

ȘCOALA DOCTORALĂ FARMACIE
DOMENIUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT: FARMACIE

MODEL¹
CONTRACT
PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
Nr. _____ din data de

I. PĂRȚILE CONTRACTULUI

Art. 1. În temeiul Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul M.E. nr. 3018/2025 privind aprobarea standardelor minime naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor, Ordinului M.E. nr. 3020/2024, Legii 287/2009 (Noul Cod Civil, art. 1166 și urm.), Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, **aprobat prin** H.S. nr. 173/14600/26.06.2024, cu modificările și completările ulterioare, Cartei Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, s-a încheiat prezentul contract de studii universitare între părțile:

1. **UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA** (Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat, denumită în continuare UMFVBT-
IOSUD), cu sediul în Timișoara, Piața Eftimie Murgu nr. 2, Cod fiscal nr. 4269215 și cont la
Trezoreria Timișoara nr. RO21TREZ62120F330500XXXX, reprezentată legal de Prof. univ. dr.
Octavian Marius CREȚU, în calitate de Rector, denumită în continuare UMFVBT,

și

2. Domnul (doamna) prof. univ. dr. _____ membru al Școlii Doctorale, conform
Hotărârii Senatului nr., atestat de abilitare obținut prin O.M.E nr. _____, în calitate de
conducător de doctorat, al studentului- doctorand,

și

3. Domnul (doamna) prof. univ. dr. _____
membru/afiliat al

_____ conform Hotărârii Senatului nr. _____, atestat de abilitare obținut
prin O.M.E nr. _____, în calitate de conducător de doctorat cotutelă² al studentului-
doctorand

și

4. Domnul (doamna) _____, identificat(ă) cu actul de identitate C.I.

¹ Modelul Contractului, vizat de Oficiul Juridic al universității și vizat CFP, a fost aprobat de Senatul universitar, prin H.S. nr. 167/12130/28.05.2025

² Se completează, dacă este cazul

seria _____, nr. _____, valabil până la data de _____, CNP
_____, domiciliat(ă) în
_____, str.
_____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et._____, ap._____, cod poștal
_____, jud.
_____, tel. _____, e-mail _____, în calitate de
student-doctorand al(a) Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, la
forma de învățământ _____, forma de finanțare³, la programul de studii
universitare de doctorat, în **Domeniul Farmacie**, oferit de Școala Doctorală Farmacie

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2. Prezentul contract de studii are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii universitare de doctorat științific, reglementând raporturile dintre IOSUD - UMFVBT, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile cartei universitare și hotărârile senatului universității.

III. INFORMAȚII PRIVIND TEMA DE CERCETARE ȘI TEZA DE DOCTORAT

Art. 3. Titlul temei de cercetare este _____.

Art. 4. (1) Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară în limba română.

(2) Programul de doctorat se desfășoară numai în cadrul unei Școli doctorale sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

a. un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale, alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea, cu un total de 60 de credite transferabile;

b. un program individual de cercetare științifică.

Art. 5. Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.

Art. 6. Termenul de finalizare a tezei de doctorat și de predare a acesteia, în format electronic, la secretariatul școlii doctorale, se stabilește astfel încât să fie parcurse toate etapele prevăzute de legislație pentru susținerea publică a tezei de doctorat.

Art. 7. În urma susținerii publice a tezei de doctorat, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU.

Art. 8. Teza de doctorat va fi redactată în limba română sau într-o limba de circulație internațională, la alegere dintre: engleză, franceză, germană.

Art. 9. Teza de doctorat va fi redactată în conformitate cu standardele de redactare a tezei de doctorat ale IOSUD - UMFVBT. Teza de doctorat este un document public. Aceasta se redactează și în format digital. Publicarea tezei de doctorat, se face atât cu numele și prenumele studentului-doctorand, dar și al conducătorului de doctorat.

³ Indiferent de forma de finanțare, se vor efectua minimum 20 de ore de activitate pe săptămână

IV. DURATA CONTRACTULUI

Art. 10. Prezentul contract se încheie pe **durata normală** de școlarizare a programului de studii universitare de doctorat, de 4 (patru) ani, începând cu anul universitar 2025-2026, respectiv pe perioada 01.10.2025 – 30.09.2029.

