



FACULTATEA _____

PROGRAMUL DE STUDII _____

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ / OFERITE COMASAT DE LICENȚĂ ȘI MASTER¹

Nr. /No _____ / _____ 2026

Art. 1. Părțile contractului:

În temeiul Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și art. 1166 și urm. din Cod civil, s-a încheiat prezentul contract de studii universitare între părțile:

1.1. UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA, cu sediul în Timișoara 300041, P-ța Eftimie Murgu nr. 2, cont (lei) RO21TREZ62120F330500XXXX, deschis la Trezoreria Timișoara, cont (euro) RO53BTRL03604202A6896600, deschis la Banca TRANSILVANIA SA - Timișoara, cod fiscal 4269215, reprezentată de Rector, prof. univ. dr. Octavian Marius Crețu, în calitate de instituție de învățământ superior de stat acreditată, denumită în continuare UNIVERSITATE

și

1.2. DI/Dna _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, ap. _____, județul _____, născut(ă) la data de _____, țara _____, localitatea _____, identificat(ă) cu actul de identitate _____ seria _____ nr. _____, valabil până la data de _____, CNP _____, telefon _____, e-mail _____, în calitate de student(ă) al(a) Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, Facultatea de _____, **programul de studii** _____, **formă de finanțare** _____², denumit(ă) în continuare STUDENT.

Art. 2. Obiectul contractului:

2.1. Prezentul contract are ca obiect derularea activităților de învățământ, reglementând raporturile dintre UNIVERSITATE, instituție de învățământ superior prestatoare de servicii educaționale, și STUDENT, beneficiarul de servicii educaționale, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu legislația în vigoare, ordinele ministrului de resort, prevederile Cartei universitare și hotărârile Senatului Universității.

Art. 3. Durata contractului:

3.1. Prezentul contract se încheie pe durata normală de școlarizare a programului de studii, așa cum este prevăzută aceasta în actele normative în vigoare, începând cu anul universitar 2026/2027.

3.2. Prezentul contract va fi completat și modificat cu acte adiționale anuale, încheiate cu acordul părților, la începutul fiecărui an universitar, în termenul stabilit prin Regulamentul de organizare și desfășurare a activității profesionale a studenților în cadrul studiilor universitare de licență/studiilor universitare oferite comasat de licență și master, aprobat de Senatul universitar.

3.3. STUDENTUL care nu finalizează programul de studii în durata normală, ca urmare a repetenției, a reluării studiilor în caz de întrerupere, sau a reînmatriculării după exmatriculare sau retragere, va solicita obligatoriu încheierea unui nou contract de studii, în condițiile stabilite de universitate la data încheierii acestuia.

3.4. Pe durata derulării lui, prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile actelor normative ce reglementează acest domeniu.

Art. 4. Drepturile și obligațiile părților:

4.1. Drepturile UNIVERSITĂȚII sunt:

a) stabilește condițiile de înscriere, înmatriculare, școlarizare, întrerupere, exmatriculare, reînscrisere și reînmatriculare la studii a studentului;

¹ Titlul contractului se va stabili în funcție de programul de studii universitare (de licență sau oferit comasat, de licență și master).

² Se va menționa forma de finanțare aferentă categoriei de candidat, conform Nomenclatorului RMU, respectiv “buget/loc MApN”, după caz.



- b) supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă obligațiile contractuale asumate prin prezentul contract și alte contracte încheiate cu universitatea;
- c) supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă îndatoririle de student;
- d) stabilește criteriile de ierarhizare anuală a studenților pe locurile bugetate în conformitate cu prevederile legale și hotărârile structurilor de conducere ale universității;
- e) repartizează anual studenții pe locurile bugetate, respectiv pe locurile cu taxă, potrivit criteriilor aprobate de Senatul Universității;
- f) stabilește cuantumul taxei de școlarizare și a celorlalte taxe;
- g) stabilește modul de încasare și termenele de achitare a taxelor de școlarizare și a celorlalte taxe.

