

ORDIN nr. 3.393/6.495/2023

pentru aprobarea [Metodologiei](#) de desfășurare a probelor examenului de obținere a titlului de medic, medic stomatolog și farmacist specialist

EMITENT • **MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Nr. 3.393 din 3 octombrie 2023**
• **MINISTERUL EDUCAȚIEI Nr. 6.495 din 10 octombrie 2023**

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 915 din 10 octombrie 2023**

Data intrării în vigoare 10-10-2023

Formă consolidată valabilă la data 06-08-2026

Notă CTCE Forma consolidată a [ORDINULUI nr. 3.393/6.495/2023](#), publicat în Monitorul Oficial nr. 915 din 10 octombrie 2023, la data de 06 August 2026 este realizată prin includerea modificărilor și completărilor aduse de: [ORDINUL nr. 595 din 20 februarie 2025](#); [ORDINUL nr. 886/6.377/2025](#); [ORDINUL nr. 966/4.592/2026](#).

Conținutul acestui act aparține exclusiv S.C. Centrul Teritorial de Calcul Electronic S.A. Piatra-Neamț și nu este un document cu caracter oficial, fiind destinat informării utilizatorilor.

Văzând Referatul de aprobare nr. A.R. 18.009/2023 al Direcției politice de resurse umane în sănătate,

având în vedere prevederile [art. 15 alin. \(8\) din Ordonanța Guvernului nr. 18/2009](#) privind organizarea și finanțarea rezidențiatului, aprobată prin [Legea nr. 103/2012](#), cu modificările și completările ulterioare, precum și ale [art. 35 alin. \(5\) din anexa nr. 1](#) la [Ordinul ministrului sănătății publice și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.141/1.386/2007](#) privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul [art. 7 alin. \(4\) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare, și al [art. 13 alin. \(3\) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății și ministrul educației emit următorul ordin:

Articolul 1

Se aprobă [Metodologia](#) de desfășurare a probelor examenului de obținere a titlului de medic, medic stomatolog și farmacist specialist, prevăzută în [anexa](#) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Articolul 2

Direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății și al Ministerului Educației și instituțiile de învățământ medical superior din centrele universitare acreditate pentru formarea specialiștilor vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

Articolul 3

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,
Alexandru Rafila
p. Ministrul educației,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat
ANEXĂ

METODOLOGIE din 3 octombrie 2023

de desfășurare a probelor examenului de obținere a titlului de medic, medic stomatolog și farmacist specialist

Notă

Aprobată prin [ORDINUL nr. 3.393/6.495/2023](#), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 915 din 10 octombrie 2023.

Notă CTCE Forma consolidată a [METODOLOGIEI din 3 octombrie 2023](#), publicate în Monitorul Oficial nr. 915 din 10 octombrie 2023, la data de 06 August 2026 este realizată prin includerea modificărilor și completărilor aduse de: [ORDINUL nr. 595/3.768/2025](#); [ORDINUL nr. 886/6.377/2025](#); [ORDINUL nr. 966/4.592/2026](#).

Conținutul acestui act aparține exclusiv S.C. Centrul Teritorial de Calcul Electronic S.A. Piatra-Neamț și nu este un document cu caracter oficial, fiind destinat informării utilizatorilor.

Preambul

În conformitate cu prevederile [Ordonanței Guvernului nr. 18/2009](#) privind organizarea și finanțarea rezidențiatului, aprobată prin [Legea nr. 103/2012](#), cu modificările și completările ulterioare, și ale [Ordinului ministrului sănătății publice și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.141/1.386/2007](#) privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Sănătății organizează două sesiuni anuale de examen pentru obținerea titlului de specialist, pentru medici, medici stomatologi și farmaciști rezidenți, respectiv pentru medici, medici stomatologi sau farmaciști specialiști înscriși în programul de obținere a celei de a doua specialități cu taxă. Cele două sesiuni de examene anuale sunt prevăzute și aprobate prin calendarul de examene și concursuri și al sesiunilor de înscriere la a doua specialitate, organizate de Ministerul Sănătății, în temeiul prevederilor [art. 4 alin. \(1\) pct. 29 din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare.

Sesiunile de examene sunt organizate de Ministerul Sănătății la nivel național, în colaborare cu instituțiile de învățământ superior medical, cu facultăți de medicină, medicină dentară și farmacie din centrele universitare: București, Cluj-Napoca, Craiova, Constanța, Iași, Oradea, Sibiu, Târgu Mureș, Timișoara, Arad, Brașov și Galați, acreditate pentru formarea specialiștilor din domeniul sănătate.