Art. 11. În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi modificată, după cum urmează:

a. **prelungită cu 1-2 ani**, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, când tematica de doctorat necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare;

b. **redușă cu un an**, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat Directorului Școlii Doctorale și CSUD și cu aprobarea senatului universitar;

c. **întreruptă din motive temeinice**, la cererea studentului-doctorand, în condițiile stabilite prin regulamentul IOSUD- UMFVBT, durata acestor studii fiind prelungită cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate, conform prevederilor regulamentului IOSUD - UMFVBT.

Art. 12. Studentul-doctorand care nu finalizează programul de studii în durata normală, ca urmare a reînmatriculării după exmatriculare sau retragerii de la studii, va solicita obligatoriu încheierea unui nou contract de studii, în condițiile stabilite de universitate la data încheierii acestuia.

V. MODIFICAREA/COMPLETAREA CONTRACTULUI

Art. 13. Prezentul contract este completat și modificat, prin acte adiționale, încheiate cu acordul părților, în termenele stabilite prin *Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat al UMFVBT*, în următoarele situații:

a. modificarea legislației referitoare la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, respectiv la aprobarea cuantumurilor burselor pentru studenții înmatriculați la programe de studii universitare, organizate cu finanțare de la bugetul de stat, la forma de învățământ cu frecvență, în instituțiile de învățământ superior de stat;

b. modificarea duratei contractuale, pentru următoarele situații: reluarea studiilor în caz de întrerupere, din motive temeinice, respectiv prelungirea duratei programului de studii cu 1-2 ani;

c. schimbarea conducătorului de doctorat.

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 14. (1) Contractul de studii universitare de doctorat încetează, fără a fi nevoie de o punere în întârziere sau de o altă formalitate, ori de intervenția instanței de judecată, în una din următoarele situații:

a) la finalizarea studiilor universitare de doctorat, prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de doctorat, în perioada contractuală;

b) la data expirării perioadei pentru care a fost încheiat prezentul contract, respectiv la expirarea perioadei pentru care au fost încheiate acte adiționale;

c) **din inițiativa studentului – doctorand**, la data aprobării de către Consiliul Școlii Doctorale a cererii studentului-doctorand de retragere de la studiile universitare de doctorat din IOSUD - UMFVBT,

CONSILIUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256204250, int 1422

Email: doctorat@umft.ro

www.umft.ro

d) **din inițiativa studentului – doctorand**, la data aprobării de către Consiliul Școlii Doctorale a cererii de mobilitate academică definitivă a studentului-doctorand la o altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat;

e) **din inițiativa UMFVBT**, la data exmatriculării studentului – doctorand, pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale;

f) în caz de forță majoră;

(2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă. Partea care o invocă are obligativitatea de a o aduce la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maximum 5 zile calendaristice de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în cel mult 15 zile calendaristice de la apariția acesteia. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cealaltă parte neavând dreptul de a cere despăgubiri.

Art. 15. Obligațiile prevăzute până la data încetării Contractului trebuie executate în condițiile contractuale.

Art. 16. (1) Situațiile de exmatriculare ale studenților doctoranzi sunt:

a. Nepromovarea examenelor din anul I;

b. Neplata taxei de școlarizare, în cuantumul și termenele prevăzute de regulamentele UMFVBT;

c. Lipsa activității științifice/de cercetare timp de 2 ani consecutivi, fără justificare;

d. Nefinalizarea tezei de doctorat, în termenul prevăzut de contractul de studii, respectiv regulamentele UMFVBT;

e. Depășirea perioadei legale de studii doctorale;

f. În cazul neîndeplinirii standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor, la a doua susținere publică;

g. Abateri de la principiile de etică a cercetării științifice, la propunerea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică a studentului- doctorand.

Art. 17. În cazul în care studentul-doctorand finalizează și susține teza de doctorat mai devreme de 4 ani, efectele prezentului contract încetează la acea dată.

