convenției de la Haga, pentru actele oficiale întocmite în țara respectivă, care urmează să fie prezentate pe teritoriul unui alt stat semnatar al Convenției.

**II.17.2.** Eliberarea Apostilei se desfășoară prin intermediul **autorității competente** desemnate de guvernul unei țări care este semnatară a Convenției.

**II.17.3.** Documentele eliberate de țări care nu sunt semnatară ale Convenției de la Haga, trebuie să poarte o supralegalizare (documentele care nu sunt supralegalizate vor fi respinse):

- ștampila Ministerului de Externe din țara în care a fost emis documentul;
- ștampila ambasadei / consulatului României din țara respectivă (în cazul în care România nu are ambasadă în țara în care a fost emisă diploma, candidații trebuie să se adreseze ambasadei/serviciului consular din țara cea mai apropiată).

[http://www.mai.gov.ro/Info\\_Apostila/State%20semnatare.html](http://www.mai.gov.ro/Info_Apostila/State%20semnatare.html)

<https://www.hcch.net/en/instruments/conventions/status-table/?cid=41>

## CAPITOLUL III. PREVEDERI SPECIFICE PENTRU ADMITEREA LA STUDII A CANDIDAȚILOR ROMÂNI DE PRETUTINDENI PE LOCURILE CU TAXĂ ÎN LEI

**III.1.** Admiterea la studii universitare de master a candidaților români de pretutindeni, cu taxă în lei, se desfășoară cu respectarea:

- Ordinului MEN nr. 4294/29.06.2017 privind aprobarea procedurii de școlarizare a românilor de pretutindeni **pe locurile de studii cu taxă în lei**
- Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, cu modificările și completările ulterioare.

**III.2.** Din categoria românilor de pretutindeni fac parte, în conformitate cu prevederile Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- Persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit (armâni, armânji, aromâni, basarabeni, bucovineni, cuțovlahi, daco-români, fărșeroți, herțeni, istro-români, latini dunăreni, macedoromâni, macedo-români, maramureșeni, megleniți, megleno-români, moldoveni, moldovlahi, rrâmâni, rumâni, valahi, vlahi, vlasi, volohi, macedo-armânji), precum și toate celelalte forme lexicale înrudite semantic cu cele de mai sus;

STUDIUL UNIVERSITĂRE DE MASTER

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: 0256295157

Email: masterat@umft.ro

www.umft.ro

- Români emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora, precum și cetățeni români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate.

**III.3.** Școlarizarea românilor de pretutindeni **pe locurile de studii cu taxă în lei** se realizează la programele de studii universitare de master, în limita cifrei de școlarizare aprobată de Senatul Universității, cu respectarea capacității de școlarizare.

**III.4.** Români de pretutindeni sunt scutiți de plata taxei de înscriere;

**III.5.** Taxa de școlarizare este în cuantumul stabilit pentru cetățenii români.

### **III.6. Calendarul de desfășurare a concursului de admitere pentru candidații români de pretutindeni**

Admiterea la studii universitare de master, se organizează în sesiunea septembrie 2024, după următorul calendar:

- **16.09.2024 – 19.09.2024, ora 14.00** – completarea on-line a fișei de înscriere și încărcarea documentelor (dosarului de înscriere) de către candidați;
- **16.09.2024 – 20.09.2024** – verificarea conținutului dosarului și validarea înscrierii de către personalul universității;
- **23.09.2024** – afișarea listelor nominale privind repartitia pe săli a candidaților;
- **24.09.2024, ora 10.00** – concurs de admitere și publicarea rezultatelor provizorii ale concursului de admitere, la avizierul Universității și pe pagina de web proprie, [www.umft.ro](http://www.umft.ro);
- **25.09.2024**- depunerea contestațiilor și rezolvarea acestora;
- **25.09.2024, ora 9.00 – 26.09.2024, ora 15.00** – **ETAPA I** de confirmare a locului obținut de către candidații declarați admiși, prin achitarea taxei de confirmare și încărcarea acestora pe platforma de admitere, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații,
- **27.09.2024** – afișarea unui raport cu locurile rămase neocupate după prima etapă de confirmare a locurilor;
- **27.09.2024, până în ora 15.00** – **ETAPA II de confirmare a locului obținut de către candidații declarați inițial „respinși” (în așteptare), cu media peste 6 (șase), în ordinea mediilor obținute, pe locurile rămase neocupate**, prin achitarea taxei de confirmare și încărcarea acestora pe platforma de admitere, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații,
- **30.09.2024** - afișarea rezultatelor după confirmarea locului.
- **15.11.2024** – data limită de înscriere la studii pentru candidații români de pretutindeni admiși cu taxă în lei și care și-au confirmat locul în urma concursului de admitere, prin depunerea dosarului de înscriere la Prorectoratul Relații internaționale, achitarea taxei de școlarizare și semnarea contractului de studii.
- **20.11.2024** – publicarea listelor pe pagina de internet a universității, după încheierea termenului de înscriere la studii.

### **III.7. Acte necesare pentru înscrierea la concursul de admitere**

Dosarul de înscriere și încărcarea on-line a acestuia de către candidați, cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, va conține următoarele documente scanate, față verso, după caz:

- a. Declarație privind protecția datelor personale;
- b. Diploma de bacalaureat sau echivalentă – copie legalizată/ supralegalizată (în funcție de țara emitentă) în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;
- c. Foaia matricolă aferentă diplomei de bacalaureat/echivalente - copie legalizată/supralegalizată (în funcție de țara emitentă) în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;
- d. Foile matricole cu notele obținute pe parcursul liceului – copie legalizată/supralegalizată (în funcție de țara emitentă) în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;
- e. **Diploma de licență sau echivalentă** - copie legalizată / supralegalizată (în funcție de țara emitentă) în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;
- f. **Suplimentul diplomei de licență** – copie legalizată în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;

- g. Pașaportul, valabil cel puțin 6 luni de la începerea anului universitar – copie;
- h. Acte domiciliu stabil/Carte de identitate – copie legalizată și traducere autorizată în limba română;
- i. Certificat de naștere – copie legalizată și traducere autorizată în limba română;
- j. Certificat de căsătorie, dacă este cazul – copie legalizată și traducere autorizată în limba română;
- k. Declarație notarială conform căreia candidatul nu are rezidența/domiciliul stabil pe teritoriul României;
- l. Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, (cu excepția candidaților din Moldova și a celor care posedă cetățenie română și domiciliul în străinătate)
- m. Certificat de competență lingvistică pentru limba română, nivel minim B1, eliberat de către instituții abilitate ale Ministerului Educației din România/Atestatul de absolvire a anului pregătitor de limba română/acte de studii eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, cel puțin 4 ani consecutiv.

n. Adeverință medicală

**III.3.1.** Conform prevederilor curente ale Ministerului Educației, respectiv, ale Guvernului României, actele eliberate în original, în limba română, pot fi transmise în copii. Această prevedere nu se aplică traducerilor în limba română dintr-o altă limbă.

