



REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ LA NIVELUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

	Funcția, Nume și prenume	Data	Semnătura
Modificare și completare (Ed. I, rev. 2):	Rector, Prof. univ. dr. Octavian Marius Crețu	21.04.2026	
Vizat Oficiul juridic	Cj. dr. Codrina Mihaela Levai	28.04. 2026	
Vizat Comisia permanentă a Senatului pentru revizuirea regulamentelor și a Cartei universitare	Președinte, Prof. univ. dr. Ioana Ioniță	28.04.2026	
Data intrării în vigoare:	28.10.2024 (Ed. I), 16.12.2025 (Rev.1), 29.04.2026 (Rev. 2)		
Data retragerii:			

COMISIA DE ETICĂ

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, Cod 300041, România

E-mail: comisiaeticaumft@umft.ro

www.umft.ro



CUPRINS

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL II. ATRIBUȚIILE COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ	4
CAPITOLUL III. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIILOR DE ETICĂ UNIVERSITARĂ	5
CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII.....	8

COMISIA DE ETICĂ

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, Cod 300041, România

E-mail: comisiaeticaumft@umft.ro

www.umft.ro



CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1

(1) Prezentul regulament vizează organizarea și funcționarea comisiei de etică universitară, denumită în continuare comisie, înființată în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara în vederea respectării normelor de etică și deontologie universitară în scopul prevenirii și eliminării faptelor care pot constitui elemente sau practici lipsite de etică.

(2) Mandatul comisiei de etică este de 4 ani. Comisia de etică se constituie și își desfășoară activitatea conform reglementărilor legale în vigoare.

(3) Comisia acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior și își elaborează regulamentul de organizare și funcționare propriu, respectiv propriile proceduri de lucru, care se aprobă prin hotărârea senatului universitar.

(4) În cadrul comisiei funcționează o subcomisie dedicată eticii cercetării. Aceasta urmărește implementarea politicilor de etică în cercetare, în conformitate cu reglementările eticii cercetării științifice, care trebuie să acopere următoarele aspecte: publicarea și autoratul, respectarea demnității participanților la cercetare, respectarea normelor de etică a cercetării desfășurate pe subiecți umani, a experimentelor care vizează animale, precum și alte norme de bioetică, gestionarea datelor de cercetare, colaborarea, conflictele de interese, fraudă, asigurarea unor medii eficiente de cercetare, precum și prevenirea prejudiciului în cercetare și inovare. Studenții au un reprezentant în subcomisia dedicată eticii cercetării, desemnat cu precădere din rândul doctoranzilor sau masteranzilor, ales de către studenții din comisia de etică.

Articolul 2

(1) Rectorul instituției de învățământ superior aprobă prin decizie componența comisiei în baza propunerii consiliului de administrație și a avizului dat de senatul universitar. Membrii comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional.

(2) Numărul membrilor comisiei este de 13 (9 cadre didactice și 4 studenți, câte un reprezentant din fiecare facultate) cu respectarea unui procent maxim de 75% cadre didactice și de cercetare și minimum 25% studenți.

(3) Din comisia de etică universitară nu pot face parte persoane care:

a) dețin funcția de rector, președinte al senatului, prorector, decan, prodecan, director general administrativ, director general adjunct administrativ, director de departament, director de filială, director de extensie și nici de director de unitate de cercetare-dezvoltare, de proiectare sau de microproducție în instituția de învățământ superior;

b) au încălcat normele de etică și deontologie universitară.

(4) În cazul în care o persoană validată în aceste comisii se află în situația prevăzută la [alin. \(3\) lit. a\)](#), aceasta are la dispoziție 15 zile lucrătoare în care să iasă din situația de incompatibilitate.

Articolul 3

(1) Pentru a formula propunerea privind componența comisiei, Consiliul de Administrație al Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara informează public comunitatea universitară, iar persoanele interesate să ocupe o poziție în această comisie se pot adresa, în scris, rectorului instituției de învățământ superior.

(2) Reprezentanții studenților din comisii sunt aleși de către studenții care fac parte din senatul instituției de învățământ superior. Studenții au cel puțin un reprezentant în comisii.