VII.CONDIȚIILE FINANCIARE ALE CONTRACTULUI

A. *Prevederi care se aplică studenților înmatriculați, pe loc bugetat*

Art. 18. Pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, de tip științific, la forma de învățământ cu frecvență, cu finanțare de la bugetul de stat, cu bursă, cheltuielile de școlarizare sunt finanțate de la bugetul de stat, prin Hotărâre a Guvernului, inițiată anual de Ministerul Educației, iar alocarea granturilor de studiu se aprobă prin Ordin al ministrului educației privind stabilirea cuantumului burselor pentru studenții doctoranzi înmatriculați la studii universitare de doctorat finanțate de la bugetul de stat cu bursă, de tip științific, la forma de învățământ cu frecvență, în instituțiile de învățământ superior de stat. Finanțarea și bursa se acordă pe perioada regulată a programului de studii universitare de doctorat – 4 ani universitari.

Art. 19. (1) Studentul doctorand beneficiază de bursă lunară în cuantumul prevăzut de ordinul de ministru privind aprobarea cuantumurilor burselor pentru studenții înmatriculați la programe de studii universitare, organizate cu finanțare de la bugetul de stat, la forma de învățământ cu frecvență, în instituțiile de învățământ superior de stat, pe ani universitari și detaliat în actele adiționale la prezentul contract, încheiate în fiecare an universitar.

(2) Durata totală a sprijinului financiar acordat studentului-doctorand este de **36 luni**.

CONSILIUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256204250, int 1422

Email: doctorat@umft.ro

www.umft.ro

(3) Studentul-doctorand admis pe loc bugetat va achita taxa de școlarizare **doar** pentru perioada ce depășește durata normală a studiilor universitare de doctorat, stabilită prin prezentul contract.

Art. 20. Bursa individuală se suspendă automat pe perioadele de întrerupere a studiilor universitare de doctorat sau în situațiile de încălcare de către studentul-doctorand a clauzelor contractului de studii universitare de doctorat.

B. Prevederi care se aplică studenților doctoranzi înmatriculați, pe loc „cu taxă”

Art. 21. Quantumul taxei de școlarizare se stabilește anual de către Senatul Universității și se aduce la cunoștință în condițiile prevăzute de prezentul contract.

Art. 22. Taxa de școlarizare pentru anul universitar 2025-2026 este de lei/an de studiu sau euro/an de studiu, conform Regulamentului taxelor de școlarizare și alte taxe, și poate fi achitată:

- la casieria universității;
- prin virament bancar, în contul Universității, deschis la TREZORERIA TIMIȘOARA: RO21TREZ62120F330500XXXX, cod fiscal: 4269215, cu următoarele mențiuni: „taxa de studii – numele și prenumele studentului, CNP, anul de studiu, programul de studii”; **(în cazul taxelor de școlarizare stabilite în lei);**
- prin virament bancar, în contul Universității: RO53BTRL03604202A6896600, deschis la Banca TRANSILVANIA SA, Agenția Baroc, Str. Palanca nr. 2, Piața Unirii, Cod SWIFT/BIC: BTRLRO22TMA, cu următoarele mențiuni obligatorii: „taxa de studii – numele și prenumele studentului, anul de studiu, Facultatea/programul de studii”, **(în cazul taxelor de școlarizare stabilite în valută);**
- on-line, cu cardul.

Art. 23. Plata taxelor de școlarizare aferente anului I de studii se achită **integral** în perioada stabilită prin metodologia/regulamentul proprie/propriu de admitere. Neplata taxei de școlarizare în termenul stabilit de conducerea Universității va duce la pierderea locului obținut.

Art. 24. Începând cu anul doi de studii, studenții-doctoranzi pot achita taxa de școlarizare **integral** sau **în două tranșe egale, în termen de 30 de zile** de la începerea anului universitar, respectiv de la începerea semestrului 2 (pentru studenții care achită taxa de școlarizare în două tranșe egale).