**III.3.2.** Candidații sunt obligați să se asigure că nu există discrepanțe în modul în care este ortografiat numele lor în documentele depuse. În caz contrar, este obligatorie depunerea unei declarații notariale de conformitate a numelui existent în documentele trimise.

**III.3.3.** Românii de pretutindeni absolvenți de an pregătitor se supun tuturor prevederilor prezentei metodologii.

**III.3.4.** Pentru asigurarea respectării condițiilor legale specifice prevăzute pentru candidații români de pretutindeni, Proctoratul Relații Internaționale al Universității va aviza, în prealabil, cu mențiunea „Actele permit înscrierea”, dosarele acestora.

### **III.8. Competența lingvistică**

**III.8.1.** Candidații înscriși la concursul de admitere la programele de studii în limba română sunt obligați să prezinte unul din următoarele documente:

- Certificat de competență lingvistică pentru limba română, nivel minim B1, eliberat de către instituții abilitate ale Ministerului Educației din România;
- Atestatul de absolvire a anului pregătitor de limba română;
- acte de studii eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, cel puțin 4 ani consecutiv.

**III.4.2.** Sunt exceptați de la obligația de a prezenta unul din documentele prevăzute la articolul anterior, candidații care:

- a) prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară acreditată, cu predare în limba română;
- b) prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.

**III.8.2.** UMF „Victor Babeș” din Timișoara nu organizează teste de limbă pentru limba română.

### **III.9. Desfășurarea admiterii**

**III.9.1.** Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate la avizierul secretariatului programelor de studii universitare de master și pe pagina web a universității, Secțiunea Admitere – Programe Studii de masterat.

**III.9.2.** Criteriile de verificare și notare sunt precizate la art. II.7. din prezentul regulament, ținându-se seama de specificul domeniului. Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.

**III.9.3.** Concursul de admitere se va desfășura pentru programe de studii universitare de master care au prevăzute

locuri cu taxă în lei pentru candidații români de pretutindeni, conform cifrei de școlarizare aprobată de Senatul Universității.

### **III.10. Rezultatele admiterii**

**III.10.1.** Rezultatele concursului de admitere se aduc la cunoștința candidaților prin afișare la sediul Universității și pe pagina web proprie, [www.umft.ro](http://www.umft.ro).

**III.10.2.** Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a notelor (mediilor) obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

**III.10.3.** Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de master nu poate fi mai mică de 6 (șase).

**III.10.4.** Rezultatele provizorii ale concursului de admitere, vor fi publicate în data de **24.09.2024** la avizierul Universității și pe pagina de web proprie, [www.umft.ro](http://www.umft.ro) sau platforma de admitere.

În cazul mediilor egale pe ultimul loc, departajarea se va face după următoarele criterii:

1. Nota obținută la proba scrisă
2. Nota examenului de licență
3. Media anilor de studii universitare de licență

**III.10.5.** Listele conțin următoarele categorii de informații:

- Candidații admiși pentru locurile în regim cu taxă în lei, în limita numărului de locuri repartizate,
- Candidații respinși, dacă este cazul.

### **III.11. Depunerea contestațiilor și soluționarea acestora**

**III.11.1.** Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se vor depune, după afișarea rezultatelor, la registratura Universității, camera 1, sau electronic la adresa de e-mail [masterat@umft.ro](mailto:masterat@umft.ro) în data de **25.09.2024**, în intervalul orar **09.00 – 12.00**. Nu se admit decât contestații privind lucrarea proprie.

**III.11.2.** Rezolvarea contestațiilor este, în exclusivitate, de competența **Comisiei de contestații**.

Dacă se constată diferențe de notare, candidatului i se va acorda punctajul rezultat în urma verificării lucrării la proba contestată.

**III.11.3.** Decizia comisiei este definitivă și va fi comunicată prin afișare, la sediul Universității și pe site.

**III.11.4.** După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

### **III.12. Confirmarea locului obținut și afișarea rezultatelor**

#### **Etapa I**

**III.12.1.** În datele de **25 - 26 septembrie 2024**, candidații **declarați admiși** au obligația confirmării locului, prin achitarea taxei de confirmare și încărcarea acesteia pe platforma de admitere, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații;

#### **Etapa II**

**III.12.2.** În data stabilită conform Calendarului concursului de admitere pentru demararea celei de-a doua etape de confirmare a locului, va fi afișat un raport cu locurile rămase neocupate după confirmarea locurilor.

**III.12.3.** În perioada stabilită conform Calendarului concursului de admitere, va avea loc a doua etapă de confirmare, de către candidații cu media peste 6 (șase) declarați inițial „respinși” (în așteptare), care au glisat, prin aplicația informatică de admitere, în ordinea mediilor de admitere, obținute, pe locurile rămase neocupate;

**III.12.4.** Locurile rămase libere se distribuie următorilor candidați, în ordinea și a mediilor de admitere, prin aplicația informatică de admitere, fapt care se comunică pe e-mail-ul candidatului și în contul acestuia.

(2) Candidații vor avea obligația să confirme locul obținut, în perioada stabilită conform Calendarului concursului de admitere, prin:

a. achitarea taxei de confirmare și încărcarea acesteia pe platforma de admitere, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații;

**III.12.5. Taxa de confirmare (înmatriculare) este de 400 de lei**, este nereturnabilă și se achită pe platforma de admitere online (cu cardul) sau prin virament bancar în contul Universității deschis la Trezoreria Timișoara: RO29TREZ62120F330800XXXX cod fiscal: 4269215, cu următoarele mențiuni: **„taxa de confirmare – nume, prenume, anul de studiu, programul de studii”**.

**III.12.6.** Dosarele candidaților respinși sau a celor care renunță la locul obținut prin admitere, se vor restitui în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii. Nu se percepe taxă de restituire.

### **III.13. Prevederi privind înscrierea candidaților admiși în vederea înmatriculării**

**III.13.1.** Înscrierea candidaților este condiționată de:

- promovarea concursului de admitere și confirmarea locului;
- achitarea taxei de școlarizare,
- prezentarea dovezii de absolvire a anului pregătitor pentru limba română/a certificatului care atestă cunoașterea limbii române/a adeverinței că au studiat cel puțin 4 ani în limba română;
- obținerea aprobării de școlarizare la studii, emisă de Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene, din cadrul Ministerului Educației, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- obținerea vizei de studii/prezentarea permisului de ședere – unde este cazul.

