

## CONFIRMAREA LOCULUI OBȚINUT ADMITERE TIP I ȘI II, SESIUNEA 2025

### A. CONFIRMAREA LOCULUI, ACHITAREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE ȘI ÎNSCRIEREA<sup>1</sup> ÎN ANUL I (conform Calendarului aprobat prin H.C.A. nr. 33/33960/17.12.2024)

#### SESIUNEA IULIE

##### ETAPA I – candidații admiși

➤ între 17 iulie 2025, ora 9.00 – 21 iulie 2025, ora 15.00;

➤ în data de 22 iulie 2025 - afișarea unui raport cu locurile rămase neocupate după prima etapă de confirmare a locurilor;

**ETAPA II - candidații declarați inițial „respinși” (în așteptare), cu media peste 5 (cinci), în ordinea opțiunilor exprimate și a mediilor de admitere, obținute, pe locurile rămase neocupate**

➤ în termen de 48 de ore de la comunicarea obligației de confirmare a locului, în perioada 22 iulie 2025 – 30 iulie 2025;

**ETAPA confirmare – candidații declarați inițial „respinși” (în așteptare), cu media peste 5 (cinci), în ordinea opțiunilor exprimate și a mediilor de admitere obținute, pe locurile rămase neocupate după a doua etapă de confirmare a locurilor și ca urmare a verificării achitării taxelor de școlarizare, a retragerilor/renunțărilor de către candidații confirmați, respectiv după distribuirea locurilor rămase libere, cu aprobarea conducerii universității.**

➤ în termen de 48 de ore de la comunicarea obligației de confirmare a locului;

#### SESIUNEA SEPTEMBRIE

##### ETAPA I – candidații admiși

➤ între 9 septembrie 2025, ora 9.00 - 10 septembrie 2025, ora 15.30;

➤ în data de 11 septembrie 2025 - afișarea unui raport cu locurile rămase neocupate după prima etapă de confirmare a locurilor;

**ETAPA II - candidații declarați inițial „respinși” (în așteptare), cu media peste 5 (cinci), în ordinea opțiunilor exprimate și a mediilor de admitere, obținute, pe locurile rămase neocupate**

➤ în termen de 48 de ore de la comunicarea obligației de confirmare a locului, în perioada 11 – 15 septembrie 2025;

**ETAPA confirmare – candidații declarați inițial „respinși” (în așteptare), cu media peste 5 (cinci), în ordinea opțiunilor exprimate și a mediilor de admitere obținute, pe locurile rămase neocupate după a doua etapă de confirmare a locurilor și ca urmare a verificării achitării taxelor de școlarizare, a retragerilor/renunțărilor de către candidații confirmați, respectiv după distribuirea locurilor rămase libere, cu aprobarea conducerii universității**

➤ în termen de 48 de ore de la comunicarea obligației de confirmare a locului

### B. Prevederi extrase din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la ciclul de studii universitare de licență și studiile universitare oferite comasat în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara: Confirmarea locului obținut

<sup>1</sup> Înscrierea candidaților admiși în vederea înmatriculării (depunerea dosarului de înscriere la secretariat) se efectuează în zilele lucrătoare din intervalul precizat.

Rectorat

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256293389; Fax: +40256490626

Email: rectorat@umft.ro

[www.umft.ro](http://www.umft.ro)

## Etapa I

**III.7.1.** În perioada stabilită conform Calendarului concursului de admitere, candidații declarați admiși pe locurile bugetate/cu taxă au obligația confirmării locului, în platforma de admitere, prin achitarea taxei de confirmare, alegerea disciplinelor opționale și/sau facultative, semnarea contractului de studii și depunerii dosarului în format fizic la secretariatul facultății (înscrisoare), sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații.

## Etapa II

**III.7.2.** În data stabilită conform Calendarului concursului de admitere pentru demararea celei de-a doua etape de confirmare a locului va fi afișat un raport cu locurile rămase neocupate după confirmarea locurilor.

**III.7.3.** În perioada stabilită conform Calendarului concursului de admitere, va avea loc a doua etapă de confirmare, de către candidații cu media peste 5 (cinci) declarați inițial „respinși” (în așteptare), care au glisat, prin aplicația informatică de admitere, în ordinea opțiunilor exprimate și a mediilor de admitere, obținute, pe locurile rămase neocupate.