COMISIA DE ETICĂ

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, Cod 300041, România

E-mail: comisiaeticaumft@umft.ro

www.umft.ro



- (3) Membrii comisiei, care comit fapte incompatibile cu calitatea pe care o au, sunt înlocuiți respectând procedura parcursă la numirea acestora.
- (4) În situația în care unul dintre membri este revocat sau se retrage din cadrul comisiei, va fi numit un alt membru în termen de 15 zile conform prevederilor [alin. \(1\)](#).
- (5) Prin decizia prevăzută la [art. 2 alin. \(1\)](#) se nominalizează și un secretar al fiecărei comisii, care nu face parte dintre membrii acesteia și care ține evidența documentelor comisiei, asigură comunicarea dintre comisie și persoanele implicate în problemele sesizate comisiei și redactează procesele-verbale ale ședințelor de lucru ale comisiei. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

CAPITOLUL II. ATRIBUȚIILE COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

Articolul 4

(1) Atribuțiile comisiei de etică universitară sunt prevăzute de [art. 163 din Legea învățământului superior nr. 199/2023](#), cu modificările și completările ulterioare și în H.G. nr. 305/2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitară după cum urmează:

- urmăresc, în cadrul instituțiilor, respectarea codurilor de etică și deontologie universitară;
- asigură ducerea la îndeplinire a ordinelor ministrului educației pentru respectarea cadrului legal în domeniul eticii și deontologiei universitare;
- analizează și soluționează abaterile de la normele de etică și deontologie universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare;
- contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, prin propuneri adresate senatului universitar pentru adoptare și includere în cartea universitară;
- realizează un raport anual referitor la situația respectării normelor de etică și deontologie universitară, care se prezintă rectorului și senatului universitar și constituie un document public;
- realizează activități de prevenire cu privire la încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- monitorizează desfășurarea cursurilor de etică și integritate academică;
- propun spre adoptare senatului universitar regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor de etică;
- colaborează cu comisiile consultative de la nivel național;
- alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite conform cartei universitare.

(2) La începutul anului universitar comisia de etică universitară informează studenții cu privire la rolul și prevederile legale incidente eticii și deontologiei universitare.

Articolul 5

(1) Comisia verifică încălcările normelor de etică și deontologie universitară prevăzute de prevederile legale în vigoare și de regulamentele proprii ale instituțiilor de învățământ superior.

(2) Comisia notifică de urgență conducerea instituției de învățământ superior cu privire la sesizările care fac obiectul legii penale și pun la dispoziția acesteia toate informațiile pe care le dețin cu privire la sesizările respective.

(3) Pentru a analiza și soluționa abaterile de la normele de etică și deontologie universitară comisia de etică are dreptul de a se autosesiza.

COMISIA DE ETICĂ

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, Cod 300041, România

E-mail: comisiaeticaumft@umft.ro

www.umft.ro



Articolul 6

- (1) Comisia se întrunește ori de câte ori este nevoie, iar în cazul în care sunt depuse sesizări, se va întruni în termen de cel mult 5 zile de la înregistrarea acestora. Ședințele Comisiei sunt legal constituite în prezența a 2/3 din membri. Hotărârile comisiei se adoptă cu majoritatea simplă a membrilor sub condiția îndeplinirii cvorumului.
- (2) La prima ședință a comisiei, după constituire, membrii aleg prin vot un președinte.
- (3) Sesizările și reclamațiile anonime nu sunt luate în considerare.
- (4) La ședințele comisiei pot participa diferite persoane în calitate de invitați, printre care și consilierul juridic al instituției.

Articolul 7

- (1) Orice persoană poate sesiza comisia de etică universitară din instituția de învățământ superior cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere de la etica și deontologia universitară. Sesizarea se face în scris sau online și se înregistrează la registratura instituției de învățământ.
- (2) Toate sesizările primite de comisie sunt înregistrate, indiferent dacă acestea sunt admisibile sau inadmisibile. Numărul de înregistrare al sesizării se comunică petenților, la adresa de contact menționată.
- (3) Identitatea autorului sesizării se păstrează confidențială. La registratură, în registrul de intrări, la rubrica „deponent/petent” se va completa „anonim”. Sesizarea este transmisă de registratură către secretarul comisiei. Sesizările depuse greșit se redirecționează în maximum două zile lucrătoare către registratură.
- (4) Orice sesizare primită de comisie este supusă unui control al admisibilității. Pentru a fi admisibile, sesizările trebuie să conțină în mod cumulativ următoarele:
 - a) semnătura persoanei care formulează sesizarea;
 - b) datele de identificare a persoanei care formulează sesizarea: numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice, adresa acesteia, precum și, după caz, adresa de corespondență, care poate fi și o adresă de poștă electronică;
 - c) o motivare argumentată privind nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară, cu exemple concrete și cu indicarea considerentelor justificative și a surselor de documentare.
- (5) Sesizările care nu îndeplinesc criteriile de admisibilitate prevăzute la [alin. \(4\)](#) sunt respinse motivat ca inadmisibile de către comisii și comunicate în termen de 5 zile lucrătoare la adresa indicată în sesizare. Persoana care nu a depus o sesizare admisibilă are dreptul de a relua demersul cu respectarea prevederilor [alin. \(4\)](#).
- (6) Nerespectarea prevederilor referitoare la păstrarea confidențialității identității autorului sesizării constituie abatere disciplinară.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. (4) lit. a) și b) și alin. (5), sesizările anonime sau cele în care nu sunt menționate datele de identificare a persoanei care formulează sesizarea, care se referă la cazuri de hărțuire pe criteriu de sex ori de hărțuire morală, sunt analizate de comisiile de etică universitară.
- (8) În urma analizării sesizărilor prevăzute la alin. (4), dacă rezultă că acestea ar putea întruni elementele constitutive ale unei infracțiuni în condițiile prevăzute de legea penală, de hărțuire sexuală, agresiune sexuală sau folosirea abuzivă a funcției în scop sexual, comisiile de etică universitară înștiințează de îndată conducerile instituțiilor de învățământ superior pentru sesizarea organelor de urmărire penală.