Art. 25. După expirarea termenului de 30 de zile, prevăzut Regulamentul pentru plata taxelor de școlarizare, pe baza evidențelor contabile, pentru studenții doctoranzi înscriși în anii II-IV de studii, respectiv pentru studenții doctoranzi aflați în prelungirea studiilor universitare de doctorat, UMFVBT aplică **penalități, pentru o perioadă de 30 zile calendaristice de la data scadentă, de 20 lei/săptămână pentru cei care achită integral taxa de școlarizare, respectiv 10 lei/săptămână pentru cei care achită în tranșe.**

Art. 26. După expirarea celor **60 de zile**, UMFVBT are dreptul de a exmatricula studenții-doctoranzi care nu pot face dovada plății taxei de școlarizare în termenul stabilit Regulamentul taxelor de școlarizare și alte taxe.

Art. 27. Reînmatricularea se face după achitarea taxelor de școlarizare aferente anului de studiu în care se reînmatriculează și plata unei taxe de reînmatriculare.

Art. 28. În cazul exmatriculării studenților-doctoranzi, Universitatea este îndreptățită la recuperarea debitelor acumulate de către student până la data exmatriculării, a a penalităților aferente și/sau a unor daune materiale.

Art. 29. Studenții doctoranzi înmatriculați pe locuri cu taxă, în urma aprobării mobilității academice

CONSILIUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România
Tel: +40256204250, int 1422
Email: doctorat@umft.ro
www.umft.ro

sau recunoașterii perioadelor de studii efectuate în alte instituții de învățământ superior din străinătate vor achita taxa de școlarizare prevăzută pentru anul de studii în care este înmatriculat.

Art. 30. Cuantumul taxei de școlarizare se va menține pe toată durata normală a ciclului de studiu, putând fi indexată cu maximum rata inflației, pentru aceeași promoție de studenți.

Art. 31. Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, în cazul prelungirii duratei programului de studii universitare de doctorat, cu 1-2 ani, se suportă de către studentul-doctorand, cuantumul taxei de școlarizare fiind stabilit la nivelul taxei de școlarizare aferente anului I de studiu din anul universitar curent, în care se înscrie la prelungirea studiilor.

Art. 32. Studentul-doctorand, care solicită retragerea/întreruperea studiilor universitare are obligația de a achita taxa de școlarizare integral pentru anul în curs.

Art. 33. Studenții înscriși în an superior, care solicită retragerea/întreruperea studiilor înainte de finalizarea termenului de 30 de zile calendaristice de la începerea anului universitar, nu au obligația achitării taxei de școlarizare pentru anul în curs

Art. 34. La reluarea studiilor universitare de doctorat, **după întrerupere**, taxa de școlarizare va fi achitată în cuantumul taxei de școlarizare aferente anului de studiu în care revine studentul doctorand.

Art. 35. Studentului-doctorand nu i se restituie taxele de școlarizare achitate pe anul în curs, în cazul retragerii de la studii, al întreruperii studiilor, al exmatriculării sau al mobilităților la alte instituții organizatoare de studii universitare de doctorat.

Art. 36. Studenții doctoranzi aflați în perioada de prelungire a studiilor universitare de doctorat, care își depun teza de doctorat la Secretariatul Școlii Doctorale până la data începerii sesiunii, conform structurii anului universitar, pot beneficia de restituirea taxelor de școlarizare achitate aferente semestrului în care a avut loc depunerea tezei de doctorat, în baza unei solicitări scrise, aprobate de CSUD.

VIII. STANDARDELE MINIMALE OBLIGATORIU A FI RESPECTATE PE PARCURSUL STUDIILOR ȘI ÎN PROCESUL DE ELABORARE A TEZEI DE DOCTORAT

Art. 37. În vederea conferirii diplomei de doctor, în domeniul Farmacie, este necesară îndeplinirea următoarelor standarde minime:⁴

1. publicarea ca prim-autor a cel puțin trei articole științifice, care să conțină rezultate din conținutul tezei, în reviste cu factor de impact indexate în Web of Science Core Collection;
2. articolele specificate la pct. 1 trebuie să fie de tipul Article sau Review;
3. minimum două dintre articolele specificate la pct. 1 trebuie să fie de tip Article.

IX. CUAUTUMUL ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE PE CARE STUDENTUL-DOCTORAND LE DESFĂȘOARĂ ȘI PERIOADA ÎN CARE ACESTEA SE DESFĂȘOARĂ

Art. 38. Indiferent de forma de finanțare, studentul doctorand va efectua minimum 20 de ore de activitate pe săptămână.