**III.7.4.** Locurile rămase libere se distribuie următorilor candidați, în ordinea opțiunilor exprimate și a mediilor de admitere, prin aplicația informatică de admitere, fapt care se comunică pe e-mail-ul candidatului și în contul acestuia. Candidații vor avea obligația să confirme locul obținut, în termen de 48 de ore, în platforma de admitere, prin achitarea taxei de confirmare, alegerea disciplinelor opționale și/sau facultative, semnarea contractului de studii, și să depună dosarul în format fizic la secretariatul facultății (înscrisoare), sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații.

**III.7.5.** În eventualitatea rămânerii unor locuri neocupate după a doua etapă de confirmare a locurilor, ca urmare a verificării achitării taxelor de școlarizare, a retragerilor/renunțării de către candidații confirmați, respectiv după redistribuirea locurilor rămase libere, cu aprobarea conducerii universității, locurile rămase libere se distribuie următorilor candidați, în ordinea opțiunilor exprimate și a mediilor de admitere, prin aplicația informatică de admitere, fapt care se comunică pe e-mail-ul candidatului și în contul acestuia. În aceste situații, candidații vor avea obligația să comunice confirmarea sau renunțarea la locul obținut în contul lor, în termen de 48 de ore, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații. Confirmarea locului obținut se efectuează, în platforma de admitere, prin achitarea taxei de confirmare, alegerea disciplinelor opționale și/sau facultative, semnarea contractului de studii, cu depunerea dosarului în format fizic la secretariatul facultății (înscrisoare).

**III.7.6.** În funcție de numărul de confirmări, la finalul fiecărei etape de confirmări, va avea loc o glisare/o nouă repartizare a candidaților, care va putea schimba statusul unui candidat, prin trecerea acestuia:

- de pe un loc la buget pe unul la taxă;
- de pe un loc la taxă pe un loc la buget;
- din „candidat inițial respins” (în așteptare) în candidat admis pe un loc la taxă, prin glisare;
- din „candidat inițial respins” (în așteptare) în candidat admis pe un loc la buget, prin glisare

Exemplu:

a. Candidatul care este declarat admis la buget la un program de studiu și la taxă la alt program de studiu, poate să își confirme atât locul la buget, cât și cel la taxă, urmând ca, în ipoteza glisării la buget la al doilea program de studii (inițial la taxă) să aleagă locul la buget pe care dorește să îl ocupe.

b. Candidatul care este declarat admis la buget la două programe de studii poate să își confirme doar un singur loc la buget, urmând ca, la al doilea program de studii, să gliseze pe loc cu taxă, în cazul în care confirmă și acest loc.

**III.7.7.** Toți candidații care nu confirmă în termenele prevăzute de prezentul regulament, sunt eliminați de pe listele/rezultatele concursului de admitere.

**III.7.8.** Taxa de confirmare (înmatriculare) este de 500 de lei, este nereturnabilă și se achită pe platforma de

Rectorat

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256293389; Fax: +40256490626

Email: rectorat@umft.ro

[www.umft.ro](http://www.umft.ro)

admitere online (cu cardul) sau prin virament bancar/numerar în contul Universității deschis la Trezoreria Timișoara: RO29TREZ62120F330800XXXX cod fiscal: 4269215, cu următoarele mențiuni: „**taxa de confirmare – nume, prenume, anul de studiu, programul de studii**”.

**III.7.9.** Se pot confirma maximum două programe de studii (cel mult un program de studii/tip de admitere, conform clasificării).

### **Prevederi privind înscrierea candidaților admiși în vederea înmatriculării**

**III.12.1.** În vederea înmatriculării, candidații admiși au următoarele obligații:

- Obligația de achitare a taxei de școlarizare, integral, în termenele prevăzute de prezentul regulament și de Calendarul concursului de admitere, doar de către candidații admiși la taxă;
- Obligația de a se înscrie în anul I, la secretariatul facultății, în termenul stabilit pentru confirmarea locului, cu depunerea, în format fizic, a dosarului de înscriere la concurs.