**III.9.2.** În vederea înscrierii, respectiv înmatriculării, candidații admiși au următoarele obligații:

- Obligația de achitare a taxei de școlarizare, integral, în termenele prevăzute de prezentul regulament și de Calendarul concursului de admitere;

- Obligația de a se înscrie în anul I, la secretariatul studiilor de master, **în termenul stabilit de prezentul regulament**. În situații justificate, cu aprobarea conducerii facultății, înscrierea se poate face la o dată ulterioară.

**III.9.3.** Pentru certificarea conformității cu originalul, de către personalul universității, a documentelor încărcate la înscrierea la concurs în platforma de informatică de admitere, candidații admiși au obligația de a depune, în format fizic, la secretariat, **în original/copie**, următoarele documente:

a. Fișa de înscriere la concursul de admitere, semnată de candidat; aceasta se descarcă din contul creat de candidat pe platforma de admitere;

b. Declarație privind protecția datelor personale;

c. Diploma de bacalaureat sau echivalentă – copie legalizată/ supralegalizată (în funcție de țara emitentă) în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;

d. Foaia matricolă aferentă diplomei de bacalaureat/echivalente - copie legalizată/supralegalizată (în funcție de țara emitentă) în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;

e. Foile matricole cu notele obținute pe parcursul liceului – copie legalizată/supralegalizată (în funcție de țara emitentă) în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;

f. **Diploma de licență sau echivalentă** - copie legalizată / supralegalizată (în funcție de țara emitentă) în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;

g. **Suplimentul diplomei de licență** – copie legalizată în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;

h. Pașaportul, valabil cel puțin 6 luni de la începerea anului universitar – copie;

i. Acte domiciliu stabil/Carte de identitate – copie legalizată și traducere autorizată în limba română;

j. Certificat de naștere – copie legalizată și traducere autorizată în limba română;

k. Certificat de căsătorie, dacă este cazul – copie legalizată și traducere autorizată în limba română;

l. Declarație pe proprie răspundere că nu a mai beneficiat de loc de studii cu finanțare de la bugetul statului român (bursă sau scutire de taxe școlare) pentru nivelul de studii solicitat;

m. Declarație notarială conform căreia candidatul nu are rezidența/domiciliul stabil pe teritoriul României;

n. Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, (cu excepția candidaților din Moldova și a celor care posedă cetățenie română și domiciliul în străinătate);

o. Certificat de competență lingvistică pentru limba română, nivel minim B1, eliberat de către instituții abilitate ale Ministerului Educației din România/Atestatul de absolvire a anului pregătitor de limba română/acte de studii

STUDIUL UNIVERSITAR DE MASTER

P-1a Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: 0256295157

Email: masterat@umft.ro

www.umft.ro



eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, cel puțin 4 ani consecutiv.

- p. Adeverință medicală
- q. Dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată);
- r. **Contractul de studii** semnat, în 2 exemplare;
- s. 4 fotografii tip carte de identitate;
- t. Dosar plic.

**III.13.2.** Prorectoratul Relații Internaționale, după verificarea și avizarea dosarelor candidaților va transmite Ministerului Educației lista cu candidații admiși la programele de studii universitare de master, conform machetelor solicitate.

**III.13.3.** După primirea avizului/aprobărilor de școlarizare din partea Ministerului Educației, candidații admiși sunt înmatriculați în anul I, prin decizia rectorului. Studenții înmatriculați trebuie să semneze contractul de studii până la data limită stabilită pentru înscrierea la studii, conform prezentului regulament. Nesemnarea contractului de studii determină pierderea dreptului câștigat prin concurs.

## CAPITOLUL IV. PREVEDERI SPECIFICE PENTRU ADMITEREA LA STUDII ÎN REGIM PE CONT PROPRIU VALUTAR, A CETĂȚENILOR STRĂINI CARE PROVIN DIN ȚĂRI TERȚE (CPV-NON UE)

### IV.1. Prevederi generale

**IV.1.1.** Pentru participarea la concursul de admitere la programele de studii universitare de master din cadrul UMFVBT, cu plata taxei în valută (CPV) sunt eligibili candidații:

a. care au cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene, dovedită prin deținerea unui pașaport valabil cel puțin 6 (șase) luni de la data începerii anului universitar.

b. care sunt absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentul acesteia, indiferent de anul absolvirii, conform cerințelor minimale de acces în învățământul superior din România. Pentru absolvenții anului școlar curent pot fi acceptate doar adeverințe oficiale care țin loc de diplomă (până la eliberarea diplomei) și care conțin rezultatele definitive ce vor fi înscrise în viitoarea diplomă.

**IV.1.2.** Prezentul regulament este singurul material oficial referitor la organizarea și desfășurarea concursului de admitere a candidaților străini în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, la ciclul de studii universitare master, și se completează cu dispozițiile actelor normative apărute ulterior.

**IV.1.3.** Referirile apărute în diverse publicații sau cele comunicate în alt mod nu le pot înlocui pe cele oficiale și, în consecință, nu angajează cu nimic UMF „Victor Babeș” din Timișoara.

**IV.1.4.** Universitatea nu are niciun fel de acord de cooperare sau reprezentare cu agenții care intermediază înscrierea la studii a candidaților. Candidații care se înscriu la concursul de admitere și transmit dosarele prin intermediul agenților nu beneficiază de nici un fel de avantaje în ceea ce privește admiterea față de candidații care aplică pe cont propriu.

**IV.1.5.** Consiliul de Administrație are dreptul de a compatibiliza această metodologie cu actele normative imperative.

**IV.1.6.** Prezenta metodologie poate suferi modificări ulterioare, în funcție de reglementările Ministerului Educației și candidații au obligația de a se informa periodic asupra tuturor modificărilor care pot surveni și de a proceda în consecință.

**IV.1.7.** Orice comunicare între universitate și candidații înscriși la concursul de admitere se desfășoară în scris, în format letric sau electronic. Status-ul dosarului de înscriere, respectiv status-ul candidatului se va regăsi în contul de candidat, pe platforma de admitere.