Capitolul I **Dispoziții generale**

Articolul 1

În conformitate cu prevederile [art. 15 alin. \(2\) din Ordonanța Guvernului nr. 18/2009](#) privind organizarea și finanțarea rezidențiatului, aprobată prin [Legea nr. 103/2012](#), cu modificările și completările ulterioare, și ale [Ordinului ministrului sănătății publice și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.141/1.386/2007](#), cu modificările și completările ulterioare, examenul de medic, medic stomatolog și farmacist specialist constă pentru toate specialitățile în susținerea unei probe scrise, urmată de una sau două probe clinice și o probă practică, conform prevederilor tematicilor aprobate pentru fiecare specialitate.

Articolul 2

Fiecare probă de examen în parte este eliminatorie dacă nu se obține nota minimă 7,00. Media minimă de promovare a examenului este 7,00.

Articolul 3

Tematicile valabile, aprobate pentru fiecare specialitate, sunt publicate pe pagina web a Ministerului Sănătății www.ms.ro, la rubrica Specialiști/Concursuri/Examene și concursuri naționale/Tematica examenului de specialitate.

Articolul 4

Examenul se organizează de Ministerul Sănătății în centrele universitare cu facultăți de medicină, medicină dentară și farmacie acreditate în care s-a efectuat pregătirea și se susține în fața unei comisii de examen.

Articolul 4¹

(1) Începând cu sesiunea de examen din semestrul II al anului 2026, proba scrisă a examenului pentru obținerea titlului de medic, medic stomatolog și, respectiv, farmacist specialist se desfășoară cu subiecte unice pe țară pentru fiecare specialitate.

(2) Comisia națională de elaborare a subiectelor pentru proba scrisă (Comisia națională) este formată din coordonatori de rezidențiat din specialitatea respectivă din toate centrele universitare în care se desfășoară pregătirea și este desemnată prin ordin al ministrului sănătății. Președintele Comisiei naționale se desemnează prin tragere la sorți în dimineața examenului dintre membrii acesteia.

La data de 06-08-2026 Capitolul I a fost completat de [Punctul 1. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

Articolul 5

În vederea rezolvării eventualelor contestații depuse de candidați, Ministerul Sănătății aprobă, prin ordin al ministrului sănătății, comisii de soluționare a contestațiilor, constituite similar cu comisiile de examen.

Articolul 6

(1) Comisiile de examen și comisiile de soluționare a contestațiilor din centrele universitare în care se desfășoară examenul au următoarea componență:

- a)** un președinte, cadru didactic universitar cu grad de predare, coordonator de program de rezidențiat;
- b)** 2 membri, dintre care cel puțin unul este cadru didactic universitar de predare din specialitate; în cazul în care al doilea membru nu este cadru didactic universitar de predare va avea gradul de medic primar, medic stomatolog primar sau farmacist primar în specialitatea în care se organizează examenul, având și titlul științific de doctor;
- c)** un secretar, nominalizat de președintele comisiei.

(2) Într-un centru universitar de examen se pot institui mai multe comisii de examen pentru aceeași specialitate.

(3) Calitatea de membru în Comisia națională de elaborare a subiectelor pentru proba scrisă este compatibilă cu calitatea de membru sau președinte în comisiile de examen sau de soluționare a contestațiilor.

(4) În situația în care președintele comisiei de examen face parte și din Comisia națională de elaborare a subiectelor pentru proba scrisă, pe perioada probei scrise va fi înlocuit de un membru supleant dintre cei desemnați pentru comisia respectivă.

(5) Membrii Comisiei naționale de elaborare a subiectelor pentru proba scrisă, precum și membrii, respectiv membrii supleanți desemnați în comisiile de examen vor depune înainte de începerea probei scrise o declarație de confidențialitate, conform modelului pus la dispoziție de Ministerul Sănătății.

La data de 06-08-2026 Articolul 6 , Capitolul I a fost modificat de [Punctul 2. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

Articolul 7

Comisiile de examen și, respectiv, comisiile de soluționare a contestațiilor se completează cu câte un membru supleant, pentru situația în care unul dintre membrii desemnați ai oricăreia dintre aceste comisii se află în incompatibilitate, incapacitate temporară de muncă sau în alte situații prevăzute de lege. În această situație, membrul supleant va deveni membru al comisiei cu drepturi depline. Calitatea de membru în comisia de examen este incompatibilă cu calitatea de membru în comisia de soluționare a contestațiilor.