4.2. Obligațiile UNIVERSITĂȚII sunt:

- a) organizează activități educaționale, inclusiv cele de practică și de verificare a cunoștințelor, la nivel universitar, în conformitate cu prevederile legale, cu normele interne adoptate în baza autonomiei universitare, respectiv cu planul de învățământ, aprobat de către Senatul universitar;
- b) încheie cu studentul, la începutul fiecărui an universitar, un act adițional la contractul de studii;
- c) înscrie studentul în Registrul matricol unic al universităților din România;
- d) eliberează gratuit actele de studii și documentele universitare, în condițiile prevăzute de reglementările interne ale universității;
- e) organizează și permite înscrierea studentului la examenul de finalizare a studiilor;
- f) nu face distincție între studenții admiși pe locurile cu taxă și cei admiși pe locurile bugetate, în ceea ce privește calitatea procesului educațional, organizarea formațiunilor de studiu;
- g) aduce anual la cunoștința studenților, cu cel puțin 3 luni înaintea începerii anului universitar, cuantumul taxei pentru fiecare an de studiu, prin afișare și pe pagina proprie de internet;
- h) nu modifică valoarea taxelor de școlarizare în cursul unui an universitar;
- i) evaluează, la începutul fiecărui an universitar, locurile finanțate de la bugetul de stat ce vor intra în procedura de ierarhizare anuală a studenților;
- j) asigură condițiile de exercitare a drepturilor studenților, în concordanță cu legislația în vigoare.

4.3. Drepturile STUDENTULUI sunt:

- a. dreptul de a participa la activitățile didactice și de pregătire profesională prevăzute în planul de învățământ;
- b. face parte din comunitatea universitară, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c. dreptul de a susține, în sesiunile programate, examenele și celelalte forme de verificare a cunoștințelor dobândite;
- d. dreptul de a susține, în sesiunile programate, examenele de finalizare a studiilor;
- e. dreptul de a utiliza baza materială destinată procesului educațional;
- f. beneficiază de asistență și servicii complementare gratuite, în limita prevederilor normative;
- g. dreptul de a beneficia de libertatea de exprimare, cu respectarea limitelor legale;
- h. dreptul de a beneficia de prevederile Regulamentului de credite transferabile și Regulamentului de acordare a burselor;
- i. studentul care studiază în regim cu taxă beneficiază de loc de cazare în cămin, cu respectarea limitei capacității de cazare disponibile rămasă după cazarea studenților bugetați;
- j. beneficiază de dreptul de restituire a taxei de școlarizare studenții înscriși în anul I de studii, care solicită retragerea înainte de emiterea deciziei de înmatriculare/ordinului de primire la studii (pentru studenții care au susținut concurs de admitere tip III - Internațional), respectiv studenții cu taxă care ocupă un loc bugetat ca urmare a reclassificării, cu aprobarea Rectorului;
- k. beneficiază de toate drepturile, facilitățile și oportunitățile stabilite de legislația în vigoare, de Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului și de reglementările adoptate de structurile de conducere ale universității;
- l. dreptul de a beneficia de locuri în tabere studențești (tematice, de creație, sportive sau de odihnă) organizate de Ministerul Educației, de instituțiile de învățământ superior și/sau de autoritatea națională cu atribuții în domeniul politicilor pentru tineret prin structurile sale, în perioada vacanțelor de vară și iarnă, și finanțate de la bugetul de stat sau din bugetele instituțiilor de învățământ superior;
- m. dreptul de a beneficia de programe de reinmatriculare și reintegrare a studenților, de tip „A doua șansă” sau „Primul student în familie”, de activități didactice remediale sau de programe de sprijin financiar;