Art. 39. (1) Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de IOSUD ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, după caz, pe perioadă determinată, în urma unui concurs, în condițiile legii.

(2) Studentul-doctorand încadrat ca asistent de cercetare poate desfășura activități didactice remunerate

⁴ Conform prevederilor Ordinului M.E.C. nr. 3018/2025

în regim de plată cu ora, în conformitate cu legislația în vigoare.

X. CONDIȚIILE ÎN CARE SE POATE SCHIMBA CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT

Art. 40. La cererea motivată a studentului-doctorand, Consiliul Școlii Doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. În aceste cazuri, în cel mult 30 de zile, Consiliul Școlii Doctorale desemnează un alt conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu.

Art. 41. Dacă încetarea raporturilor de coordonare a unui student-doctorand se produce din vina exclusivă a conducătorului de doctorat, Școala Doctorală propune CSUD luarea unor măsuri de sancționare a acestuia, conform prevederilor regulamentului propriu IOSUD - UMFVBT.

Art. 42. La desemnarea unui nou conducător de doctorat, Consiliul Școlii Doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat în domeniul de studii universitare specificat în contractul de studii, conform înmatriculării. Dacă în cadrul IOSUD - UMFVBT nu se poate identifica un conducător de doctorat disponibil, IOSUD va întreprinde demersuri pentru facilitarea mobilității academice a studentului-doctorand, în cadrul aceluiași domeniu, dar la o altă IOSUD - UMFVBT.

XI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 43. IOSUD - Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara are următoarele drepturi:

- de a conduce, organiza, planifica și controla întreaga activitate de studii universitare de doctorat;
- de a nu admite susținerea examenelor, referatelor științifice și tezei de doctorat, dacă doctorandul nu și-a achitat taxele și nu a îndeplinit obligațiile din programul individual;
- de a aproba schimbarea conducătorului de doctorat;
- de a aproba întreruperea programului de studii universitare de doctorat;
- de a decide exmatricularea doctorandului, în condițiile stabilite de regulamentul Școlii Doctorale;
- de a stabili anual quantumul taxelor de studii, modalitățile de încasare și termenele de plată a taxelor de școlarizare și a penalităților în caz de neachitare a acestora.
- de a lua toate măsurile pe care le consideră necesare, în limitele legii, pentru respectarea, de către doctorand, a tuturor reglementărilor interne stabilite de Școala Doctorală.

Art. 44. IOSUD - Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara are următoarele obligații:

- de a asigura cadrul organizatoric specific ciclului de studii universitare de doctorat, în conformitate cu legislația în vigoare și cu regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
- de a aplica politica de asigurare a calității tuturor activităților desfășurate în cadrul ciclului de studii universitare de doctorat;
- de a asigura accesul doctorandului la baza materială a învățământului și cercetării din cadrul studiilor universitare de doctorat;
- de a asigura informarea doctorandului cu privire la conținutul regulamentului de organizare și

CONSILIUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România
Tel: +40256204250, int 1422
Email: doctorat@umft.ro
www.umft.ro

desfășurare a studiilor universitare de doctorat;

e. de a asigura accesul doctorandului la informațiile și hotărârile Senatului Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara referitoare la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;

f. de a nu face discriminare între studenții-doctoranzi admiși pe locurile bugetate și cei admiși pe locurile cu taxă și niciun fel de discriminare, conform legii;

g. de a asigura respectarea obligațiilor de către conducătorul de doctorat și a drepturilor doctorandului în conformitate cu regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;

Art. 45. Conducătorul de doctorat are următoarele *drepturi*:

a. dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;

b. dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

c. dreptul de a propune comisia de doctorat;

d. dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;

e. dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;

f. dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;

g. dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;

h. dreptul de a solicita consiliului Școlii Doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;

i. dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand;

j. dreptul de a solicita Școlii Doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;

k. dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor legislației legale.

l. dreptul de a colabora sub formă de cotutelă la realizarea mobilităților doctorale și de cercetare științifică.