**IV.1.8.** Cifra de școlarizare, respectiv numărul de locuri/facultăți/programe de studii se va stabili de către

conducerea universității, în conformitate cu reglementările Ministerului Educației și va fi afișată la o dată ulterioară pe pagina de internet a universității. Conducerea universității stabilește și aprobă cifra de școlarizare, respectiv programele de studii disponibile pentru fiecare sesiune de admitere, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

**IV.1.9.** Prorectoratul Relații Internaționale va aviza dosarele („actele permite înscrierea”)

## **IV.2. Calendarul înscrierilor**

**IV.2.1.** Admiterea la studii universitare de master, se organizează în sesiunea septembrie 2024, după următorul calendar:

- **16.09.2024 – 19.09.2024, ora 14.00** – completarea on-line a fișei de înscriere și încărcarea documentelor (dosarul de înscriere) de către candidați;
- **16.09.2024 – 20.09.2024** – verificarea conținutului dosarului și validarea înscrierii de către personalul universității;
- **24.09.2024, ora 10.00** – evaluarea dosarelor candidaților și publicarea rezultatelor provizorii ale concursului de admitere, la avizierul Universității și pe pagina de web proprie, [www.umft.ro](http://www.umft.ro);
- **25.09.2024** - depunerea contestațiilor și rezolvarea acestora;
- **25.09.2024, ora 9.00 – 26.09.2024, ora 15.00** – **ETAPA I de confirmare a locului obținut de către candidații declarați admiși pe locurile cu taxă, prin achitarea taxei de confirmare și încărcarea acestora pe platforma de admitere, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații.**
- **27.09.2024** –afișarea unui raport cu locurile rămase neocupate după prima etapă de confirmare a locurilor;
- **27.09.2024, până în ora 15.00** – **ETAPA II de confirmare a locului obținut de către candidații declarați inițial „respinși” (în așteptare), cu media peste 6 (șase), în ordinea mediilor obținute, pe locurile rămase neocupate,** prin achitarea taxei de confirmare și încărcarea acestora pe platforma de admitere, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații.
- **30.09.2024** - afișarea rezultatelor după confirmarea locului.
- **15.11.2024** – data limită de înscriere la studii pentru candidații care și-au confirmat locul în urma concursului de admitere prin depunerea dosarului de înscriere la Prorectoratul Relații internaționale, achitarea taxei de școlarizare și semnarea contractului de studii.
- **20.11.2024** – publicarea listelor pe pagina de internet a universității, după încheierea termenului de înscriere la studii.

**IV.2.2.** Locurile rămase neocupate după finalizarea sesiunii de admitere se gestionează cu aprobarea conducerii universității.

## **IV.3. Procedura de înscriere a candidaților la concursul de admitere**

**IV.3.1.** În perioada stabilită în Calendarul concursului de admitere candidații vor completa online fișa de înscriere la concurs și vor încărca documentele de înscriere (dosarul de înscriere) pe pagina de internet a universității, Secțiunea Admitere Master anul curent, cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, precum și la veridicitatea datelor personale introduse, fără depășirea termenului limită stabilit pentru înscriere.

**IV.3.2.** La înscrierea la concursul de admitere candidații pot opta pentru un singur program de studii dintre cele disponibile conform cifrei de școlarizare. Media finală de admitere obținută determină clasificarea acestora.

**IV.3.3.** Înscrierea candidaților la concursul de admitere prin completarea online a fișei de înscriere și încărcarea online a documentelor (dosarul) de înscriere se finalizează la data stabilită conform Calendarului concursului de admitere. Fișele de înscriere online nefinalizate și dosarele incomplete/necompletate până la data limită stabilită, conform calendarului de admitere, nu vor fi validate.

**IV.3.4.** Personalul universității verifică documentele încărcate online și validează înscrierea candidaților cu dosare complete, până la data stabilită, conform Calendarului concursului de admitere.

**IV.3.5.** Prin completarea fișei de înscriere online, candidații își exprimă consimțământul privind prelucrarea

datelor cu caracter personal, în acest scop.

**IV.3.6.** După completarea fișei de înscriere, respectiv după efectuarea și validarea înscrierii la concurs, candidații vor primi câte un e-mail de confirmare și detalierea etapelor următoare, conform prezentului regulament.

**IV.3.7.** După încheierea perioadei de înscriere la concursul de admitere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate de candidați.

**IV.3.8.** Date de contact: adresa de e-mail masterat@umft.ro

**IV.3.9.** Candidații își asumă întreaga răspundere privind acuratețea informațiilor și autenticitatea documentelor transmise, chiar dacă documentele au fost încărcate prin intermediul unui agent/al unei agenții.

**IV.3.10.** Candidații sunt responsabili de informațiile cu privire la adresa de e-mail furnizată universității atunci când se înscriu pe platforma online de admitere.

**IV.3.11.** Candidații au obligația să se asigure că adresele lor de e-mail corespund cerințelor Uniunii Europene, astfel încât universitatea să nu întâmpine erori în cazul comunicării electronice (adresele de e-mail să fie acceptate la nivel internațional, de exemplu: yahoo, gmail, hotmail, etc.). Universitatea nu-și asumă răspunderea pentru nerecepționarea mesajelor electronice.

**IV.3.12.** Candidații care au absolvit anul pregătitor se supun tuturor prevederilor prezentei metodologii, privitor la termene limită, concurs de admitere, numărul de locuri disponibile pentru fiecare program de studiu, taxe, acte necesare pentru înscrierea la concursul de admitere.

**IV.3.13.** Nu se validează dosarele de înscriere la concursul de admitere, transmise universității prin alte mijloace sau pe alte căi decât cele prevăzute în prezenta metodologie, conform calendarului stabilit.

#### **IV.4. Actele necesare pentru înscrierea la concursul de admitere**

**IV.4.1.** Dosarul de înscriere și încărcarea acestuia de către candidați în platforma online, cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, va conține următoarele documente scanate, **față verso**, după caz:

**a.** Declarația privind protecția datelor personale – conform formularului din documente utile, afișat pe site-ul universității;

**b.** Cerere pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii –conform formularului, afișat pe site-ul universității;

**c.** Diploma de bacalaureat/diploma echivalentă – copie legalizată sau supralegalizată (Apostila de la Haga/Ministerul Afacerilor Externe, Ambasada României) în limba oficială/originară în care a fost emisă și traducere autorizată (dacă este cazul) în limba română/engleză/franceză;

**d.** Foaia matricolă de la bacalaureat/echivalentă – copie legalizată sau supralegalizată (Apostila de la Haga/Ministerul Afacerilor Externe, Ambasada României) în limba oficială/originară în care a fost emisă și traducere autorizată (dacă este cazul) în limba română/engleză/franceză;

**e.** Foile matricole aferente anilor de liceu – copie legalizată sau supralegalizată (Apostila de la Haga/ Ministerul Afacerilor Externe, Ambasada României) în limba oficială/originară în care a fost emisă și traducere autorizată (dacă este cazul) în limba română/engleză/franceză;