Articolul 8

Comisiile de examen și comisiile de soluționare a contestațiilor sunt propuse de către instituțiile de învățământ superior cu facultăți de medicină, medicină dentară și farmacie acreditate și avizate de colegiile profesionale, în conformitate cu prevederile [art. 15 alin. \(3\) din Ordonanța Guvernului nr. 18/2009](#), aprobată prin [Legea nr. 103/2012](#), cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 35 din [Ordinul ministrului sănătății publice și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.141/1.386/2007](#), cu modificările și completările ulterioare, și sunt aprobate prin ordin al ministrului sănătății.

Articolul 9

Nu pot fi membri în comisia de examen sau în comisia de soluționare a contestațiilor persoanele care au calitatea de:

- a)** soț, soție, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu oricare dintre candidați;
- b)** au relații cu caracter patrimonial sau interese patrimoniale cu oricare dintre candidați.

Articolul 10

Situația de incompatibilitate poate fi sesizată de persoana în cauză, de președintele comisiei sau de oricare dintre candidați. În acest caz se iau măsuri de înlocuire a membrului respectiv cu unul dintre membrii supleanți desemnați, în termen de maximum 3 zile de la data sesizării.

Articolul 11

Membrul supleant va deveni membru al comisiei cu drepturi depline numai în situația în care unul din membrii desemnați se află în indisponibilitate de participare la examen.

Articolul 12

Candidații vor susține toate probele examenului cu comisia de examen la care au fost repartizați de Ministerul Sănătății.

Articolul 12¹

(1) Pentru susținerea examenului de obținere a titlului de medic, medic stomatolog și farmacist specialist, rezidentul poate opta pentru oricare dintre centrele universitare în care a efectuat minimum 6 luni de pregătire din modulul de bază.

(2) În cazul în care, din motive obiective, într-un centru universitar nu se poate constitui comisie de examen sau comisie de soluționare a contestațiilor, Ministerul Sănătății poate repartiza candidații aflați în această situație la o altă comisie de examen din cel mai apropiat centru universitar față de cel în care s-a efectuat pregătirea.

(3) Prin excepție de la prevederile [alin. \(1\)](#), în situații temeinic justificate, ministrul sănătății poate aproba cererea unui candidat de a susține examenul de medic, medic stomatolog sau farmacist specialist într-un centru universitar, altul decât cel în care a efectuat minimum 6 luni din modulul de bază.

La data de 24-04-2025 Capitolul I a fost completat de [Articolul I din ORDINUL nr. 595 din 20 februarie 2025, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 363 din 24 aprilie 2025](#)

Articolul 13

(1) Formularea subiectelor de examen pentru fiecare specialitate la proba scrisă, precum și elaborarea baremului de corectură pentru această probă revin Comisiei naționale de elaborare a subiectelor pentru proba scrisă.

(2) Corectura probei scrise se face în maximum 3 zile lucrătoare de la încheierea acesteia, pe baza baremului întocmit de Comisia națională; formularea subiectelor de examen la probele clinice și proba practică, pe baza tematicilor aprobate pentru fiecare specialitate, elaborarea baremelor de corectură pentru aceste probe, precum și întreaga responsabilitate asupra desfășurării probelor examenului și a evaluării finale a candidaților revin comisiei de examen constituite conform [art. 6](#).

(3) Formularea subiectelor de examen pentru probele clinice și proba practică, pe baza tematicilor aprobate pentru fiecare specialitate, elaborarea baremelor de corectură, precum și întreaga responsabilitate asupra desfășurării probelor examenului și a evaluării finale a candidaților revin comisiei de examen.

La data de 06-08-2026 Articolul 13 , Capitolul I a fost modificat de [Punctul 3. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

Articolul 14

După finalizarea fiecărei probe, rezultatele obținute de candidați sunt aduse la cunoștința candidaților prin afișare la sediul comisiei de examen.

Articolul 15

Eventualele contestații ale candidaților, formulate în scris, pot fi depuse la sediul comisiei de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor probei respective.