COMISIA DE ETICĂ

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, Cod 300041, România

E-mail: comisiaeticaumft@umft.ro

www.umft.ro



Articolul 8

Comisia se pronunță în termen de 45 de zile calendaristice de la primirea sesizării, prin hotărâre motivată în baza unui raport, care se comunică persoanei cercetate și persoanei care a format sesizarea. Termenul de 45 de zile nu este un termen de decădere din dreptul de a analiza sesizarea.

Articolul 9

- (1) În cadrul procedurii de cercetare, membrii comisiei stabilesc modalitatea de lucru. Persoana cercetată este convocată în scris de către președintele comisiei, precizându-se obiectul, locul, data și ora întrevederii.
- (2) Neprezentarea persoanei cercetate la convocarea făcută, fără un motiv obiectiv, comunicat în scris, dă dreptul comisiei să continue analiza în vederea soluționării sesizării.
- (3) În cazul în care persoana față de care a fost făcută sesizarea recunoaște faptele care i-au fost imputate în sesizare, comisia poate lua o decizie pe baza sesizării și poziției scrise a părții reclamate.
- (4) Comisia poate convoca suplimentar, în vederea investigării cazului, orice altă persoană considerată a avea informații relevante. Prezența la audieri este obligatorie, iar neprezentarea nemotivată poate fi considerată abatere disciplinară pentru personalul instituției de învățământ superior.
- (5) Membrii comisiei au obligația să analizeze cu obiectivitate, în mod imparțial, faptele sesizate. Orice membru are dreptul de a formula întrebări persoanelor audiate.
- (6) În cazul în care partea reclamantă sau partea reclamată solicită excluderea unui membru al comisiei de la judecarea și analizarea sesizării, din cauza unui conflict de interese, acestuia i se va permite sau i se va impune să se retragă de la investigarea sesizării/reclamației, în funcție de justetea solicitării. Comisia va decide prin vot, fără membrul vizat, cu privire la cererea de excludere a membrului. În cazul admiterii cererii, acesta nu va participa la analiza acestui caz și nici la vot.
În caz de incompatibilitate sau conflict de interese, orice membru al comisiei de etică poate formula cerere de abținere.
- (7) Este interzisă exprimarea, în spațiul universitar sau în afara acestuia, a oricărei opinii cu privire la vinovăția persoanei cercetate, anterior rezoluției finale de stabilire a existenței abaterii.
- (8) Sesizările cu privire la plagiat sunt analizate raportat la condițiile de legalitate în vigoare la momentul redactării tezei de doctorat care a stat la baza emiterii și acordării titlului de doctor, respectiv a diplomei de doctor, fără a putea reevalua fondul științific al tezei de doctorat.
- (9) Procedura de verificare se finalizează cu adoptarea unei hotărâri de admitere sau respingere care vizează fondul sesizării, motivată în fapt și în drept.

Articolul 10

- (1) Persoana reclamată are dreptul de a cunoaște conținutul integral al dosarului. Conținutul dosarului este adus la cunoștința celui chemat în fața comisiei de către secretarul acesteia, pe bază de semnătură.
- (2) Pentru apărarea sa, persoana reclamată are dreptul să ceară, în scris, sau să depună documente și informații suplimentare, precum și să propună martori, înainte de ședință sau în ședința în care a fost chemată.
- (3) Comisia, prin vot, poate admite sau respinge cererea.
- (4) Persoanele audiate pe timpul cercetării și care vor da declarații verbale în fața comisiei, declarații transcrise de către secretarul comisiei și semnate de acestea pe fiecare pagină (fizic sau electronic), vor fi înștiințate în timp util asupra datei și locului ședinței, prezența acestora fiind obligatorie.
- (5) Martorii răspund la întrebările comisiei, iar după audiere aceștia părăsesc sala și nu au dreptul de a interveni pe parcursul ședinței în niciun fel.