**f. Diploma de licență sau echivalentă** - copie legalizată / supralegalizată (în funcție de țara emitentă) în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;

**g. Suplimentul diplomei de licență** – copie legalizată în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;

**h.** Certificatul de naștere/echivalent – copie legalizată în limba oficială/originară în care a fost emis și traducere autorizată (dacă este cazul) în limba română/engleză/franceză;

**i.** Certificatul de căsătorie (dacă este cazul) – copie legalizată în limba oficială/originară în care a fost emis și traducere autorizată (dacă este cazul) în limba română/engleză/franceză;

**j.** Pașaport (valabil cel puțin 6 luni de la data începerii anului universitar) – copie;

k. Cartea de identitate/Actul care atestă domiciliul stabil în străinătate – copie legalizată și traducere autorizată în limba română/engleză/franceză în cazul documentelor emise în altă limbă decât una dintre acestea trei;

l. Certificat medical după modelul aprobat de universitate sau care să conțină toate informațiile conform modelului aprobat de universitate, a se consulta formularul din documente utile, afișat pe site-ul universității, în limba română, engleză sau franceză;

m. Declarație notarială/document oficial care atestă că toate documentele încărcate de către candidat corespund uneia și aceleiași persoane, în cazul unor discrepanțe, diferențe în acte cu privire la numele complet al candidatului (doar dacă este cazul, respectiv dacă numele complet nu este scris identic în toate documentele transmise);

n. Dovada competenței lingvistice – copie

o. Declarație notarială din partea cetățenilor români cu domiciliul în state terțe care doresc să se înscrie la un program de studii cu plata taxei în valută, declarație din care să reiasă faptul că ei aleg să urmeze studii în regim financiar „pe cont propriu valutar”;

p. Dovada achitării taxei de procesare a dosarului (nereturnabilă în caz de procesare a dosarului, respectiv în cazul în care documentele încărcate online au fost verificate)

**IV.4.2.** Pentru informații cu privire la obligativitatea apostilării sau supralegalizării documentelor emise de state care intră sub această incidență, se pot contacta Ministerul Afacerilor Externe, respectiv Ministerul Educației din România (Centrul Național Recunoaștere și Echivalare Diplome – CNRED).

**IV.4.3.** În cazul în care universitatea are neclarități privind actele de studii transmise de candidați, universitatea va solicita punctul de vedere oficial al Ministerului Educației-DGRIAE. Drept urmare, Ministerul Educației poate solicita documente suplimentare, pe lângă cele mai sus-menționate.

**IV.4.4.** În cazul documentelor de studii emise de unități de învățământ care funcționează pe sistemul britanic, nu se acceptă rezultatele predictive. Universitatea acceptă doar documentele de studii care conțin notele finale obținute la examenul de bacalaureat/echivalent. Diploma GCE (General Certificate of Education) este obligatorie;

**IV.4.5.** În cazul documentelor de studii emise în Iran, diploma Pre-University este obligatorie pentru promoțiile de absolvenți anterioare 2019.

**IV.4.6.** În cazul documentelor de studii emise în Israel, adeverința de absolvire nu este acceptată; este obligatorie transmiterea diplomei de bacalaureat/echivalentă finală-Bagrut;

**IV.4.7.** Conform prevederilor curente ale Ministerului Educației, respectiv, ale Guvernului României, actele eliberate în original de autoritățile române, în limba română, pot fi transmise în copii. Această prevedere nu se aplică traducerilor în limba română dintr-o altă limbă.

## **IV.5. Competența lingvistică**

**IV.5.1.** În vederea înscrierii la concursul de admitere, competența lingvistică dovedită este o cerință obligatorie.

**IV.5.2.** Candidații înscriși la concursul de admitere **la programele de studii în limba română** sunt obligați să prezinte unul din următoarele documente:

- Certificat de competență lingvistică pentru limba română, nivel minim B1, eliberat de către instituții abilitate ale Ministerului Educației din România;
- Atestatul de absolvire a anului pregătitor de limba română;
- acte de studii eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, cel puțin 4 ani consecutiv.

**IV.5.3.** Sunt exceptați de la obligația de a prezenta unul din documentele prevăzute la articolul anterior, candidații care:

a) prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară acreditată, cu predare în limba română;

b) prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.

UMF „Victor Babeș” din Timișoara nu organizează teste de limbă pentru limba română.

**IV.5.4.** UMF „Victor Babeș” din Timișoara nu organizează teste de limbă pentru limba română.

**IV.5.5.** La admiterea la **studiile universitare de master cu predare în limba engleză**, certificarea competenței lingvistice se face de către candidați prin:

- a. Prezentarea unui certificat internațional de competență lingvistică pentru limba engleză, nivel minim B2, conform tabelului de mai jos:

Limba de studiu	Certificate de competență lingvistică acceptate (minim B2)
Engleză	Cambridge ESOL certificates: - FCE / First Certificate in English - CAE / Cambridge Advanced in English - CPE / Cambridge Proficiency in English Certificates issued by Michigan University: - ECCE / Examination for the Certificate of Competency in English - ECPE / Examination for the Certificate of Proficiency in English IELTS certificate: - minim 6 / „competent user” - Pearson LCCI Certificate in ESOL International Certificate TOEFL: - TOEFL iBT - TOEIC Trinity College London certificates: - ISE II - minimum pass in all skills

- b. Prezentarea de documente școlare din care să rezulte că au urmat cursurile în limba engleză (au absolvit studiile secundare/liceul/colegiul/studii universitare de licență în limba programului de studiu pentru care aplică), în cazul candidaților care provin din țări unde limba oficială coincide cu limba de predare a programului de studiu pentru care optează (engleză) .
- c. Prezentarea de documente școlare din care să rezulte că au urmat cursurile în limba engleză, în cazul candidaților care au studiat și au absolvit cursurile unui liceu/facultate cu aceeași limbă de predare cu cea a programului de studiu pentru care optează candidatul, indiferent de cetățenia sau țara de origine a candidatului;
- d. Prezentarea unui Bacalaureat Internațional (IBDP / International Baccalaureate Diploma Programme, EB / European Baccalaureate Diploma, IGCE - International General Certificate of Education, GCE / General Certificate of Education – Advanced Level ) în limba programului de studiu pentru care au optat;

#### **IV.6. Desfășurarea concursului de admitere**

**IV.6.1.** Pentru programele de studii universitare de master, concursul de admitere al candidaților din state terțe (țări din afara UE/SEE/CH) se va desfășura sub forma unui concurs de admitere prin evaluare de dosare.