Articolul 16

Reevaluarea lucrărilor candidaților care au depus contestații, a altor solicitări de natura contestațiilor, în cazul probelor clinice și practice, respectiv întocmirea răspunsului la contestațiile depuse de candidați revin comisiei de soluționare a contestațiilor. Dacă punctajul tezei obținut după corectura comisiei de soluționare a contestațiilor diferă cu minimum un punct de punctajul obținut de aceeași lucrare la evaluarea inițială a comisiei de examen, nota finală a candidatului rămâne cea stabilită de comisia de soluționare a contestațiilor.

Articolul 17

Rezultatele la analizarea contestațiilor se comunică candidaților în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a acestora, pe bază de proces-verbal întocmit de comisia de soluționare a contestațiilor. Candidatul care a contestat semnează de luare la cunoștință asupra rezultatului contestației. Rezultatul contestației constituie rezultatul final obținut de candidat la proba respectivă.

La data de 06-08-2026 Articolul 17 , Capitolul I a fost modificat de [Punctul 4. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

Articolul 18

Examenul de obținere a titlului de medic/medic stomatolog/farmacist specialist debutează cu susținerea probei scrise pentru toate specialitățile.

Articolul 19

Probele clinice și practice, atât în ceea ce privește numărul acestora, cât și subiectele de dezvoltat, se vor desfășura conform celor prevăzute în tematicile de examen valabile pentru această sesiune, în funcție de specialitate.

Articolul 20

Toate probele examenului se vor susține în limba română.

Articolul 21

Toate probele examenului se vor desfășura în zile lucrătoare, fiind exclusă susținerea acestora în zile nelucrătoare, precum și în cele declarate libere la nivel național.

Articolul 22

Înainte de începerea probelor examenului se va aduce la cunoștința candidaților metodologia de examen, prin publicare în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Capitolul II **Desfășurarea probelor examenului**

Secțiunea 1 **Proba scrisă**

Articolul 23

(1) Proba scrisă se desfășoară la aceeași dată și la aceeași oră în toate centrele universitare stabilite de Ministerul Sănătății în cadrul sesiunii de examen și constă din 10 subiecte alcătuite de Comisia națională de elaborare a subiectelor pentru proba scrisă în dimineața zilei respective.

(2) Sediul Comisiei naționale pentru fiecare specialitate pentru care se organizează examenul, precum și data începerii probei scrise sunt stabilite de Ministerul Sănătății, cu consultarea universităților de medicină și farmacie.

(3) Cu trei ore înainte de ora stabilită pentru începerea probei scrise, Comisia națională de elaborare a subiectelor pentru proba scrisă pentru specialitatea respectivă se întâlnește la sediul comisiei pus la dispoziție de universitatea de medicină și farmacie, unde beneficiază de toată logistica necesară. Se procedează la alegerea prin tragere la sorți a președintelui Comisiei naționale dintre membrii desemnați prin ordin al ministrului sănătății.

(4) Președintele Comisiei naționale va pune într-o urnă biletele conținând fiecare un număr corespunzător subiectelor din tematica probei scrise valabilă pentru sesiunea respectivă de examen. Unul dintre membrii comisiei va extrage din urnă 10 bilete, care vor fi semnate atât de membrul respectiv, cât și de președintele comisiei.

(5) Comisia națională formulează 10 subiecte din cele 10 teme mari extrase, a căror tratare se va putea încadra în timpul prevăzut pentru proba scrisă.

(6) Durata probei scrise este de 3 ore, are caracter eliminatoriu, iar nota minimă de promovare este 7,00.

La data de 06-08-2026 Articolul 23 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost modificat de [Punctul 5. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

Articolul 24

(1) Candidații se vor prezenta pentru susținerea probei scrise la locul, data și ora stabilite pentru susținerea acestei probe, conform informațiilor afișate pe site-ul Ministerului Sănătății odată cu listele candidaților, distribuiți pe specialități și centre universitare. Candidații se vor prezenta la locația de desfășurare a probei scrise cu 30 de minute înainte de începerea probei.

La data de 06-08-2026 Alineatul (1) , Articolul 24 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost modificat de [Punctul 6. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

(2) Căndatȃȝii se vor legitima cu actul de identitate ȝn termen de valabilitate, iar secretarul comisiei va nota cu aceastȃ ocazie absenȝii.

(3) ȝn catalogul definitiv cȃndatȃȝii vor fi ȝnscrȝi cu numele ȝi prenumele corecte, cu diacritice (Ȃ, Ȃ, Ȃ, Ș, Ȃ), conform actului de identitate prezentat la intrarea ȝn sala de examen.