- n. dreptul la asistență medicală, stomatologică și psihologică gratuită în cabinetele medicale, cabinetele stomatologice din instituțiile de învățământ superior, în policlinici și unități spitalicești, în conformitate cu legislația în vigoare;
- o. dreptul la cazare, în limita resurselor financiare alocate și a spațiilor disponibile, pentru perioada prevăzută în planurile de învățământ;
- p. dreptul la subvenții pentru cazare studenților care aleg altă formă de cazare decât căminele instituțiilor de învățământ superior, conform normelor adoptate prin ordin al ministrului educației;
- q. dreptul de a avea acces gratuit în spațiile universitare pentru a organiza proiecte pentru studenți sau pentru a derula activitățile extracurriculare interne, în afara orarului activităților didactice și a altor activități prestabilite, în conformitate cu reglementările proprii;
- r. dreptul de a sesiza abuzuri și nereguli și de a cere verificarea și evaluarea acestor sesizări de către organisme specializate prevăzute de legislația în vigoare, precum și dreptul la protecția celor care sesizează potrivit Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările ulterioare;
- s. dreptul de a le fi înregistrate toate cererile scrise și semnate sau transmise la adresele oficiale de e-mail ale instituției de învățământ superior și de a primi răspuns scris, respectiv prin mijloace electronice la aceste cereri, în condițiile stabilite de lege și de regulamentele universitare;
- t. dreptul la un termen de înscriere de cel puțin 5 zile lucrătoare de la afișarea anunțului pentru concursurile organizate în instituția de învățământ superior, inclusiv cele pentru burse, tabere, cazare și mobilități;
- u. studenții din grupurile defavorizate definite conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de scutirea de la plata taxelor de școlarizare și finalizare a studiilor, în condițiile finanțării acestora de către stat, prin bugetul Ministerului Educației, conform prevederilor legale;
- v. dreptul de a beneficia de un mediu de învățare sigur și sănătos, inclusiv prin facilitarea accesului la informații despre sănătate fizică, mintală, stare de bine și la servicii de consiliere;
- w. dreptul de a beneficia de acces gratuit la bazele sportive și bazinele de înot ale instituției de învățământ superior, în măsura în care acestea există, în afara orarului activităților didactice programate în aceste spații, în conformitate cu regulamentele instituționale universitare.
- x. beneficiază de tarife reduse cu 75% pentru accesul la muzee, concerte, spectacole de teatru, operă, film, la bazele sportive publice, precum și la alte manifestări culturale și sportive organizate de instituții publice, în limita bugetelor aprobate;
- y. dreptul de fi reprezentați în toate structurile consultative și decizionale din cadrul instituțiilor de învățământ superior, potrivit prevederilor Legii nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și ale Cartei universitare, inclusiv în structurile constituite ca organisme funcționale ale organelor de conducere, înființate în baza autonomiei universitare;
- z. este informat cu privire la faptul că datele personale ale studenților sunt raportate nominal la Ministerul Educației (ME), prin UEFISCDI.

4.4. Obligațiile STUDENTULUI sunt:

- a) depune în momentul completării contractului toate documentele de înscriere la admitere, conform prevederilor Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere;
- b) depune în momentul completării contractului/actului adițional, diploma de bacalaureat/documentul de recunoaștere a diplomei/adeverința de bacalaureat (adeverința este valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea anului universitar curent) și foaia matricolă, în original, în cazul ocupării unui loc finanțat de la bugetul de stat. Neprezentarea documentelor solicitate, în original, din vina exclusivă a studentului, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat;
- c) îndeplinește obligațiile asumate prin contractul de studii universitare și prin orice alte contracte încheiate cu universitatea;
- d) îndeplinește toate sarcinile ce îi revin potrivit planului de învățământ și fișelor disciplinelor, cu respectarea condițiilor de promovabilitate din cadrul universității, și anume:
- Promovarea unui an de studii din cadrul unui ciclu, necesită obținerea a minimum 45 credite din totalul celor 60 alocate/an, cu precizarea că numărul creditelor restante este de maximum 15 de credite restante acumulate în cel mult ultimii doi ani de studii, conform standardelor ARACIS.
 - Promovarea unui ciclu de studii presupune promovarea tuturor disciplinelor și a numărului total de credite prevăzute pentru fiecare program de studiu. La programele de studii cu 360 ECTS din cadrul Facultății de Medicină și Medicină Dentară, studenții au obligația ca, la finalizarea unui ciclu de studii, respectiv anii III și VI să acumuleze cele 180 de credite/ciclu. La programele de studii cu 300 ECTS din