**IV.6.2.** Concursul de admitere va consta în clasificarea candidaților, în ordinea punctajului obținut prin aplicarea criteriilor de selecție de mai jos:

Criteriul de selecție	Punctaj	Număr de puncte acordat (se completează de către Comisia de admitere)
<b>I. Media finală obținută la examenul de licență</b>		
<b>60-69,99% (D)</b>	<b>10 puncte (cerință minimă)</b>	

STUDIUL UNIVERSITAR DE MASTER

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: 0256295157

Email: masterat@umft.ro

www.umft.ro



70-79,99% (C)	20 puncte	
80-89,99% (B)	30 puncte	
90-100% (A)	40 puncte	
<b>II. Media anilor de studiu (aritmetică)</b>		
60-69,99% (D)	5 puncte (cerință minimă)	
70-79,99% (C)	10 puncte	
80-89,99% (B)	15 puncte	
90-100% (A)	30 puncte	
<b>III. Diplomă de studii:</b>		
Diplomă de licență într-un domeniu legat de domeniul „sănătate”	30 puncte	
Diplomă de licență într-un domeniu ne-medical	15 puncte	
<b>TOTAL</b>		

**IV.6.3.** Clasificarea candidaților se face în ordinea mediei finale de admitere.

**IV.6.4.** Media finală de admitere constă în punctajul obținut de candidat.

**IV.6.5.** Calcularea mediei de licență va realiza prin echivalarea notei obținute în țara de origine conform sistemului de notare din învățământul românesc.

#### **IV.7. Rezultatele concursului de admitere și clasificarea candidaților**

**IV.7.1.** Comisia de admitere va calcula media de admitere și va valida rezultatele obținute astfel de fiecare candidat.

**IV.7.2.** Rezultatele concursului de admitere vor fi publicate la data stabilită conform Calendarului concursului de admitere, pe pagina de internet a universității, secțiunea *Admitere Master* în funcție de momentul la care se finalizează clasificarea candidaților, cu indicarea numărului/codului fișei de înscriere online, care va înlocui datele de identificare ale candidatului (numele și prenumele).

**IV.7.3.** Un candidat poate figura admis la cel mult un program de studii universitare de master.

**IV.7.4.** Clasificarea candidaților se va face în ordinea descrescătoare a mediilor, în limita locurilor disponibile aprobate pentru fiecare program de studii.

**IV.7.5.** În cazul în care, după clasificarea candidaților, pe ultimul loc există mai mulți candidați cu medie egală, departajarea acestora se va face pe baza următoarelor criterii:

- a. Media finală obținută la examenul de licență;
- b. Media aritmetică a anilor de studiu

**IV.7.6.** În funcție de etapa concursului de admitere, rezultatele vor fi următoarele:

- Rezultate provizorii, generate în ziua concursului de admitere;
- Rezultate după rezolvarea eventualelor contestații, pentru programele de studii unde au avut loc modificări de medie și clasificare,
- Rezultate după fiecare etapă de confirmare a locului,
- Rezultate după încheierea termenului de înscriere stabilit și aprobat cu acordul conducerii universității, lista candidaților admiși și înscriși provizoriu în anul 1;

**IV.7.7.** Listele vor fi afișate cu indicarea numărului/codului fișei de înscriere online ale dosarelor validate, număr care va înlocui datele de identificare ale candidatului (numele și prenumele).

**IV.7.8.** Nu se admite depășirea cifrei de școlarizare/program de studiu aprobată de Senatul universitar și legislație.

#### **IV.8. Transmiterea contestațiilor și soluționarea acestora**

**IV.8.1.** Eventualele contestații se vor transmite prin e-mail, pe adresa masterat@umft.ro, în perioada stabilită conform Calendarului concursului de admitere.

**IV.8.2.** Nu se admit decât contestațiile privind propria medie de admitere obținută la concursul de admitere.

**IV.8.3.** Rezolvarea contestațiilor este, în exclusivitate, de competența Comisiei de contestații, care va analiza și soluționa contestațiile la data stabilită conform Calendarului concursului de admitere. Decizia comisiei este definitivă și va fi comunicată prin afișare pe site-ul universității, la data stabilită conform Calendarului concursului de admitere.

**IV.8.4.** Dacă se constată diferențe de notare, candidatului i se va acorda media rezultată în urma recalculării mediei, conform cerințelor stabilite în prezenta metodologie.

**IV.8.5.** Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea Regulamentului de admitere.

**IV.8.6.** După rezolvarea eventualelor contestații, se vor întocmi și afișa listele cu candidații admiși și respinși, pentru programele de studii unde au avut loc modificări de clasificare și de medii, care cuprind mediile finale de admitere, definitive și incontestabile.

**IV.8.7.** După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, media finală de admitere este definitivă și nu mai poate fi modificată.

#### **IV.9. Confirmarea locului**

##### **Etapa I**

**IV.9.1.** În perioada stabilită în Calendarul concursului de admitere, **candidații declarați admiși** în urma concursului de admitere organizat de UMF „Victor Babeș” din Timișoara, sesiunile anului curent, **au obligația** confirmării locului în platforma online, prin achitarea taxei de confirmare, taxă nereturnabilă, respectiv încărcarea dovezii de plată pe platforma de admitere, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații.

**IV.9.2.** În perioada stabilită în Calendarul concursului de admitere, **candidații respinși**, care au fost înscriși și **validați** la concursul de admitere și au obținut o medie finală de admitere peste 6.00, **pot confirma locul**, prin achitarea taxei de confirmare, respectiv încărcarea dovezii de plată pe platforma online de admitere, în eventualitatea vacanței unui loc; în acest caz, achitarea taxei de confirmare nu reprezintă o garanție pentru admiterea candidaților respinși, aceasta depinzând de numărul de locuri disponibile și aprobate de universitate/programe de studii și de gestionarea locurilor conform hotărârii conducerii universității.

**IV.9.3.** Dovada plății taxei de confirmare, care nu este încarcată online în platforma de admitere conform calendarului stabilit, nu se consideră confirmare a locului.

**IV.9.4.** Taxa de confirmare este nereturnabilă chiar și în cazul în care nu se vacantează niciun loc.

**IV.9.5.** După etapa I de confirmare, status-ul unui candidat poate fi:

- Admis confirmat;
- Respins confirmat (în așteptare);
- Respins neconfirmat- candidat admis/respins care nu a confirmat în etapa I.