(4) ȝn cazul ȝn care existȃ diferenȝe sau greșeli de dactilografiere a numelor cȃndatȃȝilor ȝntre listele transmise comisiilor ȝi numele corect din actul de identitate, inclusiv la diacritice, cȃndatul va aduce comisiei o copie a actului de identitate, care va fi transmisȃ ȝmpreunȃ cu cataloagele definitive, ȝn vederea confirmȃrii corecte.

(5) Așezarea cȃndatȃȝilor se va face astfel ȝncȃt sȃ fie asigurȃtȃ așezarea lor pe locuri nealȃturate, ȝn situaȝia ȝn care sunt rude de genul: soȝ-soȝie, frȃȝi, surori etc.

(6) Pe durata probei scrise cȃndatȃȝii nu au voie sȃ consulte niciun fel de materiale scrise, sȃ discute cu alȝi cȃndatȃȝi, sȃ copieze sau sȃ aibȃ asupra lor aparaturȃ electronicȃ de comunicare. Materialele documentare sunt depozitate ȝntr-un loc din salȃ unde cȃndatȃȝii nu au acces pȃnȃ la terminarea probei. Tot aici se vor depozita ȝi telefoanele mobile, ceasuri sau alte dispozitive electronice, ce vor fi ȝnchise pe toatȃ durata probei. Orice abatere (comunicare ȝntre cȃndatȃȝi, copiere, pȃstrarea asupra cȃndatului ȝn timpul probei a oricȃrei aparaturi de transmisie, ȝnșelȃciune asupra identitȃȝii) este considerȃtȃ fraudȃ ȝi se sancȝioneazȃ cu eliminarea din examen. Eliminarea din examen se consemneazȃ ȝntr-un proces-verbal ȝntocmit special ȝn acest sens, semnat de comisie ȝi doi martori din rȃndul cȃndatȃȝilor.

La data de 06-08-2026 Alineatul (6) , Articolul 24 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost modificat de [Punctul 6. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat ȝn MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

(7)Abrogat.

La data de 06-08-2026 Alineatul (7) , Articolul 24 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost abrogat de [Punctul 7. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat ȝn MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

(8)Abrogat.

La data de 06-08-2026 Alineatul (8) , Articolul 24 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost abrogat de [Punctul 7. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat ȝn MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

(9) Pentru proba scrisȃ vor fi utilizate exclusiv caiete de tezȃ tip, eliberate de Ministerul Sȃnȃtȃȝii, conȝinȃnd 10 file ȝi buzunarul pentru secretizarea caietului de tezȃ.

(10) Secretizarea caietelor se va face ȝn faȝa fiecȃrui cȃndat ȝn parte, prin introducerea unui bilet ce conȝine datele de identificare (numele, prenumele, numȃrul ȝi seria BI/CI, respectiv pașaportul) ȝn buzunarul situat ȝn partea interioarȃ a copetȝii.

(11) ȝnainte de introducerea biletului respectiv, secretarul comisiei va verifica datele ȝnscrise de cȃndat pe acesta, apoi va lipi buzunarul ȝi va aplica ștampila stabilitȃ de comisie, astfel ȝncȃt sȃ se cuprindȃ ȝi o porȝiune din afara plicului. Președintele comisiei de examen va semna toate caietele astfel sigilate.

(11^1)Comisia naȝionalȃ de elaborare a subiectelor pentru proba scrisȃ va transmite comisiilor de examen din centrele universitare ȝn care se organizeazȃ examenul subiectele stabilite pentru proba scrisȃ. Transmiterea subiectelor de la Comisia naȝionalȃ cȃtre comisiile de examen se va face ȝn format electronic, printr-un canal securizat.

La data de 06-08-2026 Articolul 24 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost completat de [Punctul 8. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat ȝn MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

(12) Cele 10 subiecte stabilite de comisie vor fi dictate candidaților, care vor trece fiecare enunț pe fila corespunzătoare din caietul-tip pentru examen.

(13) Terminarea enunțării ultimului subiect corespunde cu ora începerii probei, oră ce va fi trecută pe tablă alături de ora terminării probei.

(14) Redactarea tezei scrise se va face în limba română.