cadrul Facultății de Farmacie, studenții au obligația ca, la finalizarea unui ciclu de studii, respectiv anul II, să acumuleze 120 credite/ciclul și 180 credite la finele anului V, pentru ciclul al doilea.

- e) respectă legislația și toate reglementările adoptate de către structurile de conducere ale universității, îndeosebi cele referitoare la disciplină și etica universitară;
- f) aduce la cunoștința conducerii Facultății orice situație de natură să atragă modificarea statutului de student bugetat sau cu taxă;
- g) achită taxa de școlarizare și celelalte taxe stabilite și afișate anual de către UNIVERSITATE în cuantumul, modul și la termenul stabilit prin Regulamentele universității, aprobate de Senatul universitar;
- h) în caz de retragere/întrerupere, achită taxa de școlarizare integral pe anul universitar în curs;
- i) nu solicită restituirea taxelor achitate în cazul exmatriculării sau al mobilității academice definitive la alte instituții de învățământ superior;
- j) completează și semnează actul adițional la contractul de studii universitare la începutul fiecărui an universitar, în termenul stabilit de conducerea facultății;
- k) își dă consimțământul cu privire la prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat, pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate/reducere la transportul feroviar intern, conform prevederilor legale în vigoare;
- l) își dă consimțământul cu privire la prelucrarea datelor personale în scopul exercitării drepturilor asigurate de calitatea de student sau absolvent, pe toată durata școlarității, respectiv la finalizarea studiilor;
- m) să semneze de fiecare dată, când situația o cere, o *Notă de informare* cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal;
- n) de a cunoaște faptul că este interzis traficul și consumul de stupefiante, halucinogene și etnobotanice în incinta căminului și a universității;
- o) să cunoască și să respecte Regulamentele Universității și să-și însușească modificările aduse acestora, pe durata existenței prezentului contract. Modificările și completările Regulamentelor vor fi comunicate prin intermediul paginii web a Universității;
- p) alte obligații prevăzute de Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului.
- q) să respecte dreptul de autor al cadrelor didactice, asupra materialelor didactice prezentate de aceștia.
- r) să aducă la cunoștința Universității orice modificare a datelor personale sau alte date care îl privesc, prin depunerea la secretariatul facultății a documentelor doveditoare (certificat de naștere, pașaport, permis de ședere etc.);
- s) să utilizeze, în relația cu Universitatea, doar adresa de e-mail instituțională primită la înmatriculare (contul @student.umft.ro);
- t) de a respecta standardele de calitate impuse de către instituțiile de învățământ superior;
- u) de a respecta drepturile de autor ale altor persoane și de a recunoaște paternitatea informațiilor prezentate în lucrările elaborate;
- v) de a respecta prevederile codului de etică și deontologie universitară al instituției de învățământ superior;
- w) de a elabora și susține lucrări de evaluare la nivel de disciplină și lucrări de finalizare a examenelor de studii originale;
- x) de a sesiza autorităților competente orice nereguli în procesul de învățământ și în cadrul activităților conexe acestuia;
- y) de a nu folosi un limbaj și comportament neadecvate mediului universitar;
- z) de a utiliza în mod corespunzător, conform destinației stabilite, toate facilitățile și subvențiile primite;
- aa) de a respecta curățenia, liniștea și ordinea în spațiul universitar;
- bb) de a păstra integritatea și buna funcționare a bazei materiale puse la dispoziția lor de către instituțiile de învățământ superior;
- cc) de a suporta plata eventualelor prejudicii aduse bazei materiale puse la dispoziția lor de către instituția de învățământ superior;
- dd) de a informa autoritățile competente cu privire la existența oricărei situații care ar putea influența buna desfășurare a activităților de studiu individual și general.