##### **Etapa II**

**IV.9.6.** În cazul în care, după etapa I de confirmări, rămân locuri libere (vacante), în perioada stabilită în

calendarul de admitere, **candidații care nu au confirmat în etapa I de confirmări (respinși neconfirmați)**, vor avea posibilitatea de a confirma un loc devenit vacant, în maximum 48 de ore (intervalul orar al României), din momentul anunțării vacantării locului pe adresa de email și/sau în contul candidatului, pe platforma de admitere, cu respectarea mediilor finale de admitere.

**IV.9.7.** Candidații care s-au retras oficial (în scris, prin e-mail) din concursul de admitere/au renunțat la candidatură/loc, vor fi excluși definitiv de la rularea listelor și nu vor mai fi luați în considerare în nicio etapă a concursului.

**IV.9.8.** Ocuparea locurilor libere/vacantate de către candidații respinși se va face în ordinea mediilor finale de admitere, prioritate având candidații respinși care și-au confirmat locul în etapa I.

## **IV.10. Prevederi privind taxele de înscriere, confirmare, de școlarizare și de înmatriculare**

### **IV.10.1. Tipuri de taxe:**

- Taxa de procesare a dosarului (nereturnabilă în caz de procesare a dosarului, respectiv în cazul în care documentele încărcate online au fost verificate): 200 euro, nereturnabilă;
- Taxa de confirmare a locului/program de studiu: 300 euro, nereturnabilă;
- Taxa de școlarizare (studii) /an studiu/program de studiu trebuie încărcată pe platforma de admitere până la data limită de înscriere;
- Taxa de înmatriculare: 100 lei, se achită cash la casieria universității, la înscrierea finală la studii.

### **IV.10.2. Cuantumul taxelor se regăsește în Regulamentul privind cuantumul taxelor de școlarizare și alte taxe în cadrul UMFVBT.**

**IV.10.3.** Toate dovezile de plată a taxelor în euro care nu au fost achitate pe platforma de admitere, se încarcă de către candidat pe platformă până la termenele limită stabilite în calendar.

### **IV.10.4. Datele băncii beneficiar:**

Beneficiar: Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara.

Adresa beneficiar: Timișoara, Piața Eftimie Murgu Nr. 2, Cod 300041.

Banca beneficiar: BANCA TRANSILVANIA.

Adresa băncii beneficiarului: Timișoara, Str. Palanca nr. 2, Piața Unirii, Timișoara, Romania.

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600 (Cont Euro)

SWIFT: BTRLRO22

**IV.10.5.** Dovada plății trebuie să conțină numele complet al candidatului (nume și prenume) și tipul plății efectuate – procesare dosar, confirmare loc, taxă de școlarizare.

**IV.10.6.** În cazul în care taxele sunt achitate de către alte persoane și nu de către candidat, există posibilitatea ca banca destinatară să solicite informații suplimentare și date personale (prin intermediul Serviciului Financiar – Contabil al universității, ex. cartea de identitate/pașaportul etc) ale persoanelor care au efectuat plata/viramentul și acordul acestora de a le prelucra datele cu caracter personal în vederea verificărilor de către bancă.

**IV.10.7.** Candidatul are obligația de a se asigura că dovada plății sale conține toate informațiile solicitate pentru a putea fi procesată corespunzător de către Serviciul Financiar – Contabil al universității.

**IV.10.8.** Informațiile necesare referitoare la taxa de școlarizare pot fi obținute exclusiv de la Serviciul Financiar – Contabil al universității, [contab@umft.ro](mailto:contab@umft.ro).

**IV.10.9.** Cuantumul taxei de școlarizare nu se modifică în cursul unui an universitar.

**IV.10.10.** Cuantumul taxei de școlarizare nu se modifică până la finalizarea programului de studii universitare dacă nu intervin situații de depășire a duratei de școlarizare prevăzute în lege.

**IV.10.11.** Taxa de școlarizare se achită obligatoriu înainte de înscrierea la studii.

**IV.10.12.** Candidații admiși care nu plătesc taxa de școlarizare și nu încarcă dovada plății pe platforma de admitere până la termenul limită stabilit pentru înscriere, sunt considerați, din oficiu, că au renunțat, prin neprezentare, la locul obținut prin concurs.

**IV.10.13.** Dovada plății de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi încărcată obligatoriu în platforma online de admitere.

#### **IV.11. Procedura de înscriere a candidaților admiși la studii universitare, de master în vederea înmatriculării**

**IV.11.1.** Înscrierea la studii în regim pe cont propriu valutar, a cetățenilor din state terțe declarați admiși se realizează cu condiția îndeplinirii tuturor prevederilor de mai jos:

- a. obținerea Scrisorii de Acceptare la studii emisă de Ministerul Educației;
- b. îndeplinirea cerințelor privind competența lingvistică;
- c. confirmarea locului în termenele stabilite conform calendarului concursului de admitere și condițiile prevăzute în prezenta metodologie;
- d. achitarea tuturor taxelor prevăzute în prezenta metodologie și în Regulamentul privind cuantumul taxelor de școlarizare și alte taxe în cadrul UMFVBT;
- e. obținerea vizei de studii (D-SD) de la Ambasada/Consulatul României din țara de origine – unde este cazul;
- f. depunerea dosarului de înscriere la studii care conține actele de studii și formularele în original, precum și documentele în format fizic/letric în copii legalizate în original, împreună cu traducerile autorizate în original, ale documentelor transmise în dosarul de înscriere încărcat în platforma online. Traducerile autorizate în original, în limba română, sunt obligatorii pentru diploma de bacalaureat/echivalentă, foaia matricolă de la bacalaureat/echivalentă și certificatul de naștere;

**IV.11.2.** Universitatea gestionează transmiterea dosarelor către Ministerul Educației – DGRIAE în vederea obținerii Scrisorii de Acceptare la studii.

**IV.11.3.** În cazul în care un candidat își depune dosarul la mai multe universități din România, acest lucru poate duce la emiterea cu întârziere a Scrisorii de Acceptare la studii, existând riscul ca respectivul candidat să nu obțină viza de studii în timp util și să nu se încadreze în termenele legale de înscriere în cadrul universității noastre!

**IV.11.4.** Scrisoarea de Acceptare la studii este document obligatoriu pentru înscrierea candidaților declarați admiși în urma promovării concursului de admitere.