(15) Pentru candidații care se află în incapacitate de a redacta proba scrisă, dovedită cu un certificat medical, comisia de examen are obligația să desemneze o persoană fără cunoștințe medicale, care va redacta exact ce dictează candidatul, într-o sală separată de ceilalți candidați, sub supravegherea unui membru al comisiei desemnat de președintele comisiei de examen. În acest caz, proba scrisă va fi înregistrată audio/video, iar înregistrarea se păstrează pentru verificarea conformității redactării.

La data de 25-09-2025 Articolul 24 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost completat de [Articolul I din ORDINUL nr. 886 din 2 septembrie 2025, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 877 din 25 septembrie 2025](#)

(16) Candidații prevăzuți la [alin. \(15\)](#) vor depune la sediul instituției de învățământ superior medical, cu facultăți de medicină, medicină dentară și farmacie din centrul universitar de examen o solicitare cu minimum 5 zile înainte de examen.

La data de 25-09-2025 Articolul 24 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost completat de [Articolul I din ORDINUL nr. 886 din 2 septembrie 2025, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 877 din 25 septembrie 2025](#)

(17) Prin excepție de la [alin. \(16\)](#), pentru situația în care în dimineața examenului se prezintă un candidat cu un certificat medical eliberat cu mai puțin de 5 zile înainte de examen, acesta va fi admis și beneficiază de condițiile prevăzute la [alin. \(15\)](#).

La data de 25-09-2025 Articolul 24 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost completat de [Articolul I din ORDINUL nr. 886 din 2 septembrie 2025, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 877 din 25 septembrie 2025](#)

Articolul 25

(1) Timpul acordat pentru proba scrisă este de 3 ore.

(2) În prima jumătate de oră de la începerea examenului niciun candidat sau membru al comisiei nu va părăsi sala de examen.

(3) În timpul probei scrise, candidații vor fi supravegheați, încălcarea prevederilor metodologiei de examen (prin fraudă sau tentativă de fraudă) ducând la eliminarea din examen a candidaților aflați în această situație. Comisia de examen va întocmi și va semna în acest sens un proces-verbal.

(4) Pentru redactarea tezei scrise candidații vor folosi exclusiv cerneală sau pix de culoare albastră, altă culoare constituind semn distinctiv, motiv pentru care nerespectarea acestei prevederi va duce automat la anularea probei scrise.

(5) În situații excepționale, candidații pot solicita schimbarea caietului de teză, care va fi anulat. Candidații pot schimba un singur caiet de teză. Reluarea scrierii tezei pentru schimbarea caietului nu modifică timpul de examen, care rămâne de trei ore.

Articolul 26

(1) În timpul probei scrise, Comisia națională va elabora baremul de corectură, care va fi semnat atât de președintele Comisiei naționale, cât și de toți membrii acesteia prezenți fizic la sediul stabilit.

La data de 06-08-2026 Alineatul (1) , Articolul 26 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost modificat de [Punctul 9. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

(2) La sfârșitul celor trei ore, caietele se strâng, se numără și se sigilează în prezența întregii comisii de examen și a doi candidați care vor semna alături de comisia de examen pe pachetul respectiv.

(3) Caietele anulate și nefolosite se vor împacheta și sigila separat.

(4) Secretarul comisiei de examen va întocmi un proces-verbal care va cuprinde numărul de candidați prezenți, numărul absenților, numărul caietelor primite și folosite, anulate și rămase nefolosite, care va fi semnat de toți membrii comisiei de examen.

(5) Pachetele sigilate cu caiete de teză vor fi păstrate într-o cameră în condiții de securitate, unde nu vor avea acces decât membrii comisiei de examen.

(5^1) După încheierea probei scrise în toate centrele universitare de examen, Comisia națională va transmite, prin canalul securizat, către comisiile de examinare baremul de corectură stabilit.

La data de 06-08-2026 Articolul 26 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost completat de [Punctul 10. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

(5^2) Baremul se afișează la sediul comisiei de examen în cel mult o oră de la încheierea probei scrise.

La data de 06-08-2026 Articolul 26 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost completat de [Punctul 10. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

(5^3) După încheierea procedurii prevăzute la [alin. \(5^1\)](#), Comisia națională va sigila toate materialele elaborate, inclusiv baremul de corectură, și le va preda universității de medicină și farmacie din centrul universitar respectiv, împreună cu procesul-verbal semnat de toți membrii prezenți fizic la sediul stabilit, în vederea transmiterii către Ministerul Sănătății. După predarea materialelor, Comisia națională își încetează activitatea.

