



ACTE NECESARE pentru categoria de candidați non – UE

Art. 1. În perioada stabilită în Calendarul concursului de admitere, candidații vor **completa on-line fișa de înscriere la concurs și vor încărca, pe platforma de admitere, următoarele documente de înscriere** (dosarul de înscriere), cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, fără depășirea termenului limită stabilit pentru înscriere, după cum urmează:

- a) certificatul de naștere - copie legalizată în limba oficială/originară în care a fost emis și traducere legalizată (dacă este cazul) în limba română/engleză/franceză;
- b) certificat de căsătorie – copie legalizată în limba oficială/originară în care a fost emis și traducere autorizată (dacă este cazul) în limba română/engleză/franceză;
- c) Actul care atestă domiciliul stabil în străinătate - copie simplă, dacă documentul a fost eliberat în engleză, franceză sau română; copie legalizată și traducere autorizată în limba română/engleză/franceză în cazul documentelor emise în altă limbă decât una dintre acestea trei;
- d) Pașaport (valabil cel puțin 6 luni de la data începerii anului universitar) – copie;
- e) Diploma de bacalaureat sau a echivalentului acesteia - copie legalizată sau supralegalizată (Apostila de la Haga/Ministerul Afacerilor Externe, Ambasada României) în limba oficială/originară în care a fost emisă și traducere legalizată (dacă este cazul) în limba română/engleză/franceză;
- f) Diplomă de absolvire a facultății - original, o copie legalizată/supralegalizată și o traducere autorizată, după caz (pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/ recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/ recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență)
- g) Diploma de master sau a echivalentului acesteia - copie legalizată/supralegalizată și traducere autorizată, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- h) Adeverința care atestă promovarea examenului de disertație, pentru absolvenții anului curent - copie și traducere legalizată;
- i) Foile matricole/suplimentele la diplomă – copie legalizată/supralegalizată și traducere autorizată, aferente studiilor efectuate;
- j) Atestatul de absolvire a anului de limbă română sau certificatul de competență lingvistică pentru limba română;
- k) Certificatul de competență lingvistică pentru limba de circulație internațională;
- l) Cerere tip – care va fi înregistrată la registratura UMFVBT (**Anexa 3**). Cererea este semnată de candidat și semnată și vizată obligatoriu de către conducătorul de doctorat/conducătorul de doctorat cotutelă (unde este cazul).
- m) Declarație pe propria răspundere prin care candidatul se angajează că nu va beneficia concomitent de finanțare din fonduri publice pentru două programe de studii universitare de doctorat (**Anexa 4 – Declarație pe proprie răspundere**)
- n) Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (**Anexa 5**)
- o) Curriculum vitae cu: date personale, date profesionale și științifice;



UNIVERSITATEA
DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

-
- p) Listă cu lucrări (**Anexa 6** - Structura listei cu lucrări);
 - q) Cerere pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii – conform formularului din documente utile, afișat pe site-ul universității (Anexa nr. 14);
 - r) Adeverința medicală/Certificat medical care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie (a se vedea modelul certificatului medical aprobat de universitate sau care să conțină toate informațiile conform modelului aprobat de universitate, afișat pe site-ul universității, în Documente utile - Anexa nr. 15);
 - s) Ordinul/ chitanța de plată a taxei de înscriere - procesare a dosarului (200 euro), pentru domeniul de studii optat/ales;