Art. 5. Plata și condițiile de plată a taxei de școlarizare (se aplică studenților în regim cu taxă):

5.1. Finanțarea studiilor universitare de licență/ studiilor universitare oferite comasat de licență și master se va face, după caz:



- de la bugetul de stat, pentru durata normală a programului de studii universitare, cu respectarea prevederilor art. 7 al prezentului contract de studii (Redistribuire anuală);
- cu taxă, stabilită de Senatul universitar pentru toată durata normală a programului de studii universitare, putând fi indexată cu maximum rata inflației, pentru aceeași promoție de studenți.

5.2. Contravaloarea prezentului contract se calculează pentru toată durata contractului (durata normală de școlarizare a programului de studii), iar plata taxei se achită anual, conform prevederilor prezentului articol și reglementărilor interne ale universității.

5.3. Taxa de școlarizare/an de studiu, începând cu **anul universitar 2026-2027 este de lei/an de studiu sau euro/an de studiu**, conform Regulamentului taxelor de școlarizare și alte taxe, și poate fi achitată:

- la casieria universității;
- prin virament bancar, în contul Universității, deschis la TREZORERIA TIMIȘOARA: RO21TREZ62120F330500XXXX, cod fiscal: 4269215, cu următoarele mențiuni: „*taxa de studii – numele și prenumele studentului, CNP, anul de studiu, programul de studiu*”; (**în cazul taxelor de școlarizare stabilite în lei**);
- prin virament bancar, în contul Universității: RO53BTRL03604202A6896600, deschis la Banca TRANSILVANIA SA, Agenția Baroc, Str. Palanca nr. 2, Piața Unirii, Cod SWIFT/BIC: BTRLRO22TMA, cu următoarele mențiuni obligatorii: „*taxa de studii – numele și prenumele studentului, anul de studiu, Facultatea/programul de studii*”, (**în cazul taxelor de școlarizare stabilite în valută**);
- on-line, cu cardul.

5.4. Plata taxelor de școlarizare aferente anului I de studii se achită **integral** în perioada stabilită prin metodologia proprie de admitere. Neplata taxei de școlarizare în termenul stabilit de conducerea Universității va duce la pierderea locului obținut.

5.5. Începând cu anul doi de studii, studenții pot achita taxa de școlarizare **integral** sau **în două tranșe egale, în termen de 30 de zile** de la începerea anului universitar, respectiv de la începerea semestrului II (pentru studenții care achită taxa de școlarizare în două tranșe egale).

5.6. După expirarea termenului de 30 de zile, prevăzut de Regulamentul pentru plata taxelor de școlarizare, pe baza evidențelor contabile, pentru studenții înscriși în anii II-VI de studii, UMFVBT aplică **penalități, pentru o perioadă de 30 zile calendaristice de la data scadentă, calculate astfel:**

- Pentru programele de studii (admitere tip I) – 20 lei/săptămână pentru cei care achită integral taxa de școlarizare, respectiv 10 lei/săptămână pentru cei care achită în tranșe;
- Pentru programele de studii (admitere tip II) – 10 lei/săptămână pentru cei care achită integral taxa de școlarizare, respectiv 5 lei/săptămână pentru cei care achită în tranșe;
- Pentru programele de studii (admitere tip III) – 20 euro/săptămână pentru cei care achită integral taxa de școlarizare, respectiv 10 euro/săptămână pentru cei care achită în tranșe;

5.7. După expirarea celor **60 de zile**, UMFVBT are dreptul de a exmatricula studenții care nu pot face dovada plății taxei de școlarizare în termenul stabilit.

5.8. Neachitarea taxelor de școlarizare în termenele și condițiile stabilite de universitate conduce la interdicția participării studentului la examene și conferă universității dreptul de a exmatricula studentul, cu toate consecințele aferente exmatriculării.