La data de 06-08-2026 Articolul 26 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost completat de [Punctul 10. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

(6) Notarea se va face de către fiecare membru al comisiei de examen, pentru fiecare subiect cu note de la 1 la 10, iar nota obținută reprezintă media aritmetică (cu două zecimale) a celor 3 note acordate de către membrii comisiei de examen (secretarul comisiei nu are drept de notare).

(7) Deschiderea tezelor se va face imediat după corectare și rezultatele se vor afișa la sediul comisiei de examen.

Articolul 27

(1) Depunerea contestațiilor în urma afișării rezultatelor probei scrise se face în decurs de 24 de ore de la ora afișării rezultatelor probei, la sediul comisiei de soluționare a contestațiilor.

(2) După expirarea termenului de depunere a contestațiilor, comisia de examen predă comisiei de soluționare a contestațiilor, pe bază de proces-verbal, subiectele extrase, tezele candidaților care au depus contestații și baremul elaborat pentru proba scrisă.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor reexaminează tezele candidaților pe baza baremului, întocmește în acest sens un borderou de corectură și notează subiectele candidaților, conform protocolului aplicat și de comisia de examen la notarea candidaților.

(4) Comisia de soluționare a contestațiilor întocmește catalogul reevaluării tezelor, semnat de toți membrii comisiei, și afișează rezultatul reevaluării tezelor.

(5) Răspunsul redactat la contestațiile depuse se va comunica candidaților în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere. Candidatul semnează de luare la cunoștință asupra răspunsului formulat de comisia de soluționare a contestațiilor la contestația depusă.

La data de 06-08-2026 Alineatul (5) , Articolul 27 , Secțiunea 1 , Capitolul II a fost modificat de [Punctul 11. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

(6) Comisia de soluționare a contestațiilor predă comisiei de examen, pe bază de proces-verbal, tezele candidaților, borderourile de corectură, catalogul reevaluării tezelor și copii ale răspunsurilor eliberate candidaților.

Articolul 28

- (1) După finalizarea procedurii legate de eventualele contestații, secretarul comisiei de examen întocmește catalogul probei scrise, cu notele finale obținute de fiecare candidat.
- (2) Numai candidații care au obținut media minimă 7,00 sunt programați pentru următoarele probe, ceilalți candidați fiind declarați respinși.

Secțiunea a 2-a Probele clinice

Articolul 29

Numărul probelor clinice va fi conform celor prevăzute în tematicile de examen valabile, pentru fiecare specialitate în parte.

Articolul 30

- (1) Probele clinice prevăzute se vor desfășura într-o clinică de profil acreditată pentru pregătire în specialitatea respectivă.
- (2) Comisia de examen desemnată pentru probele clinice va stabili seriile de candidați perechi prin tragere la sorți, după afișarea rezultatelor probei scrise.
- (3) Pe baza acestora se va întocmi un tabel al zilelor cu seriile respective, care se va afișa la sediul comisiei de examen.
- (4) Președintele comisiei de examen va avea în vedere ca niciunul dintre candidați să nu primească cazuri cunoscute, în cazul în care aceștia și-au desfășurat activitatea în clinica în care se vor susține probele clinice.
- (5) La prezentarea în clinică pentru susținerea probelor clinice, candidații vor fi echipați cu echipamentul de protecție corespunzător.
- (6) Candidații din seria zilei respective vor fi izolați într-o cameră sub supravegherea secretarului, timp în care comisia de examen va alege câțiva pacienți, de preferință din cei nou-internați, pe care îi examinează, le fixează diagnosticul și întocmește pentru fiecare un buletin care cuprinde numele pacientului, numărul patului și diagnosticul complet al pacientului, stabilit de comisia de examen și semnat de toți membrii acesteia.
- (7) La alegerea pacienților se va avea în vedere ca diagnosticul pacientului să corespundă tematicii specialității, aprobate și publicate.
- (8) Numele acestor pacienți vor fi scrise pe câte un bilețel, iar candidații în serie de câte doi vor extrage din urnă în fața comisiei de examen biletul de examen ce va fi semnat de președintele comisiei de examen și de candidat.
- (9) Ulterior, candidatul însoțit de cel puțin doi membri ai comisiei de examen este condus la patul pacientului indicat pe bilet, pentru examinarea pacientului, care va dura 20 de minute.
- (10) În timpul examinării, candidații pot solicita comisiei de examen rezultatele examenelor paraclinice efectuate pacientului și necesare pentru stabilirea diagnosticului.
- (11) După examinarea pacientului, candidatul este condus într-o cameră de meditație unde va avea la dispoziție 20 de minute pentru pregătirea expunerii cazului examinat.
- (12) Înainte de expunerea cazului, candidatul va scrie pe un bilet diagnosticul pacientului examinat, bilet pe care îl va semna împreună cu președintele comisiei de examen.
- (13) După semnarea biletului conform [alin. \(12\)](#), candidatul face expunerea clinică a cazului. Expunerea durează 20 de minute. Pe durata expunerii comisia poate adresa întrebări succinte candidatului referitoare la cazul examinat, precum și despre conduita diagnostică și terapeutică pe care le consideră necesare.