Art. 46. Conducătorul de doctorat are următoarele *obligații*:

a. să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;

b. să propună temele de cercetare;

c. să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care aceștia o realizează;

d. să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;

e. să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;

CONSILIUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256204250, int 1422

Email: doctorat@umft.ro

www.umft.ro

- f. să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.
- g. să stabilească împreună cu doctorandul planul individual și să îl supună aprobării Consiliului Școlii Doctorale a Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara;
- h. să prezinte studentului-doctorand, o dată la 6 luni, modul în care au fost utilizate fondurile din grantul doctoral.

Art. 47. Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, **studentul-doctorand** are următoarele *drepturi*:

- a. să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare și integritate academică;
- b. să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul UMFVBT-IOSUD atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c. să fie reprezentat în forurile decizionale ale Școlii Doctorale,
- d. să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele Școlii Doctorale și ale UMFVBT-IOSUD pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e. să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;
- f. să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul UMFVBT-IOSUD sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu UMFVBT-IOSUD;
- g. să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;
- a. să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- b. să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;
- c. să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de UMFVBT-IOSUD;
- d. să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul Școlii Doctorale;
- e. să realizeze teza de doctorat în cotelă conform Regulamentului IOSUD;
- f. să participe la competițiile pentru bursele de doctorat;
- g. să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul instituțiilor de învățământ superior, inclusiv de cele pentru cazare și cantină;
- a. să primească titlul și diploma de doctor în domeniul în care a fost înmatriculat.

Art. 48. Studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a. să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b. să prezinte conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare și integritate academică rapoarte de activitate ori de câte ori i se solicită;
- c. să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- d. să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngăduită libertatea academică;
- e. să respecte principiile etice și confidențialitatea cercetării științifice și să își desfășoare studiile și

CONSILIUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România
Tel: +40256204250, int 1422
Email: doctorat@umft.ro
www.umft.ro

cercetările cu respectarea normelor de integritate academică.

- a. să respecte și să se încadreze în prevederile planului de pregătire;
- b. să prezinte, anual, conducătorului de doctorat rapoarte scrise privind realizările de etapă, schița activităților pentru următorul semestru, problemele și dificultățile cu care s-a confruntat, precum și propuneri de corecție;
- c. să prezinte conducătorului de doctorat și Consiliului Școlii Doctorale, în termen util, orice eveniment, personal sau de mediu academic și științific, care poate influența negativ calitatea pregătirii și încadrarea în termenele asumate;
- d. să țină legătura permanentă cu conducătorul de doctorat și să respecte planul întâlnirilor academice;
- e. să respecte disciplina academică, măsurile de securitate și sănătate a muncii în unitate, confidențialitatea și secretul de serviciu
- f. publicarea articolelor in extenso să se încadreze în tema de cercetare a tezei de doctorat;
- g. să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat;
- h. să-și declare, în toate lucrările publicate în cursul studiilor universitare de doctorat, afilierea la Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara; .
- i. să respecte condițiile de prelungire și întrerupere a studiilor doctorale reglementate prin Școala Doctorală, și aprobate de Senatul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara;
- j. să depună solicitări și/sau sesizări privind studiile sale universitare de doctorat, în scris, la Școala Doctorală;
- k. să îndeplinească obligațiile sale prevăzute în contractele de studii doctorale;
- l. să modifice titlul tezei de doctorat, cu acordul conducătorului de doctorat, până în momentul depunerii dosarului pentru susținerea publică a acesteia;
- m. să solicite, cu acordul conducătorului de doctorat, acces la un sistem electronic de verificare a gradului de similitudine a rezultatelor cercetării proprii cu alte creații științifice existente;
- n. să solicite rezilierea contractului de studii doctorale;
- o. să realizeze un număr de minim 30 ECTS în fiecare an universitar, pentru a promova în anul următor, potrivit planului de învățământ al programului de studii universitare de doctorat;
- p. să respecte obligațiile de prezență, în funcție de forma de învățământ la care este înmatriculat;
- q. să prezinte rapoarte de activitate doctorală, în funcție de forma de finanțare la care este înmatriculat;
- r. să întocmească programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, programul individual de cercetare științifică și programul complementar aptitudinii, responsabilitate, autonomie;
- s. să asigure toate documentele necesare întocmirii dosarului de doctorat pentru validarea tezei de doctorat de către CNATDCU;
- t. să îndeplinească standardele în vigoare pentru acordarea titlului de doctor, prevăzute în contractul de studii doctorale;
- u. să-și actualizeze permanent datele de contact și datele de personale din fișa studentului doctorand;
- v. să urmărească informațiile comunicate de conducerea școlii doctorale prin diferite mijloace (publicarea pe site, prin conducătorul de doctorat, prin poștă, telefonic, fax, e-mail etc.);
- w. să achite taxele de studii în termenele la care s-a obligat prin contractul de studii doctorale și a

CONSILIUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România
Tel: +40256204250, int 1422
Email: doctorat@umft.ro
www.umft.ro

actelor adiționale la acesta, dacă desfășoară studii doctorale în regim cu finanțarea prin taxă;
x. să își dea consimțământul privind prelucrarea datelor personale în scopul exercitării drepturilor asigurate de calitatea de student-doctorand sau absolvent, pe toată durata școlarității, respectiv la finalizarea studiilor doctorale;

XII.COMISIA DE ÎNDRUMARE ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ

Art. 49. Comisia de îndrumare și integritate academică sprijină activitatea de cercetare științifică a studentului-doctorand și este formată din 3 membri. Acești membri pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi conducători de doctorat afiliați Școlilor Doctorale din cadrul UMFVBT sau pot fi cadre didactice și de cercetare ale UMFVBT, neafiliate Școlilor Doctorale ale acesteia. Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara instituției de învățământ superior/Academiei Române.

Art. 50. Componenta comisiei de îndrumare și integritate academică este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand.

XIII. STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN COTUTELĂ (se aplică, dacă este cazul)

Art. 51. Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași IOSUD, dar au specializări/domenii diferite de studiu sau unul dintre conducătorii de doctorat a împlinit vârsta de 65 de ani, potrivit prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023.

Art. 52. În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

Art. 53. Studentul-doctorand care își finalizează programul de doctorat va susține teza de doctorat la instituția IOSUD la care este afiliat conducătorul de doctorat principal, supunându-se regulilor de susținere ale reglementărilor proprii ale IOSUD și respectiv, ale Școlii doctorale din cadrul universității respective.

XIV. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art. 54. Studentul doctorand răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat.

Art. 55. În cazul unor eventuale fraude academice, al încălcării eticii universitare sau în cazul unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund în condițiile legii.

Art. 56. Nerespectarea de către părțile semnatare a obligațiilor ce decurg din prezentul contract, atrage după sine, aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele IOSUD – UMFVBT, la propunerea Consiliului Școlii Doctorale, în condițiile legii. Sancțiunea se aplică în funcție de gravitatea abaterilor, de numărul lor și de condițiile în care au fost săvârșite și poate fi contestată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la structura de conducere superioară ierarhic.

XV.LITIGII

CONSILIUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România
Tel: +40256204250, int 1422
Email: doctorat@umft.ro
www.umft.ro

Art. 57. Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului Contract vor fi soluționate pe cale amiabilă.

Art. 58. Conflictele dintre studentul-doctorand și Școala Doctorală se mediază de către CSUD.

Art. 59. Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către Consiliul școlii Doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

Art. 60. În eventualitatea în care stingerea divergențelor nu va putea fi convenită pe cale amiabilă, soluționarea acestora va fi realizată de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, conform legii.

XVI. CLAUZĂ SPECIALĂ

Art. 61. Cu privire la proprietatea intelectuală asupra rezultatelor obținute în cadrul studiilor doctorale, părțile convin următoarele:

- Creția științifică reprezintă proprietatea intelectuală a creatorilor, persoane fizice.
- Rezultatele obținute în cadrul studiilor doctorale în IOSUD - UMFVBT vor fi publicate de către doctoranzi cu menționarea statutului lor – acela de student-doctorand al UMF „Victor Babeș” din Timișoara – în mod obligatoriu, pe toată durata acestui statut.
- În cazul în care rezultatele cercetării întreprinse în cadrul programelor doctorale prezintă interes comercial, valorificarea lor în acest plan nu se poate face decât în baza unor convenții punctuale prealabile, pe care părțile se obligă să le încheie în vederea stabilirii drepturilor și obligațiilor părților.

