



EDITURA VICTOR BABEȘ – SERVICIUL ACTIVITĂȚI EDITORIALE

OBIECTIVE GENERALE

În conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Editurii Victor Babeș din cadrul Universității de Medicină și Farmacie Victor Babeș din Timișoara, Serviciul Activități Editoriale are următoarele obiective generale:

1. Ca obiectiv principal, sprijinirea activității didactice și științifice din UMFVBT, prin:

- editarea de cărți,
- publicații,
- lucrări de interes general și de specialitate,
- lucrări pentru învățământul preuniversitar, universitar, postuniversitar
- activități de cercetare-dezvoltare,
- materiale publicitare,
- reviste și publicații periodice, pentru toate categoriile și nivelurile profesionale (cercetare, învățământ, sănătate, proiectare, etc.), destinate publicului larg și de specialitate.

2. Asigurarea unui cadru instituționalizat de publicare, care să contribuie la afirmarea pe plan științific a corpului profesoral, prin publicarea unor lucrări cu caracter științific:

- monografii,
- tratate,
- atlase etc.;

3. Asigurarea unei baze teoretice pentru susținerea învățământului universitar și post-universitar, prin publicarea unor lucrări cu caracter didactic:

Editura „Victor Babeș”

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, Cod 300041, România

Tel/Fax: +40256495210;

E-mail: evb@umft.ro

www.umft.ro



- manuale de curs și de laborator
 - lucrări practice
 - ghiduri practice medicale etc;
4. Crearea condițiilor pentru acreditarea/menținerea acreditării editurii de către diferite organisme interne și internaționale;
 5. Asigurarea respectării drepturilor de autor și a cadrului legal privind proprietatea intelectuală, prin:
 - verificarea prin sistemul antiplagiat a tuturor manuscriselor primite de la autori, înaintea publicării;
 - transmiterea exemplarelor tipărite la Depozitul Legal al Bibliotecii Naționale a României;
 - solicitarea dovezilor privind deținerea/cedarea drepturilor de autor asupra manuscriselor;
 6. Promovarea publicațiilor apărute la Editura “Victor Babeș” și creșterea vizibilității activității editurii, prin participarea la târguri și expoziții de carte;
 7. Furnizarea informațiilor actualizate pentru site-ul editurii/universității;
 8. Distribuția publicațiilor prin intermediul librăriei universitare.
 9. Întărirea și reconfigurarea brand-ului Editurii prin deschiderea către piața de idei contemporane.
 10. Actualizarea tehnologiei de prezentare și difuzare, pentru o cât mai bună vizibilitate și o eficiență sporită în relația cu autorii.
 11. Consolidarea și dezvoltarea activității editoriale prin parteneriate cu alte edituri și tipografii;



12. Organizarea de lansări de carte și evenimente de promovare a activității, în beneficiul editurii și al prestigiului universității.
13. Achiziționarea/cesionarea de drepturi de autor și alte tipuri de licențe și drepturi în domeniile sale de activitate pentru publicarea unor volume de prestigiu;
14. Inițierea și realizarea de acțiuni de colaborare națională și internațională pentru domeniul său de activitate, în vederea atragerii publicului extern mediului academic;

Întocmit,

Șef Serviciu Activități Editoriale - Editura Victor Babeș

Diana-Maria Mihai

Aprobat,

Șef Cămarie Rector

Ioana Mayr

Data,

03.01.2024