5.9. Studentul exmatriculat pentru neachitarea taxelor datorate se poate reînscris în programe de studii oferite de universitate, doar în condițiile achitării debitelor datorate acesteia.

5.10. Taxa de școlarizare nu include costurile aferente echipamentului și instrumentarului necesar pregătirii profesionale a studentului, echipamentului de protecție (halat, mănuși, saboți medicali, mască, ochelari de protecție, vizieră – când este cazul, etc).

5.11. Pentru studenții Facultății de Medicină Dentară de la toate programele de studii, materialele, instrumentarul și aparatul necesare pentru activitatea didactică practică și clinică demonstrativă vor fi asigurate de către Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara.

5.12. Costurile cu materialele consumabile și instrumentarul individual, necesare efectuării diferitelor manopere în vederea îndeplinirii baremelor practice și clinice adecvate pentru dobândirea competențelor specifice necesare unui medic stomatolog cu drept de liberă practică, respectiv unui tehnician dentar și a unei asistente de profilaxie stomatologică, precum și costurile pentru echipamentul de protecție individuală, revin exclusiv studenților, indiferent de forma de școlarizare (buget sau cu taxă). Necesarul individual de materiale și instrumente propus de fiecare disciplină se stabilește anual, în funcție de baremul practic specific cuprins în Fișele Disciplinelor, fiind afișat public, atât pe site-ul UMFVBT, cât și la sediul fiecărei discipline. Toate materialele, echipamentele și instrumentarul individual achiziționate de către studenți vor fi omologate conform



legii și vor proveni de la distribuitori autorizați în România. Materialele și instrumentarul individual fac parte din trusa personală a studentului, vor fi folosite pe parcursul tuturor anilor de studiu și rămân proprietatea studentului. Toate manoperele efectuate pe pacienți de către studenți cu aceste materiale vor fi gratuite, cu excepția restaurărilor protetice (partea de laborator de tehnică dentară), al căror preț va fi achitat integral de către pacient.

Art. 6. Încetarea și rezilierea contractului:

6.1. Contractul de studii încetează la momentul finalizării studiilor. Obligațiile născute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

6.2. Contractul de studii se reziliază de drept, în următoarele cazuri: retragerea de la studii, întreruperea studiilor, mobilitatea academică definitivă la altă instituție de învățământ superior și repetenția. Obligațiile născute până la data încetării contractului trebuie executate în condițiile contractuale.

6.3. Contractul poate fi reziliat unilateral de universitate pentru neîndeplinirea obligațiilor de către student, prin exmatricularea acestuia. În acest caz, universitatea este îndreptățită la recuperarea debitelor acumulate de către student până la data exmatriculării, și/sau a unor daune materiale.

6.4. Prezentul contract încetează și în caz de forță majoră. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă. Partea care o invocă are obligativitatea de a o aduce la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maximum 5 zile calendaristice de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în cel mult 15 zile calendaristice de la apariția acesteia. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cealaltă parte neavând dreptul de a cere despăgubiri.

Art. 7. Redistribuire anuală (nu se aplică studenților înmatriculați pe locurile cu taxă în valută)

7.1. Locurile bugetate se ocupă în funcție de rezultatele obținute la concursul de admitere, pentru studenții din anul I, respectiv de rezultatele obținute în anul universitar precedent în cazul studenților din ceilalți ani de studii, prin reclasificare în funcție de media ponderată.

7.2. Categoriile de studenți exceptate de la reclasificare sunt prevăzute de Regulamentul de organizare și desfășurare a activității profesionale a studenților în cadrul studiilor universitare de licență/studiilor universitare oferite comasat de licență și master, în capitolul privind Criteriile și standardele de performanță pentru reclasificarea anuală a studenților.

7.3. La începutul fiecărui an universitar, se va face reclasificarea studenților pe locurile de studiu bugetate în funcție de media ponderată, în ordine descrescătoare, începând cu studenții integraliști.