COMISIA DE ETICĂ

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, Cod 300041, România

E-mail: comisiaeticaumft@umft.ro

www.umft.ro



Articolul 11

- (1) Dacă ulterior audierii persoanei reclamate/ reclamante/martorilor rezultă necesitatea completării dosarului cu noi probe, comisia poate amâna analiza sesizării pentru o altă ședință, luând măsuri pentru completarea dosarului.
- (2) Membrii comisiei se retrag pentru deliberare și pentru adoptarea hotărârii în momentul în care președintele declară dezbaterile încheiate.
- (3) În luarea hotărârii, comisia are în vedere documentele dosarului, caracterul și gravitatea faptei, împrejurările în care a fost săvârșită fapta și comportarea anterioară a celui în cauză.
- (4) Fiecare membru al comisiei propune una din sancțiunile prevăzute de legislația în vigoare.
- (5) Procesele-verbale ale comisiei se semnează de către toți membrii prezenți. Semnarea se poate efectua atât fizic, cât și electronic.
- (6) Hotărârea comisiei semnată de președinte reprezintă un act administrativ și trebuie să cuprindă explicit în textul acesteia faptele care au condus la sancționarea persoanei vizate, temeiul legal, precum și considerentele pentru care comisia de etică universitară a înlăturat argumentele formulate de autorul sesizării. Hotărârea trebuie să fie redactată la data pronunțării.
- (7) După luarea hotărârii, dosarul cauzei este prezentat pentru avizare consilierului juridic al instituției de învățământ superior. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea comisiei revine instituției de învățământ superior.
- (8) În baza hotărârilor comisiilor de etică universitară, instituțiile de învățământ superior aplică sancțiuni personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, inclusiv cu funcție de conducere.
- (9) Sancțiunile sunt puse în aplicare prin decizie a rectorului.

Articolul 12

- (1) Hotărârile comisiilor se publică pe site-ul instituției de învățământ superior, cu respectarea legislației privind datele cu caracter personal, prin anonimizarea, după caz, a:
 - a) persoanei care a formulat sesizarea;
 - b) persoanei reclamate, dacă aceasta depune o cerere expresă de anonimizare.
- (2) Ședințele comisiei se pot înregistra, dacă există consimțământul tuturor participanților la ședință. Ședințele pot avea loc cu prezența fizică a tuturor membrilor, cu prezență online sau în format mixt (unii membrii prezenți fizic, alți membrii prezenți online).

Articolul 13

Contestațiile la hotărârile de admitere sau respingere se pot formula în termen de 30 de zile de la comunicare și se pot depune, în funcție de obiect, la:

- a) Comisia Națională de Etică a Managementului Universitar;
- b) Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- c) Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării.

Articolul 14

- (1) În situația în care hotărârea comisiei de etică universitară nu este contestată în termenul prevăzut la [art. 13](#), aceasta devine obligatoriu de îndeplinit pentru persoana cercetată și pentru instituția de învățământ superior.

COMISIA DE ETICĂ

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, Cod 300041, România

E-mail: comisiaeticaumft@umft.ro

www.umft.ro



(2) În termen de 30 de zile de la rămânerea definitivă și obligatorie a hotărârii comisiei de etică universitară, aceasta este pusă în aplicare la nivelul instituției de învățământ superior. Acest lucru se comunică părților implicate.

(3) În situația în care comisia constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat se aplică, după caz, prevederile [art. 172 alin. \(8\) - \(11\) din Legea învățământului superior nr. 199/2023](#), cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 15

(1) Instituțiile de învățământ superior publică pe site-ul propriu decizia privind componența comisiei de etică, precum și informații cu privire la modalitatea de sesizare a acesteia.

Articolul 16

(1) În baza autonomiei universitare, instituțiile de învățământ superior pot să asigure sprijin de specialitate pentru victimele care au făcut obiectul formelor de abuz sau hărțuire.

(2) Pentru consolidarea sau, după caz, dezvoltarea unei culturi organizaționale de natură morală și prevenirea abaterilor de la normele ce privesc etica și deontologia universitară, instituțiile de învățământ superior au în vedere susținerea de prelegeri/prezentări pentru membrii comunității universitare cu privire la etica și deontologia universitară.

Articolul 17

Prezentul regulament-cadru se aplică începând cu anul universitar 2024-2025.

Senatul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara a aprobat prezentul Regulament în ședința din data de 30.10.2024, completat și modificat în data de 16.12.2025, respectiv data de 29.04.2026, dată la care intră în vigoare.

**Președinte Comisia de Etică,
Conf. univ. dr. Ciocan Veronica**

*Semnătura olografă este aplicată pe varianta originală a documentului care se păstrează în arhiva Senatului universitar.
Prezentul act are aceeași forță juridică ca și documentul original.*

COMISIA DE ETICĂ

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, Cod 300041, România

E-mail: comisiaeticaumft@umft.ro

www.umft.ro