XVII. CLAUZE FINALE

Art. 62. Orice îngăduință din partea IOSUD - UMFVBT nu poate fi interpretată ca o renunțare la clauzele de exmatriculare stipulate.

Art. 63. Studentul se obligă să respecte prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

Art. 64. Prezentul contract se completează cu prevederile corespunzătoare din Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 65. Prin semnarea prezentului contract, studentul declară că:

- a luat la cunoștință de conținutul tuturor regulamentelor, metodologiilor, normelor de disciplină, normelor de etică și deontologie universitară și al altor documente cu caracter normativ din cadrul IOSUD – UMFVBT;
- a luat la cunoștință de prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații și art. 323 din Codul penal privind uzul de fals;
- a luat la cunoștință faptul că UMFVBT va prelucra datele cu caracter personal și că este obligat(ă) să furnizeze aceste date; datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 66. Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă (un exemplar se păstrează la dosarul personal al studentului - doctorand, un exemplar la studentul-doctorand și un exemplar la conducătorul de doctorat), urmând a intra în vigoare la data înmatriculării studentului-doctorand.

Art. 67. Pentru IOSUD – UMFVBT, prezentul contract este semnat de către Directorul CSUD,

CONSILIUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România

Tel: +40256204250, int 1422

Email: doctorat@umft.ro

www.umft.ro

împuternicit de către Rectorul UNIVERSITĂȚII în acest sens.

Rector,

Student-doctorand,

Prof. Univ. Dr. Octavian Marius CREȚU

(nume și prenume)

(semnătura)

Consilier juridic,

Conducător de doctorat,

C.j. dr. Codrina Mihaela LEVAI

(nume și prenume)

(semnătura)

Conducător de doctorat cotutelă⁵,

(nume și prenume)

(semnătura)

Director Școală Doctorală Farmacie,

(nume și prenume)
(semnătura)

⁵ Dacă este cazul

ANEXĂ LA CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT
An universitar

**Informare asupra activității cabinetului
medical/cabinetului stomatologic studențesc**

În cadrul unității de învățământ **Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, în incinta Policlinicii studențești situată pe Aleea Studenților, nr. 3A din Timișoara,** funcționează un număr de:

- **1** cabinet medical studențesc cu personalul medical următor: dr. Cipu Dan-Simion.
- **1** cabinet stomatologic studențesc cu personalul medical următor: dr. Jude Diana-Crenguța și asistent medical Roșca Brîndușa-Silvia, încadrat de Administrația pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara – Direcția Asistență Medicală în Unitățile de Învățământ.

Activitatea cabinetelor este asigurată conform actelor normative care reglementează asistența medicală din unitățile de învățământ (Ordinul Ministrului Sănătății și Ministrului Educației nr. 2508/4493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos).

Cabinetul stomatologic asigură gratuit studenților din această unitate de învățământ servicii medicale de specialitate preventive și curative: educație pentru igiena dentară, pentru alimentație sănătoasă și pentru un stil de viață sănătos, consultații periodice anuale individuale, profilaxia cariei dentare și a altor afecțiuni ale aparatului dento-maxilar, tratamentul cariilor simple și al complicațiilor acestora, detartraje, extracții, igienizări profesionale, tratamente stomatologice de urgență. Programarea tratamentelor individuale se face la cererea pacienților.

Activitățile cabinetului stomatologic sunt strict confidențiale. Consultațiile se efectuează personal, doar în cabinetul stomatologic.

În situația în care prelucrarea datelor cu caracter personal în scopurile amintite vă afectează drepturile și interesele, ori sunteți interesat de o informare mai amplă legată de aceasta, vă rugăm să vă adresați Responsabilului cu Protecția Datelor din cadrul **Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara**, la adresa de e- mail **rpd@umft.ro**, conform art. 38 alin. 4 din Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

DATA:

SEMNĂTURA:

CONSILIUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România
Tel: +40256204250, int 1422
Email: doctorat@umft.ro
www.umft.ro