7.4. Listele cuprinzând studenții bugetari și studenții în regim cu taxă, semnate de decanul facultății, vor fi afișate la avizierul fiecărei facultăți.

7.5. Reclasificarea anuală a studenților se face conform prevederilor Regulamentului de organizare și desfășurare a activității profesionale a studenților în cadrul studiilor universitare de licență/studiilor universitare oferite comasat de licență și master, aprobat anual de către Senatul universitar.

Art. 8. Alegerea disciplinelor opționale/facultative

8.1. Alegerea disciplinelor opționale/facultative, respectiv alegerea disciplinelor opționale care vor fi urmate cu titlu obligatoriu, pe fiecare semestru aferent anului I de studii, se efectuează pe parcursul desfășurării concursului de admitere; documentul privind exprimarea opțiunilor, generat de platforma informatică de admitere, constituie parte integrantă a prezentului contract.

Art. 9. Alte clauze

9.1. Prin semnarea prezentului contract, studentul declară că a luat la cunoștință de conținutul tuturor regulamentelor, metodologiilor, normelor de disciplină, normelor de etică și deontologie universitară și al altor documente cu caracter normativ din cadrul UNIVERSITĂȚII.

9.2. Orice îngăduință din partea UNIVERSITĂȚII nu poate fi interpretată ca o renunțare la clauzele de exmatriculare stipulate.

9.3. Studentul se obligă să respecte prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificări și completări ulterioare.

9.4. În cazul apariției unor litigii izvorând din interpretarea, executarea sau rezilierea prezentului contract, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor competente din Timișoara.



9.5. Prezentul contract s-a încheiat la UNIVERSITATE, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.³

9.6. Pentru UNIVERSITATE, prezentul contract este semnat de către Decanul facultății, împuternicit de către Rectorul UNIVERSITĂȚII în acest sens.

9.7. Anexa denumită „Reglementări privind normele de conduită academică - Extras din regulamentele universității; Informare asupra activității cabinetului medical/cabinetului stomatologic studentesc” face parte integrantă din prezentul contract.

RECTOR,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Crețu

STUDENT,

³ Modelul Contractului, vizat de Oficiul Juridic al universității și vizat CFP, a fost aprobat de Senatul universitar. Responsabilitatea conformității datelor completate personal de student revine exclusiv acestuia.



**ANEXĂ LA CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE OFERITE COMASAT
DE LICENȚĂ ȘI MASTER
An universitar 2026-2027**

A. REGLEMENTĂRI PRIVIND NORMELE DE CONDUITĂ ACADEMICĂ - EXTRAS DIN REGULAMENTELE UNIVERSITĂȚII

În conformitate cu prevederile Cartei universitare, ale Codului de Etică și Deontologie Profesională, ale Regulamentului de organizare și desfășurare a activității profesionale a studenților în cadrul studiilor universitare de licență/studiilor oferite comasat de licență și master, ale Codului universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, precum și ale tuturor principiilor academice promovate de UMFVBT, buna desfășurare a procesului didactic presupune:

1. Îndeplinirea cu exigență a tuturor drepturilor și obligațiilor care revin studenților conform documentelor citate.

2. Respectul față de activitatea didactică a studenților și a cadrului didactic, manifestat prin:

○ punctualitate din partea studenților și a cadrelor didactice. După 15 minute de la începerea orelor, accesul în sala de curs/lucrări practice/stagii/seminarii nu va mai fi permis. Cadrul didactic are responsabilitatea de a gestiona echitabil timpul acordat cursului/lucrărilor practice/seminarului pe care-l conduce;

○ neutilizarea telefoanelor mobile și a dispozitivelor multimedia în timpul orelor de curs/lucrări practice/seminarelor/evaluărilor, fără avizul cadrului didactic;

○ intervenții decente în timpul orei, legate de informațiile primite /solicitate, fără a degenera în discuții contradictorii cu caracter personal. Studenții care tulbură ora pot fi invitați să părăsească sala de curs și penalizați prin absență;

○ folosirea unui limbaj și a unui comportament adecvate spațiului universitar;

○ obligativitatea de a păstra integritatea și buna funcționare a bazei materiale a Universității și de a suporta plata eventualelor prejudicii aduse.