**III.12.2.** Pentru certificarea conformității cu originalul, de către personalul secretariatelor facultăților, a documentelor încărcate la înscrierea la concurs în platforma de informatică de admitere, candidații admiși au obligația de a depune la secretariat, **în original/copie**, în termenul stabilit pentru confirmarea locului și înscriere, următoarele documente:

- (1). Fișa de înscriere la concursul de admitere, semnată de candidat, care include și Opisul documentelor depuse la dosar;
- (2). Contractul de studii în original, în 2 exemplare, completat și semnat;
- (3). Diploma de bacalaureat, în original/copie, după caz;
- (4). Foaia matricolă cu notele obținute pe parcursul liceului, în original/copie, după caz;
- (5). Adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în locul diplomei de bacalaureat, în original plus o copie, în cazul în care aceasta nu a fost eliberată – pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea corespunzătoare anului școlar curent;
- (6). Adeverința de recunoaștere a studiilor eliberat de direcția de specialitate din Ministerul Educației din România, în cazul cetățenilor cu diploma de bacalaureat sau echivalentă obținută în altă țară;
- (7). Declarația pe propria răspundere pentru confirmarea locului bugetat, în cazul candidaților care transmit electronic documentul de recunoaștere emis online de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației;
- (8). Adeverință din care să rezulte forma de finanțare (buget/taxă), pe fiecare an de studiu, eliberată de instituțiile de învățământ superior, în cazul candidaților care au fost/sunt înscriși la studii universitare de licență, finalizate sau nefinalizate cu examen de licență;
- (9). Declarație pe propria răspundere, în cazul candidaților care nu au beneficiat de finanțare de la bugetul de stat pentru studii universitare de licență, cu excepția absolvenților de liceu din sesiunea corespunzătoare anului universitar curent, care nu trebuie să depună această declarație. Sub sancțiunea prevăzută de Codul penal pentru uzul de fals și falsul în declarații, candidații declară că nu au beneficiat de finanțare de la bugetul de stat, integral/parțial, pentru programe de studii universitare de licență finalizate/nefinalizate cu examen de licență;
- (10). Diploma de licență, în copie, după caz;
- (11). Cartea de identitate/pașaportul și copie;
- (12). Certificat de naștere, plus o copie. Candidații străini vor prezenta și o traducere legalizată a certificatului de naștere, în limba română
- (13). Certificat de căsătorie/hotărâre sau certificat de divorț, dacă este cazul, plus o copie. Originalul se va restitui titularului după confruntarea celor două documente și certificarea copiei cu originalul de către secretar/a. Candidații străini vor prezenta și o traducere legalizată a certificatului de căsătorie, în limba română;
- (14). Adeverință medicală cu mențiunea „clinic sănătos”, care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase, alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie, eliberată de medic;

Rectorat

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256293389; Fax: +40256490626

Email: rectorat@umft.ro

[www.umft.ro](http://www.umft.ro)

- (15). Certificat de competență lingvistică pentru limba română, eliberat de către instituții abilitate ale Ministerului Educației din România;
- (16). 4 fotografii tip carte de identitate;
- (17). Ordinul/ chitanța de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere, pentru fiecare program de studii;
- (18). Dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată);
- (19). Dosar plic

**III.12.3.** Pentru candidații admiși care nu respectă obligațiile prevăzute la pct. III.12.1, se consideră, din oficiu, că au renunțat, prin neprezentare, la calitatea de student.

**Notă!**

**Confirmarea locului se efectuează exclusiv din contul de candidat!**

**Contractul de studii și lista disciplinelor opționale se generează automat de platforma de admitere. Alegerea disciplinelor opționale/facultative, respectiv a disciplinei care devine obligatorie, se va efectua prin bifarea acestora în platforma de admitere.**

**!!! Este necesară prezența candidaților admiși la sediul universității în termenul stabilit pentru confirmarea locului,** întrucât au obligația de înscriere în anul I, respectiv de certificare a conformității cu originalul a documentelor încărcate la înscrierea la concurs în platforma de admitere!

**În perioada stabilită pentru confirmarea locului, candidații declarați admiși la programele de studii în limba română, sesiunea iulie/septembrie, vor achita taxa de școlarizare în cuantumul prevăzut de Regulamentul taxelor, integral!**

---

Rectorat

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România  
Tel: +40256293389; Fax: +40256490626  
Email: [rektorat@umft.ro](mailto:rektorat@umft.ro)  
[www.umft.ro](http://www.umft.ro)

---