**IV.11.5.** Documentele depuse de candidații din state terțe (țări din afara UE, SEE, CH) admiși vor fi analizate de Prorectoratul Relații Internaționale al universității, care va întocmi Decizia de primire la studii aprobată și semnată de rectorul universității;

**IV.11.6.** În vederea înscrierii, candidații admiși au obligația să depună, până la data limită de prevăzută pentru înscriere, la secretariatul Prorectoratului Relații Internaționale, în format letric, organizate într-un dosar plic de carton, următoarele documente:

- (1). Declarația privind protecția datelor personale – conform formularului afișat pe pagina web a universității;
- (2). Diploma de bacalaureat/diploma echivalentă – în original, copie legalizată sau supralegalizată (Apostila de la Haga/Ministerul Afacerilor Externe, Ambasada României) în limba oficială/originară în care a fost emisă și traducere autorizată (dacă este cazul) în limba română/engleză/franceză;
- (3). Foaia matricolă de la bacalaureat/echivalentă – în original, copie legalizată sau supralegalizată (Apostila de la Haga/Ministerul Afacerilor Externe, Ambasada României) în limba oficială/originară în care a fost emisă și traducere autorizată (dacă este cazul) în limba română/engleză/franceză;
- (4). **Diploma de licență sau echivalentă** - copie legalizată / supralegalizată (în funcție de țara emitentă) în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;
- (5) **Suplimentul diplomei de licență** – copie legalizată în limba oficială a țării unde a fost emisă diploma și traducere autorizată în limba română;
- (6). Foile matricole aferente anilor de liceu – copie legalizată sau supralegalizată (Apostila de la Haga/Ministerul Afacerilor Externe, Ambasada României) în limba oficială/originară în care a fost emisă și traducere autorizată (dacă este cazul) în limba română/engleză/franceză;
- (7). Certificatul de naștere/echivalent – în copie legalizată și în traducere autorizată în limba română;
- (8). Pașaport (valabil cel puțin 6 luni de la data începerii anului universitar) – copie;
- (9). Cartea de identitate/Actul care atestă domiciliul stabil în străinătate – copie legalizată și traducere autorizată în limba română/engleză/franceză în cazul documentelor emise în altă limbă decât una dintre acestea trei;
- (10). Certificatul de căsătorie (dacă se aplică) – în copie legalizată și în traducere autorizată în limba română;
- (11). Certificat medical după modelul aprobat de universitate sau care să conțină toate informațiile conform

modelului aprobat de universitate și care se regăsește pe pagina web a universității, în limba română, engleză sau franceză;

(12). 4 poze tip pașaport;

(13). Dovada achitării taxei de școlarizare – copie;

(14). Certificatul internațional de competență lingvistică – copie (dacă se aplică);

(15). Declarație notarială din partea cetățenilor români cu domiciliul în state terțe care doresc să se înscrie la un program de studii cu plata taxei în valută, declarație din care să reiasă faptul că ei aleg să urmeze studii în regim financiar „pe cont propriu valutar”;

(16). Declarația notarială/document oficial care demonstrează că toate documentele încărcate de către candidat corespund uneia și aceleiași persoane, în cazul unor discrepanțe, diferențe în acte cu privire la numele complet al candidatului – dacă se aplică (doar dacă numele sau/și prenumele nu este scris identic în toate documentele transmise);

(17). Copie viză studii/permis de ședere – dacă se aplică.

**IV.11.7.** Pentru semnarea contractului de studii universitare și în vederea înmatriculării, cetățenii străini admiși vor prezenta la secretariatele facultăților decizia de primire la studii (în copie), însoțită de copii ale următoarelor documente:

- Scrisoarea de Acceptare la studii emisă de Ministerul Educației;
- Dovada/Certificat de competență lingvistică;
- Acte oficiale doveditoare din care să rezulte exceptarea de la susținerea testului de limbă, unde este cazul;
- Pașaportul;
- Dovada achitării taxei de școlarizare;
- Dovada achitării taxei de înmatriculare.

**IV.11.8.** Decizia de primire la studii este valabilă până la data întocmirii deciziilor de înmatriculare și înmatricularea definitivă a cetățenilor străini admiși, ulterior transmiterii dosarelor complete ale cetățenilor străini admiși, de către Prorectoratul Relații Internaționale, la secretariatele facultăților.

**IV.11.9.** Candidații declarați admiși au obligația să depună actele de studii în original, la înscriere. Actele de studii originale rămân la facultate pe întreaga perioadă a școlarității (în conformitate cu legislația română în vigoare).

**IV.11.10.** Pentru candidații admiși care nu se înscriu în anul 1 și nu achită taxa de școlarizare până la data limită stabilită în calendarul de admitere, se consideră, din oficiu, că s-au retras și au renunțat definitiv la locul obținut prin concursul de admitere și la statutul de candidat admis, prin nerespectarea prevederilor, procedurilor și termenului limită de înscriere și nu au calitatea de studenți ai Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș”, din Timișoara.

**IV.11.11.** Universitatea poate solicita, în cazul în care există suspiciuni, verificarea actelor de studii de către D.G.R.I.A.E, din cadrul M.E.

## CAPITOLUL V. DISPOZIȚII FINALE

**V.1.** Prezentul regulament este singurul document oficial referitor la organizarea și desfășurarea concursului de admitere în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, la ciclul de studii universitare de master și se completează cu dispozițiile actelor normative apărute ulterior, precum și cu Metodologiile proprii pentru admiterea candidaților străini, aprobate de Senatul universitar.

**V.2.** După înmatriculare, secretariatele facultăților generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

**V.3.** În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună la secretariatul facultății originalul diplomei/ documentului de recunoaștere a diplomei/adeverinței de licență, până la data stabilită prin prezentul regulament. Adeverința este valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile anului universitar curent. Actul de studii anterior menționat poate fi restituit titularului începând cu al doilea semestru, caz în care la dosar rămâne copia acestuia certificată „conform cu originalul” de către secretariatul facultății.

**V.4.** Referirile apărute în diverse publicații sau cele comunicate în alt mod nu le pot înlocui pe cele oficiale și, în consecință, nu angajează cu nimic UMF „Victor Babeș” din Timișoara.





- V.5.** Prin adoptarea prezentei Metodologii sunt abrogate hotărârile și regulamentele anterioare. Orice modificare poate fi adusă numai cu aprobarea Senatului Universității ori prin publicarea unor acte normative imperative.
- V.6.** În situații excepționale și justificate, se pot aproba derogări de la prezentul regulament, cu aprobarea Consiliului de administrație al universității, prin decizia Rectorului.
- V.7.** Consiliul de Administrație al universității are dreptul și obligația de a compatibiliza acest Regulament cu Ordinele ale Ministerului Educației emise până la data concursului de admitere.
- V.8.** Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului universitar din data de 27.03.2024, în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

**Rector,  
Prof. univ. dr. Octavian Marius Crețu**

*Semnătura olografă este aplicată pe varianta originală a documentului care se păstrează în arhiva Senatului universitar. Prezentul act are aceeași forță juridică ca și documentul original.*