3. Respectarea obligațiilor financiare conform contractului de studii și la termenele prevăzute în contract.

4. Neînțelegerile dintre studenți și/sau studenți și cadre didactice sunt direcționate inițial în vederea soluționării amiabile către decanii de an și decanii facultăților încă de la primul semnal.

5. Identificarea abaterilor de la disciplina universitară revine cadrelor didactice de predare și decanului de an care vor întocmi o documentație ce va fi înaintată Decanului facultății respective. Decanul poate transmite dosarul spre soluționare către Comisia de Etică a UMFVBT, dacă este cazul.

6. Nerespectarea de către student a îndatoririlor ce decurg din regulamentele universității și normele de etică și deontologie universitară poate atrage aplicarea următoarelor sancțiuni: avertisment, suspendarea temporară a bursei, suspendarea unor facilități de care beneficiază studentul, anularea rezultatelor evaluărilor, în caz extrem, exmatricularea din universitate, precum și alte sancțiuni prevăzute de Codul de etică și deontologie universitară.

7. Sancțiunile se stabilesc prin hotărârea Comisiei de Etică a UMFVBT în funcție de gravitatea abaterilor, de repetarea lor, de condițiile în care au fost săvârșite, și se pun în aplicare prin decizia Rectorului. Ele pot fi contestate, conform prevederilor legale, Codului de etică și deontologie universitară a UMFVBT și regulamentelor universității. Sancțiunea se va aduce la cunoștința studentului sancționat, iar decizia de sancționare se va atașa la dosarul personal al studentului.

B. INFORMARE ASUPRA ACTIVITĂȚII CABINETULUI MEDICAL/CABINETULUI STOMATOLOGIC STUDENȚESC

I. În cadrul unității de învățământ **Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, în incinta Policlinicii studențești situată pe Aleea Studenților, nr. 1 (str. Aurelianus, nr. 3A) din Timișoara**, funcționează un număr de:

- 1 cabinet medical studențesc cu personalul medical următor: dr. Cipu Dan-Simion.
- 1 cabinet stomatologic studențesc cu personalul medical următor: dr. Jude Diana-Crenguța și asistent medical Roșca Brîndușa-Silvia, încadrat de Administrația pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara – Direcția Asistență Medicală în Unitățile de Învățământ.

II. Activitatea cabinetelor este asigurată conform actelor normative care reglementează asistența medicală din unitățile de învățământ (Ordinul Ministrului Sănătății și Ministrului Educației nr. 2508/4493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolărilor, preșcolărilor, elevilor din



unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos).

III. Cabinetul stomatologic asigură gratuit studenților din această unitate de învățământ servicii medicale de specialitate preventive și curative: educație pentru igiena dentară, pentru alimentație sănătoasă și pentru un stil de viață sănătos, consultații periodice anuale individuale, profilaxia cariei dentare și a altor afecțiuni ale aparatului dento-maxilar, tratamentul cariilor simple și al complicațiilor acestora, detartraje, extracții, igienizări profesionale, tratamente stomatologice de urgență. Programarea tratamentelor individuale se face la cererea pacienților.

IV. Activitățile cabinetului stomatologic sunt strict confidențiale. Consultațiile se efectuează personal, doar în cabinetul stomatologic.

V. În situația în care prelucrarea datelor cu caracter personal în scopurile amintite vă afectează drepturile și interesele, ori sunteți interesat de o informare mai amplă legată de aceasta, vă rugăm să vă adresați Responsabilului cu Protecția Datelor din cadrul **Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara**, la adresa de e-mail rpd@umft.ro, conform art. 38 alin. 4 din Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

STUDENT (Ă), _____ **(Nume, Prenume)**

Semnătura, _____, **Data** _____