La data de 06-08-2026 Alineatul (13) , Articolul 30 , Secțiunea a 2-a , Capitolul II a fost modificat de [Punctul 12. , Articolul I din ORDINUL nr. 966 din 29 iulie 2026, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 649 din 6 august 2026](#)

- (14) La sfârșitul expunerii, președintele comisiei de examen arată candidatului buletinul cu diagnosticul comisiei de examen, pentru a lua cunoștință.
- (15) Tot timpul cât durează proba clinică, foaia de observație a pacientului respectiv se reține de către președintele comisiei de examen.

Articolul 31

(1) Notarea se face de fiecare membru al comisiei de examen cu note de la 1 la 10. Nota finală a probei va fi egală cu media aritmetică a celor 3 note primite de candidat de la cei 3 membri ai comisiei de examen și va fi comunicată candidaților la sfârșitul examenului din ziua respectivă, prin afișare la sediul comisiei.

(2) La final, secretarul comisiei de examen întocmește catalogul probei clinice, cu notele finale obținute de fiecare candidat.

(3) Numai candidații care au obținut media minimă 7,00 sunt programați pentru următoarele probe, ceilalți candidați fiind declarați respinși.

(4) Rezultatul obținut la proba clinică nu se poate contesta.

Secțiunea a 3-a **Proba practică**

Articolul 32

Se desfășoară potrivit celor menționate în tematica specialității și criteriilor stabilite de fiecare comisie în funcție de specialitate (număr de subiecte, timp de executare, expunere etc.).

Articolul 33

(1) Notarea probei practice se face de către fiecare membru al comisiei de examen, cu note cuprinse între 1 și 10.

(2) Nota finală a probei practice, calculată cu două zecimale, este egală cu media aritmetică a notelor primite de candidat de la cei 3 membri ai comisiei de examen.

(3) Notele obținute sunt comunicate candidaților la sfârșitul examenului din ziua respectivă, prin afișare la sediul comisiei de examen.

Articolul 34

(1) La final, secretarul comisiei de examen întocmește catalogul probei practice, cu notele finale obținute de fiecare candidat.

(2) Media minimă de promovare a probei practice este 7,00.

(3) Rezultatul obținut la proba practică nu se poate contesta.

Capitolul III **Dispoziții finale**

Articolul 35

(1) La finele susținerii tuturor probelor prevăzute în tematica de examen a specialității, secretarul comisiei de examen va întocmi catalogul definitiv al examenului pe baza cataloagelor pentru fiecare probă.

(2) Media generală se calculează cu două zecimale și rezultă din adunarea mediilor obținute la fiecare probă în parte, totalul fiind împărțit la numărul probelor de examen.

(3) Catalogul definitiv se întocmește în ordinea descrescătoare a mediilor obținute de toți candidații prezenți și vor fi înscrși și absenții. Numele și prenumele candidaților vor fi consemnate cu majuscule, cu numele și prenumele corecte, cu diacritice, corespunzător numelui și prenumelor înscrise în actul de identitate.

(4) Candidații respinși și cei absenți vor fi înscrși în catalogul definitiv, ca atare. Candidații respinși vor figura cu înscrisul „Respins” în dreptul mediei generale a candidatului, iar cei absenți vor fi înscrși în catalog sub candidații promovați, cu înscrisul „Absent” în dreptul mediei generale a candidatului.

(5) Întreaga responsabilitate asupra corectitudinii datelor înscrise în cataloagele de examen revine membrilor, respectiv secretarului comisiei de examen.

Articolul 36

Media generală minimă de promovare a examenului este 7,00 (șapte).
